



Plats och tid	Stadshuset, sammanträdesrum Ovalen kl. 08:30-16:00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Håkan Johansson (M)
Justeringens plats och tid	Utbildningsförvaltningen, 2018-04-13

Paragrafer 45-57

Sekreterare	Mona Öman Blylod
Ordförande	Ruth Rahkola (S)
Justerande	Håkan Johansson (M)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-04-10		
Anslags uppsättande	2018-04-13	Anslags nedtagande	2018-05-01
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		

Underskrift/anslaget av

Mona Öman Blylod



Beslutande

Ruth Rahkola (S) (ordförande)
Malin Westling (förvaltningschef)
Catrin Gisslin (MP) (vice ordförande)
Lena Jarblad (S) (tjänstgörande ersättare)
Massoud Sari Aslani (S)
Marianne Hedkvist (S)
Ferid Letic (S)
Peter Forss (S)
Maria Holmquist Ek (V)
Håkan Johansson (M)
Eva Åström (NS)
Leon Bollerup (SLP) (tjänstgörande ersättare)
Erik Nilsson (L)
Hans Öhlund (C)

Övriga deltagare

Malin Westling (förvaltningschef)
Mona Öman Blylod (nämndsekreterare)
Niklas Risberg (administrativ chef, Strömbackaskolan) § 45
Louise Helgesson (handläggare) § 46
Helena Lundberg (kostchef) § 49
Ingela Wiklund § 49
Carina Hammarsten (förvaltningshandläggare) § 50
Jimmy Svensson (HRM Affärsutveckling) § 57
Helena Anderberg, (HRM Affärsutveckling) § 57
Håkan Edman, (HRM Affärsutveckling) § 57



Innehållsförteckning..... Sid

§ 45 Förslag till avveckling av gymnasieskolans samfond	4
§ 46 Revidering av delegationsordningen	5
§ 47 Verksamhetsutveckling för nyanlända barn och elever i Piteå kommun	6
§ 48 Yttrande till revisionens granskning 2017	8
§ 49 Riktad tillsyn av skolmåltider för högstadiet och gymnasieskolan 2016/2017.....	9
§ 50 Förberedelser inför Dataskyddsförordningens ikraftträdande.....	11
§ 51 Revidering av delegationsordningen punkt 12.3	12
§ 52 Kurser/konferenser	13
§ 53 Delegationsbeslut	14
§ 54 Delgivningsärenden.....	15
§ 55 Rapporter.....	16
§ 56 Nya frågor	17
§ 57 Utredning av ledningsorganisationen i kommunens för- och grundskolor.....	18



§ 45

Förslag till avveckling av gymnasieskolans samfond

Diariennr I6BUN388

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att två stipendier införs och att utdelning sker under fem år från och med 2018 till elever inskrivna i Piteå kommuns gymnasieskola enligt bilaga BUN § 45.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har beviljat Piteå kommun att förbruka tillgångarna i Gymnasieskolans samfond för det ändamål som för fonden är bestämt (Länsstyrelsens beslut diarienummer 206-9255-2017). Fondens tillgångar uppgår till cirka 176 600 kronor. Bakgrunden till avvecklingen är att fondens avkastning inte täcker avgifterna och därmed uppnås den högsta nyttan genom att dela ut tillgängliga medel.

Strömbäckaskolans stipendiekommitté har tagit fram förslag till hur medlen på bästa sätt kan delas ut. Utgångspunkten har varit följande tre frågeställningar:

- Under hur många år ska den extra utdelningen ske?
- Hur många stipendier per år?
- Till vilka ändamål utifrån stadgarna?

Förslag till beslut

Stipendiekommittén föreslår att två stipendier införs och att utdelning sker under fem år från och med 2018 till elever inskrivna i Piteå kommuns gymnasieskola, se bilaga 1.

Niklas Risberg, administrativ chef vid Strömbäckaskolan informerar om avvecklingen och förslag till utdelning av medel

Nämnden får även information om andra fonder/stipendier inom förvaltningen.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att två stipendier införs och att utdelning sker under fem år från och med 2018 till elever inskrivna i Piteå kommuns gymnasieskola, se bilaga 1.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns ett förslag vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Niklas Risberg, administrativ chef Strömbäckaskolan

Beslutsunderlag

Stipendiekriterier bilaga 1, bilaga BUN § 45



§ 46

Revidering av delegationsordningen

Diariernr I7BUN35

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

- delegerar till förvaltningschef/handläggare att besluta om att avvisa försent inkommet överklagande enligt 24 § Förvaltningslagen.

