



Plats och tid Nolia City konferens, Storfors kl. 08:30-14:00

Beslutande Se sida 2

Övriga deltagare Se sida 2

Utses att justera Peter Forss (S)

Justeringens plats och tid Utbildningsförvaltningen, 2016-09-09

Paragrafer 93-107

Sekreterare Mona Öman Blylod

Ordförande Ruth Rahkola (S)

Justerande Peter Forss (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2016-09-07 §§ 93-107

Anslags uppsättande 2016-09-12 Anslags nedtagande 2016-10-04

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen

Underskrift/anslaget av



Beslutande

Ruth Rahkola (S) (ordförande)
Catrin Gisslin (MP) (vice ordförande)
Stefan Askenryd (S)
Anna Bogren Dalberg (S)
Lena Jarblad (S)
Massoud Sari Aslani (S)
Peter Forss (S)
Maria Holmquist Ek (V)
Lage Hortlund (M) §§ 93-100, §105
Louise Lundberg (SLP)
Erik Nilsson (L)
Eva-Britt Danielsson (C)

Övriga deltagare

Ingemar Jernelöf, förvaltningschef
Mona Öman Blylod, nämndsekreterare
Louise Helgesson, handläggare
Elisabeth Fjällström, chef för- och grundskola § 93
Irene Johansson Worrsjö, förvaltningsekonom § 94
Martin Dvorsak, kvalitetscontroller § 95
Britta Dahlén, gymnasiechef §§ 96-97
Ann-Christin Forsberg, projektledare FriMiT § 98
Ulla-Karin Lundgren Öhman, projektledare LekMiT §99
Åhörare § 93
Stefan Eriksson, Lärarförbundet §§ 93-101, §§ 103-107



Innehållsförteckning	Sid
§ 93 Medborgarförslag gällande arbetskläder till personal i förskolan.....	4
§ 94 Delårsbokslut januari - augusti 2016.....	6
§ 95 Kunskapsresultat - Meritvärden årskurs 9 och gymnasiebehörighet	7
§ 96 Reviderat samverkansavtal mellan Kalix kommun och fyrkantens kommuner Luleå, Boden, Piteå, Älvsbyn med anledning av förändrat huvudmannaskap	8
§ 97 Kommunala samverkansavtalet om gymnasieutbildning för 4-kantens kommunala gymnasieskolor.....	9
§ 98 Utvärdering av FriMiT läsåret 2015/ 2016	11
§ 99 Utvärdering av förskoleprojektet LekMiT	12
§ 100 Återkallelse av ansökan om fakturering I Ur och Skur Tallkotten	13
§ 101 Granskning av kommunens interna kontroll	14
§ 102 Anmälan om kränkande behandling, trakasserier, diskriminering.....	16
§ 103 Kurser/konferenser	17
§ 104 Delegerade beslut	18
§ 105 Delgivningsärenden.....	19
§ 106 Rapporter.....	22
§ 107 Nya frågor	23



§ 93

Medborgarförslag gällande arbetskläder till personal i förskolan

Diariennr I6BUN241

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avslå medborgarförslagen med motiveringen att det inte finns ekonomiskt utrymme att tillgodose arbetskläder inom de olika verksamheterna inom nämndens nuvarande budgetram.

Ärendebeskrivning

Till kommunledningskontoret har 59 medborgarförslag lämnats in.

Alla medborgarförslag som inkommit föreslår att personal inom förskolan ska få arbetskläder av arbetsgivaren.

Utbildningsförvaltningen har förståelse att det finns ett behov av arbetskläder inom de olika verksamheterna, så även inom förskolan.

Förskolan har för närvarande ca 400 anställd personal med en tillsvidareanställning. Förskolans personal har pedagogisk verksamhet både inne- och ute dagligen, det innebär att det finns ett behov av arbetskläder både inne – och ute.

Som exempel kan personal behöva två t-shirtar och en skalbyxa för inomhusaktiviteterna. För uteverksamheten finns ett behov av en vinterbyxa, vinterjacka, skor, mössa och handskar. Om den totala kostnaden uppgår till 2 000 kronor per personal för angivna klädesplagg får utbildningsförvaltningen en engångskostnad på 800 000 kronor, därefter kommer årligen en fortlöpande kostnad. Om den totala kostnaden uppgår till 3 000 kronor per personal blir engångskostnaden 1,2 miljoner, därefter kommer årligen en fortlöpande kostnad.

