



Plats och tid Nolia City konferens, Tingsholmen kl. 08:30-16:00

Beslutande Se sida 2

Utses att justera Eva-Britt Danielsson

Justeringens plats och tid Utbildningsförvaltningen, 2016-01-26 kl. 08:00

Paragrafer §§1-2, §4, §§6-16

Sekreterare Carina Hammarsten

Ordförande Ruth Rahkola

Justerande Eva-Britt Danielsson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2016-01-20

Anslags uppsättande 2016-01-26 Anslags nedtagande 2016-02-11

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen

Underskrift/anslaget av

Carina Hammarsten



Beslutande

Ruth Rahkola (S), ordförande
Catrin Gisslin (MP), vice ordförande
Stefan Askenryd (S)
Anna Bogren Dalberg (S)
Marianne Hedkvist (S)
Ferid Letic (S)
Peter Forss (S)
Massoud Sari-Aslani (S), tjänstgörande ersättare
Lage Hortlund (M)
Ewa Åström (NS)
Petra Fojtikova (Skolp)
Erik Nilsson (FP)
Eva-Britt Danielsson (C)

Övriga deltagare

Förvaltningschef Ingemar Jernelöf
Sekreterare Carina Hammarsten
Florian Seibicke (MP), adjungerad ersättare
Personalföreträdare Stefan Eriksson
Verksamhetsledare CMiT Gunilla Dahlblom § 1
Förskolecheferna Jessica Åhlund Lundquist och Cecilia Normark §
2
Förvaltningsekonom Irene Johansson Worrjö § 4
Chef för- och grundskola Södra området Elisabeth Fjällström § 6
Lärarna Stefan Bergmark och Stefan Eriksson § 7
Rektor Per Boman § 8
Lärarna Anders Nilsson och Siv Lundberg § 9



Innehållsförteckning.....	Sid
§1 Verksamhetsberättelse för CMiT 2014-2015	4
§2 Folder om arbetsglädje och yrkesstolthet inom Pitholms förskoleområde	5
§4 Verksamhetsbidrag, hyror fristående verksamheter	6
§ 6 Närvarostatistik i förskola och fritidshem inom de kommunala och fristående verksamheterna oktober 2015	8
§7 Verksamhetsberättelse för Piteå Naturskola lå 2014-2015	10
§8 Införande av ett fjärde tekniskt år på teknikprogrammet vid Strömbackaskolan (T4)	11
§9 Information om Sensomotoriskt centrum.....	12
§10 Kurser, konferenser	13
§11 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering	14
§12 Delegerade beslut	15
§13 Meddelanden	16
§14 Rapporter	17
§15 Nya frågor	18
§16 Avgiftsnivåer för maxtaxa för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg från 2016, Maxtaxa	19



§1

Verksamhetsberättelse för CMiT 2014-2015

I5BUN418

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av rapporten.

Ärendebeskrivning

Centrum för Media och IT (CMiT) är Piteå kommuns för-, grund- och sarskolors utvecklingsstöd i arbetet med att genomföra intentionerna i Lgr 11 och Lpfö 98/10, barn- och utbildningsplan och övriga styrdokument gällande media och IT.

CMiT driver 4 auktoriserade pedagogiska utvecklingsprojekt:

- ASL, Att skriva sig till läsning
- LekMit, Lek med IT
- MMM, Multimedia på mellanstadiet
- FriMit, Fritidsverksamhet med Media och IKT som verktyg

Övrig verksamhet:

- Skolbio
- PEFF, Piteå Elev Film Festival
- Konferenser och mässor
- Nätverksdagar
- Kortare utvecklingsprojekt
- Kortare utbildningsinsatser
- Externa uppdrag

Vid mötet redogör verksamhetsledare Gunilla Dahlblom för CMiT:s verksamhetsberättelse läsåret 2014-2015.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse läsåret 2014-2015, bilaga BUN § 1



§2

Folder om arbetsglädje och yrkesstolthet inom Pitholms förskoleområde

I6BUN5

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden är positiv till att förskolecheferna lyfter fram ledarskapet och önskar följa den fortsatta utvecklingen i området.

Ärendebeskrivning

Förskolorna i Pitholmsområdet har en dröm att bli bäst i Sverige i arbetet med arbetsglädje och yrkesstolthet i verksamheterna där alla känner sig välkomna, trygga och där alla ska lyckas.

Området har utarbetat ett dokument där det finns resultat, underlag samt svar från åren som gott.

