



Plats och tid	Sjulnässkolan kl. 08:30-14.30
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Justeringens plats och tid	Utbildningsförvaltningen 2016-11-01

Paragrafer 123-137

Sekreterare	Louise Helgesson
Ordförande	Ruth Rahkola (S)
Justerande	Maria Holmquist Ek (V)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2016-10-25 §§ 123-137
Anslags uppsättande	2016-11-01 Anslags nedtagande 2016-11-23
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen

Underskrift/anslaget av



Beslutande

Ruth Rahkola (S) (ordförande)
Catrin Gisslin (MP) (vice ordförande) §§123-127
Stefan Askenryd (S)
Anna Bogren Dahlberg (S)
Marianne Hedqvist (S)
Peter Forss (S)
Maria Holmquist Ek (V)
Lage Hortlund (M)
Eva Åström (NS)
Erik Nilsson (L)
Eva-Britt Danielsson (C)
Louise Lundberg (SLP), tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Britta Dahlén, gymnasiechef
Louise Helgesson, nämndsekreterare
Mona Öman Blylod
Niclas Lyckander, rektor Sjulnäs skolenhet § 124
Fredrik Marklund, projektsamordnare §126
Martin Dvorsak, kvalitetscontroller §127
Stefan Bengtsson, lokalstrateg § 132
Margareta Sundin, utredare §§128-130
Irene Johansson Worrsjö, förvaltningsekonom §131
Kommunrevisorer, § 123



Innehållsförteckning.....	Sid
§ 123 Grundläggande granskning av nämnder och styrelser 2016	4
§ 124 Redovisning av beviljade medel för utemiljön vid Sjulnäs skola	5
§ 125 Motion (C) angående att fasa ut microplaster	6
§ 126 Kvalitetsrapport Normer och värden samt Ansvar och inflytande.....	7
§ 127 Tillsyn i fristående förskolor 2016	8
§ 128 Nya krav/förutsättningar för profileringar i förskola och skola	13
§ 129 Ansökan om profilering för Forsens förskola	14
§ 130 Förutsättningar internbudget 2017	16
§ 131 Översyn av strukturplan södra området	17
§ 132 Anmälan om kränkande behandling, trakasserier, diskriminering.....	19
§ 133 Kurser/konferenser	20
§ 134 Redovisning av delegerade beslut	21
§ 135 Delgivningsärenden.....	22
§ 136 Rapporter.....	23
§ 137 Nya frågor	24



§ 123

Grundläggande granskning av nämnder och styrelser 2016

Diariennr I6BUN206

Beslut

De enkätsvar som nämndsledamöterna lämnar sammanställs i en revisionsrapport vilken därefter skickas till nämnden. Barn- och utbildningsnämnden återkommer med ett yttrande på kommande rapport.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen besöker barn- och utbildningsnämndens sammanträde 25 oktober 2016 som en del i den grundläggande granskningen 2016.

I bilagan finns ett antal frågor som ska besvaras av nämndens ordförande. Bilagan är även mailad till nämndens samtliga ledamöter för att de ska kunna ta del av materialet i förväg då dessa frågeställningar kommer att användas som utgångspunkt vid dialogen.

Utöver dessa frågor vill kommunrevisionen särskilt ta upp följande:

- Verksamheten vid Piteå Havsbad. Hur fungerar integrationsarbetet?
- Naturbruksgymnasiet Grans
- Gymnasiesamverkan inom Fyrkanten
- Rekrytering av behöriga lärare
- Vuxenutbildningen

Nämnden informerar revisionen om påbörjad översyn av gymnasiet "Strömbacka 2025".

Revisionen tar upp att det inte har fungerat med utskick av protokoll och bilagor efter sammanträden, de begär därför att alla fem i revisionen ska få en länk via mejl.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Interngranskning 2016

Grundläggande granskning 2016, bilaga BUN § 123



§ 124

Redovisning av beviljade medel för utemiljön vid Sjulnäs skola

Diariennr 15BUN118

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden genomför en rundvandring i skolan samt tar del av presentationen av beviljade medel för utemiljön vid Sjulnäs skolenhet.