Eftersom att utbildningsförvaltningen har fler yrkeskategorier som har sin pedagogiska verksamhet både inne och ute kommer ytterligare kostnader för arbetskläder.

Till exempel har utbildningsförvaltningen ca 115 tillsvidareanställd personal inom fritidshemmet. Det skulle innebära antingen en engångskostnad på 230 000 kronor alternativt 345 000 kronor, därefter en löpande kostnad årligen.

Från förskoleklass till årskurs 6 har utbildningsförvaltningen ca 200 tillsvidareanställd personal. Det skulle innebära en engångskostnad antingen på 400 000 kronor alternativt 600 000 kronor.

Om arbetskläder skulle köpas in för all tillsvidare anställd personal från förskolan till årskurs 6 skulle det innebära en engångskostnad på 1,4 miljoner alternativt 2,1 miljoner beroende på kostnaden per anställd, därefter kommer årligen en fortlöpande kostnad. Utbildningsförvaltningen har verksamheter med ett skiftande antal arbetsuppgifter såsom



utomhusaktiviteter, idrott, skapande verksamhet, lek, undervisning inom olika ämnen i förskola, fritidshem och skola.

Det är kostsamt att tillhandahålla arbetskläder till personalen i delar av utbildningsförvaltningens verksamheter som skulle beröras.

Utifrån ovanstående exempel finner utbildningsförvaltningen att det inte finns ekonomiskt utrymme att tillgodose arbetskläder inom de olika verksamheterna utifrån den budgetram som tilldelats.

Ärendet har varit upp som en punkt på Samverkansgrupp/Skyddskommitté BUN 2016-08-23.

Elisabeth Fjällström, chef för och grundskola informerar om kostnadsberäkningar för arbetskläder till de olika verksamheterna.

Susanne Johansson och Siv Sonnebro, förskolepersonal informerar nämnden om behovet av arbetskläder.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår att nämnden avslår medborgarförslagen med motiveringen att det inte finns ekonomiskt utrymme att tillgodose arbetskläder inom de olika verksamheterna inom nämndens nuvarande budgetram.

Ruth Rahkola (S), Maria Holmquist Ek (V), Eva-Britt Danielsson (C), Stefan Askenryd (S) och Lage Hortlund (M) bifaller arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag, vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

BUN's sammanställning på 59 st Medborgarförslag om arbetskläder till personal i förskolan, bilaga BUN § 93a

Protokollsutdrag kommunfullmäktige §§ 183-207, Medborgarförslag om arbetskläder till personal i förskolan, bilaga BUN § 93b



§ 94

Delårsbokslut januari - augusti 2016

Diariennr 15BUN94

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna delår januari till augusti 2016.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ändra måluppfyllelsen för LIVSMILJÖ, Alla barn/elever har en grundläggande kunskap om hur det egna handlandet påverkar natur och miljö - *Nämndsmål*, från 3 till 4
PERSONAL, All personal som arbetar i verksamheter uppfyller behörighetskraven.
Delmål: minst lika med jämförbara kommuner eller riket, från 3 till 4.

Ärendebeskrivning

Förvaltningsekonom Irene Johansson Worrjö samt förvaltningschef Ingemar Jernelöf redogör för förslag till delårsbokslut jan – aug 2016.

Delårsbokslutet per aug visar ett budgetöverskott på 16,0 mkr. Trots överskottet så beräknas helårsprognosen bli 0 mkr. Helårsprognosen baseras på beräknade volymökningar inom samtliga verksamheter under hösten samt ökade kostnader för särskilt stöd inom skolan.

Prognosen förutsätter att materialbudgeten i verksamheterna kommer att användas fullt ut under hösten samt att samtliga riktade bidrag samt migrationsbidrag som är sökta men ej beslutade kommer oss till del och att förvaltningen inte behöver betala tillbaka hela eller delar av de redan utbetalda bidragen.

