

Remiss

2010-07-01

1 (1)

Dnr 32-2010:2062

Till berörda kommuner

Ansökan från Anne Westberg, fysisk person, om statlig tillsyn och rätt till bidrag till en fristående gymnasieskola i Bodens kommun

Anne Westberg har hos Skolinspektionen ansökt om rätt till bidrag och statlig tillsyn för en fristående gymnasieskola i Bodens kommun fr.o.m. läsåret 2011/12

Ni bereds härmed tillfälle att yttra Er över ansökan i enlighet med 2 kap. 2 § förordningen (1996:1206) om fristående skolor och viss enskild verksamhet inom skolområdet. Kommunens remissvar i form av kopia på justerat protokoll från beslutande organ ska vara Skolinspektionen tillhanda **senast den 27 september 2010**.

Postadress: Skolinspektionen, Registrator, Box 23069, 104 35 Stockholm.

E-postadress: friskolor@skolinspektionen.se

Vänligen ange diarienummer **32-2010:2062** i yttrandet. Avser yttrandet flera ansökningar skall ett yttrande per ansökan märkt med ansökans diarienummer skickas in.

På Skolinspektionens vägnar

Malin Jern
Utredare

Bilaga

Ansökan från Anne Westberg, fysisk person
Information från Skolinspektionen – Att yttra sig till Skolinspektionen om fristående skolor

Kopia till

Anne Westberg

BB.
B
MO^u

10 BUN 211-2, 612

Ertert

Ansökningsid: Gy 2010/8720



Rätt till bidrag och statlig tillsyn



Enbart statlig tillsyn

I kommun

Bodens kommun

Ort och datum

Boden 2010-03-31

Skolans namn

Arcticagymnasiet

Underskrift av firmatecknare/behörig företrädare för sökande

Namnförtydligande

Anne Westberg

Ort och datum

Boden 2010-03-31

Underskrift av kontaktperson

Namnförtydligande

Anne Westberg

Fullmakt

Genom ovanstående namnteckningar ges kontaktpersonen/ombudet rätt att företräda sökanden gentemot Skolinspektionen i alla frågor som rör denna ansökan. Om inte sökanden meddelar annat gäller fullmakten till dess att Skolinspektionen fattat beslut i ärendet.

E. J. B.

AB

MC

Fullständigt ifylld ansökan med bilagor ska enligt 9 kap. 6 § skollagen (1985:1100) lämnas till Skolinspektionen före den 1 april kalenderåret innan skolan avser att starta. Det undertecknade försättsbladet ställs till Skolinspektionen, Box 23069, 104 35 Stockholm.
Det är viktigt att följa de instruktioner som bifogas ansökningsblanketten. En komplett ansökan medför en kortare handläggningstid.
En ofullständig ansökan kan komma att prövas på inlämnat underlag.

Ansökningsid: Gy 2010/8720

1. Sökande

1 a) Sökandens namn, organisationsform och organisationsnummer samt adress.

Sökandens namn (Exempel Bolaget AB)

Organisationsform (AB, HB, ek. förening, registrerat trossamfund etc.)

Ekonomisk förening

Organisationsnummer/personnummer

5705289063

Utdelningsadress, postnr och ort

Plommonstigen 8, 961 48 BODEN

Webbadress

E-postadress

anne.westberg@telia.com

Telefon

0921-729 36

Mobil

0702436433

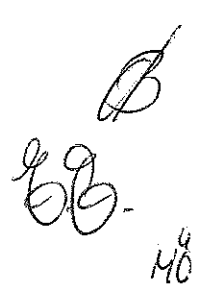
Fax

1 b) Denna punkt fylls endast i om sökanden är en enskild fysisk person.

Sökanden medger/medger ej att dessa uppgifter (exklusive personnummer) får finnas tillgängliga på Skolinspektionens webbplats.

Medges Medges ej

1 c) Handlingar som styrker sökandens rättsliga handlingsförmåga ska bifogas ansökan.


BB-
MO

Bilaga nr

1 d) Sökandens kontaktperson.