Ärendebeskrivning

2014-05-27 beviljade barn och utbildningsnämnden 400 000 för en upprustning av utemiljön vid Sjulnäs skola.

Utemiljön skulle anpassas för att skapa en god lärandemiljö för alla elever från årskurs 4 – årskurs 9.

Vid planeringen av utemiljön skulle skolan tillvarata elevernas inflytande och väga in jämställdhetsperspektivet för att skapa en hållbar utemiljö.

Elever, föräldrar och personal har varit delaktiga i processen med att ta fram olika förslag på utrustning och aktiviteter som medlen använts till för att skapa en god utemiljö vid skolan.

Rektor Niclas Lyckander visar och berättar om utemiljön.

Samverkansgruppen samt Kommunal har tagit del av redovisningen den 2016-10-11.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Utemiljö Sjulnäs

Redovisning av beviljade medel för utemiljön vid Sjulnäs skola, bilaga BUN § 124



§ 125

Motion (C) angående att fasa ut microplaster

Diariennr 16BUN252

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom projektsamordnarens svar. Projektsamordnaren skriver yttrande som bifogas till svar på motionen.

Ärendebeskrivning

Projektsamordnaren Fredrik Marklund, har lämnat följande förslag till yttrande: I Klimat och energiplan fastställdes att samtliga förskolor och skolor skulle inneha utmärkelsen Skola för hållbar utveckling senast 2020. Detta mål är idag uppnått för samtliga förskolor och grundskolor, undantaget Blåsmark och Jävre. Under hösten har även Strömbackaskolan påbörjat sitt arbete.

Arbetet med utmärkelsen innebär att verksamheten lägger större vikt vid hållbarhetsfrågor än vad styrdokumentet kräver. I kommunen pågår också ett arbete med att göra samtliga förskolor giffria samt att alla förskolor och skolor ska sortera sitt avfall.

Fredrik Marklund, projektsamordnare, informerar om ärendet.

Ärendet har föredragits för samverkansgruppen samt Kommunal 11 oktober 2016.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår barn- och utbildningsnämnden ställa sig bakom projektsamordnarens svar.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag till beslut, vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Motion (C) angående att fasa ut microplaster

Motion angående att fasa ut microplaster, 16KS422, bilaga BUN § 125 a

Motion (C) angående att fasa ut microplaster, bilaga BUN § 125 b

§177 Motion (C) angående att fasa ut microplaster, bilaga bun § 125 c



§ 126

Kvalitetsrapport Normer och värden samt Ansvar och inflytande

Diariennr I6BUN337

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utveckla skolornas arbetssätt:

- kring mottagning av nyanlända samt systematiken inom detta område
- att ge eleverna större möjligheter att påverka och lämna synpunkter på aktuella samhällsfrågor, samt återkoppling till eleverna vilket resultat deras påverkan har gett.

Ärendebeskrivning

Rapporten Normer och värden samt ansvar och inflytande kontrollerar kvalitén inom arbete mot kränkningar, trakasserier och diskriminering, elevhälsan, skola för hållbar utveckling samt ansvar och inflytande.

Piteås skolor presterar bra och systematiskt arbete som är föreliggande i hela verksamheten. Områdena som behöver utvecklas är skolornas arbetssätt kring mottagning av nyanlända samt systematiken inom detta område. Ett annat område som behöver fokus är hur skolpersonalen kan bättre signalera att ett barn påverkade verksamheten med sina förslag.

Utifrån samtal med rektorerna den 15 september 2016 föreslår utredaren en utredning kring möjligheterna för digitalisering av kränkingsanmälningar, vilka krav som behövs uppfylla för ett säkert system samt vilka möjligheter som redan finns.

Kvalitetscontroller Martin Dvorsak informerar om rapporten.

Yrkanden

Majoritetspartierna (S,V och MP) via ordförande föreslår att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att:

- utveckla skolornas arbetssätt kring mottagning av nyanlända, samt systematiken inom detta område
- utveckla skolornas arbetssätt att ge eleverna större möjligheter att påverka och lämna synpunkter på aktuella samhällsfrågor, samt återkoppling till eleverna vilket resultat deras påverkan har gett.