Yrkanden

Att godkänna delår januari till augusti 2016 samt att ändra måluppfyllelsen för:

LIVSMILJÖ, Alla barn/elever har en grundläggande kunskap om hur det egna handlandet påverkar natur och miljö - *Nämndsmål*, från 3 till 4

PERSONAL, All personal som arbetar i verksamheter uppfyller behörighetskraven. Delmål: minst lika med jämförbara kommuner eller riket, från 3 till 4.

Ordförande Ruth Rahkola (S) finner att det bara finns ett förslag, vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Delår januari-augusti 2016, bilaga BUN § 94



§ 95

Kunskapsresultat - Meritvärden årskurs 9 och gymnasiebehörighet

Diariennr I6BUN236

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Utifrån planeringen för systematiskt kvalitetsarbete redogör kvalitetscontroller Martin Dvorsak för rapporten om kunskapsresultat i grundskolan.

Kunskapsresultat visar att elevernas prestation i Piteås skolor blev bättre, den övergripande trenden verkar också vara positiv. En positiv trend finns också bland betygspridning, där betygen A, B och C visar en stigande trend. När det gäller gymnasiebehörighet är resultatet blandat. I vissa skolor ökar andelen gymnasiebehöriga medan den minskar i andra. Frågan som ställer sig här är om dessa positiva och negativa trender är som följd av en bättre/sämre prestation eller som följd av en ”betygs- inflation/deflation”.

Kvalitetscontrollern föreslår att en utredning görs om en sådan ”betygs- inflation/deflation” finns och varför samt hur några skolor kunde förbättra andelen gymnasiebehöriga sedan 2012 medan den minskat hos andra.

Kvalitetscontroller Martin Dvorsak informerar nämnden om kunskapsresultaten.

Kunskapsresultaten har varit upp vid Samverkansgrupp/Skyddskommitté BUN 2016-08-23.

Beslutsunderlag

Meritvärdena och slutbetyg 2016, åk 9, läsåret 2015/2016, bilaga BUN § 95a
Gymnasiebehörighet per läsår, bilaga BUN § 95b



§ 96

Reviderat samverkansavtal mellan Kalix kommun och fyrkantens kommuner Luleå, Boden, Piteå, Älvsbyn med anledning av förändrat huvudmannaskap

Diariennr I6BUN231

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår till kommunfullmäktige att ställa sig bakom förslag till avtal med Kalix kommun rörande samverkan kring Naturbruksprogrammet inriktning Skog.

Ärendebeskrivning

Med anledning av att Kalix kommun övertagit huvudmannaskapet för Naturbruksprogrammet inriktning skog från Norrbottens läns landsting, har ett nytt förslag till samverkansavtal framtagits av Kalix kommun. Avtalet reglerar samverkan, ansvar och ekonomisk ersättning mellan Kalix kommun och samverkanskommunerna inom fyrkanten – Piteå, Luleå, Boden och Älvsbyn. Avtalade kommuner blir i och med avtalet ett samverkansområde inom avtalad utbildning.

Avtalet gäller från och med 2016-08-01 – 2019-08-01 med möjlighet till förlängning.

Gymnasiechef Britta Dahlén informerar nämnden om samverkansavtalet.

Reviderat samverkansavtal har varit upp som en punkt på Samverkansgrupp/Skyddskommitté BUN 2016-08-23.

Yrkanden

Arbetsutskottets förslag:

Barn- och utbildningsnämnden föreslår till kommunfullmäktige att ställa sig bakom förslag till avtal med Kalix kommun rörande samverkan kring Naturbruksprogrammet inriktning Skog.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag, vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Samverkansavtal fyrkantkommunerna, bilaga BUN § 96



§ 97

Kommunala samverkansavtalet om gymnasieutbildning för 4-kantens kommunala gymnasieskolor

Diariennr I6BUN234

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår till kommunfullmäktige att anta det nya samverkansavtalet för 4-kantens kommunala gymnasieskolor.

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom regleringen i bilagorna 1-7. Nämnden äger frågan att vid behov omförhandla och fastställa nya versioner av bilagorna.