Kontaktpersonens namn

Anne Westberg

E-postadress

anne.westberg@telia.com

Telefon

0921-729 36

Mobil

0702436433

Fax

1 e) Medgivande om användning av personnamn.

Kontaktpersonen medger/medger ej att dessa uppgifter får finnas tillgängliga på Skolinspektionens webbplats.



Medges



Medges ej

Ansökningsid: Gy 2010/8720

2. Skolan

2 a) Skolans uppgifter.

Skolans namn

Arctica gymnasiet

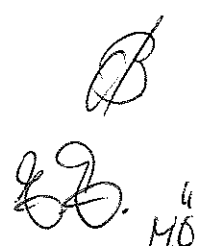
Lägeskommun samt ev. kommun-/eller stadsdel

Bodens Kommun

Skolans adress, postnr och ort

Webbadress

E-postadress

A handwritten signature, possibly 'L. B.', is written above the initials 'MO' and a small number '4'.

Telefon

Fax

2 b) Utökning av befintlig verksamhet.

Denna ansökan gäller en utökning av befintlig verksamhet

Ja Nej

Ska skolan byta namn anges här det gamla namnet

Ska skolan byta namn anges här det nya namnet

Nuvarande antal elever i skolan

Om ansökan gäller utökning bifogas skolans likabehandlingsplan och den årliga planen (Bilaga nr)

Om ansökan gäller en utökning av verksamheten och en kvalitetsredovisning sammanställts, ska denna bifogas (Bilaga nr)

2 c) Ange den sökta utbildnings/de sökta utbildningarnas namn och i förekommande fall specialinriktning för den enskilda utbildningen.

Arcticagymnasiet

Turism, näringsliv och entreprenörskap med samhällsvetenskaplig grund samt platser vikta för elever som inte nått fullständig behörighet från grundskolan.

Vi planerar att undanta 10 platser som vänder sig till dig som inte fått godkänt i Svenska, Engelska och Matematik och därmed inte kan söka in på något nationellt gymnasieprogram, till exempel samhällsprogrammet.

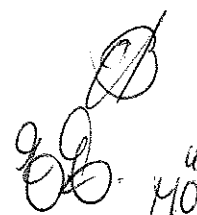
Platserna integreras i befintlig studiegrupp som genomförs i samarbete med den samhällsvetenskapliga inriktningen. Som PRIV-elev så är du med på samma lektioner som eleverna på den samhällsvetenskapliga inriktningen och gör samma uppgifter som övriga elever. På skolan tror vi nämligen att detta samverkande är bästa sättet att få de betyg som behövs.

2 d) Ange planerat antal elever för skolverksamheten. Om sökanden vill starta flera utbildningar ska elevantal anges per utbildning.

Utbildningens namn

Samhällsvetenskapligt program

	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Totalt
Läsår 1	40	40	40	120
Läsår 2	40	40	40	120
Läsår 3	40	40	40	120

 MO

2 e) Start (år/månad) för den planerade utbildningen/utbildningarna.

Startår	Startmånad
2011	Augusti

2 f) Redovisa planerat antal elever vid fullt utbyggt verksamhet samt vilket år detta inträffar.

	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Totalt	År
Fullt utbyggt verksamhet	40	40	40	120	

2 g) Ange vad som ligger till grund för elevprognosen. Elevprognosen ska visa hur många elever som kan tänkas söka till den planerade utbildningen/utbildningarna.

Bodens kommun befinner sig i den fas där man gått från stora arbetsgivare inom den offentliga sektorn, till att hitta egna lösningar inom entreprenörskap och turism. I Bodens kommun finns det redan nu genomförda och planerade satsningar på turism och entreprenörskap. Därför känns det helt rätt att starta en gymnasial utbildning/skola i turism och entreprenörskap i nära samarbete med branscherna. "En ökad satsning på turism kan ge ökad sysselsättning, ökade skatteintekter, större utbud av sysselsättningstillfällen, förbättrad service och ökad lönsamhet för företagen. Dessa bidrar därigenom till lokal och regional utveckling och högre attraktionskraft genom ett ökat utbud av högkvalitativa och prisvärda upplevelser." (Norrstyrelsens arbetsgrupp för turism: Turism i Region Norriand, rapport 2009:9, S. 3)

Intresseundersökning (Bilaga nr)

Ansökningsid: Gy 2010/8720

3. Skolans verksamhet och pedagogik

3 a) Ange vilken inriktning skolan kommer att ha. Markera ett av alternativen och motivera valet.

