



Yttrande avseende ansökan om godkännande och rätt till bidrag för enskild pedagogisk omsorg

Ärendebeskrivning

Skriftlig ansökan har inkommit från Christella barnomsorg bifirma till Asap Ritkonsult, Firma tecknare är Marie Ehnberg Lördagsvägen 20, 451063 UDDEVALLA att bedriva pedagogisk omsorg hos:
Helene Lönnquist, Piteå

Barnunderlag

Verksamheten för pedagogisk omsorg planerar att kunna placera max fem heltidsplatser mellan 1-5 år.

Hur säkerställer man barnets rättigheter i pedagogisk omsorg

För pedagogisk omsorg gäller inte förskolans läroplan (Lpfö98). Regeringen har emellertid i förarbeten uttalat att förskolans läroplan ska vara vägledande för all pedagogisk omsorg. Läroplanens avsnitt om normer och värden är lika relevanta för pedagogisk omsorg som för förskolan och blir därmed vägledande i samband med kvalitetsbedömningen vid prövningen av enskild verksamhet. Det är därför viktigt att huvudmannen för verksamheten säkerställer att personalen är förtrogen med innehållet i såväl läroplan som skollagens bestämmelser.

Enligt Christella barnomsorg är styrdokumentet en vägledning i arbetet. Inför varje nytt år läser all personal igenom dem och diskuterar på personalmötet så att de ständigt är aktuella i arbetet med barnen.

De arbetar varje termin övergripande med ett särskilt tema. Detta tema har som utgångspunkt i läroplanen för förskola. Exempel på teman är ”mat och motion”, ”matematik och små barn i praktiken”, ”Astrid Lindgren”, ”rim och ramsor” och ”människokroppen”

Kommentar: Eftersom att verksamheten för pedagogisk omsorg är tänkt att bedrivas i Piteå och personalmöten är förlagda i andra delar av Sverige blir det svårt för Helene att delta vid Christellas personalmöten.

Beskrivning hur den pedagogiska verksamheten ska genomföras

Verksamheten kommer att bedrivas i en bra och säker miljö i det egna hemmet. Helene kommer att arbeta efter de allmänna råden för pedagogisk omsorg samt förskolans läroplan. Skollagen kap. 25.

Barnkonventionen är också en viktig del att arbeta efter när det gäller barnets särskilda rättigheter.

Helene kommer att erbjuda barnen en flexibel, stimulerande och utvecklande verksamhet med teman som t.ex. skogen, havet kroppen och utifrån barnets ålder, vilja och förmåga kan de utvecklas på ett pedagogiskt och lekande sätt. Barnen ska vara delaktiga i verksamheten som tillgodoser deras kapacitet, fantasi och vilja.



Planering kommer att genomföras med barnen och föräldrarna varje månad eller vecka. Daglig utevistelse med barnen med kompletterande utflykter, både i stad och natur genomförs.

Lärandet och utveckling kommer att ske via musik, sång, ramsor, rim, rörelse, sagor, pyssel, dans, spel, utflykter, studiebesök, ljudböcker, det vill säga leka fram lärandet. Barnen kommer även att ha tillgång till dator och ipad för att kunna använda olika appar för ett pedagogiskt lärande.

Fri lek är en stor del för att lära barnet att använda sin fantasi och läran i det sociala samspelet med andra och även att lära sig att kunna vara självständiga.

I alla möten ska det visas respekt och tillit. Helene kommer att arbeta för att stärka barnets självkänsla och motverka kränkande handlingar.

Helenes förhållningssätt påverkar barnets utveckling i förmågan att ta hänsyn till sina medmänniskor.

Helene kommer att vara lyhörd och flexibel för att fånga upp barnets intresse och kunskap, samt stärka ett gott beteende hos barnen som innebär trygghet, respekt, ansvar och utveckling genom lek och praktisk erfarenhet. Leken är viktig grund att stå på när man arbetar med yngre barn.

Att stimulera barnets nyfikenhet och förståelse för skriftspråk och matematik. Upprepning vid inlärnin g av siffror och bokstäver.

Barnen ska i sina aktiviteter känna att de lyckas och att de bygger upp ett bra självförtroende. Helene ska vara en förebild för demokratiska värderingar som det svenska samhället har. Att förmedla respekt för de mänskliga rättigheterna.