Målet är att detta dokument används som underlag för det systematiska arbetsmiljö- samt kvalitetsarbetet. Arbetet ska upplevas:

1. Meningsfullt- förståelse för deras arbete och dess betydelse
2. Begripligt – är förståelse för deras uppdrag
3. Hanterbart – tydlig struktur och organisation. Där det finns bra verktyg och material.

Utgångspunkten är att främja yrkesstolthet, arbetsglädje och engagemang i en verksamhet där man lyfter varandra, lär av varandra, vågar synas, vågar växa och där de delar med sig av de goda framgångarna.

Ett medskapande med delaktighet för ett bättre arbetsklimat, ökad arbetsglädje och en egen vilja för utveckling.

Förskolecheferna Jessica Åhlund- Lundquist och Cecilia Normark informerar om arbetet i för-skolorna inom Pitholmsområdet.

Vid mötet framförs önskemål från samtliga förskolechefer att inom kort få ha ett möte med barn- och utbildningsnämnden angående rekrytering.

Beslutsunderlag

Foldern ”Vi har en dröm”, bilaga BUN § 2



§4

Verksamhetsbidrag, hyror fristående verksamheter

I5BUN94

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden återtar delegationen angående beslut om fastställande av bidrag till fristående verksamheter för den del som avser lokalkostnader.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att acceptera den hyreskostnad som Toppenfastigheter presenterat, d v s årshyra 805 128 kronor.

Barn- och utbildningsnämnden ger fortsatt bidrag för lokalkostnader till fristående verksamheter motsvarande faktisk hyra.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden konstaterade vid sammanträde 2015-11-25 § 167 att hyreshöjningen för Dalbackens fristående skola är oskälig.

Nämnden beslutade att till december månads nämndssammanträde infordra en konsekvensanalys av lokalkostnaderna vid eventuell förändring av bidragsutbetalning till fristående verksamheter, d v s jämförelse mellan faktisk respektive genomsnittskostnad.

Barn- och utbildningsnämnden återremitterade ärendet till Utbildningsförvaltningen 2015-12-16 för kompletterande beräkning av faktiska respektive genomsnittliga lokalkostnader fördelat på verksamheterna förskola, fritidshem, grundskola.

Richard Marklund och Krister Wallin har 2015-12-16 insänt redovisning av kostnader och intäkter för fastighetsbolaget Toppenfastigheter Hemmingsmark AB.

Ordföranden för barn- och utbildningsnämnden respektive samhällsbyggnadsnämnden, representanter för fastighetskontoret och Dalbackens friskola har haft ett möte för att diskutera hyressättningen. Vid mötet fattades en överenskommelse om att fastighetskontoret tar fram ett förslag till budget för Toppenfastigheter. Utifrån fastighetskontorets hyreskalkyl har Toppenfastigheter reviderat budgeten.

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde redogör förvaltningsekonom Irene Worr sjö Johansson för beräkning av genomsnittshyra 2016 samt differens mellan genomsnittlig och faktisk hyra för fristående verksamheter fördelat på förskola, fritidshem, grundskola. Utbildningsförvaltningen fortsätter arbetet med att fram modeller för schabloniserad kostnadsfördelning mellan verksamheterna förskola, fritidshem och grundskola.



Beslutsunderlag

Fastighetskontorets förslag till budget för Toppenfastigheter, bilaga BUN § 4 a
Reviderad budget Toppenfastigheter, bilaga BUN § 4 b



§ 6

Närvarostatistik i förskola och fritidshem inom de kommunala och fristående verksamheterna oktober 2015

I6BUN4

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av statistiken.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar närvarostatistik i förskola, fritidshem inom kommunala och fristående verksamheter två gånger per år.

Redovisningen gäller för oktober månad 2015

Jämförelse mellan åren 2013-2015:

Antalet inskrivna barn per årsarbetare har minskat i de kommunala förskolorna från 5,4 år 2013 till 5,1 år 2015.

Antalet inskrivna barn per årsarbetare har ökat vid de fristående förskolorna från 4,7 år 2013 till 5,1 år 2015.

Antalet närvarande barn per årsarbetare har minskat i de kommunala förskolorna från 3,6 timmar, år 2013 till 3,2 timmar, år 2015.

Antalet närvarande barn per årsarbetare har ökat i de fristående förskolorna från 3,1 timmar, år 2013 till 3,2 timmar, år 2015.

Antalet inskrivna barn per grupp har minskat i de kommunala förskolorna från 16,7 barn år 2013 till 16,6 barn år 2015.

Antalet inskrivna barn per grupp har ökat i de fristående förskolorna från 18,7 barn år 2013 till 19,4 barn år 2015.