Skolinriktning

Allmän Waldorf Konfessionell Internationell i enlighet med 9 kap. 8d § skollagen

Motivering

Vi anser att en samhällsvetenskaplig utbildning är en bra grund och ett bra komplement till inriktningen mot turism och entreprenörskap. Entreprenöriellt lärande kommer att genomsyra hela verksamheten. Vi har en lång och dokumenterad erfarenhet av den ovan nämnda inriktningen. Vi kommer för övrigt att följa Lpf94.

3 b) Ange om skolan kommer att ha en profil.

Skolan kommer att ha en profil som lutar sig mot turism och entreprenörskap. Vi planerar för ett mycket nära samarbete med näringslivet i Bodens kommun. Turism är en snabbt växande näring i kommunen men även i resterande delen av Sverige. I vår profil ingår även 1/4 med elever som saknar fullständiga betygsdokument som har antagits genom PRIV-ansökan. Entreprenöriellt lärande är


MO

en pedagogik som gör att eleven själv ser sitt eget lärande. I och med detta ökar motivationen och tron på sig själv.

Entreprenöriellt lärande är en viktig del i skolans profilering eftersom tanken är att eleven skall utveckla en självständighet, personligt ansvarstagande och företagsamhet.

Ung företagsamhet (UF) kommer att vara integrerad i vår verksamhet.

3 c) Ange vilken läroplan skolan avser att följa. Om skolan avser att följa en egen läroplan ska denna bifogas ansökan.



Kryssa i rutan om skolan avser att följa Lpf 94

Om skolan inte avser att följa Lpf 94 ange vilken läroplan som ska följas

En väg till frihet Bilaga nr	Egen läroplan Bilaga nr
------------------------------	-------------------------

3 d) Beskriv verksamhetens sammanhållande idé och profil samt vad sökanden vill uppnå med denna.

Entreprenöriellt lärande handlar om att stimulera den enskilde elevens individuella kompetenser. På detta sätt utvecklas bestående kunskap hos eleven. De entreprenöriella kompetenserna är direkt hänförliga till de mål som finns att sträva mot i läroplanerna vilket innebär att eleven själv tar initiativ, ansvar och reflekterar över sitt eget lärande.

Alla kan!

3 e) Beskriv hur skolan kommer att genomföra undervisningen. Vilka arbetsformer kommer att karaktärisera undervisningen?

Entreprenöriellt lärande kommer att genomsyra utbildningen där läraren är mer en processledare eller coach.

Portfolio.

Mentorsskap

Lärande samtal

Åtagärdprogram

Individuella samtal

Aktuella stödinsatser

3 f) Beskriv hur skolan kommer att arbeta med värdegrundsfrågor samt de mål och riktlinjer som beskrivs i den läroplan som skolan avser att följa. Ge konkreta exempel, till exempel hur skolan kommer att arbeta mot kränkande behandling.

Vi kommer att följa riktlinjerna för kränkande behandling och utarbeta.

Likabehandlingsplaner

Föreskrifter vid hot och våld

Värdegrundsfrågorna kommer att ingå som en naturlig del i det dagliga arbetet.

3 g) Beskriv hur skolan kommer att arbeta med elevinflytande och elevdemokrati.

Genom att vi arbetar med entreprenöriellt lärande så har eleven inflytande över sin dagliga verksamhet. Med olika typer av dokumentation som ex. portfoliomethoden synliggörs elevens arbete och utveckling. Eleven ser sin egen utveckling och kan påverka den utifrån sin egen reflektion.