Bilaga 1, Gemensam antagningsorganisation

Bilaga 2, Interkommunal ersättning

Bilaga 3, Stöd till inackordering – elever i gymnasieskolan med offentlig huvudman

Bilaga 4, Gymnasieelevers dagliga resor mellan bostaden och skolan, elevresor

Bilaga 5, Skolskjuts – elever i gymnasiesärskolan med offentlig huvudman

Bilaga 6, Måltidsersättning i samband med APL från och med hösten 2011. Beslutad i varje kommun - nämnd

Bilaga 7, reseersättning i samband med APL från och med hösten 2014. Beslutad i varje kommun – nämnd

Ärendebeskrivning

Ett nytt förslag till samverkansavtal har presenterats av ledningsgruppen för Fyrkantens gymnasiesamverkan, dvs. nämndsordföranden för barn- och utbildning i Piteå, Luleå, Boden och Älvsbyn. Avtalet är framtaget i nära samarbete med Fyrkantens utbildningsgrupp – förvaltningschefer och gymnasiechefer. Ekonomer i de fyra kommunerna har utarbetat förslag till ekonomiskt ersättningssystem. Utbildningsledare för fyrkantens gymnasiesamverkan har processat avtalsinnehållet tillsammans med fokusgrupper som bestått av fackliga parter samt olika yrkeskategorier i de fyra samverkanskommunerna.

Det nya avtalet är det tredje i raden av samverkansavtal för fyrkantens gymnasier och ersätter Samverkansavtal för gymnasieskolorna i Boden, Luleå, Piteå och Älvsbyns kommuner 2009-07-01 – 2013-06-30 (med årlig förlängning). Piteå kommun har deltagit i samarbetet sedan 2007, ett år senare än övriga samverkanskommuner. Det nuvarande avtalet utvärderades 2013 i samband med utredningen kring ett eventuellt kommunalförbund.

Avtalet omfattar all utbildning inom gymnasieskola och gymnasiesärskola som anordnas av parterna. Det nya samverkansavtalet ska gälla från och med 2017-01-01 och tillsvidare till dess att någon eller några av de ingående parterna väljer att säga upp avtalet.

I bilagorna regleras den gemensamma antagningsorganisationen, de ekonomiska delarna av samverkan, samt ersättningar vid arbetsplatsförlagt lärande.

Gymnasiechef Britta Dahlén föredrar kommunala samverkansavtalet.



Samverkansavtalet har varit upp som en punkt på Samverkansgrupp/Skyddskommitté BUN 2016-08-23

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår:

Barn- och utbildningsnämnden föreslår till kommunfullmäktige att anta det nya samverkansavtalet för 4-kantens kommunala gymnasieskolor.

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom regleringen i bilagorna 1-7. Nämnden äger frågan att vid behov omförhandla och fastställa nya versioner av bilagorna.

Bilaga 1, Gemensam antagningsorganisation

Bilaga 2, Interkommunal ersättning

Bilaga 3, Stöd till inackordering – elever i gymnasieskolan med offentlig huvudman

Bilaga 4, Gymnasieelevers dagliga resor mellan bostaden och skolan, elevresor

Bilaga 5, Skolskjuts – elever i gymnasiesärskolan med offentlig huvudman

Bilaga 6, Måltidsersättning i samband med APL från och med hösten 2011. Beslutad i varje kommun - nämnd

Bilaga 7, reseersättning i samband med APL från och med hösten 2014. Beslutad i varje kommun – nämnd

Ordförande finner att det bara finns ett förslag vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Utredningsdirektiv beslutade 23 okt 2015 för nytt avtal 4-kanten, bilaga BUN § 97



§ 98

Utvärdering av FriMiT läsåret 2015/ 2016

Diariennr I6BUN230

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av utvärderingen.

Ärendebeskrivning

Information om resultat av FriMiT utvärdering.

Projektets mål är att utveckla lärmiljön samt förankra och sprida det IKT/mediepedagogiska arbetet i fritidsverksamheten. Fritidspedagogerna ska bli trygga i att nyttja den nya tekniken, kunna möta barnens digitala kompetens och erbjuda ansvarsfulla, kreativa och kommunikativa sätt att använda ny teknik och sociala medier.

Projektledare Ann-Christin Forsberg, CMiT redovisar utvärderingen av FriMit.

Beslutsunderlag

Utvärdering av Fritidshemsprojektet FriMit 2015-16, bilaga BUN § 98



§ 99

Utvärdering av förskoleprojektet LekMiT

Diariennr I6BUN283

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av utvärderingen.

Ärendebeskrivning

Information om resultat av LekMiT utvärdering.

