

Protokoll från ledningsgruppens möte

Datum:

2010-06-16

Plats:

Piteå kommun, Stadshuset

Närvarande:

Rigmor Åström, Boden
Erika Sundström, Älvsbyn
Ingrid Norberg Luleå
Ruth Rahkola, Piteå
Tove Waara Axelsson

§ 1 Ingrid hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§ 2 **Dagordning**
Dagordningen godkändes.

§ 3 **Hotell och Restaurangprogrammet 4-kanten**
Erika informerade om hur arbetet i Älvsbyn fortskrider: Peter H. Är anställd för att arbeta med HR programmet i Älvsbyn som bas i 4-kanten. Just nu fokuserar han på att etablera näringslivskontakter i 4-kanten utifrån sitt breda kontaktnät. Ett gemensamt branschråd i 4-kanten är under uppbyggnad och ett första möte planeras in i slutet av augusti. En referensgrupp planeras också in i 4-kanten. Utbildningsgruppen och Ledningsgruppen kommer att bjudas in till en "happening" kring HR programmet i 4-kanten med näringslivet under början av september.
Diskussion förs också kring HR elevers möjligheter att bo på det hotell som de gör praktik på. Enl. uppgift från Ruth R så finns den möjligheten tex. på Pite Havsbad.

§ 4 **Inackorderingstillägg Markbygden**
BUN i Piteå har tagit ett beslut om att elever från Markbygden ska ha högre inackorderingstillägg oavsett vilken utbildning de söker. Detta beslut togs med förutsättning att Ledningsgruppen för 4-kantens gymnasiesamverkan skulle godkänna detta.
Ledningsgruppen beslutade att det inte är möjligt att godkänna ovanstående ändring utifrån det avtal som finns och utifrån kommunallagen.

§ 5 **Mötesdagar hösten 2010**

- Onsdagen den 6:e oktober 2010 kl. 09.00 i Älvsbyn.
- Fredagen den 3:e december kl. 08.30-13.00 i Piteå tillsammans med Utbildningsgruppen.

1

MO

- Ytterligare mötesdagar kan bli aktuella utifrån behov att planera kring GY 11. Ordförande kallar vid behov.

§ 6

Övriga frågor

Arbetsgång och planering av Teknikcollege delades ut. Ledningsgruppen beslutade att godkänna gymnasiechefernas (Luleå och Piteå) förslag: Processledartjänsten (50%) under ansökningstiden (ca 1 år) ska finansieras av Luleå (25 %) och Piteå (25 %) gymnasieskolor. (Ca 1 år) Intresseanmälan till tjänsten går ut i dessa organisationer. Medel från yrkesutbildningsdelegationen som finns hos 4-kantens kansli kommer att användas för att delvis finansiera processledaren under hösten 2010.

Vid protokollet: _____
/Tove Waara Axelsson/

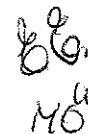
Datum: _____

Justeras: _____
/Ingrid Norberg/

Datum: _____



2


MO



Planering inför ansökan Teknikcollege Fyrkanten

Ansökan

- En ansökan för regionen (Fyrkanten)
- En ansökan för varje utbildningsanordnare (Luleå, Piteå)

Dessa två måste samordnas. Den regionala ansökan omfattar i stort sett kriterier för 1 – 6, och de lokala ansökningarna omfattar i huvudsak kriterium 6 – 10.

Målsättning

Ansökan skickas in före årsskiftet 2010-2011. Certifiering av utbildningar vid skolorna ht 2011.

- Strömbackaskolan: El- och energiprogrammet inriktning Automation, Industritekniska programmet, Teknikprogrammet
- Luleå gymnasieskola: Industritekniska programmet, Teknikprogrammet

I ansökan utgår man från de tio kvalitetskriterier som ska uppfyllas för att nå en certifiering.

I huvudsak kan uppdelningen i ansökan göras så här:

- Kriterium 1 – 6 regional nivå
- Kriterium 6 – 10 lokal nivå



I ansökan ska, för varje kriterium, beskrivas ...

- Nuläge
- Vision och mål
- Utvecklingsarbete

B *Luleå* *MOH*

Organisation under perioden fram till certifiering (ansöknings- och utvecklingsperioden)

Processledare Fyrkanten	<p>Ansvara för regionens ansökan</p> <p>Leda den arbetsgrupp finns under ansöknings- och utvecklingsperioden</p> <p>Företagskontakter, avtal</p> <p>Marknadsföring och information</p> <p>Leda arbetet med att utveckla kvalitetskriterierna som berör den regionala nivån</p>	<p>För att vi inte ska tappa tid bör detta vara någon person från organisationen, antingen från Luleå eller Piteå.</p> <p>Förslag att gå ut med intresseanmälan till personal inom de aktuella programmen. Aktuell person frigörs från nuvarande uppgifter under ansöknings- och utvecklingsperioden. Ansvar: gymnastiecheferna</p> <p>Intresseanmälan. Underlag för intresseanmälan ansvarar Tove för – modell utifrån Vårdcollege. Ansvar: Tove W-A</p> <p>Föregås av facklig förankring i båda kommunerna. Ansvar: gymnastiecheferna</p>	50% sept 2010 – ett år framåt?
Utvecklingsamordning Luleå	<p>Forma en regional styrgrupp</p> <p>Tillsammans med rektor arbeta med programmets kvalitetskriterier.</p>	<p>Varje skola skapar utrymme i den egna organisationen.</p>	25%?
Utvecklingsamordning Piteå	<p>Tillsammans med rektor arbeta med programmets kvalitetskriterier.</p>	<p>Varje skola skapar utrymme i den egna organisationen.</p>	25%
Utvecklingsledare Fyrkantens gymnasiesamverkan	<p>Koordinator för den regionala nivån. Deltar i arbetsgruppens arbete. Kontakt med politiker, myndigheter. Stöd till processledaren.</p>		
Arbetsgrupp	<p>Processledare</p> <p>Representanter för skolorna</p> <p>Ev branschrepresentant</p>	<p>Under ansöknings- och utvecklingsperioden</p>	
Styrgrupp	<p>Fyrkantens gymnasiesamverkan, gymnastiechefergruppen</p> <p>Information fortlöpande till utbildnings- och ledningsgrupp i Fyrkantens gymnasiesamverkan.</p>	<p>Under ansöknings- och utvecklingsperioden</p>	



 MOK