



Plats och tid	Stadshuset, sammanträdesrum Ovalen Kl. 08.30-15.00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Lage Hortlund (M)
Justeringens tid och plats	Utbildningsförvaltningen 2015-09-10 Paragrafer 108-126
Sekreterare	Mona Öman
Ordförande	Ruth Rahkola (S) §§ 108-118, 121, 123
Ordförande	Catrin Gisslin (MP) §§ 119-120, 122, 124-126
Justerande	Lage Hortlund (M)

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2015-09-08 §§ 108-126		
Anslags uppsättande	2015-09-11	Anslags nedtagande	2015-10-02
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		

---

Underskrift/anslaget av



### **Beslutande**

Ruth Rahkola (S), ordförande  
Catrin Gisslin (MP) vice ordförande  
Stefan Askenryd (S)  
Anna Bogren Dalberg (S)  
Marianne Hedkvist (S)  
Ferid Letic (S)  
Peter Forss (S)  
Maria Holmquist Ek (V)  
Lage Hortlund (M)  
Lena Jarblad (S) tjänstgörande ersättare  
Louise Lundberg (SKOLP) tjänstgörande ersättare  
Sofia Stenman (FP)  
Anna-Lena Samuelsson (C) tjänstgörande ersättare

### **Övriga deltagare**

Ingemar Jernelöf, förvaltningschef  
Mona Öman, nämndsekreterare  
Britta Dahlén, gymnasiechef §§ 108-109  
Göran Dahlén, EU-coordinator §§ 110-111  
Elisabeth Fjällström, chef för- och grundskola § 112  
Margareta Sundin, utredare § 114  
Tony Lindfors, kontaktlärare för RegTek § 113  
Linda Bergkvist, kontaktlärare för RegTek § 113  
Erica Lövgren, läs- och skrivutvecklare § 115  
Ann-Christin Forsberg, läs- och skrivutvecklare § 115  
Irene Johansson Worrjö, förvaltningsekonom § 117  
Sofia Franzén, kvalitetscontroller, §§ 117-120



**Innehållsförteckning..... Sid**

§ 108 Revidering av riktlinjer för internationella medel i grundskolan och gymnasieskolan.....	4
§ 109 Ansökan om ett fjärde tekniskt år på teknikprogrammet vid Strömbackaskolan .....	5
§ 110 Riktlinjer för EU arbetet inom Utbildningsförvaltningen .....	6
§ 111 Information om EU-projekt.....	7
§ 112 Statsbidrag för lågstadiesatsningen .....	9
§ 113 Uppföljning och information avseende RegTek .....	10
§ 114 Frånvaroredovisning/skolpliktsbevakning i grundskola och grundsärskola läsåret 2014-2015 .....	11
§ 115 Information om Läslyftet .....	12
§ 116 Återkallelse av Montessoriprofilering vid Tallåsens förskoleenhet.....	13
§ 117 Delårsbokslut januari - augusti 2015.....	14
§ 118 Barn och elever i behov av särskilt stöd 2014/2015.....	16
§ 119 Förskolans måluppfyllelse.....	17
§ 120 Inkomna kränkingsanmälningar läsåret 2014/2015 .....	18
§ 121 Kurser/konferenser .....	19
§ 122 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering ...	21
§ 123 Delegationsbeslut .....	23
§ 124 Delgivningsärenden.....	25
§ 125 Rapporter.....	28
§ 126 Nya frågor .....	29



§ 108

**Revidering av riktlinjer för internationella medel i grundskolan och gymnasieskolan**

Diariennr I5BUN250

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta revidering av riktlinjerna för internationella medel i grundskolan och gymnasieskolan enligt förslag:

- Bidraget för återbesök höjts till 12 000 kronor
- Antalet reseledare utökas, som minimum medföljer alltid två personer.
- Antalet reseledare för gymnasiesärskolan bedöms utifrån elevernas behov

**Ärendebeskrivning**

Chef för- och grundskola Lena Engström och gymnasiechef Britta Dahlén har fått i uppdrag av barn- och utbildningsnämndens ordförande att revidera riktlinjerna för utdelning av medel för internationell samverkan i grund- och gymnasieskolan i Piteå kommun.

Korrigeringar framgår med kursiv text i bilagan.

Gymnasiechef Britta Dahlén informerar om förslag till revideringarna.

**Beslutsunderlag**

Förslag till reviderade riktlinjer, bilaga BUN § 108



§ 109

**Ansökan om ett fjärde tekniskt år på teknikprogrammet vid Strömbackaskolan**

Diariennr I5BUN249

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ansöka om att få starta ett fjärde tekniskt år på teknikprogrammet på Strömbackaskolan.