Eva-Britt Danielsson (C) bifaller majoritetspartiernas förslag till beslut.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag till beslut, vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Normer och värden samt ansvar och inflytande

Normer och värden samt ansvar och inflytande reviderad, bilaga BUN § 126



§ 127

Tillsyn i fristående förskolor 2016

Diariennr I6BUN323

Beslut

Nämnden beslutar ge förvaltningen i uppdrag att göra en översyn av samtliga tillstånd så att samtliga fristående förskolor har aktuella tillstånd för sin verksamhet. Vid tillsyn av fristående förskolor ska förvaltningen kontrollera att varje verksamhet uppfyller vad som anges i deras tillstånd.

Lyckobackens förskola

Nämnden riktar anmärkning mot företaget Lyckobackens förskola enligt Skollagen 26 kap § 11.

Nämnden konstaterar att det vid årliga tillsyner har påpekats brister och felaktigheter i företagets dokumentation vid upprättande och revideringar av efterfrågade handlingsplaner sedan år 2012. Lyckobackens förskolas egna planer har inte följts. Lyckobackens förskola har bytt förskolechef utan att detta har meddelats till Barn- och utbildningsnämnden.

Lyckobackens förskola har utökat antal barn i verksamheten utan att ansöka om tillstånd för en utökning. Verksamheten behöver uppdatera sin kunskaper vad som krävs av dem som huvudman.

Företaget Lyckobackens förskola åläggs att till senast den 1 december 2016 vidta följande åtgärder:

- Inkomma med en ansökan om utökning av antalet platser i förskolan
- Säkerställa att företaget har ett mailsystem så chefen för verksamheten kan läsa av sina mail kontinuerligt.

Företaget Lyckobackens förskola åläggs att till senast den 28 februari 2017 vidta följande åtgärder:

- Redovisa vilka rutiner man har för arbete med övergången från förskola till skola.
- Inkomma med plan för systematiskt kvalitetsarbete
- Skicka in samtliga upprättade planer för verksamheten

Sikfors förskola

Nämnden konstaterar att företaget har utökat antalet barn i verksamheten utan att ansöka om tillstånd för en utökning.

Sikfors förskola åläggs att till senast den 1 december 2016 vidta följande åtgärder:

- Inkomma med ansökan om utökning av antalet platser i förskolan
- Delegationsbeslut om ställföreträdare för förskolechef



Sikfors förskola åläggs att till senast den 28 februari 2017 vidta följande åtgärder:

- Insända plan för systematiskt kvalitetsarbete
- Blankett för anmälan till huvudman om diskriminering eller kränkande behandling och att anmälan av ett ärende avslutas.

Nämnden godkänner verksamheten i Sikfors förskola verksamhetsåret 2015/16.

Talkottens förskola

Nämnden konstaterar att företaget har utökat antalet barn i verksamheten utan att ansöka om tillstånd för utökning.

Talkottens förskola åläggs att till senast den 1 december 2016 vidta följande åtgärd:

- Inkomma med ansökan om utökning av antalet platser i förskolan.

Nämnden godkänner verksamheten i Sikfors förskola verksamhetsåret 2015/16.

Krokofantens förskola

Huvudmannen skall inför tillsynen 2016/17 utarbeta en blankett för anmälan till huvudman om kränkingsärenden och när ett kränkingsärende avslutas.

Nämnden godkänner verksamheten i Krokofantens förskola verksamhetsåret 2015/16.

Kottens förskola

Huvudman skall senast till den 31 mars 2017 skicka in plan för det systematiska arbetet.

Nämnden godkänner verksamheten i Kottens förskola verksamhetsåret 2015/16.

Maskrosens förskola

Nämnden godkänner verksamheten i Maskrosens förskola verksamhetsåret 2015/16.

Ärendebeskrivning

Skollagen (2010:800) anger vem som ger tillstånd till enskild huvudman och vem som har tillsynsansvar.