LekMiT är ett 6-årigt utvecklingsprojekt initierat av CMiT som i första hand riktar sig till förskolan och förskoleklass.

Syftet är att utveckla lärmiljön i förskolan och förskoleklassen genom att:

- se vilka möjligheter som ges för att ytterligare öka barnens lust till nyfikenhet och kreativ utforskande med media och IKT som verktyg,
- inspirera barn och pedagoger att upptäcka möjligheterna med IKT och media för att främja ämnesöverskridande arbete och ge ytterligare språk för utveckling samt fler sätt att uttrycka sig på
- främja arbetslagets gemensamma lärande,
- uppmuntra anskaffandet och användningen av modern teknik i det egna arbetet såväl som i verksamheten tillsammans med barnen,
- med processinriktad långsiktighet öka möjligheten att nå bred måluppfyllelse gentemot förskolans och grundskolans läroplan.

Projektledare Ulla-Karin Lundgren Öhman, CMiT redovisar utvärderingen för LekMiT.

Beslutsunderlag

Utvärdering av Förskoleprojektet LekMiT, bilaga BUN § 99



§ 100

Återkallelse av ansökan om fakturering I Ur och Skur Tallkotten

Diariennr I6BUNI36

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att återta ansvaret för faktureringen av förskoleavgifter.

Ärendebeskrivning

I Ur och Skur Tallkotten fristående förskola ansökte under våren 2016 om att få ansvara för egen kö och fakturering.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2016-05-25 § 65 att avslå ansökan om egna regler för kö till i I Ur och Skur Tallkotten fristående förskola. Nämnden godkände ansökan om att få ansvara för administrationen avseende fakturering av Piteå kommuns beslutade avgifter inom den egna verksamheten fr o m 1 augusti 2016.

I Ur och Skur Tallkotten har överklagat barn- och utbildningsnämndens beslut hos Förvaltningsrätten i Luleå. Ingen dom i ärendet har meddelats ännu.

2016-08-03 inkom ett epostmeddelande från förskolechef Josefine Lundmark Bodén, I Ur och Skur Tallkotten med följande lydelse: ”Då jag tidigare meddelat att vi endast ville ansvara för faktureringen i samband med att vi skulle sköta barnomsorgskön själva, vill jag härmed förtydliga detta. Piteå kommun får även i fortsättningen sköta faktureringen då vi fick avslag på ansökan om egen barnomsorgskö på I Ur och Skur Tallkotten. Var vänlig och meddela berörda parter.”

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att återta ansvaret för faktureringen av förskoleavgifter.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag, vilket blir nämndens beslut.



§ 101

Granskning av kommunens interna kontroll

Diariennr I6BUN260

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden genomför en informationsinsats för berörd personal i Utbildningsförvaltningen under hösten 2016.

Nämnden beslutar om uppföljning av internkontrollplan 2016 i samband med årsredovisningen.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av Piteå kommuns förtroendevalda revisorer genomfört en granskning av kommunens interna kontroll. Syftet med granskningen har varit att bedöma om den interna kontrollen är tillräcklig och ändamålsenlig.

Bedömningen är att den interna kontrollen för 2016 behöver utvecklas.

Av granskningen framgår följande kommentarer för barn- och utbildningsnämnden:

- Riskanalys för 2016 har upprättats 2016-04-25 § 45
- Beslut om internkontrollplan 2016 har fattats 2016-04-25 § 45
- Ingen internkontrollplan beslutades under 2015
- Det saknas formellt beslut om den interna kontrollen varit tillräcklig under 2015.

Revisionen förutsätter att de nämnder/styrelser som inte följt upp internkontrollplaner för 2015 prioriterar detta samt att de nämnder/styrelser som inte beslutat om en internkontrollplan för år 2016 gör så.

I granskningen lämnas ett antal rekommendationer.

Att kommunstyrelsen i samband med revidering av policyn för intern styrning och kontroll föreslår kommunfullmäktige att tydliggöra kommunstyrelsens ansvar, i synnerhet gällande uppföljning och utvärdering av kommunens interna kontroll.

Att kommunstyrelsen som beredande organ till kommunfullmäktige, fastställer tillämpningsanvisningar för intern kontroll.