Genom att arbeta ämnesövergripande isoleras inte enskilda ämnen vilket gör att eleven lär sig koppla kunskapssökande till sin totala livssituation snarare än enbart till skolan. Eleven får större inflytande när det gäller valet av arbetsområden och kan på så sätt påverka sin egen studiesituation. På detta sätt är de delaktiga i hela sin läroprocess.

Klassråd, elevråd och skolkonferens kommer vi att ha.

99. B
MO

4. Utbildningarnas innehåll**4 a) Ange utbildningsmålen för de sökta utbildningarna.**

Lpf-94

Om sökanden avser att utarbeta egna mål för den sökta utbildningen/de sökta utbildningarna ska dessa bifogas ansökan. (Bilaga nr)

4 b) Kurs- och poängplan.

En kurs- och poängplan per utbildning ska medfölja som bilaga. (Bilaga nr)

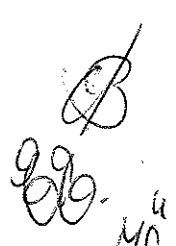
bilaga nr 1, 2, 3

Kurserna ska anges under rubrikerna Kärnämnen, Gemensamma obligatoriska kurser eventuella obligatoriska inriktningskurser. Om kurs- och poängplanen innehåller motsvarande valbara kurser (riktade mot utbildningsmålen) eller individuella val används dessa rubriker. Totalt antal poäng och den garanterade undervisningstiden i timmar ska framgå.

Utforma poängplanen enligt nedanstående exempel.

Utbildningens namn			
Kärnämnen			
Ämne	Kurs	Kurskod	Poäng
Svenska	Svenska A	SV1201	100
osv...			
Gemensamma karaktärsämnen			
Ämne	Kurs	Kurskod	Poäng
Historia	Historia A	HI1201	100
osv...			

4 c) Om sökanden avser att erbjuda egna kurser i den sökta utbildningen/de sökta utbildningarna ska kursplaner med betygskriterier bifogas ansökan (Bilaga nr).



 99-

 MO

4 d) Ska skolan erbjuda arbetsplatsförlagd utbildning, APU?

Ja Nej

Om en fristående gymnasieskola erbjuder arbetsplatsförlagd utbildning förväntas den väsentligen motsvara den APU som finns i den offentliga skolan. Av regleringen i 5 kap. 15-16 §§ gymnasieförordningen framgår att APU minst ska omfatta 15 veckor, där varje vecka ska motsvara 24 timmars garanterad undervisningstid. Styrelsen för utbildningen ansvarar för anskaffningen av APU-platser och ansvarar också för att APU uppfyller de krav som finns på utbildningen. Om inte tillräckligt antal platser kan anskaffas får den utbildningen istället bytas ut mot motsvarande utbildning förlagd till skolan. Styrelsen ska i sådant fall vidta alla åtgärder för att utbildningen så snart som möjligt åter kan arbetsplatsförläggas.

Kryssa i rutan om skolan kommer att följa bestämmelserna om APU.

Kryssa i rutan om skolan inte till fullo kommer att följa bestämmelserna om APU.

Lämna en detaljerad beskrivning av planerad APU.

Ansökningsid: Gy 2010/8720

5. Betyg

5 a) Ange vilka betygsbestämmelser som kommer att gälla genom att markera ett av alternativen nedan.

Skolan ska ge eleverna betyg och anordna provning i enlighet med 2 kap. 9 och 9 a §§ förordningen om fristående skolor jämfört med 7 kap. 1-13 §§ och 14 § första stycket gymnasieförordningen.

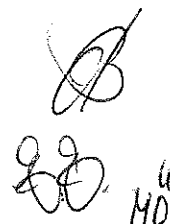
Skolan är en Waldorfskola och ska ge eleverna en annan typ av betyg/intyg. Ange vad detta kommer att innehålla. Bifoga ett exempel i särskild bilaga.

Den som endast söker om enbart statlig tillsyn kan ge eleverna andra betyg/intyg än den offentliga skolan gör. Redovisa vilken typ av betyg/intyg eleverna kommer att erhålla och när.

(Bilaga nr)

5 b) Beskriv hur skolan avser att följa upp elevernas kunskapsutveckling.