Ansökan som enskild huvudman för förskoleverksamhet, pedagogisk omsorg och fritidshem som inte anordnas med förskoleklass, grundskola eller grundsärskola ska godkännas av kommunen under förutsättning att verksamheten uppfyller ett antal krav i skollagen.

Med tillsyn avses en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följs av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäcks vid granskningen.



Ansökan om enskild huvudman för fritidshem som anordnas vid en skolenhet med förskoleklass, grundskola eller grundsärskola ska godkännas av Skolinspektionen.

Kommunen där en fristående skola anordnar fritidshem har rätt till insyn i verksamheten. Med insyn i verksamheten menas att kommunen fortlöpande ska kunna hålla sig informerad om hur verksamheten utvecklas.

Om klagomål kommer till förvaltningens kännedom skickas ärendet till barn och utbildningsnämnden som gör en bedömning om klagomålet ska anmälas till Skolinspektionen, eftersom kommunen själv inte har rätt att begära rättelse av en fristående skola/fritidshem.

Inom Piteå kommun har följande tillsyn genomförts inom fristående förskolor för läsåret 2015/2016:

- Forsens fristående förskola
- Kottens fristående förskola
- Krokofantens fristående förskola
- Lyckobackens fristående förskola
- Maskrosens fristående förskola
- Tallkottens fristående förskola

Margareta Sundin, utredare, föredrar tillsyn i fristående förskolor i Piteå kommun.

Ärendet har föredragits för samverkansgruppen och Kommunal 11 oktober 2016.

Ledamot Lage Hortlund (M) begär ajournering.

Sammanträdet återupptas.

Yrkanden

Majoritetspartierna (S,V och MP) föreslår via ordförande följande:

Nämnden beslutar ge förvaltningen i uppdrag att göra en översyn av samtliga tillstånd så att samtliga fristående förskolor har aktuella tillstånd för sin verksamhet. Vid tillsyn av fristående förskolor ska förvaltningen kontrollera att varje verksamhet uppfyller vad som anges i deras tillstånd.

Lyckobackens förskola

Nämnden riktar anmärkning mot företaget Lyckobackens förskola enligt Skollagen 26 kap § 11.

Nämnden konstaterar att det vid årliga tillsyner har påpekats brister och felaktigheter i företagets dokumentation vid upprättande och revideringar av efterfrågade handlingsplaner sedan år 2012. Lyckobackens förskolas egna planer har inte följts. Lyckobackens förskola har bytt förskolechef utan att detta har meddelats till Barn- och utbildningsnämnden.

Lyckobackens förskola har utökat antal barn i verksamheten utan att ansöka om tillstånd för



en utökning. Verksamheten behöver uppdatera sin kunskaper vad som krävs av dem som huvudman.

Företaget Lyckobackens förskola åläggs att till senast den 1 december 2016 vidta följande åtgärder:

- Inkomma med en ansökan om utökning av antalet platser i förskolan
- Säkerställa att företaget har ett mailsystem så chefen för verksamheten kan läsa av sina mail kontinuerligt.

Företaget Lyckobackens förskola åläggs att till senast den 28 februari 2017 vidta följande åtgärder:

- Redovisa vilka rutiner man har för arbete med övergången från förskola till skola.
- Inkomma med plan för systematiskt kvalitetsarbete
- Skicka in samtliga upprättade planer för verksamheten

Sikfors förskola

Nämnden konstaterar att företaget har utökat antalet barn i verksamheten utan att ansöka om tillstånd för en utökning.

Sikfors förskola åläggs att till senast den 1 december 2016 vidta följande åtgärder:

- Inkomma med ansökan om utökning av antalet platser i förskolan
- Delegationsbeslut om ställföreträdare för förskolechef

Sikfors förskola åläggs att till senast den 28 februari 2017 vidta följande åtgärder:

- Insända plan för systematiskt kvalitetsarbete
- Blankett för anmälan till huvudman om diskriminering eller kränkande behandling och att anmälan av ett ärende avslutas.