Ansökan om statsbidrag gäller för fyra år i taget.

**Ärendebeskrivning**

Under hösten 2015 blir ett fjärde år på teknikprogrammet (T4) permanent efter några år av försöksverksamhet, och alla skolor har möjlighet att söka utbildningen. Det fjärde året inom teknikprogrammet vänder sig till ungdomar upp till 22 år som har gymnasieexamen från teknikprogrammet eller motsvarande utbildning.

Det fjärde året innebär att eleven får en gymnasieingenjörsexamen som ger mycket stora möjligheter att få ett jobb direkt efter utbildningen. Det fjärde året ger också praktiska kunskaper som gör det lättare att klara en högskole- eller civilingenjörsutbildning. Under studietiden varvas arbete i skolan och arbetsplatsförlagt lärande.<sup>1</sup>

Efter samråd med branschen och enkätundersökningar med eleverna på teknikprogrammet vid Strömbackaskolan, är slutsatsen att det finns önskemål att starta T4 på Strömbackaskolan i augusti 2016. Den tänkta inriktningen på det fjärde året är *produktion och automation*.

En samplanering inom fyrkanten har ägt rum och där har en strategisk fördelning mellan inriktningarna gjorts utifrån branschförutsättningar och möjligheter till samarbete.

Den totala kostnaden för ett fjärde år på teknikprogrammet uppgår till ca. 1 300 000 kr, där möjligheten till statsbidrag är 950 000 kr, den utökade ramen för verksamheten beräknas till 350 000 kr.

Antalet elever är beräknat till 10 stycken. Max antal elever blir 16.

Ansökningstiden är mellan 15 september och 15 oktober 2015.

Gymnasiechef Britta Dahlén föredrar ärendet.

**Beslutsunderlag**

Skollagen 2010:800 kap. 17a

SFS 2014:530

Samverkansgrupp/SkyddskommittéBUN 2015-08-25

<sup>1</sup> [www.skolverket.se/skolformer/gymnasieutbildning/gymnasieskola/program-och-utbildningar/nationella-program/teknikprogrammet/fjarde-aret](http://www.skolverket.se/skolformer/gymnasieutbildning/gymnasieskola/program-och-utbildningar/nationella-program/teknikprogrammet/fjarde-aret)



§ 110

**Riktlinjer för EU arbetet inom Utbildningsförvaltningen**

Diariennr I5BUN246

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa riktlinjer för EU arbetet inom Utbildningsförvaltningen.

**Ärendebeskrivning**

Enligt Piteå kommuns riktlinjer för EU-arbetet ska

”Varje nämnd och styrelse har ett ansvar för att bygga upp kunskap och skaffa kontakter inom sitt område. Detta för att effektivt kunna ta emot och bevaka information samt nyttja de möjligheter som bjuds. Varje nämnd och styrelse ska mot denna bakgrund ta fram riktlinjer för EU-arbetet inom den egna verksamheten”.

Riktlinjerna är utformade för att arbetet ska uppfylla de krav som ställs i EU-förordningar, Piteå kommuns kvalitetspolicy och riktlinjer för EU-arbete i kommunen, Piteå kommuns riktlinjer för projektverksamhet samt Dokumenthanteringsplan.

**Beslutsunderlag**

Riktlinjer för Piteå kommuns EU arbete 2009-11-30 § 269KS

Förslag på riktlinje för EU arbetet inom Utbildningsförvaltningen, bilaga BUN § 110



§ III

**Information om EU-projekt**

Diariennr I5BUNI30

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av information om pågående EU-projekt inom förvaltningen.

Nämnden kommer att få information om EU-projekten en gång per år.

**Ärendebeskrivning**

Erasmus+ är EU:s program för främjande av internationellt samarbete och utbyte inom utbildning, ungdom och idrott.

Erasmus+ är tänkt att fungera som ett verktyg och en del i arbetet med att möta och hantera de stora utmaningar som Europa står inför i dag och i framtiden; att vända den socioekonomiska krisen i EU-länderna, stärka tillväxten och sysselsättningen och främja social jämställdhet och integrering.

Tre aktiviteter i programmet har särskilt fokus:

- **Mobilitet** (lärar-, elev- och studentutbyten, kompetensutveckling, fortbildning, studiebesök, erfarenhetsutbyten).
- **Projektsamarbete** (strategiska partnerskap och utvecklingsprojekt mellan skolor, lärosäten, utbildningsorganisationer med flera).
- **Stöd för policyförändring** (olika verktyg, metoder och arbetssätt för strategisk utveckling på europeisk policynivå).