Barnet ska lära sig om förståelse för olika kulturer, religioner och traditioner. Alla har lika värde.

Föräldrarna ska känna trygghet när de lämnar sitt barn. Utgångspunkten är en god dialog. Föräldrarna ska vara delaktiga i aktiviteterna i verksamheten. Helene kommer även att vara lyhörd på föräldrarnas önskemål och ta hänsyn till information gällande deras barn på bästa sätt.

Barnets utveckling dokumenteras med hjälp av bilder och ord. Även foton (med föräldrarnas tillåtelse)

Verksamheten bedrivs i det egna hemmet. Det finns gott om plats för vila, lek, samlingar, sagoläsning och andra aktiviteter såsom pyssel och dans.

Hon har en fin tomt med staket runt hela tomten. Ute finns även en hörna med en soffgrupp där man kan ha samlingar, avslappning, sagostunder samt olika aktiviteter såsom t.ex. fotboll, lekar och rörelse. Studsmatta och sandlåda finns också.

I närområdet finns lekparker, badplatser, skog, busshållplats, skridskobana, pulkbacke.

Helenes egen bil har plats för 6 passagerare, då med tillåtelse att köra barnet från föräldrar och arbetsgivare.

Målet för verksamheten är att få till en stämning av trygga, glada och nyfikna barn som ska känna sig lika mycket värda.

Att vid alla våra beslut, när hon planerar verksamhetens innehåll, alltid ha barnens bästa i tankarna

Helene planerar att placera en grupp på 4-5 barn, varav 2 barn i åldern 1-3 år och 2-3 barn i åldern 4-6 år. Fyra bonusbarn finns, två bonus barn är i hemmet varannan vecka från torsdag till måndag, barnen är 8 och 10 år. De övriga barnen är 15 och 17 år.



Beskrivning hur den pedagogiska omsorgen kommer att arbeta med barnens inflytande i verksamheten.

Grunden till utformningen av verksamheten är barnets behov, intressen och önskningsar. Barnen ska vara delaktiga i verksamheten på så sätt att Helene tillgodoser deras kapacitet, fantasi och vilja.

Att Helene är lyhörd och har förmågan att ”läsa av” barnet, fånga upp deras kunskap, behov och vilja.

Att de tillsammans skapar rutiner tillsammans som inger en trygghet i den dagliga miljön. Att hon som personal ser barnet som kompetent, med ansvarsförmåga och egna erfarenheter.

Tillsammans planerar de veckan eller månaden.

Helene ska se varje barns ålder och utvecklingen i nuet.

Tillsammans med barnet ska hon göra utvärderingar hur dagen varit, vad som varit bra och dåligt.

Beskrivning hur den pedagogiska omsorgen kommer att arbeta med föräldrainflytande.

Föräldrarna informeras fortlöpande om pågående teman och arbetssätt. De blir inbjudna till eventuella fester och föräldramöten. De får information från den pedagogiska omsorgen på plats och övergripande information från Christella via hemsidan, blogg och e-post.

De blir informerade om att de hittar Christellas blanketter och dokument på deras hemsida.

De kan ha telefonkontakt med Marie på Christella som är kontaktperson, administratör, samt med gruppleadaren i respektive område.

Kommentar: Eftersom att Helene är själv i området samt kommunen måste det innebära att det inte går att utse någon gruppleadare för pedagogisk omsorg.

Huvudmannen ska varje år upprätta en likabehandlingsplan (plan mot diskriminering och kränkande behandling) enligt diskrimineringslagen 3 kap 15§ samt en årlig plan mot kränkande behandling enligt skollagen 6 kap. Beskriv hur den pedagogiska omsorgen kommer att arbeta med åtgärder för att förebygga diskriminering och kränkande behandling.

Christella som är huvudman har skickat in deras plan mot diskriminering och kränkande behandling. Helene ska dessutom årligen utarbeta en egen (likabehandlingsplan) plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Christella har beskrivit i dokumentet att en individuell plan mot kränkande behandling ska vara inskickad senast den 31 mars 2015

Kommentar: Det är ett år försent eftersom att hänvisningen gäller till den 31 mars 2015, Helene har inte fått information från Christella att hon själv ska utarbeta en plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Beskrivning av hur den pedagogiska omsorgen kommer att följa barnens utveckling och lärande

De anställda har samtal med barnen, för att lära sig mer om hur barnens tankevärld fungerar, men också för att kunna utveckla sitt arbete med barnen.

