



Plats och tid	Stadshuset, sammanträdesrum Ovalen kl. 08:30-13:45
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Maria Holmquist Ek (V)
Justeringens plats och tid	Utbildningsförvaltningen, 2018-01-22

Paragrafer 1-18

Sekreterare	Mona Öman Blylod
Ordförande	Ruth Rahkola (S)
Justerande	Maria Holmquist Ek (V)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-01-17 §§1-18		
Anslags uppsättande	2018-01-23	Anslags nedtagande	2018-02-14
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		

Underskrift/anslaget av Mona Öman Blylod



Beslutande

Ruth Rahkola (S) (ordförande)
Catrin Gisslin (MP) (vice ordförande)
Stefan Askenryd (S)
Massoud Sari Aslani (S)
Marianne Hedkvist (S)
Ferid Letic (S)
Peter Forss (S)
Maria Holmquist Ek (V)
Lage Hortlund (M) §§1-6, §§9-18
Eva Åström (NS)
Leon Bollerup (SLP) (tjänstgörande ersättare)
Erik Nilsson (L)
Lena Jarblad (S) (tjänstgörande ersättare)

Övriga deltagare

Lage Hortlund (M) §8
Malin Westling (förvaltningschef)
Mona Öman Blylod (sekreterare)
Britta Dahlén (gymnasiechef) §1
Leehau Li Nilsson (förvaltningsekonom) §2
Elisabeth Fjällström (chef för- och grundskolechef södra området)
§§4-6
Elice Ökvist (chef för- och grundskolechef norra området) §3
Åhörare §§1-2
Media §§1-3



Innehållsförteckning..... Sid

§ 1 Utredning "Elevhälsa Strömbackaskolan"	4
§ 2 Årsredovisning 2017	7
§ 3 Risk- och konsekvensanalys utifrån föreslagen nedläggning av Svenska Balettskolan ...	10
§ 4 Systematiskt arbetsmiljöarbete inom utbildningsförvaltningen	12
§ 5 Medborgarförslag – Inför säkrare hygien – rutiner för att hindra smittspridning och verka för bättre hälsa inom förskolan på kort sikt och samhället på lång sikt	13
§ 6 Extra Information om språkslussen vid Piteå Havsbad.....	15
§ 7 Tidplan för uppdrag.....	16
§ 8 Delegerad beslutsrätt för skolskjutsar	17
§ 9 Delegerad beslutsrätt – stängning av förskolor, skolor.....	18
§ 10 Delegerad beslutsrätt för undertecknande av personuppgiftsbiträdsavtal.....	19
§ 11 Motion om att utreda möjligheterna att göra en tävlingsanläggning för sportkörning på Grans	21
§ 12 Revidering av kontaktpolitikerlistan för mandatperioden 2015-2018	22
§ 13 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering	23
§ 14 Kurser/konferenser	25
§ 15 Delegationsbeslut	26
§ 16 Delgivningsärenden.....	27
§ 17 Rapporter 2018.....	28
§ 18 Nya frågor	29



§ 1

Utredning "Elevhälsa Strömbackaskolan"

Diariennr I7BUN398

Beslut

Med utredning "Elevhälsa Strömbackaskolan", rapport Elevhälsa som ingick i utredning "Strömbacka 2025" och rapporten "Elevhälsoarbetet i Piteå kommuns grundskola" beslutar Barn- och utbildningsnämnden att elevhälsopersonal på gymnasiet skall även fortsättningsvis ha delat ledarskap. Kuratorer och skolsköterskor i gymnasiets elevhälsa skall ha sin arbetsledning av särskild verksamhetschef. Specialpedagoger skall ha sin arbetsledning av rektor på skolenhet.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra följande åtgärder för att få en enhetlig elevhälsa inom grundskola och gymnasieskola:

- Definiera det förebyggande och främjande arbetet
- Hitta en bra balans mellan förebyggande och främjande respektive åtgärdande elevhälsoarbete
- Skapa samsyn och tydliggöra roller i elevhälsoteamen
- Ge förslag till övergripande mål som kan ingå i det systematiska kvalitetsarbetet och därmed en uppföljning av elevhälsoarbetet
- Upprätta gemensamma rutiner så långt det är möjligt

Förvaltningen får i uppdrag att tillse att gymnasiet respektive grundskola arbetar med övriga åtgärder som redovisas i utredningar/rapporter.