Att kommunstyrelsen utarbetar kommunövergripande anvisningar och mallar för riskanalys, internkontrollplan samt uppföljning. Det är också viktigt att medarbetarna får regelbunden information om vilka krav som ställs på dem utifrån policy- och tillämpningsanvisningar.

Att politiker och tjänstemän får en regelbunden utbildning/information om intern kontroll för att skapa samsyn om vad som avses med intern kontroll. En sådan utbildning kan med fördel



genomförs i samband med att nya ledamöter tillträder efter val.

Att kommunstyrelsen gör en årlig utvärdering av kommunens samlade system för intern kontroll.

Revisorerna överlämnar rapporten för kännedom och yttrande. Yttrande från kommunstyrelsen och berörda nämnder insänds till revisionen senast 30 september 2016.

Förvaltningschef Ingemar Jernelöf föredrar ärendet.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår att nämnden beslutar om uppföljning av internkontrollplan 2016 i samband med årsredovisningen.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag, vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Granskning av kommunens interna kontroll – slutdokument, bilaga BUN § 101a
Revisionsrapport - Granskning av intern kontroll, bilaga BUN § 101b



§ 102

Anmälan om kränkande behandling, trakasserier, diskriminering

Diariennr I6BUN10

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av inkomna anmälningar och avslutade ärenden gällande kränkande behandling, trakasserier, diskriminering.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kvavet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten:

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

Vid dagens sammanträde redovisas, inkomna och avslutade kränkingsärende från juni 2016 på grund av att alla ledamöter inte hunnit läsa dem under sammanträdet i juni, samt alla inkomna anmälningar och avslut fram till dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Anmälan om kränkningar, trakasserier, diskriminering juni 2016, bilaga BUN § 102a

Anmälan om kränkningar, trakasserier, diskriminering 7 september 2016, bilaga BUN § 102b



§ 103

Kurser/konferenser

Diariennr 16BUN11

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att de ledamöter som är intresserade anmäler sig till Kunskapsfestivalen.

Ärendebeskrivning

Kunskapsfestivalen 2016

Nolia City Konferens i Piteå
31/10-1/11 2016

Ämnesområden som kommer att behandlas under konferensen:

- Hållbar utveckling och miljö
- Mångfald och integration
- Att undervisa nyanlända
- Svenska, moderna språk och SO-ämnen
- Matematik och NO-ämnen
- IKT, modern teknik och digitala verktyg
- Praktisk-estetiska ämnen
- Specialpedagogik och psykologi i barngruppen/klassen
- Personlig utveckling, ledarskap och etiska frågor



§ 104

Delegerade beslut

Diariennr I6BUN12

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegerade beslut.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot, ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärende som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämndsekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering.

Beslutsunderlag

Redogörelse delegerade beslut, bilaga BUN § 104



§ 105

Delgivningsärenden

Diariennr 16BUN13

Barn- och utbildningsnämnden delges nedanstående handlingar

16BUN181-2
Elevbygge Furulund

Beslut: Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott ger Piteå kommunföretag AB i uppdrag att revidera PiteBos ägardirektiv i syfte att säkra Strömbackaskolans elevbyggen.

16BUN100-36
Verksamhetsplan (VEP) 2017-2019 och årsbudget 2017

Beslut:

1. Kommunfullmäktige fastställer verksamhetsplan för åren 2017-2019 och årsbudget för år 2017.
2. Kommunfullmäktige avsätter i driftbudgeten 65 500 tkr i en central pott till kommunstyrelsens förfogande. Potten innehåller bland annat anslag till löneökningar för år 2017. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att fördela medel för löneökningar då lokala avtal för 2017 är klara.
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att utreda vilka kommunala taxor som kan indexregleras respektive vilka taxor som enligt lag kräver ett kommunfullmäktigebeslut. Beslut om taxe-/avgiftshöjningar tas i särskilt beslut av kommunfullmäktige vid sammanträden i september och november.
4. Kommunfullmäktige fastställer mål och nyckeltal på kommunövergripande och nämndnivå som stöd för bedömning av God ekonomisk hushållning i Piteå kommun för år 2017.
5. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunledningskontoret tillsammans med nämnder/styrelse att ta fram förslag på basnyckeltal för nämndens verksamheter.
6. Kommunfullmäktige uppdrar åt nämnder/styrelse att, utifrån mål och uppdrag, fastställa internbudget för år 2017 inom ramen för anvisade medel (driftbudget och investeringsbudget) i samråd med kommunstyrelsen/ekonomiavdelningen.
7. Kommunfullmäktige uppdrar åt nämnder/styrelse att säkerställa att i de fall som beslutade vardagsbesparingar/ramneddragningar påverkar annan nämnd, så skall parterna vara överens om detta för att beslutet ska träda i kraft. Respektive nämnd/styrelse har det fulla ansvaret för bedömning av rimlighet och konsekvenser samt genomförande av föreslagna ramneddragningar.