Utvecklingssamtal
Mentorssamtal
Portfolio
Entreprenöriellt lärande (arbeta aktivt med elevernas egna medvetande om sin egen kunskapsutveckling)
Nationella prov
Redovisningar muntliga och skriftliga
Ämnesövergripande projektarbeten



5 c) Redogör för hur skolan kommer att arbeta med elever i behov av särskilt stöd.

Datorstöd med hjälpprogram
Individuella studieplaner (alla elever kommer att ha det)
Vid behov få enskilt stöd
Åtgärdsprogram
Tillgång till spec. pedagog.

5 d) Beskriv på vilket sätt elevernas vårdnadshavare kommer att informeras om skolsituationen och kunskapsutvecklingen.

Nära samarbete med vårdnadshavare
Utvecklingssamtal minst 2ggr per år eller fler vid behov (efter det att eleven fyllt 18 år sker samtalet med elev.)
En öppen dialog tillsammans med elev och vårdnadshavare ser vi som en naturlig del i vår pedagogik.

Ansökningsid: Gy 2010/8720

6. Antagningsvillkor och urvalsprinciper

6 a) Antagningsvillkor och behörighet.

Vid antagning till en fristående gymnasieskola ska bestämmelserna om urval i 2 kap. 3 § första stycket förordningen om fristående skolor jämfört med 6 kap. 1-8 §§ gymnasieförordningen tillämpas. Observera att endast elever som är godkända i ämnena svenska/svenska som andra språk, engelska och matematik är behöriga att söka till en fristående gymnasieskola.

Ett krav för att en fristående gymnasieskola ska ges rätt till bidrag enligt 9 kap. 8 § skollagen är att den står öppen för alla ungdomar som har rätt till motsvarande utbildning i gymnasieskolan. I förarbetena till skollagen, främst i regeringens proposition 1992/93:230, Valfrihet i skolan, ges vissa beskrivningar av vad som menas med öppen för alla.



Kryssa i rutan om skolan kommer att vara öppen för alla ungdomar som har rätt till motsvarande utbildning i gymnasieskolan.

6 b) Urvalsprinciper.

Av bestämmelserna om urval i 6 kap. gymnasieförordningen framgår bland annat följande:

Ett begränsat antal platser (fri kvot) ska avsättas för dem som på grund av särskilda omständigheter bör ges företräda framför övriga sökande eller kommer från skolor vilkas betyg inte utan vidare kan jämföras med betygen från grundskolan. Övriga platser ska tilldelas de sökande med betygen som grund. Hur meritvärdet ska bestämmas samt övriga bestämmelser framgår av 6 kap. gymnasieförordningen.

Den fria kvoten ska användas för sökande som av någon anledning måste bedömas individuellt. Exempel på sökande som kan prövas i fri kvot:

Den som har medicinsk och/eller sociala skäl
Den som haft anpassad studiegång
Den som genomgått ett individuellt program

Intagning inom fri kvot avgörs på grundval av en totalbedömning av den sökandes samlade meriter och särskilda skäl. Det är fråga om en fri bedömning och inte en rangordning grundad på poäng.

LB. MB

Kryssa i rutan om skolan kommer att följa bestämmelserna om urval i 6 kap. gymnasieförordningen.

6 c) Färdighetsprov.

Inom det estetiska området får färdighetsprov användas vid antagningen. I övrigt får prov eller tester inte användas vid urvalet. Om färdighetsprov kommer att användas ska dessa beskrivas nedan. Ange vilken utbildning som avses, beskriv kortfattat hur provet kommer att genomföras, vad som ingår i provet och hur resultatet ska vägas in i förhållande till meritpoängen.

Ansökningsid: Gy 2010/8720

7. Skolans ledning och personal

7 a) Ange nedan vilken form av pedagogiskt ledarskap skolan kommer att ha.

För ledningen av en fristående skola ska det finnas en rektor. Som rektor får enligt 2 kap. 4 § förordningen om fristående skolor bara den anställas som genom utbildning och erfarenhet har förvärvat pedagogisk insikt.