Utvecklingsarbetet redovisas till nämnden hösten 2018.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av Barn- och utbildningsnämnden, har en utredning av elevhälsan genomförts under höstterminen 2017. Syftet med utredningen har varit att undersöka hur vi skapar förutsättningar för en väl fungerande elevhälsa vid Strömbackaskolan inom ramen för befintliga resurser.

Utredningen har genomförts utifrån en medskapande metod, där en grupp bestående av elevhälsans personal, rektorer och representanter för lärargruppen har deltagit. Två workshops har genomförts. Processledare har varit gymnasiechef samt leg. psykolog Thomas Nilsson från Sustainable Interaction AB. Resultaten från gruppens arbete har sammanställts och analyserats av gymnasiechef i den rapport som medföljer detta ärende.

Rapporten sammanfattas i tio förslag på åtgärder:

1. Definiera det förebyggande och främjande arbetet.
2. Sätt upp tydliga mål, långsiktiga och kortsiktiga, både övergripande och skolenhetsvis.
3. Upprätta ett årshjul och ett system för hur målen systematiskt ska följas upp.
4. Hitta en bra balans mellan förebyggande och främjande respektive åtgärdande elevhälsoarbete.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



5. Upprätta gemensamma rutiner så långt det är möjligt. En arbetsgrupp utses för att se över vilka rutiner som är nödvändiga att ha gemensamma samt att prioritera vilka som är viktigast att påbörja arbete med.
6. Organiserar elevhälsoteamen så att det blir så sammanhållna som möjligt. Sätt ihop tre team som samlas runt två skolenheter vardera. Detta bäddar för en bättre långsiktighet och stabilitet.
7. Rektor är arbetsledare för specialpedagog på sin skolenhet.
8. En rektor är arbetsledare/verksamhetschef för kuratorer och skolsköterskor, till denna kopplas även skolpsykolog (som har sin arbetsledare på grundskolan).
9. Verksamhetschefen för kuratorer och skolsköterskor delegerar den operativa ledningen av elevhälsan på skolenheterna till rektor för respektive skolenhet, eftersom rektor enligt Skollagen är ytterst ansvarig för elevernas skolgång.
10. Rektor ansvarar för att alla professioner i teamet, oavsett arbetsledare, känner sig delaktiga i skolenhetens verksamhet och arbetsgemenskap.

Gymnasiechef Britta Dahlén föredrar utredningen.

Yrkanden

Arbetsutskottets föreslår nämnden besluta:

Med utredning "Elevhälsa Strömbackaskolan", rapport Elevhälsa som ingick i utredning "Strömbacka 2025" och rapporten "Elevhälsoarbetet i Piteå kommuns grundskola" beslutar Barn- och utbildningsnämnden att elevhälsopersonal på gymnasiet skall även fortsättningsvis ha delat ledarskap. Kuratorer och skolsköterskor i gymnasiets elevhälsa skall ha sin arbetsledning av särskild verksamhetschef. Specialpedagoger skall ha sin arbetsledning av rektor på skolenhet.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra följande åtgärder för att få en enhetlig elevhälsa inom grundskola och gymnasieskola:

- Definiera det förebyggande och främjande arbetet
- Hitta en bra balans mellan förebyggande och främjande respektive åtgärdande elevhälsoarbete
- Skapa samsyn och tydliggöra roller i elevhälsoteamen
- Ge förslag till övergripande mål som kan ingå i det systematiska kvalitetsarbetet och därmed en uppföljning av elevhälsoarbetet
- Upprätta gemensamma rutiner så långt det är möjligt

Förvaltningen får i uppdrag att tillse att gymnasiet respektive grundskola arbetar med övriga åtgärder som redovisas i utredningar/rapporter.

Utvecklingsarbetet redovisas till nämnden hösten 2018.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag, vilket blir nämndens beslut.



Beslutsunderlag

Rapport 2.1 Elevhälsa Arbetshälsa kommentarer BILAGA 2, bilaga BUN § 1a

Rapport Elevhälsa vid Strömbackaskolan 2017, bilaga BUN § 1b

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



§ 2

Årsredovisning 2017

Diariennr I6BUNI00

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att göra följande ändringar i Årsredovisning 2017

Årets händelser kompletteras med nedanstående punkter (sida 2)

- Utredning Strömbacka 2025
- Utredning "Elevhälsoarbetet i Piteå kommuns grundskola"
- Projekt SAM - förebygga psykisk ohälsa hos unga

Budgetavräkning (tkr) (sida 2)

Grans Naturbruksgymnasium tas bort

Mål och måloppfyllelse (sida 3)

Utbildning, arbete och näringsliv, Piteå ska år 2020 ha 42 000 invånare och till 2030 46 000 invånare ändras till samma nivå som år 2016 det vill säga grön prick (4).

