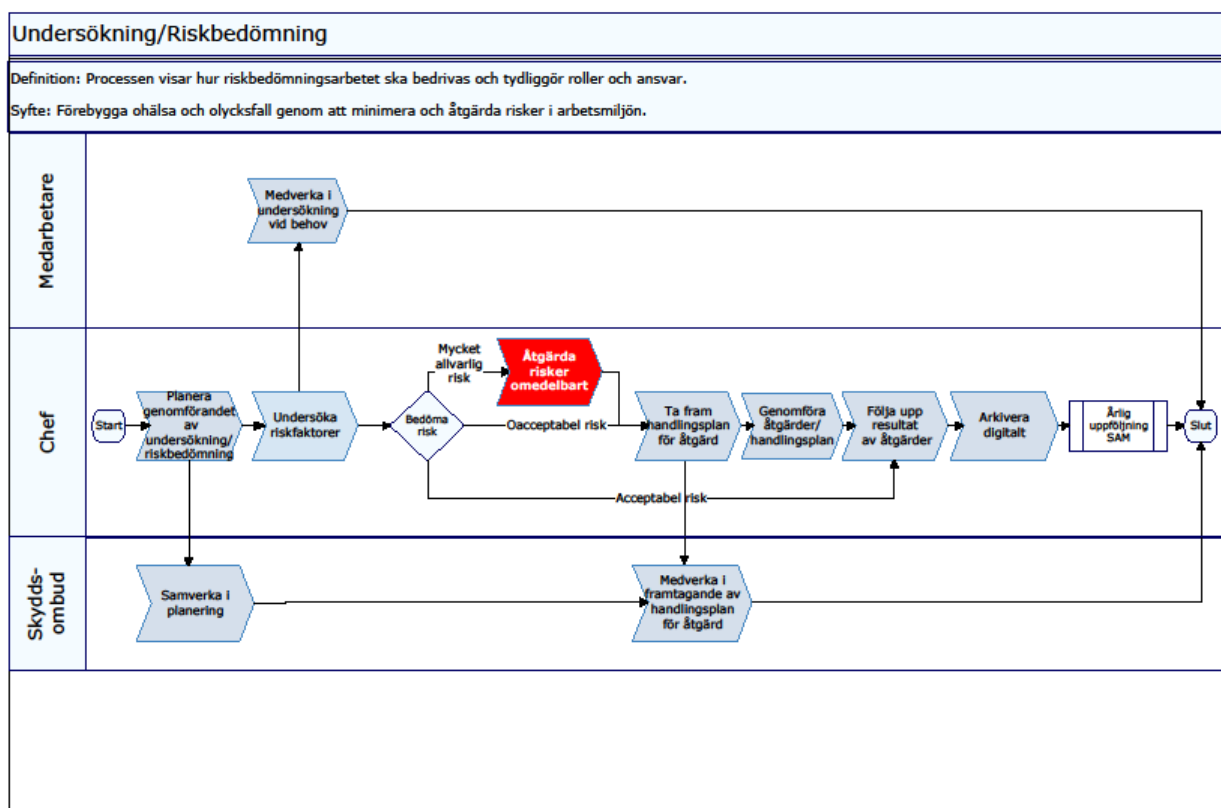




Rutin Undersökning och riskbedömning





Steg för steg beskrivning

Steg	Aktivitet	Ansvarig
1	<p>Planera genomförandet av undersökning/riskbedömning</p> <ul style="list-style-type: none">• Införskaffa fakta och kunskap• Definiera syfte, mål och avgränsa• Bestämma deltagare• Informera skyddsombud• Bestämma metod för undersökning t.ex. intervju, checklista, mätning, medicinsk kontroll. <p>Planeringen av undersökningen/riskbedömningen ska ske i samverkan med skyddsombud.</p>	Chef
2	<p>Undersöka riskfaktorer</p> <p>Riskfaktorer kartläggs och undersöks utifrån vald metod.</p> <p>Medarbetare deltar vid behov i undersökningen.</p>	Chef
3	<p>Bedöma risk</p> <p>De risker som framkommer under kartläggningen och undersökningen ska bedömas som:</p> <p>Mycket allvarlig risk (Röd) = Direkt fara för liv och hälsa. Det krävs omedelbar åtgärd för att arbete ska få fortgå. En handlingsplan ska upprättas.</p> <p>Oacceptabel risk (Gul) = Olycksfall med lättare skador kan inträffa samt ohälsa kan uppstå på sikt. Det krävs åtgärd och att en handlingsplan upprättas.</p> <p>Acceptabel risk (Grön) = Om skadehändelsen inträffar sällan och att skadan är måttlig, innebär detta att risken i nuläget bedöms som acceptabel. Det krävs ingen eller endast mindre åtgärd som kan genomföras direkt. Detta behöver inte dokumenteras i en handlingsplan.</p> <p>Riskbedömningen ska dokumenteras skriftligt.</p>	Chef



	<p><i>Interna eller externa resurser kan användas för att bedöma riskerna.</i></p> <p>Bedömningen sker i dialog med skyddsombud, men den slutgiltiga bedömningen gör chefen.</p>	
4	<p>Åtgärda risker omedelbart</p> <p>Då en risk bedöms som mycket allvarlig innebär det att det är direkt fara för liv och hälsa. Arbete får <u>inte</u> fortgå innan åtgärd vidtagits för att minska eller eliminera risken.</p> <p><i>Åtgärder vid "Mycket allvarlig risk" ska dokumenteras i en handlingsplan även om de utförs direkt.</i></p>	Chef
5	<p>Ta fram handlingsplan för åtgärd</p> <p>Vid mycket allvarlig risk eller oacceptabel risk ska en skriftlig handlingsplan upprättas. I planen ska anges när åtgärderna ska vara genomförda och vem som ansvarar för att de genomförs.</p> <p>Handlingsplanen ska tas fram i samverkan med skyddsombud.</p> <p><i>Handlingsplanen ska finnas tillgänglig för alla berörda.</i></p>	Chef
6	<p><i>Genomföra åtgärder/handlingsplan</i></p>	Chef



7	<i>Följa upp resultat av åtgärder</i> Upprättad handlingsplan ska följas upp med avseende på om åtgärderna är genomförda och att dessa fått avsedd effekt. Om risker kvarstår ska dessa åtgärdas och åter följas upp. Dokumentera flitigt.	Chef/ skyddsombud
8	Arkivera riskbedömning och handlingsplan digitalt Den dokumenterade riskbedömningen och handlingsplanen sparas digitalt enligt förvaltningens anvisningar.	Chef
9	<i>Årlig uppföljning av SAM</i> Uppföljning av undersökningar/riskbedömningar sker enligt förvaltningens och kommunövergripande rutiner.	Centralsamverkans grupp

Referenser

Dokumentnamn	Beskrivning
Arbetsmiljörutin Piteå kommun	Mall
Undersökning och riskbedömning	
Riskbedömning med handlingsplan	Mall
Handlingsplan	Mall