- delegerar till förvaltningschef att besluta vid förfall för angiven tjänstemannadelegat utöva den delegerade beslutsrätten.

Ärendebeskrivning

Den 5 mars 2018 antog kommunstyrelsen nya delegationsbestämmelser för kommunstyrelsen. Kommunsekreterarna föreslår med anledning av detta att alla nämnder i kommunen lägger till ett antal allmänna punkter i sina delegationsordningar.

De punkter som föreslås läggas till är följande:

- Utse delegat som kan fatta beslut om att avvisa för sent inkommet överklagande enligt 24 § Förvaltningslagen.

- Utse delegat som vid förfall för angiven tjänstemannadelegat kan utöva den delegerade beslutanderätten.

Handläggare Louise Helgesson informerar om delegationspunkterna.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden besluta att

- delegera till förvaltningschef/handläggare att besluta om att avvisa för sent inkommet överklagande enligt 24 § Förvaltningslagen

- delegera till förvaltningschef att vid förfall för angiven tjänstemannadelegat utöva den delegerade beslutanderätten.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns ett förslag vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Handläggare Louise Helgesson

Förvaltningshandläggare Carina Hammarsten

Förvaltningschef Malin Westling



§ 47

Verksamhetsutveckling för nyanlända barn och elever i Piteå kommun

Diariennr I7BUN176

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden delegerar beslutet om att ingå en överenskommelse (ÖK 2) med skolverket om att genomföra insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever till arbetsutskottet eftersom avtalsförslaget inte har kommit från Skolverket.

Nämnden begär en återrapport.

Ärendebeskrivning

Skolverket har fått uppdraget av regeringen att genomföra riktade insatser i syfte att stärka huvudmannens förmåga att på kort och lång sikt erbjuda nyanlända barn och elever en utbildning av hög och likvärdig kvalitet. Insatserna ska riktas till huvudmän som tagit emot många nyanlända elever i förhållande till kommunens folkmängd.

Skolverket ska i samverkan med varje berörd huvudman genomföra en nulägesanalys över mottagande och utbildning av de nyanlända barnen och eleverna. På så sätt ska prioriterade insatser som kan stärka huvudmannens förmåga att planera, följa upp och utveckla verksamheten kring de nyanlända barnen och eleverna identifieras. Dessa insatser ska sedan beskrivas av huvudmannen i en skriftlig åtgärdsplan.

Skolverket ska därefter komma överens med varje berörd huvudman om hur insatserna ska utformas och genomföras. I överenskommelsen (ÖK 2) ska Skolverket och huvudmannens respektive ansvar och åtagande klargöras.

Utbildningsförvaltningen i Piteå har i samverkan med Skolverket utarbetat en åtgärdsplan för att utveckla verksamheten kring nyanlända barn och elever och önskar ingå överenskommelse om samverkan kring föreslagna åtgärder med Skolverket.

Förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden ingår överenskommelse (ÖK 2) med skolverket om att genomföra insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever.

Förvaltningschef Malin Westling informerar om ärendet.

Yrkanden

Ordförande föreslår att barn- och utbildningsnämnden delegerar beslutet om att ingå en överenskommelse (ÖK 2) med skolverket om att genomföra insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever till arbetsutskottet eftersom avtalsförslaget inte har kommit från skolverket.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns ett förslag vilket blir nämndens beslut.



Expedieras till

Samtliga skolledare i Piteå kommun



§ 48

Yttrande till revisionens granskning 2017

Diariernr I7BUN275

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta upprättat yttrande och lämna det till revisionen.

Ärendebeskrivning

29 november 2017 besökte revisorerna nämnden för att diskutera nämndens arbete med styrning, uppföljning och kontroll. Granskningen gjordes utifrån ett i förväg utskickat frågeformulär.

Revisorerna önskar senast 30 april 2018 ett yttrande på revisionsrapporten från kommunstyrelsen och alla nämnder.

Remiss har inkommit från Kommunstyrelsen som önskar ta del av nämndernas yttrande till revisorerna, senast 30 april 2018

Förvaltningschef Malin Westling informerar om upprättat yttrande.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att anta upprättat yttrande.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns ett förslag vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Yttrande till revisionens granskning 2017, bilaga BUN § 48

Expedieras till

Revisionen
Kommunstyrelsen



§ 49

Riktad tillsyn av skolmåltider för högstadiet och gymnasieskolan 2016/2017

Diariennr I8BUN122

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

I skollagen framgår att eleverna utan kostnad ska erbjudas näringsriktiga skolmåltider. Detta gäller både offentliga och fristående skolor. Det finns inga krav på skolmåltider i förskola, förskoleklass, fritidshem och frivilliga skolformer. Näringsriktiga skolmåltider ingår i Skolinspektionens tillsyn.