Nämnden godkänner verksamheten i Sikfors förskola verksamhetsåret 2015/16.

Talkottens förskola

Nämnden konstaterar att företaget har utökat antalet barn i verksamheten utan att ansöka om tillstånd för utökning.

Talkottens förskola åläggs att till senast den 1 december 2016 vidta följande åtgärd:

- Inkomma med ansökan om utökning av antalet platser i förskolan.

Nämnden godkänner verksamheten i Sikfors förskola verksamhetsåret 2015/16.

Krokofantens förskola

Huvudmannen skall inför tillsynen 2016/17 utarbeta en blankett för anmälan till huvudman om kränkingsärenden och när ett kränkingsärende avslutas.



Nämnden godkänner verksamheten i Krokofantens förskola verksamhetsåret 2015/16.

Kottens förskola

Huvudman skall senast till den 31 mars 2017 skicka in plan för det systematiska arbetet.

Nämnden godkänner verksamheten i Kottens förskola verksamhetsåret 2015/16.

Maskrosens förskola

Nämnden godkänner verksamheten i Maskrosens förskola verksamhetsåret 2015/16.

Ledamot Lage Hortlund (M) ställer sig bakom tjänsteskrivelsen (samtliga rapporter).

Övriga i oppositionen (C, L, NS och SLP) bifaller majoritetspartiernas förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att nämnden beslutar enligt majoritetspartiernas förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Tillsyn i fristående förskolor 2016

Rapport 2016 Forsen fsk, bilaga BUN § 127 a

Rapport 2016 Kotten, bilaga BUN § 127 b

Rapport 2016 Krokofanten, bilaga BUN § 127 c

Rapport 2016 Lyckobacken, bilaga BUN § 127 d

Rapport Maskrosen 2016, bilaga BUN § 127 e

Rapport Tallkotten 2016, bilaga BUN § 127 f



§ 128

Nya krav/förutsättningar för profileringar i förskola och skola

Diariennr I6BUN324

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar återremittera profileringen äventyrspedagogik, för att klargöra vilka krav som ställs för att få profileringen äventyrspedagogik.

Nämnden godkänner övriga profileringar i förskola och skola.

Ärendebeskrivning

Kravförutsättning avseende Montessoriprofilering stryks då det inte längre finns utbildning i Montessori-pedagogik i Sverige.

Kravförutsättning för profilering I ur och Skur ändras eftersom att högskolekursen inte är sökbar. De nya förutsättningarna utgår från Friluftsförbundet grundutbildning.

En ny profilering i äventyrspedagogik finns som ett nytt tillägg i kravförutsättningarna.

Margareta Sundin, utredare, redogör för förslag till nya krav/förutsättningar för profileringar i fristående förskolor.

Ärendet har föredragits för samverkansgruppen samt Kommunal 11 oktober 2016.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår barn- och utbildningsnämnden anta de nya kraven/förutsättningarna för profilering i förskola och skola.

Ledamot Stefan Askenryd (S) föreslår nämnden återremittera äventyrspedagogik samt att godkänna övriga profileringar.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att nämnden beslutar enligt ledamot Stefan Askensryds (S) förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Nya krav/förutsättningar för profileringar i förskola och skola
Profilering i förskolan gällande from 2016-11-01, bilaga BUN § 128



§ 129

Ansökan om profilering för Forsens förskola

Diariennr I6BUN208

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna ansökan om I Ur och Skur-profilering för Forsens förskola. Profileringen gäller från och med 21 november 2016.

Ärendebeskrivning

2015-06-16 genomförde utbildningsförvaltningen tillsyn vid I Ur och Skur- Forsen. Vid tillsynen uppmärksammades att förskolan i Sikfors inte uppfyller kraven enligt Barn och utbildningsnämndens riktlinjer för profilering avseende I Ur och Skur verksamhet.

2015-09-30 meddelade utredare vid Utbildningsförvaltningen skriftligen till rektor vid I Ur och Skur Forsens fristående förskola att enheten inte uppfyller villkoren för profilering gällande personalens utbildningsnivå läsåret 2015/2016.