Åtgärder och uppdrag (sidan 6)

Tabellen tas bort.

Nämnden anser att den utgiftsökning som skett i slutet av år 2017 är oacceptabel. Nämnden måste under våren 2018 arbeta tillsammans med förvaltningen med vilka åtgärder som måste vidtas så nämnden har en budget i balans för år 2018.

Presentationen skickas ut till ledamöterna via mejl.

Ärendebeskrivning

Förvaltningsekonom Leehau Li och förvaltningschef Malin Westling informerar om bokslut och årsredovisning 2017.

På grund av kraftiga kostnadsökningar redovisar Barn- och utbildningsnämnden budgetunderskott om 16,8 mkr. I resultatet ingår ökad semesterlöneskuld om 4,7 mkr. Underskottet består till större delen av kostnader relaterade till volymökningar, uteblivna migrationsbidrag samt kostnader relaterade till integration av nyanlända barn och elever. I resultatet ingår överskott om 4,2 mkr avseende Strömbackas gymnasieskola. Överskottet förklaras av migrationsbidrag samt slutförande av elevbyggen där tidigare inbetalningar nu betalas ut.

I redovisat underskott ingår volymökningar om cirka 7,5 mkr samt tillkommande kostnader om 4,6 mkr i form av tillfälliga lokaler. För verksamheten integration nyanlända barn och grundskoleelever redovisas underskott om 12,4 mkr. Detta på grund av att Migrationsverket har gått ut med bristande information och verksamheten har varit svår att anpassa till faktiska elevantal. Förvaltningen har även sökt migrationsbidrag som inte infallit under året.



Piteås goda rykte som skolkommun, tack vare många behöriga lärare och goda kunskapsresultat, är ett tungt vägande bidrag till att uppfylla befolkningsmålet. Inom nämndens verksamheter finns engagerad personal som från förskolan till gymnasieskolan lär barn och elever om alla människors lika värde. Här pågår ett aktivt arbete i ungas vardag för att ytterligare förverkliga Piteå kommuns mål om en samhällsgemenskap med mångfald som grund, bland annat genom det systematiska kvalitetsarbetet inom normer och värden, det sociala hållbarhetsarbetet, planen för mångfald och stödet till nyanlända elever. Nämnden planerar kommunens skolstruktur utifrån krav på personalens kompetens men även utifrån önskemål om geografisk placering, vilket bidrar till att skapa attraktiva boendemiljöer.

Årsredovisningen delas ut vid sittande bord.

Ordförande ajournerar sammanträdet.

Sammanträdet återupptas.

Yrkanden

Majoritetspartierna (S, V, MP) yrkar att nämnden beslutar att göra följande ändringar i Årsredovisning 2017:

Årets händelser kompletteras med nedanstående punkter (sida 2)

- Utredning Strömbacka 2025
- Utredning "Elevhälsoarbetet i Piteå kommuns grundskola"
- Projekt SAM - förebygga psykisk ohälsa hos unga

Budgetavräkning (tkr) (sida 2)

Grans Naturbruksgymnasium tas bort

Mål och måluppfyllelse (sida 3)

Utbildning, arbete och näringsliv, Piteå ska år 2020 ha 42 000 invånare och till 2030 46 000 invånare ändras till samma nivå som år 2016 det vill säga grön prick (4).

Åtgärder och uppdrag (sidan 6)

Tabellen tas bort.

Nämnden anser att den utgiftsökning som skett i slutet av år 2017 är oacceptabel. Nämnden måste under våren 2018 arbeta tillsammans med förvaltningen med vilka åtgärder som måste vidtas så nämnden har en budget i balans för år 2018.

Lage Hortlund (M) bifaller majoritetspartiernas yrkande.

