



# Riktlinjer för EU arbetet inom Utbildningsförvaltningen

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Riktlinjer för EU-arbetet inom Piteå kommun, Utbildningsförvaltningen	Riktlinjer	2015-09-08 § 110	Barn- och utbildningsnämnden
Dokumentansvarig/processägare	Version	Senast reviderad	Giltig till
Utbildningsförvaltningen	1		2020-12-31
Dokumentinformation			
Dokumentet gäller för	Samtliga politiker och tjänstemän inom Utbildningsförvaltningen		



## **Syfte**

Riktlinjerna ska ge vägledning och stöd till alla politiker och tjänstemän inom nämnden och förvaltningen när det gäller EU-arbetet.

## **Bakgrund**

Den nationella och lokala politiken har till stor del grund i lagar och policys som är fastställda inom EU. Den viktigaste som berör nämndens verksamhet är Europa 2020, som är EU:s långsiktiga strategi för arbete och tillväxt. De tre tematiska prioriterade områdena är Smart tillväxt, Hållbar tillväxt och tillväxt för alla. Dessa ska formuleras på nationell nivå för att sedan förverkligas regionalt och lokalt. I detta sammanhang är nämndens verksamhet viktig för att förverkliga EU:s ambitioner och mål. Samtliga av de tre prioriterade målen som anges i strategin ingår i Utbildningsförvaltningens ansvarsområden.

För att förverkliga visionerna i Europa 2020 finns medel avsatta i olika program/fonder. De viktigaste för nämnden/förvaltningen är Programmet för utbildning och ungdom (Erasmus +). Men även Europeiska regionala utvecklingsfonden (ERUF), Europeiska Socialfonden (ESF), Landsbygdsfonden, Forsknings och innovationsfonden (Horisont 2020) kan vara av betydelse. Medel till projekt kan sökas regionalt, nationellt och direkt från EU i Bryssel.

## **Förutsättningar för ett fungerande EU-arbete**

EU-arbetet inom nämndens verksamhetsområden ska bidra till att förverkliga de mål som nämnden arbetar med. Medfinansiering från EU är en möjlighet för att skapa förutsättningar för utvecklingsarbete och innovation.

Ett väl fungerande EU-arbete kräver:

- Styrning, ledning och engagemang för arbetet.
- Delaktighet och medverkan av chefer och personal i planering och genomförande
- Kompetensutvecklingsinsatser.
- Omvärldsbevakning samt bevakning av utlysningar för de olika fonderna.
- Nätverksbyggande för samarbete i olika projekt, såväl lokalt, regionalt, nationellt, som internationellt.
- Tydlig koppling till verksamhetens mål.



## **EU-arbetets innehåll**

EU-arbetet vilar på tre ben.

### **Kunskap**

För ett framgångsrikt EU-arbete krävs kunskap om EU och dess institutioner, policy och program. Genom att vara aktiv skaffar också verksamheter ny kunskap via europeiska projekt där vi lär av varandra.

### **Kontakter**

För ett framgångsrikt EU-arbete krävs också goda kontakter. Det gäller främst med internationella partners och nätverk såväl som med EU:s institutioner.

### **Ekonomi**

Med goda kunskaper och kontakter ges större möjligheter för europeisk medfinansiering av utvecklingsprojekt.

## **Genomförande och uppföljning av EU-arbetet**

- Nämndens verksamhetsplanering utgör underlag för EU-arbetet
- Nämnden informeras löpande om aktuella EU-projekt integrerat med information om övrig verksamhet.
- En sammanställning av förvaltningens EU-arbete rapporteras till nämnden årligen.
- Efter projekt beviljats utser förvaltningschef projektledare och projektmedarbetare, som i första hand ska rekryteras inom organisationen.
- Utvärdering av EU-projekt genomförs enligt finansiärens förordningar.
- Implementering och spridning av projektresultat är en viktig del av allt EU-arbete.