Antalet inskrivna barn per årsarbetare i de kommunala fritidshemmen har ökat från 16 barn år 2013 till 17,3 barn år 2015.

Antalet inskrivna barn per årsarbetare i det fristående fritidshemmet vid Tolvmansskolan har ökat från 14,6 barn, år 2013 till 17,5 barn, år 2015.

Antalet närvarande barn per årsarbetare i de kommunala fritidshemmen är densamma 2013 som 2015, 11 barn per årsarbetare.

Antalet närvarande barn per årsarbetare i det fristående fritidshemmet vid Tolvmansskolan har ökat från 10,9 barn, år 2013 till 12,3 barn, år 2015.

Antalet närvarotimmar per dag i de kommunala fritidshemmen har ökat från 3,56 timmar, år 2013 till 3,58 timmar, år 2015.

Antalet närvarotimmar per dag i det fristående fritidshemmet vid Tolvmansskolan har minskat från 3,24 timmar, år 2013 till 3,21 timmar, år 2015.



Beslutsunderlag

Närvarostatistik, bilaga BUN § 6



§7

Verksamhetsberättelse för Piteå Naturskola lå 2014-2015

I6BUN6

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av rapporten.

Ärendebeskrivning

Piteå Naturskola vill öka intresset för och kunskapen inom naturorienterande ämnen samt teknik hos såväl elever som deras lärare, och därmed också öka måluppfyllelsen. Naturskolan verkar också för att öka utomhuspedagogik som metod i kommunens skolor och ge pedagoger konkreta tips för deras egen verksamhet. Ingår även arbete med utmärkelsen Skola för Hållbar utveckling (SFHU), vilket är ett steg i att göra Piteå till en uthållig kommun.

Piteå Naturskola vänder sig med tematisk undervisning till i första hand elever i åk 4-6 och deras pedagoger. I arbetet kring SFHU är målgruppen samtliga pedagoger och skolledare i kommunen.

Naturskolan bedriver uppsökande tematisk verksamhet med utomhuspedagogik som en del av detta. Till biolabbet/tekniklabbet på Porsnässkolan kommer klasser för att få stöd och fördjupning i ämnena biologi och teknik.

Vid mötet redovisar Stefan Bergmark och Stefan Eriksson verksamhetsberättelse för 2014-2015.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse för Piteå Naturskola 2014-2015, bilaga BUN § 7



§8

Införande av ett fjärde tekniskt år på teknikprogrammet vid Strömbackaskolan (T4)

I5BUN249

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att till höstterminen 2016 starta ett fjärde tekniskt år på teknikprogrammet vid Strömbackaskolan med inriktningen produktionsteknik.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2015-09-08 att ansöka om statsbidrag för ett fjärde tekniskt år på teknikprogrammet på Strömbackaskolan.

Ett fjärde år på teknikprogrammet (T4) blir permanent efter några år av försöksverksamhet. Alla skolor har möjlighet att söka utbildningen. Det fjärde året inom teknikprogrammet vänder sig till ungdomar upp till 22 år som har gymnasieexamen från teknikprogrammet eller motsvarande utbildning. Efter samråd med branschen och enkätundersökning bland elever på teknikprogrammet vid Strömbackaskolan är slutsatsen att det finns önskemål att starta T4 i augusti 2016. Den tänkta inriktningen på det fjärde året är Produktion och automation.

En samplanering inom fyrkanten har ägt rum. Inriktningarna har fördelats strategiskt utifrån branschförutsättningar och möjligheter till samarbete.

Strömbackaskolan beviljades 2015-12-15 statsbidrag motsvarande 103 700 kronor per elev och år. Beslutet gäller för åren 2016 t o m 2020. Statsbidraget täcker maximalt 16 elever. Strömbackaskolan bedömer att platserna kan fyllas och att statsbidraget på 1 659 000 kronor per år täcker kostnaderna för utbildningen.

Beslutsunderlag

Skolverkets beslut om statsbidrag dnr 2015:57



§9

Information om Sensomotoriskt centrum

I6BUN7

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Piteå kommun erbjuder skolbarn, som enda kommun i landet, en speciell träning utarbetad av idrottsläraren Anders Nilsson och specialpedagogen Siv Lundberg. Neurologisk utvecklingsfördröjning (sensomotorik) är ett sätt att stimulera barnets sinnen, bygga upp balans och inhibera rester av primitiva reflexer.

Dessa underliggande processer kan, om de inte fungerar opimalt, utgöra hinder för lärande. Arbetet bygger på forskning om att hjärnan är plastisk och går att stimulera. Sensomotorik kompletterar arbetet kring elever och kan vara en del i ett åtgärdsprogram.

