



Plats och tid Stadshuset, Ovalen, 2008-01-23, kl 09.00-15.00

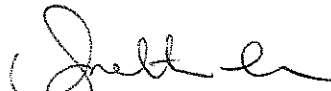
Beslutande Se sida 2

Övriga deltagare Se sida 2

Utses att justera Jenny Marklund

Justeringens plats
och tid Stadshuset, Barn och Utbildning, 2008-01-31

Sekreterare


Anette Christoffersson

Paragrafer 1-15

Ordförande



Ruth Rahkola

Justera


Jenny Marklund


Anslag/Bevis

Organ Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag
Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2008-01-23

Anslags uppsättande 2008-01-31 Anslags nedtagande 2008-02-22

Förvaringsplats för
protokollet Stadshuset, Barn och Utbildning

Underskrift 
Anette Christoffersson

Utdragsbestyrkande



Beslutande

Ruth Rahkola, ordförande
Jenny Marklund, tjänstgörande ersättare
Birgitta Elfgren
Kjell Johansson
Frida Heikki
Peter Eriksson
Yvonne Häggström
Ferid Letic, tjänstgörande ersättare
Mikael Borgh
Andreas Nilsson
Gudrun Gerlund, tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Maria Müller, barn- och utbildningschef
Anette Christoffersson, sekreterare
Britt Eriksson, personalrepresentant Lärarförbundet
Anna-Lena Pogulis, verksamhetsutvecklare, § 1
Jan-Olov Thall, förvaltningsekonom, § 1
Eva Jordahl, gymnasiechef, § 4
Monika Lundkvist, rektor Rönnskolan ro, § 7
Bo Olovzon, rektor Christinaskolan ro, § 10
Ann-Katrin Sämfors, rektor ES-HR-MP, § 10
Margot Edholm, flyktingsamordnare, § 11

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
RR JM	AC	



Innehållsförteckning	Sid
§1 Årsbudget 2007 och verksamhetsplan 2007-2009	4
§2 Kostnad för extra skolskjuts en gång per månad för skolskjuts elever vid senareskolorna	7
§3 Ekonomisk verksamhetsrapport för elevråden grundskolan läsåret 2006/2007.....	8
§4 Fastställande av verksamhetschef för gymnasiets skolhälsovård	9
§5 Avsägelse av uppdrag som ledamot i barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	10
§6 Inrättande av Kommunalt förebyggande råd.....	11
§7 Uppföljning av handlingsplan – Gripens förskola	12
§8 Information budgetprocess 2009	13
§9 Information angående kostnader skadegörelse	14
§10 Information samverkan/marknadsföring dans grund- och gymnasieskolan	15
§11 Information Svenska 2 och flyktingmottagande	16
§12 Delegerade beslut	17
§13 Meddelanden	18
§14 Rapporter	19
§15 Nya frågor	20

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§1 Årsbudget 2007 och verksamhetsplan 2007-2009

Dnr 06BUN144

Beslut:

Barn- och utbildningsnämnden gör bedömningen att nämnden uppnår en god ekonomisk hushållning utifrån att.....

- budgeten hålls,
- målen nås i hög grad,
- den relativt högre kostnad som Piteå redovisar återspeglar sig i högre resultat jämfört med riksnittet, grundskolan har återhämtat resultat 2007

Ärendebeskrivning

Verksamhetsutvecklare Anna-Lena Pogulis och förvaltningsekonom Jan-Olov Thall informerar nämndens ledamöter om upprättat förslag till årsredovisning.

Årets händelser

Kvalitetsarbete

- Resultatsida
- Elevenkät
- Anställt 2 kommundoktorander

Ekonomi

- Arbete med ny resursfördelning
- Beslutsunderlag för Strukturplan

Personal

- Varsel av 20 lärare i grundskolan.
- 10 lärare har antagit pensionserbjudande
- Kostverksamheten har övergått till fastighetskontoret.

Barn och unga - vår framtid

- En konferens för elevråd inom skolår 7-9 i grundskolan och gymnasiet har genomförts.
- 3 x 3 projekt
- Utvärdering BUS
- Programmet VÅGA genomförs i en skola för att förebygga droganvändning.
- Temadag mot nätmobbing
- Uppföljning och stimulans av daglig rörelse

Utbildning, arbete, näringsliv

- Arbete med kunskap och bedömning,
- Matematik – anställt mattepilot – kvalitetsseminarium
- Utveckling av ordningsregler (ny lag) - studiero
- Samverkansavtal inom fyrkanten - utbudet till eleverna omfattar alla gymnasiala utbildningar inom dessa kommuner
- Fler avdelningar inom förskolan

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



Demokrati och öppenhet

- Förvaltningen har fått in 29 (99 – 2006)synpunkter, 22 förslag 3 beröm och 4 annat. Förändrat sommarlov, bo regler och strukturplanefrågor är exempel. 55 % har fått svar inom 1 vecka.
- Utveckling av resultatsida
- Utveckling av skolornas hemsidor har påbörjats
- Utredning av ansökan för barnomsorg som webbtjänst har påbörjats.