Ledamot Erik Nilsson (L) yrkar orange fyrkant (2) på måluppfyllelsen för "Livsmiljö, Piteå ska vara tryggt och tillgängligt för alla"



Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att nämnden beslutar enligt majoritetspartiernas förslag.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2017, bilaga BUN § 2



§ 3

Risk- och konsekvensanalys utifrån föreslagen nedläggning av Svenska Balettskolan

Diariennr I7BUN49

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att med nuvarande ekonomiska förutsättningar kan inte nämnden prioritera Svenska Balettskolans verksamhet och beslutar att säga upp skolans avtal med utbildningsdepartementet. Beslutat innebär att det inte görs någon antagning av nya elever till Svenska Balettskolan för läsåret 2018/19.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att redovisning av beslutat uppdrag 2017-11-29, om förutsättningar att bedriva en profilering med dansutbildning, uppskjuts till 2018-02-28.

Ärendebeskrivning

Inför internbudget 2017-11-29 beslutade barn- och utbildningsnämnden, utifrån de ekonomiska förutsättningarna, att man inte kan prioritera Svenska Balettskolans verksamhet om man inte får ökade statsbidrag. Förvaltningen fick i uppdrag att ta fram en risk- och konsekvensanalys vid en nedläggning av Svenska balettskolan.

Elice Ökvist, chef för- och grundskola föredrar upprättad risk och konsekvensanalys utifrån föreslagen nedläggning av Svenska Balettskolan.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att med nuvarande ekonomiska förutsättningar kan inte nämnden prioritera Svenska Balettskolans verksamhet och beslutar att säga upp skolans avtal med utbildningsdepartementet. Beslutat innebär att det inte görs någon antagning av nya elever till årskurs 4 och årskurs 7 till Svenska Balettskolan för läsåret 2018/19.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att redovisning av beslutat uppdrag 2017-11-29, om förutsättningar att bedriva en profilering med dansutbildning, uppskjuts till 2018-02-28.

Ordförande informerar att beslutet innebär att det inte görs någon antagning av nya elever i *årskurs 4 och årskurs 7* till Svenska Balettskolan för läsåret 2018/19.

Lage Hortlund (MP), Ruth Rahkola (S) och Maria Holmquist Ek (V) och Catrin Gisslin (MP) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Leon Bollerup (SLP) yrkar återremiss på beslut om nedläggning av Svenska balettskolan, med stöd av ledamöterna Eva Åström (NS) och Erik Nilsson (L)

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på förslaget om att återremittera ärendet, och finner att nämnden beslutar att inte återremittera ärendet.



Ordförande ställer proposition och finner att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Expedieras till

Rektor, Kristina Enqvist
Chef för- och grundskola, Elice Ökvist

Beslutsunderlag

Risk och konsekvensanalys nedläggning Sv Balettskolan, bilaga BUN § 3



§ 4

Systematiskt arbetsmiljöarbete inom utbildningsförvaltningen

Diariennr I7BUN391

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden får informationen om förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete.

Ärendebeskrivning

Förskolechef, rektor i grundskolan och grundsärskolan samt verksamhetschef upprättar

- konsekvens och riskbedömning av kommande läsårs organisation 17/18
- konsekvens och riskbedömning av egenkontrollplan
- arbetsmiljöuppföljning med konsekvens- och riskbedömning samt handlingsplan
- handlingsplan av de åtgärder som kommer att genomföras med anledning av Medarbetarenkäten (vart annat år)

Upprättade dokument lämnas till Utbildningsförvaltningen för sammanställning.

Åtgärder utifrån det systematiska kvalitetsarbetet införs i kommande års verksamhetsplan (VEP).

Elisabeth Fjällström, chef för- och grundskola informerar om systematiskt arbetsmiljöarbete inom utbildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Systematiskt arbetsmiljöarbete inom utbildningsförvaltningen (SAM), bilaga BUN § 4



§ 5

Medborgarförslag – Inför säkrare hygien – rutiner för att hindra smittspridning och verka för bättre hälsa inom förskolan på kort sikt och samhället på lång sikt

Diariennr I7BUN339

Beslut

Bedömningen är att Piteå kommuns förskolor följer Socialstyrelsens kunskapsöversikt gällande "smitta i förskolan".

Barn- och utbildningsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Ärendebeskrivning

André Ersson har kommit in med ett medborgarförslag att förskolan ska införa säkrare hygienrutiner för att förhindra smittspridning och verka för bättre hälsa inom förskolan på kort sikt och samhället på lång sikt.