**Nord+ programmets syfte är att stärka det Nordiska och Baltiska samarbetet.**

**Aktiviteter 2015**

Under 2015 har fram till idag fyra nya projekt tilldelats medel, varav tre inom Erasmus+ området samt ett inom Nord+ området.

- Infjärdens förskoleområde har tilldelats 27401 EURO för ett mobilitetsprojekt samt 8220 EURO för ett samarbetsprojekt inom Nord+ (Bil.1.)
- Piteå kommun har tillsammans med organisationer i Italien och Lettland beviljats 178279 EURO för projektet ”My best Idea”, Erasmus+, Strategiskt partnerskap. (Bil.2.) Kommunen är även koordinator och projektledare.
- Strömbäckaskolan har tillsammans med fyra skolor från Europa (Finland, Turkiet, Tjeckien och Danmark) beviljats 98865 EURO för projektet ”Train to work” som syftar till att utveckla den verksamhetsförlagda utbildningen inom Strömbäckaskolans handels- och administrationsprogram.

Strömbäckaskolan samt Porsnässkolan avslutar sina mobilitetsprojekt medan Norrbyskolan fortsätter sitt arbete ett år till.



Några skolor finns även med i ansökningar om skolsamarbete. I nuläget vet vi inte om dessa ansökningar beviljats medel.

Noteras kan att de medel som beviljats i samarbetsprojekten Nord+ samt strategiskt partnerskap är den totala summan som projektet tilldelats

#### **Aktiviteter 2014**

Under 2014 har tre enheter inom utbildningsförvaltningen tilldelats medel från EU:s Erasmus+ program. (Mobilitet) Dessa är Strömbackaskolan, Norrbyskolan samt Porsnässkolan. Totalsumman för de tre projekten är 102370 EURO. En sammanfattning av projekten finns i bilaga 3.

#### **Beslutsunderlag**

Bil. 1 Be active, be creative, be in nature, bilaga BUN § 111a

Bil. 2 Summary ”My best idea”, bilaga BUN § 111b

Bil. 3 Digital Learning 1-1, Strömbackaskolan. 23770 EURO, bilaga BUN § 111c





§ 112

**Statsbidrag för lågstadiesatsningen**

Diariennr I5BUN258

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att lämna in ansökan om statsbidrag för lågstadiesatsningen.

**Ärendebeskrivning**

Piteå kommun avser att ansöka om bidrag för att utöka antalet lärare och förskollärare i förskoleklass samt grundskolans årskurs 1-3.

Syftet med den utökade grundbemanningen är att höja utbildningens kvalitet genom att

- lärarna får mer tid för varje elev
- lärarnas administrativa arbete minskas genom att arbetet fördelas på fler personer
- fler vuxna ska finnas med eleverna för att säkerställa en trygg och trivsamt skolmiljö där kränkningar inte förekommer
- skapa möjlighet för nya lärare att få en bra start i sitt yrke med en rimlig arbetsbörda och bygga goda relationer med eleverna
- minska tidiga pensionsavgångar genom att minska arbetsbelastningen

Elisabeth Fjällström, chef för- och grundskolan informerar om rekryteringsplanen och ansökan om statsbidraget.

**Beslutsunderlag**

Ansökan om statsbidrag för lågstadiesatsningen, bilaga BUN § 112a  
Rekryteringsplan, bilaga BUN § 112b

Samverkansgrupp/SkyddskommittéBUN 2015-08-25  
Kommunal 2015-08-25



§ 113

**Uppföljning och information avseende RegTek**

Diariennr I4BUN267

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av uppföljningen och informationen om RegTek.

**Ärendebeskrivning**

Piteå kommun ingår i Regionalt nätverk för teknik och naturvetenskap, RegTek. Det är ett länstäckande nätverk tillsammans med sju andra kommuner. De kommuner som ingår är Piteå, Kiruna, Haparanda, Pajala, Jokkmokk, Gällivare, Älvsbyn samt till viss del Lultek, Luleås nätverk.

Piteås nätverk har regelbundna träffar med Teknikens hus och de övriga kommunerna som ingår i nätverket (KP-träff) två-tre dagar varje termin med fokus på det kollegiala lärandet.

Projekt som kommit från RegTek

- Entreprenörsveckan
- Nobelmuseet
- Engineer

Samarbetar med Smart & förnybart

- LEGO-poolen
- Klimatrapport för unga i Norrbotten

Framtiden

- Administrera LEGO-poolen (drygt 15000 legobitar...)
- Ökat behov av stöd kring bedömning
- Behov av erfarenhet mellan pedagoger
- Erbjuder flexibelt innehåll efter behov
- Fortsätta inspirera
- Klimatrapporten?

Linda Bergkvist och Tony Lindfors kontaktlärare för RegTek, informerar om nätverket.