Av samtalen med barnen kan man sedan utveckla sitt arbete: vad är barnen intresserade av inför nästkommande tema? Vad lärde sig barnen av höstens arbete? Vad behöver verksamheten arbeta mer med?



Samtalen görs inför en ny termin och vid terminens slut, innan man planerar terminens verksamhet och innan man skriver sin tema utvärdering.

För att följa upp, utvärdera och föreslå åtgärder för att säkerställa kvalitetsutvecklingen i den pedagogiska omsorgen så gör varje anställd en terminsbaserad utvärdering 2 gånger per år där de svarar på frågorna.

1. Vad har vi gjort?
2. Vad har vi lärt oss?
3. Blev temaarbetet som du hade planerat?
4. Uppfylldes syftet?
5. Vad tyckte barnen?
6. Vad behöver arbeta mer med framöver?
7. Dessa utvärderingar skickas in till huvudman i slutet på varje termin på deras blogg, bloggen når man via hemsidan.

Redovisning för hur den pedagogiska omsorgen kommer att arbeta för att tillgodose barn i behov av särskilt stöd

Under förutsättning att tillräckligt stöd ges från kommunens sida tror Christella att verksamheten lämpar sig väl för barn i behov av särskilt stöd, där kan de erbjudas att ingå i en mindre grupp som skapar trygghet och rutiner.

Kommentar: Det kommer inte att fungera att dela in gruppen i mindre grupp eftersom att det inte finns fler personer som jobbar med pedagogisk omsorg.

Vid behov kommer Christella att vända sig till kommunen för att få rådgivning och stöd vad som gäller barn med särskilda behov

Kommentar: Det är Christella som huvudman som ska ge det stöd för barn i behov av särskilt stöd.

Beskrivning på vilket sätt varje barn tillsammans med sina föräldrar kommer att introduceras i den pedagogiska omsorgen

Christella har ett särskilt dokument för inskolning

Vid inskolningen hälsas barnet välkommen i en lugn och trygg miljö, även stor säkerhet i hemmiljön.

Familjerna som introduceras i Helens verksamhet ska lära känna henne och hennes familj.

Inskolningen pågår i 2 veckor där Helene tillsammans med föräldrarna, anpassar utformningen av inskolningen efter varje barns behov.

Förutom inskolningen hos henne behövs även en inskolning hos den vikarierande dagbarnvårdaren.

Kommentar: Sandra Dahlberg kommer att vara vikarie. Hon bor på Backen, adress: Krangatan 10 94148 Piteå Tel 070-651 56 66. Hon är förskollärare eller lärare. Hon kan ställa upp dagligen om behov finns. Hur hon ska göra med sommarjouren finns ingen plan för.

Barnet och föräldrarna ska känna sig trygga även med vikarien.

Föräldrarna kommer att introduceras i verksamheten.

Helene kommer att informera föräldrarna om tystnadsplikt, dokumentation, schema, veckobrev/månadsbrev, hur barnet kommer att ha inflytande i verksamheten samt övrig information som krävs.

Helene tar del av informationen från föräldrarna för att det ska bli bra på bästa tänkbara sätt.



Även fakta som allergier, mat, kontaktinformation, tider, utvecklingssamtal med mera går Helene igenom.

Om föräldrar och barnet vill kan jag erbjuda hembesök för att lära känna barnet i olika miljöer.

Samarbete med förskoleklass kommer att etableras för de barn som ska börja i den verksamheten

Kommentar: Om någon i familjen blir sjuk så verksamheten inte kan bedrivas i hemmet finns i dagsläget ingen annan lokal att tillgå utan Sandra är ständig vikarie.

Beskrivning hur barnens föräldrar får ta del av barnets trivsel, utveckling och lärande både i och utanför den pedagogiska omsorgen

Christella har förutom någon form av sommar och julavslutning, en blogg där föräldrar (och andra) kan se.

Föräldrainflytande har beskrivits tidigare i dokumentet

Måltider

Beskrivning hur kosten kommer att hanteras, tillagnings- eller mottagningskök, specialkost etc.