Kryssa i om skolan avser att ha en rektor som genom utbildning och erfarenhet har förvärvat pedagogisk insikt.

Delat ledarskap medges endast om det finns särskilda pedagogiska grunder. Flera personer kan enligt 2 kap. 4 § förordningen om fristående skolor dela det pedagogiska ledarskapet om det finns särskilda skäl med hänsyn till skolans pedagogiska inriktning. Detta gäller främst Waldorfskolor.

Kryssa i om skolan avser att ha delat ledarskap.

Beskriv hur det delade ledarskapet kommer att organiseras.

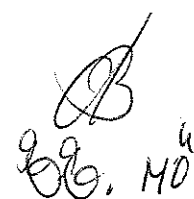
7 b) Redogör för det antal lärare uttryckt i antal personer och tjänster skolan planerar att ha det första läsåret och när den är fullt utbyggd.

Läsår 1		Fullt utbyggd	
7 personer	5 tjänster	10 personer	8 tjänster

7 c) Lärarnas kompetens.

För undervisningen på en fristående skola ställs vissa krav på lärarens kompetens. Kraven redovisas i 9 kap. 8 § skollagen och 9 kap. 16 b § jämfört med 2 kap. 4-5 §§ skollagen.

Enligt bestämmelserna ovan ska läraren ha en utbildning som är avsedd för den undervisning läraren i huvudsak ska bedriva. Undantag får göras då personer med sådan utbildning inte finns tillgängliga eller att det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna.


2010. 10. 14

Kryssa i rutan om skolan kommer att följa skollagens krav på läraernas kompetens.

Ansökningsid: Gy 2010/8720

8. Skolhälsovård

Fristående skolor är 14 kap. 7 a § skollagen skyldiga att erbjuda skolhälsovård. Detta innebär inte att den fristående skolan själv måste anordna skolhälsovården. Den kan erbjudas genom samarbete med offentlig eller privat vårdgivare.

Kryssa i om skolan kommer att organisera skolhälsovården enligt 14 kap. 7 a § skollagen.

Ansökningsid: Gy 2010/8720

9. Undervisning i modersmål och svenska som andraspråk

9 a) Modersmålsundervisning.

En fristående skola är skyldig att erbjuda modersmålsundervisning. Samma bestämmelser som gäller för motsvarande skolform i det offentliga skolväsendet ska tillämpas.

Se 2 kap. 7 § förordningen om fristående skolor jämfört med 5 kap. 7–13 §§ och 8 kap. 5–6 §§ gymnasieförordningen.

Kryssa i rutan om skolan kommer att erbjuda modersmålsundervisning.

9 b) Svenska som andraspråk.

En elev som har ett annat språk än svenska som modersmål får läsa svenska som andraspråk som kärnämne istället för svenska, om eleven behöver och önskar det. En sådan elev kan läsa svenska inom ramen för sitt individuella val. Se 9 kap. 8 § skollagen jämfört med 5 kap. 2 § gymnasieförordningen.

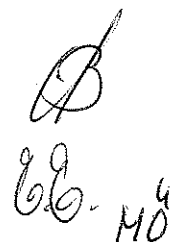
Kryssa i rutan om skolan kommer att erbjuda undervisning i svenska som andraspråk.

Ansökningsid: Gy 2010/8720

10. Lokaler och utrustning

10 a) Redovisa vilka kontakter som tagits och vilka åtgärder som vidtagits för att säkerställa skolans tillgång till lokaler vid skolstart.

Vi har varit i kontakt med landstinget i norrbottens län NLL eftersom det är de som står som ägare för d Vårdhögskolan i Boden.

A handwritten signature and initials, possibly 'BB-MO', are located in the bottom right corner of the page.

I sökandes stund pågår en dialog med norrbottens läns landsting om lokaler och lokalhyra.

Vid nybyggnation bifogas en byggplan. (Bilaga nr)

10 b) Beskriv skolans lokaler samt lämna uppgift om ändamålsenliga speciallokaler till exempel laborationssalar och idrottslokaler. Ange i vilken utsträckning speciallokaler ska hyras.