**Beslutsunderlag**

Inspirationsträff kring el, energi och konstruktion, bilaga BUN § 113a

Rapport från träffen om entreprenörskap med UF, bilaga BUN § 113b



§ 114

**Frånvaroredovisning/skolpliktsbevakning i grundskola och  
grundsärskola läsåret 2014-2015**

Diariennr I5BUN79

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Nämnden informeras om frånvaroredovisning/skolpliktsbevakning efter varje termin.

**Ärendebeskrivning**

Redovisning av vårterminen 2015.

Tretton kommunala och de två fristående skolenheterna har ingen elev med sammanhängande frånvaro mer än 1 månad eller sporadisk frånvaro mer än 2 månader.

Åtta elever har sammanhängande frånvaro mer än en månad. Detta är en ökning med 4 elever jämfört med höstterminen 2014.

Den sporadiska frånvaron, 2 månader till 1 termin, har vårterminen 2015 varit 11 elever. Elever med frånvaro 1 termin eller mer är vårterminen 2015 något lägre än vårterminen 2014.

15 elever vårterminen 2015 och 18 elever vårterminen 2014. En elev med sporadisk frånvaro har under vårterminen 2015 övergått till att vara fullständig frånvaro.

Elever med frånvaro som bedöms nå målen i alla ämnen är 27 %.

I Barn- och utbildningsnämnden har 14 av 26 elevärenden med sporadisk frånvaro redovisats och 4 av 8 elevärenden med sammanhängande frånvaro.

**Beslutsunderlag**

Presentation av elevs frånvaro



§ 115

**Information om Läslyftet**

Diariennr I5BUN84

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen om fortbildningsinsatsen Läslyftet som startat under höstterminen 2015.

**Ärendebeskrivning**

Läsförståelse och skrivförmåga är avgörande för elevers utveckling och lärande liksom för framtida delaktighet i samhälls- och yrkesliv.

Läslyftet är en nationell fortbildningsinsats som syftar till att öka alla elevers läsförståelse och skrivförmåga genom att stärka och utveckla kvaliteten i undervisningen. Elevers språk och kommunikationsutveckling är alla lärares ansvar så därför riktar sig Läslyftet till lärare i alla ämnen. Lärare i förskoleklass och personal på skolbibliotek kan också medverka. Fortbildningsmaterial kommer även att utarbetas för förskolan.

Under läsåret 2015/2016 kommer 56 av kommunens lärare att delta i utbildningen.

Det finns mer att läsa om Läslyftet på [lasochskrivportalen.skolverket.se](http://lasochskrivportalen.skolverket.se)

Ann-Christin Forsberg och Erica Lövgren läs- och skrivutvecklare informerar om Läslyftet.

**Beslutsunderlag**

Läslyftet 2015/16, bilaga BUN § 115



§ 116

**Återkallelse av Montessoriprofilering vid Tallåsens förskole enhet**

Diariennr I5BUN245

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att återkalla Montessoriprofileringen vid Tallåsens förskole enhet med motivering att kraven för profilering inte uppfylls längre.

Profileringen upphör 31 december 2015.

**Ärendebeskrivning**

Montessoriprofileringen vid Tallåsens förskole enhet, avdelning Ringblomman upprätthåller inte längre Barn- och utbildningsnämndens beslutade krav för profilering. Förutsättningarna för auktorisation/profilering som innebär att 2/3 av den pedagogiska personalen ska vara montessoriu utbildad för aktuell åldersgrupp ändrades 31 december 2014 då en av de två montessoriu utbildade pedagogerna sade upp sig och flyttade från kommunen. Tjänsten har annonserats ut vid två tillfällen under våren 2015 men det har inte funnits några behöriga sökande på denna. Idag har Tallåsen en montessori utbildad förskollärare samt två förskollärare som arbetar i barngruppen.

Målet med verksamheten är att utifrån de nationella styrdokumenterna och de kommunala målen fortsättningsvis bedriva montessorinspirerad verksamhet av hög kvalitet. Den kvarvarande pedagogens utbildning, kunskaper och erfarenhet gällande montessoripedagogiken kommer fortsättningsvis att tas tillvara i den verksamhet som erbjuds barnen.

Förvaltningschef Ingemar Jernelöf informerar om återkallelsen.

**Beslutsunderlag**

Samverkansgrupp/SkyddskommittéBUN 2015-08-25  
Kommunal 2015-08-27



§ 117

**Delårsbokslut januari - augusti 2015**

Diariennr I4BUN66

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delårsbokslut januari – augusti 2015.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningsekonom Irene Johansson Worrsjö och kvalitetscontroller Sofia Franzén redovisar delårsbokslut för januari till och med augusti månad 2015.