Skolinspektionens tillsyn omfattar bland annat att säkerställa att huvudmannen, den som driver en skola, följer lagens krav på kostnadsfria och näringsriktiga skolmåltider. Följande fordras:

- Eleverna erbjuds utan kostnad skolmåltid varje skoldag.
- Huvudmannen har system för att kontinuerligt säkerställa att de skolmåltider som serveras är näringsriktiga.
- Huvudmannen kan visa resultat från sin systematiska uppföljning som innebär att de skolmåltider som serverats levt upp till de svenska näringsrekommendationerna.

Resultat

2016/2017 års uppföljning visar att resultatet är detsamma som 2015/2016 förutom ett område, fettkvalitet.

Åtgärder

- Fortsatt arbete med fullkornsprodukter.
- Järnhalten, i främst de vegetariska rätterna, övervägs vid menyplanering
- Fettkvaliteten kommer att ses över, främst det mättade fettet.

Framtid

Fokusområdet för Piteå kommuns måltidsverksamhet kommer 2018 att vara måltiderna inom skola och förskola. Under våren kommer livsmedelsupphandling att genomföras med utgångspunkt från upphandlingsmyndighetens kriterier, synpunkter från lokala producenter och hälsosamma val.

Ambitionen under 2018 är att utveckla samverkan med utbildningsförvaltningen, samverkansforum där förvaltningschefer och områdeschefer utbildningsförvaltningen samt kostchef deltar, kommer att genomföras samt utveckla dialoger kring och utvärdering av skolmaten med gästerna/eleverna.

Barnläkaren Hanna Viklund vid Piteå Älvdals sjukhus har bjudit in Måltidsservice att fortsätta



diskutera samverkan kring barn med födoämnesallergier och hur vi ska hjälpas åt kring dessa.
Vi har tackat ja till att delta.

Expedieras till

Helena Lundberg, kostchef

Beslutsunderlag

Återrapport utifrån riktad tillsyn av skolmåltider för högstadiet och gymnasieskolan 2016,
bilaga BUN § 49



§ 50

Förberedelser inför Dataskyddsförordningens ikraftträdande

Diariennr I6BUN385

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden får information om förvaltningens förberedelser inför Dataskyddsförordningens ikraftträdande.

Ärendebeskrivning

Piteå kommun har ett gemensamt projekt för att samordna förvaltningars och bolags förberedelser inför den nya lagstiftningen.

Arbetet är indelat i tre olika spår:

1. GDPR i din verksamhet - som fokuserar på det arbete som respektive förvaltning/bolag behöver genomföra. Detta spår bemannas med arbetsgrupper i verksamheterna och projektstöd från det centrala projektet.
2. Centralt utvecklingsstöd - som fokuserar på kommungemensamma frågor och att tillhandahålla expertstöd. Detta spår bemannas med resurser från Kommunledningsförvaltningen, samt kommunens Informationssäkerhetsansvarige.
3. Samverkan - som fokuserar på utformningen av gemensamma funktioner/roller samt samverkan med andra kommuner. Detta spår bemannas med resurser från Kommunledningsförvaltningen, samt kommunens Informationssäkerhetsansvarig.

I förvaltningar och bolag har det utsetts arbetsgrupper som jobbar med att se över prioriterade processer. Projektets målsättning är att verksamheterna i maj ska ha uppnått en basnivå för hantering av personuppgifter och att Piteå kommun ska ha gemensamt dataskyddsombud på plats.

Handläggare Carina Hammarsten ger en nulägesbild över arbetet för att säkerställa basnivån i Utbildningsförvaltningens verksamheter.



§ 51

Revidering av delegationsordningen punkt 12.3

Diariennr I7BUN35

Beslut

Barn- utbildningsnämnden beslutar att återta delegation, 12.3 Plan för utbildning på introduktionsprogram.