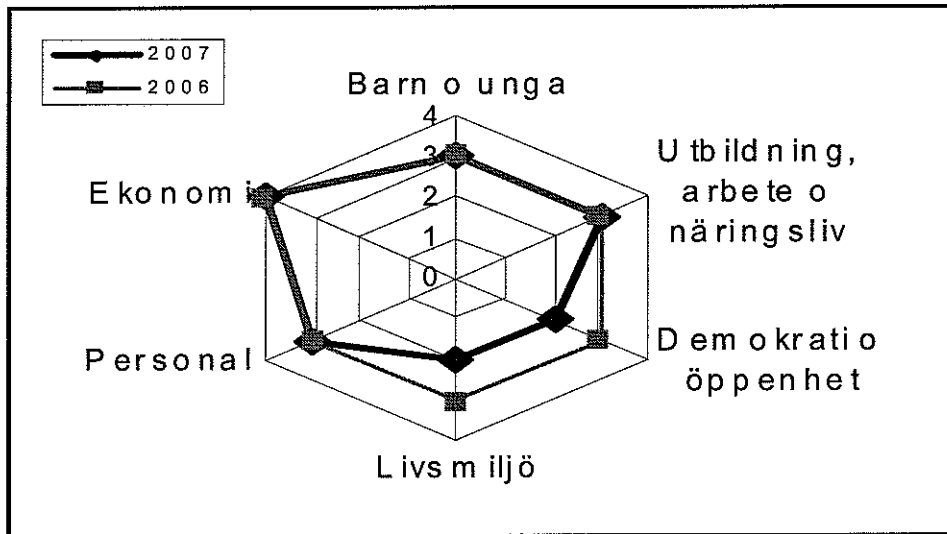
Livsmiljö

- Minska sötsaker i uppehållsrum
- Utsett samordnare i flyktingfrågor
- Antagit likabehandlingsplan
- Genuspedagog fått utökad tid
- Naturskola i Porsnäs

Utvecklingsområden

- Fortsatt stimulans av rörelse
- Gemensam konferens HÄLSA
- Utveckla metoder för delaktighet i samhällsfrågor
- Fortsatt arbete med droger
- Marknadsföra gymnasiet
- Utredda näringslivets behov av utbildningar
- Statistik fyrkantskontoret
- Förbättra prognoser förskola
- Översyn datortäthet och användning i lärandet
- Kvalitetsseminarier –matte
- Utveckla föräldrainflytandet
 - Skolbarometern 2008
 - Lärplattform
 - Resultatsida
 - Ev särskilt anställd
- Utveckla elevinflytandet
 - Elevrådsarbete
 - Särskilt ansvarig utsedd
- Analysera mobbing särskilt skolår 8 och gymnasiet
- Stimulera miljöarbetet genom naturskola i Porsnäs
- Studiero

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
RR JM	AC	



Årets resultat är +365 000 kronor.

Beslutsunderlag
Årsredovisning 2007

Samverkansgrupp 2008-01-08 och 2008-01-22

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§2 Kostnad för extra skolskjuts en gång per månad för skolskjuts elever vid senareskolorna

Dnr 07BUN232

Beslut:

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen. För- och grundskolecheferna får i uppdrag att tillsammans med berörda rektorer undersöka;

- a) Hur många elever är berörda
- b) Hur långa är väntetiderna för berörda elever
- c) Kan man hitta alternativa lösningar, exempelvis genom schemaläggning

Underlaget ska presenteras för nämnden vid februari månads sammanträde.

Ärendebeskrivning

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2007-10-31 beslutade nämnden att ge i uppdrag till Barn och Utbildnings skolskjutsansvarige att undersöka möjlighet och kostnad för att inrätta extra skolskjuts från skolan till hemmet 1 dag per månad för skolskjuts elever vid senareskolorna.

Barn och Utbildnings skolskjutsansvarige redogör för kostnaden enligt bilaga, § 2.