Utdrag ur delårsbokslutet:

- *Resultat tom aug 2015, + 15,5 milj.kr*
  - Stort överskott på gymnasiet på grund av minskad kostnad för interkommunal ersättning och bidrag till fristående skolor
  - Överskott i förskolorna
  - Överskott i fritidsverksamheterna och förskoleklasserna
  - Stort underskott i grundskolan
  
- *Helårsprognos 2015, + 5 milj.kr*
  - Visar en lägre prognos än resultat per augusti
  - Fler elever i grundskolan, främst nyanlända elever
  - Stor ökning av antal elever inom språkintröduktion på gymnasieskolan
  - 3 milj.kr till IT avseende elevdatorer vid gymnasieskolan
  - Kraftigt ökade skolskjutskostnader från och med augusti 2015 på grund av nya avtal
  - Ökade kostnader för ny friskola
  - Ökade kostnader för dansutbildning från och med ht-2015 på grund av utökning av en klass till
  - Ökad semesterskuld, prognos 1,5 milj.kr
  
- *Personalstatistik jan-aug 2015*
  - Sjukfrånvaron i procent har ökat något inom förvaltningen men ligger lägre än kommunen
  - Antal timmar för timanställda och antal månadsanställda årsarbetare har minskat
  
- *Periodens händelser*
  - Skl:s öppna jämförelser har utsett Piteå till bästa skolkommun i Norrbotten
  - Funktionen vetenskaplig ledare är tillsatt med en lektor i pedagogiskt arbete
  - 8 av 10 för- och grundskolor har utmärkelsen Skola för hållbar utveckling
  - Skolinspektionen 2015 bedömer att verksamheten håller god kvalitet men pekar på brister gällande antagning till särskola och huvudmannens systematiska kvalitetsarbete
  - En friskola har öppnats i Hemmingsmark



- *Övrigt*
  - Sista gruppen av matematiklärare har i höst påbörjat sin vidareutbildning inom Mattelyftet.
  - Ett femtiotal lärare har påbörjat utbildningen inom Läslyftet
  - Nuddisar har implementerats i alla förskolor inom Norrfjärdenområdet
  - Ett mångfaldsprojekt har genomförts i Öjebyns område
  - Avfalls- och sopsorteringsprojekt har genomförts i Öjebyn, Infjärden och snart även i Piteå C
  - Successivt införs giftfria förskolor
  - Andelen elever folkbokförda i Piteå som väljer Strömbackaskolan är ungefär dubbelt så hög som medeltalet för samtliga kommuner
  - Ca 10 % fler elever på Strömbacka fullföljer sina studier jämfört med det modellberäknade värdet

### **Beslutsunderlag**

PowerPoint Delårsbokslut Utbildningsförvaltning jan-aug 2015, bilaga BUN § 117a  
Delårsbokslut Utbildningsförvaltning jan-aug 2015, bilaga BUN § 117b



§ 118

**Barn och elever i behov av särskilt stöd 2014/2015**

Diariennr I5BUN247

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om följande åtgärder:

1. Utveckla det systematiska kvalitetsarbetet med extra anpassningar och särskilt stöd i de förskole- och skolenheter som tar upp detta som ett utvecklingsområde.
2. Stöd förskolorna i deras arbete med att personalen får ytterligare kompetensutveckling för att arbeta med barn i behov av särskilt stöd.
3. Utreda och ta ställning till huruvida Piteå kommun i dialog med Norrbottens läns landsting (NLL) ska implementera en central barnhälsa för förskolorna.

**Ärendebeskrivning**

Utifrån planeringen för systematiskt kvalitetsarbete redogör kvalitetscontroller Sofia Franzén för arbetet med särskilt stöd under läsåret 2014/2015.

Piteå kommun har ett antal kommunövergripande resurser för barn och elever i behov av särskilt stöd, både när det gäller deras sociala situation och deras kunskapsutveckling. Förskolechefer och rektorer ger en generell positiv bild av arbetet med att ge extra anpassningar och särskilt stöd i förskolorna, grundskolorna och gymnasiet. Men det finns också några utvecklingsområden.

För det första finns det brister i planeringen och utvärderingen av stödinsatser i ett par enskilda förskole- och skolenheter. För det andra upplever förskolecheferna att det behövs ytterligare kompetens hos personalen för att bli ännu bättre på att bemöta barn som kan förmodas behöva särskilt stöd. För det tredje upplevs en brist på specialpedagogresurser och att det saknas en förebyggande barnhälsa inom förskolan, där kuratorer, specialpedagog och barnpsykolog bildar en helhet utifrån alla förskolebarns behov för att i ännu högre grad arbeta i riktning mot nationella mål. I övrigt klarar Strömbackaskolan i dagsläget inte av att ge alla elever i behov av studiehandledning på modersmålet sådant stöd, men detta problem är under åtgärdande och tas därför inte upp bland förslagen till åtgärder.