Anders Nilsson och Siv Lundberg informerar om verksamheten.

Beslutsunderlag

Information om Sensomotoriskt centrum, bilaga BUN § 9



§10

Kurser, konferenser

I6BUN11

Beslut

Ingen kursanmälan är aktuell för tillfället.



§ 11

Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering

16BUN10

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av inkomna kränkingsanmälningar.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

Inkomna anmälningar till barn- och utbildningsnämnden

Pitholmsskolan Dnr 15BUN400-2

Norrmalmskolan Dnr 14BUN159-3

Porsnässkolan Dnr 15BUN394-6

Inkomna anmälningar om avslutade ärenden

Solanderskolan Dnr 15BUN344-2



§12

Delegerade beslut

I6BUN12

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegerade beslut.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärende som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämnds sekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering. Ärenden vid myndighetsutövning vinner laga kraft 21 dagar efter mottaget beslut (förvaltningsbesvär).

Delegat

Handling nr

Carina Hammarsten, förvaltningshandläggare	15:118, 16:1-4
Britta Dahlén, gymnasiechef	15:31, 16:1-3
Jeanette Grandin, administratör Strömbäckskolan	15:52
Liss-Britt Risberg, rektor Blåsmark, Jävre	16:1-2
Lena Engström, chef för- och grundskola Norra området	16:1
Elisabeth Fjällström, chef för- och grundskola Södra området	16:1
Ingemar Jernelöf, förvaltningschef	16:1

Delegationspunkt

Antal beslut

17.4 Prövning av skolskjuts	5
11.37 Servicegift för studier vid folkhögskola	4
19.1 Inackorderingstillägg	1
5.4 Uppskjuten skolplikt	2
22.23 Tilläggsbelopp förskola, grundskola Lena Engström	30
22.23 Tilläggsbelopp förskola, grundskola Elisabeth Fjällström	28
Beslut om elevs rätt till utbildning till följd av EU-rätten	1



§13

Meddelanden

16BUN13

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av meddelandena.

Ärendebeskrivning

1. 14BUN342
Kommunfullmäktiges beslut 2015-12-14 att anse motion om utredning angående romska tiggare och deras barn som färdigbehandlad. Kommunfullmäktige avvaktar den nationella samordnarens riktlinjer för hur kommunerna ska hantera frågan.
2. 13BUN146
Kommunfullmäktiges uttalande 2015-10-19 att det inte är aktuellt att ingå i ett kommunalförbund för gymnasiet.
3. 15BUN300
Kommunstyrelsens yttrande 2015-11-23 angående revisionsrapport – granskning av åtgärder mot ungdomsarbetslöshet.
4. 15BUN408
Kommunförbundet Norrbotten styrelses beslut 2015-10-15 att säga upp avtalet om Skoldatatek.
5. 15BUN94
Kommunfullmäktiges beslut 2015-11-16 om verksamhetsplan 2016-2018 samt kommunal skattesats för år 2016.



§14

Rapporter

I6BUNI4

Beslut

Ingen rapport framförs vid dagens möte.



§15

Nya frågor

I6BUN15

Beslut

Ingen ny fråga framförs vid dagens möte.



§16

Avgiftsnivåer för maxtaxa för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg från 2016, Maxtaxa

15BUN311

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att upphäva beslutet från 2015-10-28 att avskaffa den så kallade låginkomsttaxan och återkallar därmed förslagsbeslut för vidare beredning till kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

I och med den förändring som regeringen har gjort avseende ökning av taket för maxtaxan så har utbildningsförvaltningen gjort en genomgång av den nuvarande avgiftstaxan för förskola och fritidshem.

I och med införandet av det nya avgiftstaket för så minskar statsbidraget avseende Maxtaxan för Piteå kommun med 600 tkr till 2016. För att kompensera för bortfallet av statsbidraget och för att förenkla administrationen av avgifterna föreslås att nämnden beslutar om att ta bort eller förändra den sk låginkomsttaxan.

Låginkomsttaxan infördes för de familjer som har en inkomst mindre än 16 000 kr/mån som en ytterligare lättnad förutom införandet av Maxtaxan. För familjer med inkomst under 7 000 kr/mån är idag avgiften 0.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2015-10-28, § 146, föreslå till kommunfullmäktige att slopa låginkomsttaxan för inkomster mellan 7 000 – 16 000 kronor.

Kommunstyrelsens beredning har begärt kompletterande uppgifter.

Beslutsunderlag

Information om låginkomsttaxa, bilaga BUN § 16