Helene kommer att tillaga all mat själv. Hon kommer att ha samråd med föräldrarna vilken matsedel som ska erbjudas.

Hon anser att det är viktigt med näringsriktig kost, och att barnen får vara delaktiga i planeringen för maten.

Rutiner för säkerhet vid utflykter

Christella har skickat in en handlingsplan för säkerhet vid utflykter

Se www.christella.info/kommun här finns alla rutiner för säkerhet vid utflykter mm.

Samtliga rutiner och handlingsplaner följs upp i deras årliga utbildningsplan, där personalen läser och reflekterar kring dessa dokument.

Samverkan med andra verksamheter

Det beror på vad som finns i kommunen, t.ex. Bibliotek, öppen förskola, mm. Övergång från andra verksamheter får ske i samråd med båda verksamheterna och föräldrarna.

Om det finns flera personer anställda i samma kommun får de bilda små grupper och träffas regelbundet.

Kommentar: För närvarande finns ingen fler i kommunen som jobbar med pedagogisk omsorg, därför finns ingen möjlighet att samverka med någon annan och därigenom bilda små grupper och träffas regelbundet.

Personalens utbildning och erfarenhet – legitimation

Helene har ingen pedagogisk utbildning, ej heller barnskötarutbildning eller annan adekvat utbildning som kan godkännas. Helene har en utbildning som undersköterska.

Hon har arbetat på bland annat korttidsboende för barn i åldrarna 7-12 år. Hon har även arbetat som personlig assistent åt en 15 – årig utvecklingsstörd kille, samt åt sin egen 8-årig son som har autism och adhd.

Helene har jobbat inom vård, stöd och omsorg i 25 år med vuxna. Just nu arbetar hon på ett gruppboende, Liljans gruppboende på Lillbrogatan med vuxna utvecklingsstörda. Hösten 2015 har Helene varit tjänstledig och är fortfarande tjänstledig till och med 2016-01-31.



Dokumentation

All dokumentation ska förvaras i låsbart skåp.

Kompetensutveckling

Christellas anställda har möjlighet till kompetensutveckling. De avsätter 500kr/år som man får använda till föreläsningar/kurser eller vad man finner intressant. Vill man gå en dyrare kurs så kan man även ansöka om det.

Utöver detta går våra anställda utbildning i HLR vartannat år. Det kan även förekomma andra utbildningar internt.

Kontakten med de anställda är viktig för Christella. De strävar efter att man alltid ska kunna nå dem vid behov, antingen via mail eller telefon.

De för diskussioner via deras forum på internet, där de även arbetar med månadens utbildningsplan, skriver reflektioner etc.

Deras uppföljning och utvärdering sker bland annat med hjälp av planeringar, utvärderingar, utvecklingssamtal och andra uppgifter som regelbundet ska skickas in till dem.

Om den anställde behöver handledning i olika pedagogiska frågor etc så kan man få det av personal vid Christella som har specialpedagogutbildning.

Lekmaterial

Helene vet inte i dagsläget vilka förutsättningar som finns från huvudman avseende lekbidrag för verksamheten. Däremot har hon själv en del lekmaterial som är anpassat för förskoleåldern som tex. pärlor, dockhus, spel etc.

Lokalernas utformning

Lokalen är väl anpassad för att bedriva pedagogisk omsorg. Huset har stora öppna ytor med möjlighet till rum som kan anpassas till vilrum som till lekrum. Helene har även möjlighet att göra rum i rummet för att anpassa ytterligare verksamheten till olika lekmiljöer som gynnar barnens lärande och utveckling.

Utrymningsvägar och säkerhet

Brandfilt och brandsläckare finns i huset nära beläget till både kök och lekutrymmen.

Brandvarnare finns även installerat i varje rum

Spisskydd och barnsäkra skydd vid lådor kommer att installeras.

Christella har upprättat rutiner vid en årlig genomgång av säkerhetslista i hemmet.

Avgifter

Varje anställd väljer själv om den vill ta ut barnomsorgsavgift eller ej. Avgiften får vara högst motsvarande avgift inom kommunen.

Öppethållandetider

Öppettider utgår från föräldrarnas behov.