**Beslutsunderlag**

Kvalitetsrapporten Barn och elever i behov av särskilt stöd 2014/2015, bilaga BUN § 118

Samverkansgrupp/SkyddskommittéBUN 2015-08-25





§ 119

**Förskolans måluppfyllelse**

Diariennr I5BUN248

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att:

1. föra samtal med förskolechefer och pedagoger om hur de kan frigöra mer tid till att kunna vara närvarande och aktiva i undervisningen
2. tillsammans med förskolecheferna utveckla formerna för förskolornas kvalitetsarbete

**Ärendebeskrivning**

Utifrån planeringen för systematiskt kvalitetsarbete redogör kvalitetscontroller Sofia Franzén för förskolans måluppfyllelse under läsåret 2013/2014.

När det gäller undervisning om hållbar utveckling i förskolan visar tre nya avhandlingar från Uppsala universitet att ”det är i handling och diskussion som mening och lärande skapas, vilket gör lärarens roll mycket central.”<sup>2</sup> Piteå har förvisso något bättre förutsättningar än den genomsnittliga kommunen vad gäller gruppstorlekar, men personaltätheten har minskat. 2012/2013 lyftes en oro inför att färre pedagoger och större barngrupper i förskolan innebär svårigheter att arbeta i riktning mot nationella mål. Detta indikerar att pedagogerna på något sätt behöver kunna frigöra mer tid till att kunna vara närvarande och aktiva i undervisningen.

Många förskolechefer upplever att formerna för det systematiska kvalitetsarbetet i förskolorna utvecklas, fast det fortfarande finns en hel del kvar att utveckla inom vissa enheter.

**Beslutsunderlag**

Kvalitetsrapporten Förskola 2013/2014, bilaga BUN § 119

Samverkansgrupp/SkyddskommittéBUN 2015-08-25

---

<sup>2</sup> Pressmeddelande publicerat 2014-05-12: <http://www.uu.se/press/pressmeddelanden/pressmeddelande-visning/?id=2307&area=3,8&typ=pm&lang=sv> – senaste åtkomst 2015-06-24



§ 120

**Inkomna kränkingsanmälningar läsåret 2014/2015**

Diariennr I5BUN8

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av kränkingsanmälningar läsåret 2014/2015.

**Ärendebeskrivning**

Kvalitetscontroller Sofia Franzén redovisar statistik över inkomna och avslutade kränkingsanmälningar för läsåret 2014/2015.

Statistiken visar att det har inkommit färre anmälningar detta läsår

**Beslutsunderlag**

Sammanställning



§ 121

**Kurser/konferenser**

Diariennr I5BUN9

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att de ordinarie och ersättande ledamöter som är intresserade av att delta vid Kunskapsfestivalen 2015 anmäler sig själv till konferensen.
- ingen ledamot anmäler intresse till konferensen Lust och Lärande .
- de ledamöter som är intresserade av Stora föräldrastödskonferensen anmäler sig själv till konferensen

**Ärendebeskrivning**

Kunskapsfestivalen 2015

Piteå Havsbad, 26-27 oktober 2015

Årets temaområden är:

Hållbar utveckling – Svenska/språk/SO – Specialpedagogik i klassen – Praktisk-Eстетiska ämnen.

Samtliga ämnesområden kommer naturligtvis att genomsyras av användandet av Modern teknik och digitala verktyg.

Dessutom erbjuds föreläsningar inom områdena Matematik samt Personlig utveckling, Ledarskap och stresshantering.

Lust och Lärande

Kalix Folkets Hus, 7 oktober 2015

Konferensen är gratis.

Innehåller bland annat:

- Utvecklingen i skolan – (och) läget i de estetiska ämnena
- Lärandets estetik
- Kunskapssyn och ideal för lärande
- När fungerar vi som bäst – om flow, motivation och välbefinnande
- Lärande i ett mättningsfixerat samhälle

Föräldrastödskonferens ”Barns bästa och allas välfärd”

Landstingshuset i Luleå

6 oktober 2015 kl. 10.00-ca 16.00

Innehåll

- Kunskap om olika typer av föräldrastöd och olika målgrupper för föräldrastöd
- Aktuella slutsatser utifrån forskning – vad fungerar och varför?