8. Kommunfullmäktige delegerar till respektive nämnd/styrelse att, upp till fastställd beloppsgräns, löpande under året omvandla drift- till investeringsmedel. Rapportering om omfördelning görs i samband med årsredovisningen.

16BUN44-2

Förändring av antalet stipendier i Piteå kommun

Beslut: Kommunfullmäktige beslutar att avskaffa ”Piteå kommuns pris för civilkurage” samt ”jämfästlhdetsstipendiet”.

14BUN160-77

Beslut efter uppföljning för förskoleklass och grundskola i Blåsmark skolenhet

Beslut: Skolinspektionen bedömer att de åtgärder som Piteå kommun vidtagit kommer att avhjälpna de påtalade bristerna gällande skolenhetens systematiska kvalitetsarbete.

Skolinspektionen avslutar härmed tillsynen.

16BUN113-11-35

Resultat av Arbetsmiljöverkets inspektioner.

Norrmalmskolan

Bergsviksskolan

Norrbyaskolan

Hortlax skola

Christinaskolan

Rosviks skola

Porsnäs skola

15BUN249

Statsbidrag för vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år, läsåret 2016/2017 – läsåret 2019-2020.

Skolverket beviljar Piteå kommuns revidering av tidigare ansökan om statsbidrag för vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år.

Statsbidrag per elev och läsår, 103 700 kronor.

Antal elever 14 st. varje år.

16BUN255

Statsbidrag för kompetensutveckling av lärare i yrkesämnen för bidragsåret 2016.

Skolverket beviljar Piteå kommun statsbidrag på 31 000 kronor.



16BUN254

Statsbidrag för behörighetsgivande utbildning för yrkeslärare för bidragsåren 2016-vt 2018

Skolverket beviljar Piteå kommun med 295 160 kronor.

16BUN262

Förvaltningsrätten i Luleå avslår överklagande av beslut gällande resebidrag från Piteå kommun för elevresor mellan elevens bostad i Göteborg och hennes gymnasieskola i Göteborg.

16BUN251

Förvaltningsrätten i Luleå avvisar överklagande av beslut gällande skolskjuts på grund av att överklagandet kom in för sent till förvaltningsrätten.

16BUN284

Rektor Per Boman vid Strömbackaskolan har ansökt hos Skolverket om bidrag för ”papperslösa barn” som vistas i landet.

16BUN70

Förvaltningschef Ingemar Jernelöf informerar om Grans naturbruksskola

16BUN65

Jernelöf informerar om nyanlända

Jernelöf informerar om ett barn som vistas i Sverige utan vårdnadshavare, som önskar inskrivning i grundskola.



§ 106

Rapporter

Diariennr I6BUN14

Information från Aktuell skolpolitik

Ledamot Maria Holmquist Ek (V) har träffat rektorerna angående drogförebyggande arbete.



§ 107

Nya frågor

Diariennr I6BUN15

Beslut

Frågan om hastighetsskyltar vidarebefordras till samhällsbyggnadsnämnden.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse ledamot Maria Holmquist Ek (V) som kontaktpolitiker för utbildningsförvaltningens verksamheter ute på Piteå Havsbad.

Ärendebeskrivning

Ledamot Louise Lundberg (SLP) undrar vem som ändrar hastighetsskyltarna utanför Alterdalens skola som nu är nedlagd?

Ledamot Maria Holmquist Ek (V) anmäler intresse som kontaktpolitiker för utbildningsförvaltningens verksamheter ute på Piteå Havsbad.

Aktuell kontaktpolitikerlista kommer att upprättas och skickas ut.