Vi har inlett diskussioner med norrbottens läns landsting om f d Vårdhögskolans lokaler eftersom dessa lokaler redan är förberedda för undervisning och skolarbete. Vi kommer att ha tillgång till idrottslokal och matsal samt bibliotek.

Bifoga ritning om sådan finns. (Bilaga nr)

10 c) Beskriv skolans utrustning. Ge en kortfattad beskrivning av hur skolan kommer att utrustas för att ge eleverna förutsättningar att nå målen i de kurser som erbjuds.

Skolan kommer att utrustas med sedvanliga stolar och bord, för 2 parallella klasser a 20 elever.

Datorutrustning - en klassuppsättning är målet första året.

Sponsring från näringslivet.

Vi planerar ett nära samarbete med närliggande grundskola där vi kan nyttja bibliotek samt matsal.

Ansökningsid: Gy 2010/8720

11. Ekonomi

Vid skolinspektionens handläggning inhämtas ekonomiska upplysningar om sökanden.

11 a) Om årsredovisning finns ska den bifogas (Bilaga nr).

11 b) Ange hur många elever som behövs för att skolan ska kunna starta och bära sig ekonomiskt.

40 st + 40 + 40 = 120 fullt utbyggd

11 c) Beskriv etableringskostnader och finansieringsformer samt bifoga intyg som styrker finansieringsformerna.

Bilaga nummer

11 d) Likviditetsbudget och Resultatbudget.

Likviditetsbudget

Inbetalningar	Läsår 1
Kommunalt bidrag 1)	3658000

Resultatbudget

Intäkter	Läsår 1	Läsår 2	Läsår 3
Kommunalt bidrag 1)	3656000	7312000	10968000

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large 'B' and 'MO'.

Lån	200000
Ägartillskott	10000
Övriga inkomster	100000
Summa inbetalningar	3966000

Utbetalningar

Personal	
Skolledning	561120
Lärare 2)	2244480
Administration	0
Rekrytering	10000
Fortbildning	10000
Lokaler/utrustning	
Lokalhyra	490000
Möbler	10000
Datorinköp	100000
Service	10000
Kontorsutrustning	5000
Telefon, kopiator m m	24000
Läromedel	
Litteratur, kopiering m m	60000
Programvaror, licenser	100000
Övrigt	
Info o annonsering	20000
Elevvård	30000
Skolmåltider	165000
Studieresor m m	7400
APU-handledning	0
Försäkringar	100000

Övriga intäkter	100000	100000	100000
Summa intäkter	3756000	7412000	11068000

Kostnader

Personal			
Skolledning	561120	561120	561120
Lärare 2)	2244480	3386720	3927840
Administration	0	0	0
Rekrytering	10000	10000	10000
Fortbildning	10000	10000	10000
Lokaler/utrustning			
Lokalhyra	490000	490000	490000
Service	10000	15000	20000
Kontorsutrustning	5000	5000	5000
Läromedel			
Litteratur, kopiering m m	60000	120000	180000
Programvaror, licenser	100000	100000	100000
Övrigt			
Info o annonsering	20000	20000	20000
Elevvård	30000	50000	60000
Skolmåltider	165000	330000	495000
Studieresor m m	7400	14800	30000
APU-handledning	0	0	0
Försäkringar	100000	200000	300000
Finansiella poster			
Räntor	7000	6580	6160
Avskrivningar			
Möbler	0	0	0

B
99
66
MIC

Finansiella poster		Datorinköp	0	0	0
Räntor	7000	Telefon, kopiator m m	0	0	0
Amorteringar	12000	Summa kostnader	3820000	5299220	6215120
Summa utbetalningar	3986000	Vinst/Förlust	-64000	2112780	4852880
Över-/underskott	0				

1) Beloppet ska stå i överensstämmelse med den angivna elevprognosen. Om ansökan avser flera utbildningar ska beloppet specificeras per utbildning. Redovisa detta under punkten övriga upplysningar.