Förslaget är relaterat till de rapporter som kommit tidigare i år från främst Uppsala där man hittat MRSA (metacillinresistent Stafylococcus) hos vart femte barn inom förskolan. Det är svårt vad gäller behandling av dessa MRSA då det är svårt/omöjligt att hitta ett antibiotikum som biter på smittan så är smittskydd alltså prevention det största hjälpmedlet. Därför föreslår förslagsställaren att införa "basal hygien i vård och omsorg" och utbildning kring vad detta faktiskt innebär även för förskoleverksamheten som bedrivs inom kommun.

Förslagsställaren anser att föreskrifter som finns ska anammas.

Utbildningsförvaltningens bedömning är att Piteå kommuns förskolor följer Socialstyrelsens kunskapsöversikt gällande "smitta i förskolan".

Elisabeth Fjällström, chef för- och grundskola informerar om upprättat svar till medborgarförslag om rutiner för att hindra smittspridning.

Förslagsställare är inbjuden till dagens sammanträde men närvarade inte.

Yrkanden

Arbetsutskottets yrkande: Bedömningen är att Piteå kommuns förskolor följer Socialstyrelsens kunskapsöversikt gällande "smitta i förskolan".

Barn- och utbildningsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag vilket blir nämndens beslut.



Expedieras till

Kommunfullmäktige
Förslagsställare

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om säkrare hygienrutiner, bilaga BUN § 5a
Protokollsutdrag Medborgarförslag, bilaga BUN § 5b
Hygienrutiner i Piteå kommuns förskolor, bilaga BUN § 5c



§ 6

Extra Information om språkslussen vid Piteå Havsbad

Diariennr I8BUN31

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden får information om språkslussen vid Piteå Havsbad.

Ärendebeskrivning

Elisabeth Fjällström, chef för och grundskola södra området informerar om språkslussen (SPS) vid Piteå Havsbad.

- Nuläget antal elever på SPS Havsbadet och Öjebyn
- Förslag på förändring i organisationen.
- Förändringar i personalorganisationen
- Ny organisation från och med 2018-02-01.
- Administration
- Övriga yrkeskategorier som påverkas.

Beslutsunderlag

SPS -Bemanning och Organisation VT 2018 - (2), bilaga BUN § 6



§ 7

Tidplan för uppdrag

Diariennr I7BUN49

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner upprättad tidsplan för de olika uppdragen.

Ärendebeskrivning

I samband med Barn- och utbildningsnämndens beslut om förutsättningar för internbudget 2018, 2017-11-29 § 128, utdelade nämnden en rad uppdrag till förvaltningen och dess handläggare. Förvaltingchefen ålades även att återkomma med tidpunkter när uppdragen skulle kunna redovisas i nämnden.

Förvaltningschef har upprättat ett förslag till tidsplan för angivna uppdrag och räknar med att samtliga uppdrag kommer att kunna redovisas nämnden innan sommaren 2018.

Yrkanden

Att barn- och utbildningsnämnden godkänner upprättad tidsplan för de olika uppdragen.

Ordförande ställer finner att det bara finns ett förslag, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Förvaltningschef
För- och grundskolechefer
Gymnasiechef
Förvaltningsekonom

Beslutsunderlag

Tidplan för utredningsuppdrag - våren 2018, bilaga BUN § 7



§ 8

Delegerad beslutsrätt för skolskjutsar

Diariennr I7BUN35

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att handläggare ansvarig för skolskjutsar får delegationsrätt för att fatta beslut i de skolskjutsärenden som rör myndighetsutövning i skolformerna förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasiesärskola, punkterna 21.1 till och med 21.4.

Ärendebeskrivning

Förvaltningshandläggaren har delegerad rätt att fatta beslut i de skolskjutsärenden som rör myndighetsutövning i skolformerna förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasiesärskola, punkterna 21.1 t o m 21.4 i barn- och utbildningsnämndens delegationsordning.

I och med förvaltningshandläggarens förändrade arbetsuppgifter föreslår förvaltningschefen att handläggare ansvarig för skolskjutsar får delegerad beslutanderätt under punkterna 21.1 t o m 21.4. Skolskjutshandläggare arbetar fortsatt med verkställighetsbeslut och transportplanering.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att handläggare ansvarig för skolskjutsar får delegationsrätt för att fatta beslut i de skolskjutsärenden som rör myndighetsutövning i skolformerna förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasiesärskola, punkterna 21.1 till och med 21.4.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Förvaltningshandläggare Carina Hammarsten
Handläggare Louise Helgesson
Skolskjutshandläggare Lars Lundberg



§ 9

Delegerad beslutsrätt – stängning av förskolor, skolor

Diariennr I7BUN35

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att delegera beslut om stängning av förskolor, fritidshem och skolor vid akuta situationer till förvaltningschef.