Ärendebeskrivning

I delegationsordning för Barn- och utbildningsnämnden, reviderad 2018-01-17, behöver en justering göras för punkt 12.3 – Beslut om plan för utbildning på Introduktionsprogram, SL 17 kap 7§ med *rektor* som delegat. I och med att Introduktionsprogrammen fördelar sig över fler skolenheter, så är många rektorer ansvariga. Därför blir det fel att sätta *rektor* som delegat. Barn- och utbildningsnämnden har tidigare fattat beslut om Plan för introduktionsprogram, samt fattat beslut om vilka program som ska erbjuda yrkesintroduktion. Med rektor som delegat, skulle rektor kunna kringgå dessa av nämnden fattade beslut.

Förvaltningschef, Malin Westling informerar om revidering i delegationsordningen.

Förslag till beslut

Gymnasiechef föreslår att Barn- och utbildningsnämnden återtar delegationen för Plan för utbildning på introduktionsprogram.

Yrkanden

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att återta delegationen för Plan för utbildning på introduktionsprogram.

Propositionsordning

Ordförande finner att det bara finns ett förslag vilket blir nämndens beslut.



§ 52

Kurser/konferenser

Diariennr I8BUN2

Ingen kurs eller konferens tas upp vid dagens sammanträde.



§ 53

Delegationsbeslut

Diariennr I8BUN3

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden får information om delegerade beslut.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot, ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärende som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämndsekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut, bilaga BUN § 53



§ 54

Delgivningsärenden

Diariennr 18BUN4

Nämnden delges nedanstående ärenden.

17BUN397-5

Förvaltningsrätten avslår överklagande gällande kostnadsfri skolskjuts för elev till annan skola än kommunen anvisar, samt att kostnaden blir högre än till anvisad skola.

18BUN137

Elevhälsans Patientsäkerhetsberättelse för år 2017

Statsbidrag 2018

18BUN113-2

Skolverket beslutar att bevilja 308 784 kronor i statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds för 2018.

18BUN113-3

Skolverket beslutar att bevilja 1 772 610 kronor i statsbidrag till kvalitetssäkrade åtgärder inom förskolan, fritidshemmet och annan pedagogisk verksamhet till kommuner som tillämpar maxtaxa 2018.

18BUN113-4

Skolverket beslutar att bevilja 5 865 000 kronor i statsbidrag till Piteå kommun för inrättande av karriärsteg för lärare 2018/2019.

18BUN113-5

Skolverket beslutar att bevilja 121 900 kronor till samordnare för nyanlända ht 2018.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse-17, bilaga BUN § 54



§ 55

Rapporter

Diariennr I8BUN5

Ordförande Ruth Rahkola (S) informerar om preliminär antagning till gymnasieskolans program.

Ledamot Lena Jarblad (S) informerar om verksamhetsbesöket 14 februari.



§ 56

Nya frågor

Diariennr I8BUN6

Ledamot Håkan Johansson (M) har frågor kring tidigare strukturutredningar.

Ordförande ger förvaltningen i uppdrag att sammanställa och informera nämnden om tidigare strukturutredningar.



§ 57

Utredning av ledningsorganisationen i kommunens för- och grundskolor

Diariennr I7BUN229

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden får muntlig redovisning av rapporten från utredarna. Nämnden kommer att återkomma med beslut i ärendet.

Ärendebeskrivning

Utifrån en granskning år 2017 av grundskolans ledningsfunktion och rektors uppdrag, organisation som ledningsstöd, har HRM Affärsutveckling fått i uppdrag att utreda och genomföra en översyn av ledningsorganisationen i kommunens för- och grundskolor.

Utredningsuppdraget rymmer:

- Översyn av ledningsorganisationen för förskolor och grundskolor i Piteå kommun, t ex storlek på förskole- och skolområden, personalansvar, övriga faktorer som påverkar arbetsbelastning för skolledarna.
- Översyn av det administrativa stödet för skolledare i förskolor och grundskolor, t ex hur ser det administrativa stödet ut på enheterna, är stödet jämlikt mellan förskole- och skolområdena, är administratörernas kompetens tillräcklig för de arbetsuppgifter som efterfrågas?
- Alternativa organisationslösningar, t ex bör förskole- och skolområdena omstruktureras, bör det administrativa stödet omstruktureras, hur ser det ut i jämförbara kommuner?

Utredarna presenterar resultatet av uppdraget med förslag till rekommendationer för fortsatta förbättringar inom utbildningsförvaltningen i samband med barn- och utbildningsnämndens sammanträde 10 april 2018. Till redovisningen inbjuds även fackliga parter samt personal som deltagit i utredningsarbetet.

Förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden tar del av utredningen och planerar in diskussioner kring åtgärder vid kommande nämndssammanträde.

Expedieras till

Skolledare i för- och grundskola
Berörda fackförbund