2015-10-28 beslutar Barn och Utbildningsnämnden att I ur och Skur Forsen uppfyller inte kraven för profilering I Ur och Skur verksamhet.

2016-06-09 inkommer Fastighetsbolaget Sikforsbygden AB in med en ny ansökan om profilering för förskolan I Ur och Skur Forsen.

I ansökan intygas att 85 % av personalen på förskolan har genomgått grundutbildningen som Friluftsförbundet anordnar. Grundutbildningen omfattar 4 dagar, uppdelat på två tillfällen med hemuppgift och litteraturstudier mellan träffarna.

Kursen behandlar följande moment:

- Friluftsförbundets och I Ur och Skurs historik, idé och organisation
- I Ur och Skur – mål, pedagogik och metodik
- Avtal, riktlinjer och kvalitetskrav.
- Hur rörelse och friluftsliv används i Lär- och grupprocesser
- Metoder i att arbeta ämnesövergripande/tema utifrån Lpfö 98 och Lgr 11
- Ledarskap

Margareta Sundin, utredare, redogör för inkommen ansökan om profilering.

Ärendet har föredragits för samverkansgruppen samt Kommunal 11 oktober 2016.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår barn- och utbildningsnämnden att godkänna ansökan om I Ur och Skur-profilering för Forsens förskola.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag till beslut, vilket blir nämndens beslut.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse -Ansökan om profilering Forsens förskola

Ansökan om I Ur och Skur profilering för I Ur och Skur Forsen, Sikfors, bilaga BUN § 129

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



§ 130

Förutsättningar internbudget 2017

Diariernr I6BUN100

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av förvaltningsekonomens information om förutsättningar för internbudget 2017.

Ärendebeskrivning

På grund av kraftig volymökning inom verksamheterna förskola, grundskola och gymnasiet och övriga ökade kostnader så måste omfördelningar och eventuella åtgärder vidtas för att utbildningsförvaltningen ska kunna lägga en budget i balans för 2017.

Förvaltningsekonom Irene Johansson Worr sjö informerar om vilka förutsättningar som gäller inför internbudget 2017 som underlag för senare beslut om vilka förändringar som måste göras.

Irene Johansson Worr sjö, förvaltningsekonom, informerar om förutsättningarna för internbudgeten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Förutsättningar internbudget 2017



§ 131

Översyn av strukturplan södra området

Diariennr I6BUN102

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att översyn av strukturplan södra området går ut på remiss till politiska partier, fackliga organisationer, föreningar samt samrådsforum.

Nämnden beslutar att lägga till en remisspunkt, ”Hur kan man arbeta för att behålla skolverksamheten i Blåsmark?”, enligt Maria Holmquist Eks yrkande. Remisspunkten läggs som punkt två i remissen. Utredningspunkterna är även remisspunkterna.

Nämnden beslutar att remisstiden pågår till och med 15 december 2016.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram material specifikt för Blåsmark samt fortsätta utreda eventuell omorganisation etcetera inom Hortlaxområdet.

Detta resulterade i tre utredningar som är oberoende av varandra:

1. Framtida verksamhet i Blåsmarksskola: Elevprognoser framöver visar på 20-30 elever årligen i årskurs f-3. I skolan finns en förskola med ca 30 barn. Utifrån beslutad policy så har skolan idag för få barn.

2. Förändrad stadiindelning mellan Hortlax/Norrby och Bergsviksskolan: En analys av lokalerna visar att det är möjligt att göra Hortlax / Norrbyskolan till en 4-9 skola och Bergsviksskolan till en f-3 skola. Ur lokalsynpunkt så frigörs lokaler i Hortlaxskolan som kan användas till ytterligare en textilslöjd och fler rum för musikundervisning. Det ökade lokalbehovet i Bergsviksskolan kan tillgodoses genom omstrukturering av befintliga lokaler samt att hyra lediga lokaler i närliggande fastigheter.