Ärendebeskrivning

Enligt skolförordningen 3 kap 2 § ska läsåret ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Det innebär att om skolan stängs en dag så måste läsåret fortfarande innehålla minst 178 skoldagar så det kan eventuellt bli aktuellt att förlänga läsåret på den skola som stängs.

Att fatta beslut om en skola ska stängas antingen vid en akut situation, t ex svåra väderleksförhållanden, hotbild eller vid en planerad händelse är sådant beslut som bör kunna delegeras till en tjänsteman då det inte rör verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet och inte heller utgör myndighetsutövning mot enskild av principiell beskaffenhet.

Förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden delegerar till förvaltningschef att besluta om stängning av förskolor, fritidshem och skolor.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att delegera beslut om stängning av förskolor, fritidshem och skolor vid akuta situationer till förvaltningschef.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Förvaltningshandläggare Carina Hammarsten
Förvaltningschef Malin Westling



§ 10

Delegerad beslutsrätt för undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal

Diariennr I7BUN35

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse nämndens ordförande att underteckna personuppgiftsbiträdesavtal för behandling inom nämndens verksamhetsområde.

Ärendebeskrivning

Personuppgiftsansvarig är den som ensam eller tillsammans med andra bestämmer ändamålen med och medlen för behandlingen av personuppgifter, 3 § personuppgiftslagen.

I en kommun är normalt både kommunstyrelsen och de kommunala nämnderna om de är så självständiga att de är förvaltningsmyndigheter – personuppgiftsansvariga, var och en i sin verksamhet.

Personuppgiftsbiträde är den som behandlar personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning, 3 § personuppgiftslagen. Ett personuppgiftsbiträde finns alltid utanför den egna organisationen. En anställd eller någon annan som behandlar personuppgifter under den personuppgiftsansvariges direkta ansvar är inte personuppgiftsbiträde.

Ett personuppgiftsbiträde kan vara antingen en fysisk eller en juridisk person. Om en personuppgiftsansvarig till exempel anlitar en servicebyrå blir denna ett personuppgiftsbiträde som får behandla personuppgifter enligt den personuppgiftsansvariges instruktioner. Ett skriftligt avtal måste upprättas. Det är den personuppgiftsansvarige som ansvarar för att avtalet finns. I avtalet ska det särskilt föreskrivas att personuppgiftsbiträdet får behandla personuppgifterna bara i enlighet med instruktionerna och att biträdet måste vidta de säkerhetsåtgärder som den personuppgiftsansvarige ska vidta.

Instruktionerna ska de vara så tydliga att otillåten behandling inte kommer att utföras. Sådana instruktioner kan exempelvis gälla ändamålet/n med behandlingen, tredjelandsoverföring och utlämnande till tredje man. Vad gäller kravet på säkerhet ska den personuppgiftsansvarige kunna förvissa sig om att personuppgiftsbiträdet kan genomföra de säkerhetsåtgärder som måste vidtas och se till att personuppgiftsbiträdet verkligen vidtar åtgärderna. Den personuppgiftsansvarige har ett ansvar att kontrollera att anlitade personuppgiftsbiträden både kan och verkligen vidtar lämpliga säkerhetsåtgärder.

Fr o m 2018-05-25 ersätts Personuppgiftslagen med Dataskyddsförordningen. Kraven på skriftligt personuppgiftsbiträdesavtal finns även i den nya lagstiftningen, artikel 28.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår att nämnden utser ordförande att underteckna personuppgiftsbiträdesavtal för behandlingar inom nämndens verksamhetsområde.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Ordförande finner att det bara finns ett förslag vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Förvaltningshandläggare Carina Hammarsten
Nämndsordförande Ruth Rahkola



§ 11

Motion om att utreda möjligheterna att göra en tävlingsanläggning för sportkörning på Grans

Diariennr I7BUN350

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att inte lämna något yttrande då frågan inte hör till nämndens ansvarsområde.

Ärendebeskrivning

Ulla Persson (L) och Åke Forslund (L) har lämnat in en motion om att utreda möjligheterna att göra en tävlingsanläggning för sportkörning på Grans.

Barn- och utbildningsnämnden har remitterats motionen för yttrande.