Beslutsunderlag

Redogörelse av kostnader för en extra skolskjuts en gång per månad

Samverkansgrupp 2008-01-08

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



**§3 Ekonomisk verksamhetsrapport för elevråden grundskolan läsåret
2006/2007**

Dnr 07BUN369

Beslut:

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningsekonom Jan-Olov Thall redogör för elevrådets ekonomiska redovisning för läsåret 2006-2007. Elevråden har en fortsatt god ekonomi trots ett minskat överskott

Beslutsunderlag

Ekonomisk rapport för elevråden grundskolan.

Samverkansgrupp 2008-01-08

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§4 Fastställande av verksamhetschef för gymnasiets skolhälsovård

Dnr 07BUN370

Beslut:

Verksamhetschef för elevhälsoorganisationen på Strömbacka ska utses från rektorsteamet på Strömbacka. Barn- och utbildningsnämnden delegerar till förvaltningschefen att utse tillförordnad verksamhetschef i avvaktan på uppföljning av elevhälsoorganisationen för Strömbackaskolan.

Ärendebeskrivning

Den 1 januari 1997 infördes i hälso- och sjukvårdslagen (1982:763), HSL, nya bestämmelser om ledningen av hälso- och sjukvården. Bestämmelserna ställer krav på att ledningen av hälso- och sjukvårdsverksamheten organiseras så att den tillgodoser hög patientsäkerhet, god kvalitet av vården och främjar kostnadseffektivitet. De nya bestämmelserna innebär också ett krav på att ledningsansvaret skall vara tydligt såväl ur ett patient som ett tillsynsperspektiv. Det skall därför inom all hälso- och sjukvård finnas en verksamhetschef som svarar för verksamheten och som har det samlade ledningsansvaret. Ett av de syften som ligger till grund för införandet av bestämmelserna om verksamhetschef är att det för patienter, anhöriga och personal liksom för tillsynsmyndigheten ska finnas en bestämd person att vända sig till rörande frågor kring verksamheten. Verksamhetschefen representerar vårdgivaren och det är vårdgivaren som ansvarar för att det utses verksamhetschefer för all den hälso- och sjukvårdsverksamhet som bedrivs av denne.

Verksamhetschef ska finnas för hälso- och sjukvårdsverksamhet som bedrivs av skolhälsovård.

Från och med 2005-05-01 är Eva Morin anställd som verksamhetschef för skolhälsovården i Grundskolan

I enlighet med nationella uppdraget "Från dubbla spår till elevhälsa" skedde en omorganisation av elevhälsopersonalen vid Strömbackaskolan från vårterminen 2006. Grundprincipen i förändringen var att elevsociala personalen skulle tillhöra den arbetsledare där de har huvuddelen av sin tjänst. Strömbackaskolans organisation med samlade rektorsområden gör att förutsättningarna till samverkan mellan elevhälsans personal är mycket goda. Elevhälsans personal är idag genom förändringen, tillsammans med rektor och lärare, en naturlig del av rektorsområdets samverkan kring eleverna för att ge dessa så goda lärmiljöer som möjligt. Vid förändringen 2006 utsågs Ann-Charlotte Berglund till samordnare för elevhälsan.

Samverkansgrupp 2008-01-08

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§5 Avsägelse av uppdrag som ledamot i barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Dnr 07BUN367

Beslut:

Ärendet bordläggs till sammanträdet 2008-02-27 då oppositionen inte har inkommit med något förslag på ny ordinarie ledamot i arbetsutskottet

Ärendebeskrivning

Ledamot Karl-Oskar Burlin (NS) har avsagt sig sin plats som ledamot i Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott. Barn- och utbildningsnämnden har att utse ny ordinarie ledamot i arbetsutskottet.

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§6 Inrättande av Kommunalt förebyggande råd

Dnr 07BUN368

Beslut:

Kjell Johansson (s) utses som ordinarie ledamot i Kommunala förebyggande rådet och Gudrun Berglund (kd) utses som ersättare.

Ärendebeskrivning

Socialtjänsten har på uppdrag av socialnämndens ordförande analyserat och tagit fram förslag till ett Kommunalt förebyggande råd. Verksamheterna från socialtjänsten har genomfört uppdraget. Rådet ska vara ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för organisationer som arbetar med förebyggande arbete eller stödorganisationer och kommunala nämnden. Socialnämnden beslutade vid sammanträde 20 juni 2007 att hos kommunfullmäktige hemställa att ett Kommunalt förebyggande råd ska bildas och överlämnade förslag till reglemente.