- Argument för förebyggande arbete som kan tas med tillbaka in i den egna verksamheten
- Insikt om samhällsekonomiska vinster
- Insikt om hur riskfaktorer kan minskas och skyddsfaktorer ökas – så kommunerna kommer närmare hur just de ska satsa på föräldrastöd.

### **Beslutsunderlag**

Folder Kunskapsfestivalen, bilaga BUN § 121a

Inbjudan till Lust och Lärande, bilaga BUN § 121b

Inbjudan till Stor föräldrastödskonferens, bilaga BUN § 121c



§ 122

**Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering**

Diariernr 15BUN8

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av mottagna och avslutade kränkningar.

Nämnden efterfrågar information om hur förövarna tas omhand.

**Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

**Inkomna anmälningar till barn- och utbildningsnämnden**

Christina skolenhet Dnr 15BUN252-1

Solander skolenhet Dnr 15BUN253-1

Backgårds skolenhet Dnr 15BUN181-2

**Redovisning av avslutade ärenden**

Solander skolenhet Dnr 15BUN253-2, 15BUN147-2

Alterdalens skolenhet Dnr 15BUN153-2, 15BUN154-2

Norrmalm skolenhet Dnr 15BUN109-2, 14BUN257-2, 14BUN256-2

Strömbackaskolan Dnr 15BUN180-2, 15BUN178-2, 15BUN161-2, 15BUN179-2

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Blåsmarks skolenhet  
Lillpite skolenhet

Dnr 15BUN165-2, 15BUN144-2  
Dnr 15BUN211-2, 15BUN204-4-6



§ 123

**Delegationsbeslut**

Diariennr 15BUN10

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegerade beslut.

Förvaltningschef Ingemar Jernelöf informerar om beslutet att inte ansöka om statsbidrag för mindre grupper i förskolan.

**Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärende som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämnds sekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering.

**Delegat**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Ruth Rahkola, ordförande barn- och utbildningsnämnden

Ingemar Jernelöf, förvaltningschef

Carina Hammarsten, förvaltningshandläggare

Lena Engström, chef för- och grundskola, Norra området

Elisabeth Fjällström, chef för- och grundskola, Södra området

Britta Dahlén, gymnasiechef

Klas Lund, rektor Strömbackaskolan

Linda Ström, verksamhetschef Tallbacka/Mellangård

**Handling nr**

2015:18-20

2015:15-20

2015:4

2015:28-65

2015: 9-10

2015:27-32

2015:14-19

2015:1

2015:1-3

**Delegations**

**punkt**

5.9	Beslut i skolpliktsärenden med bedömning att det inte är aktuellt att vitesförelägga vårdnadshavarna	2
6.1	Placering av barn vid avvikelse från förskolereglerna	5
6.6	Beslut om reducering av avgift i vissa fall när verksamhet ej erbjuds	1
8.7	Beslut om dagar för höst- och tårterminens början och slut	1
10.3	Beslut om avvikelse från fritidshemsreglerna	1

**Antal beslut**



11.4	Antagning till gymnasieskolan	Protokoll
11.13	Bedömning om elev som saknar godkänt betyg i engelska men uppfyller övriga behörighetskrav ändå anses behörig	Protokoll
11.36	Beslut att bevilja studier vid folkhögskola för elev under 18 år	1
11.36,11.37	Beslut att bevilja studier vid folkhögskola för elev under 18 år och Beslut att betala serviceavgift för elev under 20 år	1
11.37	Beslut att betala serviceavgift för elev under 20 år	4
11.60	Antagning till gymnasieskolan (fri kvot)	1 + Protokoll
14.6	Beslut om undantag från reglerna för placering i omsorg kväll, natt och helg	1
17.4	Prövning och beslut om skolskjuts på grund av särskilda skäl	37
18.2	Prövning och beslut om dagliga resor för studiehjäpsberättigade elever utifrån särskilda skäl	1
20.1	Yttrande i ärenden till annan myndighet	2
20.5	Beslut i brådskande ärenden när man inte kan vänta till nästa sammanträde i nämnden alternativt arbetsutskottet	2
22.4	Upphandling skolläkare vid Strömbackaskolan 2015	1
	Beslut om förlängd vistelsetid vid kommunövergripande särskild undervisningsgrupp	3





§ 124

**Delgivningsärenden**

Diariennr 15BUN11

Nämnden delges nedanstående ärenden:

**13BUN140**

Christella barnomsorg meddelar att Sara Matti, Rosvik avslutar sin verksamhet 2015-09-30

**15BUN227**

Fastighets- och servicenämnden har äskat tilläggsanslag på 650 000 kronor för ombyggnad av dagvattenledning som avleder vatten från Strömbackaskolans byggnad Oden och intilliggande mark.