Irene Johansson Worrjö, verksamhetschef vid Grans Naturbruksgymnasium har upprättat förslag till yttrande.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår nämnden att besluta att inte lämna något yttrande då frågan inte hör till nämndens ansvarsområde.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Kommunstyrelsen
Verksamhetschef vid Grans Naturbruksgymnasium

Beslutsunderlag

Remiss bilaga BUN § 11a

Motion (L) om att utreda möjligheterna att göra en tävlingsanläggning för sportkörning på Grans, bilaga BUN § 11b

§247 Motion (L) om att utreda möjligheterna att göra en tävlingsanläggning för sportkörning på Grans, bilaga BUN § 11c



§ 12

Revidering av kontaktpolitikerlistan för mandatperioden 2015-2018

Diariennr I6BUN115

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att när ny ledamot för moderaterna är vald blir ledamoten kontaktpolitiker för Backen/Långskata förskoleområde samt för Strömbäckaskolan, Frigg.

Nämnden antar reviderad kontaktpolitikerlista för resterande tid av mandatperioden.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden utsåg kontaktpolitiker till förvaltningens verksamheter vid sammanträdet 20 januari 2014.

På grund av ändringar så behöver kontaktpolitikerlistan revideras för resterande tid av mandatperioden.

Yrkanden

Ordförande föreslår att när ny ledamot för moderaterna är vald blir ledamoten kontaktpolitiker för Backen/Långskata förskoleområde samt för Strömbäckaskolan, Frigg.

Nämnden antar reviderad kontaktpolitikerlista för resterande tid av mandatperioden

Ordförande finner att det bara finns ett förslag, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Alla ledamöter i barn- och utbildningsnämnden
Rektorer
Förskolechefer
Verksamhetschefer inom förvaltningen

Beslutsunderlag

Kontaktpolitiker BUN 2018-01-05, bilaga BUN § 12



§ 13

Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering

Diariennr I8BUN1

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att föreslå nya rutiner för hur anmälan om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering ska anmälas till nämnden.

Inkomna anmälningar från december 2017 redovisas vid nämndens sammanträde 14 februari 2018.

Inkomna anmälningar från 2018 som inte redovisats i nämnden flyttas fram tills nämnden beslutat om ny rutin för redovisning.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten:

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden



Yrkanden

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att föreslå nya rutiner för hur anmälan om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering ska anmälas till nämnden.

Inkomna anmälningar från december 2017 redovisas vid nämndens sammanträde 14 februari 2018.

Inkomna anmälningar från 2018 som inte redovisats i nämnden flyttas fram tills nämnden beslutat om ny rutin för redovisning.

Ordförande finner att det bara finns ett förslag vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag



§ 14

Kurser/konferenser

Diariernr I8BUN2

Ingen kurs eller konferens tas upp vid dagens sammanträde.



§ 15

Delegationsbeslut

Diariernr I8BUN3

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegerade beslut.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot, ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärende som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämndsekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut, bilaga BUN § 15



§ 16

Delgivningsärenden

Diariennr 18BUN4

Nämnden delges nedanstående ärende.

17BUN107-40

Statsbidrag för mindre barngrupper i förskolan för bidragsår 2016/2017.
Skolverket har beslutat att Piteå kommun ska återbetala 150 711 kronor.

17BUN107-41

Statsbidrag för personalförstärkning inom elevhälsan och specialpedagogik för ht 2016.
Skolverket har beslutat att godkänna redovisningen utan återkrav.

17BUN107-42

Statsbidrag för gymnasial lärlingsutbildning för hösten 2016 och våren 2017.
Skolverket har beslutat att godkänna redovisningen utan återkrav.

18BUN15-1

Cirkulär 17:70

Politisk information i skolan.

Beslutsunderlag

Barnkonventionen föreslås bli svensk lag, bilaga BUN § 16a

Innovationer att vara stolta över nr 2, bilaga BUN § 16b

Risk och konsekvensanalys neddragning av budget Sv Balettskolan, bilaga BUN § 16c

Cirkulär Politisk information i skolan, bilaga BUN § 16d



§ 17

Rapporter 2018

Diariennr I8BUN5

Catrin Gisslin (MP) rapporterar att budgeten för Grans Naturbruksgymnasiums slutade på plus 480 000 kronor.



§ 18

Nya frågor

Diariennr I8BUN6

Ingen ny fråga tas upp vid dagens sammanträde.