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde 2007-11-19 att inrätta ett Kommunalt förebyggande råd samt att fastställa reglemente för rådet.

Barn- och utbildningsnämnden har att utse ordinarie ledamot och ersättare till rådet.

Arbetsutskottet föreslår att ledamot Kjell Johansson (s) utses som ordinarie ledamot i Kommunala förebyggande rådet och föreslår att ersättare i rådet utses av oppositionen. Ledamot Andreas Nilsson (c) föreslår Gudrun Berglund (kd) som ersättare.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige, 2007-11-19, KF § 181
Reglemente för rådet

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
BR JM	AC	



§7 Uppföljning av handlingsplan – Gripens förskola

Dnr 07BUN177

Beslut:

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen och bedömer att de åtgärder som genomförts är tillfredsställande.

Ärendebeskrivning

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2007-05-30 redogjorde barn- och utbildningschef Maria Müller för den kritik som riktats som en förskola i Piteå Kommun. Barn- och utbildningschefen redogjorde även de åtgärder som kritiken föranlett och för den rapport som psykoterapeut Lotta Lindgren skrivit efter samtal med föräldrar, personal och rektorer.

2007-07-03 meddelade Skolverket Piteå Kommun att deras uppföljning av ärendet kunde avslutas. Skolverket förutsätter att Piteå Kommun kontinuerligt följer upp och utvärderar de åtgärder som vidtagits.

Rektor Monika Lundkvist redogör vid nämndens sammanträde för den handlingsplan som arbetats fram och hur rektor och personal tillsammans arbetat med de förbättringsområden som framkom i den rapport som psykoterapeut Lotta Lindgren skrev.

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign Ac	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§8 Information budgetprocess 2009

Barn- och utbildningsnämndens ledamöter tar del av information angående budgetprocess 2009.

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§9 Information angående kostnader skadegörelse

Barn- och utbildningsnämnden beslutade vid sammanträde 2007-10-31, på förslag av ledamoten Majvor Sjölund (c), att begära en sammanställning av kostnader för skadegörelse som betalas av Barn och Utbildning respektive Fastighetskontoret.

Kostnaden för skadegörelse för Fastighetskontoret är 450 000 kronor men kostnaden för Barn och Utbildning är inte möjlig att redovisa eftersom kostnaderna inte konteras så att uppföljning är möjlig. Från och med 2008 kommer kostnaderna för skadegörelse att konteras så att uppföljning är möjlig.

Justerandes sign BR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§10 Information samverkan/marknadsföring dans grund- och gymnasieskolan

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen och konstaterar att nämndens uppdrag till rektorerna angående samverkan och marknadsföring har genomförts på ett mycket bra sätt.

Rektor Bo Olovzon, Christinaskolan och rektor Ann-Katrin Sämfors, ES-HR-MP, Strömbackaskolan redogör för nämndens ledamöter hur marknadsföring och samverkan sker mellan grund- och gymnasieskolan gällande dans. Marknadsföring sker dels genom besök av elever och lärare på skolorna inom Piteå kommun men även genom utskick av broschyrer till skolor i närliggande kommuner. Nu under våren planeras även besök på skolor i närliggande kommuner. Samverkan mellan grund- och gymnasieskolan sker dels genom gemensamma lektioner för år 9 och gymnasiets danselever en gång per dag andra skolveckan, dels genom olika gemensamma föreställningar och turnéer. Man genomför även gemensamma nätverksträffar för danspedagoger och pianister. Den 29/4 kommer Christinaskolan och Strömbackaskolan att fira Dansens dag med ett Danscafé.

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§11 Information Svenska 2 och flyktingmottagande

Barn- och utbildnings flyktingsamordnare Margot Edholm redogör för den nationella strategin för utbildning av nyanlända barn och ungdomar. Margot redogör också för nuläget i Piteå Kommun gällande barn och elever med annat modersmål än svenska.

Strategi 1; Att det finns tydlig styrning och ledning

Åtgärder för att uppnå detta är bland annat att en översyn av styrdokument ska göras och att nationella råd ska tas fram. Gemensamma kommunala riktlinjer och fungerande samverkan med en klar ansvarsfördelning är också viktigt. Vilket är skolans ansvar i de nyanländas introduktion och vilket innehåll ska skolintroduktionen ha?

Strategi 2; Att det finns en grundläggande samsyn över politikområden.

Nationell samverkan; Myndigheter som har ansvar för nyanlända tillsammans med Sveriges kommuner och landsting.