3. Analys av alternativ till renovering och tillbyggnad av Bergsvikensförskola. Som alternativ till tillbyggnad och renovering av Bergsvikensförskola har vi sett på möjligheten att samla skola / förskola i Bergsviksskolan och fotbollshallen. En analys av lokalytor visar att detta är möjligt. Vi ser också att det är möjligt att skapa en säkrare utemiljö för barnen.

Stefan Bengtsson, lokalstrateg, föreslår:

Att skicka ut utredningarna på remiss till politiska partier, fackliga organisationer, föreningar, samrådsforum mm.

Stefan Bengtsson, lokalstrateg, redogör för översynen.

Samverkansgruppen samt Kommunal har tagit del av översynen 2016-10-11.



Yrkanden

Ledamot Maria Holmquist Ek (V) yrkar följande:

Vid föräldramöte på skolan framkom synpunkter att en fråga/ställningstagande saknades. Yrkar att ytterligare ett förslag ska läggas till vid remissutskicket.
- Hur kan man arbeta för att behålla skolverksamhet i Blåsmark?

Ordförande finner att det bara finns ett förslag till beslut, vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Strukturplan södra området
Översyn struktur Bergsviken rev 1.1, bilaga BUN § 131 a
Översyn struktur Blåsmark skola rev 1.1, bilaga BUN § 131 b
Översyn struktur Södra området rev 1.1, bilaga BUN § 131 c
Presentation Strukturplan Södra 2016 ver 2.0, bilaga BUN § 131 d
Yrkande, bilaga BUN § 131 e



§ 132

Anmälan om kränkande behandling, trakasserier, diskriminering

Diariennr 16BUN10

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälningar och avslutade ärenden gällande kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kvavet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten:

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering

Anmälan om kränkningar, trakasserier, diskriminering 20161025, bilaga BUN § 132



§ 133

Kurser/konferenser

Diariernr I6BUNI I

Ingen kurs/konferens togs upp vid dagens sammanträde.



§ 134

Redovisning av delegerade beslut

Diariernr I6BUN12

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegerade beslut.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot, ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärende som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämndsekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut, bilaga BUN § 134



§ 135

Delgivningsärenden

Diariennr 16BUN13

Beslut

Information om bussprojekt samt lägesbild av mottagandesituationen avseende flyktingar flyttas till sammanträdet i november 2016.

Ärendebeskrivning

15BUN94-41

Delårsrapport augusti 2016 för Piteå kommun och koncernen

16BUN136-9

Förvaltningsrätten i Luleå avslår överklagande angående ansökan om egen kö från I Ur och Skur Tallkotten.

16BUN325

Förvaltningschef Ingemar Jernelöf informerar om bussprojekt.

16BUN316

Jernelöf informerar om lägesbilden av mottagandesituationen avseende flyktingar.



§ 136

Rapporter

Diariernr I6BUN14

Ordförande Ruth Rahkola (S) informerar om att det är påbörjat en översyn av gymnasieskolan, "*Strömbacka 2025*".



§ 137

Nya frågor

Diariernr I6BUN15

Ledamot Maria Holmquist Ek (V) tar upp Personalboks slutets redovisning av sjukfrånvaron och har följande frågeställningar:

- Var arbetar man framgångsrikt med frågan?
- Hur arbetar man med frågan?

Ordförande Ruth Rahkola (S) svarar att frågan tas till november månads beredning.

Ledamot Anna Bogren Dahlberg (S) tar upp fråga om tidsplanen för nybyggnation av Munksundsskolan följs?

Ledamot Louise Lundberg (SLP) har samma fundering angående Backgårdsskolan.

Stefan Bengtsson, lokalstrateg, kallas till november månads sammanträde för att lämna en nulägesbeskrivning över pågående investeringar samt redogöra för planerade investeringar 2017.

Anna Bogren Dahlberg (S) har funderingar kring Lärarlönelyftet.

- Är det många uppsägningar av den anledningen?

Britta Dahlén, gymnasiechef, svarar att i nuläget har två lärare i grundskolan och en gymnasielärare sagt upp sig.