Utemiljön

Huset är beläget intill en väg som inte är trafikerad.



Ut miljön är utformad och anpassad för både mindre och större barn med öppna stora ytor som främjar barnens kreativitet och nyfikenhet för dess utveckling.

Utifrån ett säkerhetsperspektiv finns staket monterat runt hela huset med en öppnings- och stängningsbar grind.

I närområdet finns tillgång till skridskobana, fotbollsplan, skogspartier och mycket gräsytor.

Godkännande från miljö och samhällsbyggnad och räddningstjänsten, i förekommande fall

Helene har ställt frågan till Piteå kommun om det krävs något godkännande från miljö och samhällsbyggnad innan hon kan starta enskild pedagogisk verksamhet samt om godkännande krävs från räddningstjänsten avseende brandsäkerhet.

Kommentar: Inget svar har inkommit från Piteå kommun.

Kö

Helenes önskemål är att verksamheten ska utgå från Piteå kommun kö.

Inskolning

Christella har upprättat inskolningsrutiner för pedagogisk omsorg

Utvecklingssamtal

Utvecklingssamtal kommer att genomföras 2 ggr/år eller om behovet är större finns utrymme för detta.

Föräldrträffar kommer att anordnas på kvällstid där Helene kommer att visa vad barnen gjort. I anslutning vid träffen hålls även den information som är viktig för verksamheten.

Vikariehantering

Helene kommer att se till att det finns en vikarie som har samma förhållningssätt och tankar som henne så att verksamheten fungerar på bästa sätt. Det är även viktigt att barnet och dess föräldrar känner trygghet i den som vikarierar för henne.

Utdrag från polisregistret

Helene kommer att skicka utdrag från polisregistret till utbildningsförvaltningen. Vikarien kan även skicka in utdrag från polisregistret.

Sekretess, anmälningsplikt

Christella barnomsorg har rutiner för hantering av sekretess, anmälningsplikt till socialtjänsten samt barn med skyddade uppgifter

Kommentar: Helene har inte tagit del av Christellas rutiner gällande sekretess.

Olycksfallsförsäkring

Länk bifogas till Christellas olycksfallsförsäkring;

https://docs.google.com/file/d/0B3j_yg_kJR_QQzFqSEFQVHV6dWc/edit

Rutiner i samband med brand

Christella har upprättat en handlingsplan i samband med brand



Föräldrabroschyr

En föräldrabroschyr upprättas med information om pedagogisk omsorg där Helene kommer att presentera sin verksamhet, telefonnummer, öppettider, vem som är huvudman etc.

Analys avseende kvalitetsbedömningen i verksamheten

Helene kommer att bedriva pedagogisk omsorg med förskolans läroplan som vägledande. Lokalen är väl anpassad för att bedriva pedagogisk omsorg med en bra och säker miljö i det egna hemmet.

Huset har stora öppna ytor med möjlighet till rum som kan anpassas till vilrum som till lekrum. Helene har även möjlighet att göra rum i rummet för att anpassa ytterligare verksamheten till olika lekmiljöer som gynnar barnens lärande och utveckling.

Utrymningsvägar och säkerhetsåtgärder är väl anpassade till verksamheten

Utemiljön är utformad och anpassad för både mindre och större barn med öppna stora ytor som främjar barnens kreativitet och nyfikenhet för dess utveckling.

En plan finns för vikariehanteringen.

Grunden till utformningen av verksamheten är barnets behov, intressen och önskningsar.

Föräldrasamverkan är en viktig del i verksamheten som innebär att Helene kommer att vara lyhörd till föräldrarnas önskemål

Helene har ingen barnskötarutbildning eller annan adekvat utbildning som kan godkännas.

Ingen lokal plan mot diskriminering och kränkande behandling är upprättad.

Samverkan med andra aktörer kan inte etableras eftersom att det inte finns någon fler i Piteå kommun som arbetar med enskild pedagogisk omsorg.

Verksamheten har inte ansökt om något godkännande från miljö och samhällsbyggnad för ett godkännande att starta enskild pedagogisk verksamhet.

Verksamheten har inte ansökt till räddningstjänsten om ett godkännande utifrån brandsäkerhet.

Elisabeth Fjällström

Chef för- och grundskola

Utbildningsförvaltningen