Kommunfullmäktige lämnar ett tilläggsanslag på 650000 kronor för ombyggnad av dagvattenledning.

Tilläggsanslaget finansieras genom medel ur kommunens egna kapital.

**15BUN228**

Fastighets- och servicenämnden har äskat tilläggsanslag om 3,8 miljoner kronor för ombyggnad av golvkonstruktion vid Backgårdsskolan.

Kommunfullmäktige lämnar ett tilläggsanslag på 2 miljoner kronor för ombyggnad av golvkonstruktion vid Backgårdsskolan.

Tilläggsanslaget finansieras genom medel ur kommunens egna kapital.

**15BUN98-2**

Statsbidrag för omsorg på obekvämtid 1:a halvåret 2015

Skolverket har beslutat att bevilja Piteå kommun statsbidrag med 66 420 kronor för i genomsnitt 27,0 erbjudna platser, 1:a halvåret 2015.

**15BUN221**

Skolväsendets överklagandenämnd har beslutat att avslå överklagande från vårdnadshavare som överklagat rektors beslut om att inte upprätta åtgärdsprogram för att få särskilt stöd i skolan.

Skäl till Skolväsendets överklagandenämnds beslut anges att eleven inte bedöms ha behov av särskilt stöd.

**14BUN109-5**

Medborgarförslag om busshållplats för skoltrafik i byarna Bertnäs och Kopparnäs.



Barn- och utbildningsnämnden och Teknik- och servicenämnden har lämnat in yttrande på medborgarförslaget.

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget färdigbehandlat.

#### **15BUN46-7**

Skolinspektionen avslutar ärende gällande Anmälan om skolsituation för grundskoleelev i Piteå kommun och anser att Piteå kommun och rektor har följt bestämmelserna om elevs rätt till särskilt stöd.

#### **12BUN422-131**

Förvaltningsrätten avvisar överklagnade gällande att kommunal tjänsteman begått tjänstefel i ett ärende avseende nedläggning av tre byaskolor i Piteå kommun.

#### **14BUN160-56**

Skolinspektionens regelbundna tillsyn

Skolinspektionens uppfattning är att Piteå kommun redan påbörjat arbetet med att åtgärda de brister som återfinns i huvudmannabesluten. Med anledning av detta och att skolinspektionens krav på åtgärder är relativt få, avser Skolinspektionen inte att göra någon muntlig återföring i Piteå kommun.

Uppföljning med skriftlig redovisning från huvudmannen sker i enlighet med det som framgår av huvudmannabesluten.

#### Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen

##### **15BUN94-13**

##### Månadsrapport juli 2015

Beslut:

1. Kommunledningskontoret och Strategiskt stöd får i uppdrag att vidta åtgärder i syfte att uppnå minst ett nollresultat på helårsbasis gentemot budget för Kommunstyrelsen
2. Samtliga nämnder ges i uppdrag att, med beaktande av skrivningen i Riklinjer för budgetarbetet 2016-2018, arbeta bort det underskott som prognostiseras per månadsbokslut i juli 2015.

##### **15BUN269**

Åskande om medel från central pott till förbättring av trafiksituation vid skolor och förskolor i Öjebyn

Beslut:

Kommunstyrelsen överför 700 000 kronor från den centrala potten för investering i särskilda trafiklösningar skoltrafik till fastighets- och servicenämnden för förbättringar av trafiksituationen vid skolor och förskolor i Öjebyn

##### **15BUN270**

Statistiska Centralbyrån (SCB) medborgarundersökning

1. Kommunstyrelsen beslutar att särskilt uppmärksamma de nio utpekade utvecklingsområdena beaktas/inarbetas i kommunens övergripande mål och långsiktiga strategier



2. Kommunstyrelsen beslutat att resultatet vidarebefordras till samtliga nämnder och helägda bolag för att kunna utgöra ett underlag för fortsatt utvecklingsarbete inom Piteå kommun.



§ 125

**Rapporter**

Diariennr I5BUN12

Förvaltningschef Ingemar Jernelöf informerar att förvaltningen planerar för gemensamma konferensdagar för politikerna, rektorerna och förskolecheferna, 12-13 november 2015.



§ 126

**Nya frågor**

Diariernr I5BUN13

Ledamot Lage Hortlund (M) undrar vad som gäller för elever med växelvis boende och skolskjuts för eleverna vid Dalbackens friskola?

Förvaltningen delger nämnden innehållet i beslutet vid nästa sammanträde.

—

Ledamot Anna Bogren Dalberg undrar om förvaltningen anställt någon/några nya rektorer och i vilket/vilka områden?

Kontaktpolitikerlistan kommer att uppdateras när vakanta tjänsterna är tillsatta och skickas ut till politikerna.