Regional samverkan; Länsstyrelserna är viktiga som samordnande part

Kommunal samverkan; Nyanlända får meningsfull tillvaro i skolan och på fritid

Samarbete med olika parter i närsamhället

Strategi 3; Att individens tidigare förvärvade kunskaper och erfarenheter erkänns

Åtgärder. Kartläggning; samverkan mottagningsenhet/skola

Pedagogisk bedömning validering

Strategi 4; Att lärandet genomsyras av ett demokratiskt förhållningssätt och respekt för allas lika värde

Arbeta med att motverka främlingsfientlighet

Utveckla förmågan att bejaka flerspråkighet och flerkulturalitet.

Strategi 5; Att ändamålsenliga lärmiljöer för undervisning och handledning tillhandahålls

Organisation av undervisning skall utgå från individen .

Förberedelseklass = " särskild undervisningsgrupp" för nyanlända elever, finns ej definierad i förordningen.

Eleven skall ha tillhörighet i ordinarie grupp/klass.

Skolan skall ha en sammanhållen och gemensam studiegång!

Strategi 6; Att ett främjande förhållningssätt präglar verksamheten

Förväntningar skall vara positiva, tydliga och höga. Förhållningssättet skall vara respektfullt och positivt.

I Piteå Kommun finns för närvarande 115 barn med annat modersmål än svenska i förskoleklass – år 9. 21 olika språk finns representerade. I förskolan finns 65 barn med annat modersmål än svenska och 15 olika språk finns representerade.

Justerandes sign ER JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§12 Delegerade beslut

Beslut:

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegerade beslut.

Delegat	Lista	Ärende
Barn- och utbildningschef Maria Müller	1	1-3
För- och grundskolechef Elisabeth Fjällström	1	1-29
Rektor Rosviks ro, Margareta Hansén	1	1
Rektor Norrby ro, Göran Dahlen	1	1
Rektor Backens ro, Karin Lidman	1	1
Rektor Pitholms ro, Rita Eriksson	1	1-2
Rektor Solanders ro, Margareta Sundin	1	1

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§13 Meddelanden

Beslut:

Barn- och utbildningsnämnden tar del av inkomna meddelanden

- Länsstyrelsens beslut att bevilja Barn- och utbildningsnämnden i Piteå kommun 40 000 kr till projektet "Grupper för barn med separerade föräldrar".
- Skolverkets beslut om statsbidrag för 2008. Skolverket har till Piteå kommun fastställt bidragsbeloppet för bidragsåret 2008 till 12 292 800 kronor.
- Skolverkets beslut att avslå ansökan från Novum Kompetens och datautveckling AB om rätt till bidrag och därmed statlig tillsyn för utbildning vid den fristående gymnasieskolan John Bauergymnasiet i Luleå kommun.
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2007-11-19, *Fastställande av verksamhetsplan 2008-2010 och årsbudget 2008 samt kommunens skattesats för 2008.*
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2007-11-19, *Omorganisation av grundskolans IT-verksamhet.*
- Polisens rapport om skadegörelse vid Solanderskolan, 2007-12-17
- Polisens rapport om skadegörelse vid Myrans förskola, 2007-12-03

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
RR JM	AC	



§14 Rapporter

1. Ordförande Ruth Rahkola informerar nämndens ledamöter angående en skrivelse som inkommit från elever vid gymnasiesärskolan, Strömbacka. Ruth ska träffa eleverna torsdag 24 januari kl 13.00 för att muntligt besvara skrivelsen.
2. Barn- och utbildningschef Maria Müller informerar nämndens ledamöter om elevhälsodagarna som kommer att äga rum den 10-11 april på Nolia City konferens. Inbjudan/program skickas till ledamöterna tillsammans med handlingarna för februari månads nämnd.
3. Ordförande Ruth Rahola informerar att den 29 februari så är det Barn- och utbildningsnämnden, Anders Berg som ansvarar för frukostmötet i Vardagsrummet. Mötet kommer att handla om samverkan näringsliv-skola.
4. Ledamöterna Jenny Marklund och Andreas Nilsson informerar angående Politikerkonferensen som ägde rum i Umeå den 17-18 januari.

Justerandes sign RR JM	Justerandes sign AC	Utdragsbestyrkande
---------------------------	------------------------	--------------------



§15 Nya frågor

Ordförande Ruth Rahkola kommer att boka tider med Tolvmans och Sikfors friskola och med den fristående förskolan i Öjebyn för diskussioner angående kvalitetsredovisningsmallen. Ruth meddelar kontaktpolikerna bokade tider.

Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
RR JM	AC	