2) Beloppet ska stå i överensstämmelse med det angivna antalet lärartjänster.


Ansökningsid: Gy 2010/8720

12. Övriga upplysningar

Eventuella övriga upplysningar som sökande önskar framhålla anges här. Det kan till exempel röra sig om överenskommen eller planerad samverkan med kommunen och andra skolor.

Arcticagymnasiet, ekonomiska förening är under bildande.

Tills dess Bolagsverket har godkänt den ekonomiska föreningen, står Anne Westberg 570528-9063 som kontaktperson och tillfällig firmatecknare.


 2010. 10⁴

10 BUN 211-3, 612

Anne Westberg
Plommonstigen 8
961 48 BODEN

Komplettering

2010-04-22

Dnr 32-2010:2062

570528-9063
anne.westberg@telia.com

Sana Vivansia
Undervisningsråd
Enheten för Tillståndsprövning
Skolinspektionen
Box 23069
104 35 STOCKHOLM

ANGÅENDE ANSÖKAN FRÅN "EKONOMISK FÖRENING" OM RÄTT TILL BIDRAG
OCH STATLIG TILLSYN FÖR EN FRISTÅENDE GYMNASIESKOLA I BODENS
KOMMUN

1. Firmatecknare är Anne Westberg och organisationsnummer är hennes personnummer 570528-9063 i väntan på att den ekonomiska föreningen ska bildas. När svar från Bolagsverket inkommer till oss kommer detta meddelas er och ett nytt namn och organisationsnummer anges.
2. Ett program kommer att startas. Det är ett samhällsvetenskapligt program med inriktningen Turism, Näringsliv och Entreprenörskap.


Programmet kommer första året att starta med 40 elever och därefter att utökas med 40 elever varje nytt läsår. Fullt utbyggt blir det 120 elever.

Av dessa platser kommer 20% att erbjudas till PRIV-elever.

(dnr 32-2010:2062)

Vänliga hälsningar

Anne Westberg
Gymnasielärare


S.V.
14/4

10 BUN 211-4, 612

Anne Westberg
Plommonstigen 8
961 48 BODEN

KOMPLETTERING

2010-05-08

Dnr 32-2010:2062

570528-9063
anne.westberg@telia.com

Sana Vivansia
Undervisningsråd
Enheten för Tillståndsprovning
Skolinspektionen
Box 23069
104 35 STOCKHOLM

ANGÅENDE ANSÖKAN FRÅN "EKONOMISK FÖRENING" OM RÄTT TILL BIDRAG
OCH STATLIG TILLSYN FÖR EN FRISTÅENDE GYMNASIESKOLA I BODENS
KOMMUN

Med hänvisning till den senaste önskade kompletteringen vill vi göra en ändring i vår
ansökan.

Vi önskar starta ett barn- och fritidsprogram med inriktningarna Fritid och hälsa samt Socialt
arbete med 20 elevplatser i varje inriktning. 10 platser undantas för elever som inte nått full
gymnasiebehörighet.

(Dnr 32-2010:2062)

Vänliga hälsningar

Anne Westberg
Gymnasielärare

OB
29
00 - M08

Att yttra sig till Skolinspektionen om fristående skolor

- Om Skolinspektionens och kommunernas olika roller vid etablering av fristående skolor

Inledning

När en ansökan om att få starta en fristående skola kommit in till Skolinspektionen skickas den till lägeskommunen för yttrande. Om ansökan avser en fristående gymnasieskola skickas den även till närliggande kommuner.

Skolinspektionen gör en helhetsbedömning av ansökan. Sökanden får under handläggningen tillfället att komplettera en ofullständig ansökan. Oftast kommer dessa kompletteringar in till Skolinspektionen först efter att ansökan har skickats ut på remiss till kommunerna. Syftet med kommunernas yttrande är att Skolinspektionen ska få ett underlag för att kunna bedöma om etableringen av den fristående skolan kan medföra påtagliga negativa följder på sikt för skolväsendet i kommunen eller i regionen. Kommunens yttrande är ett viktigt underlag för Skolinspektionens prövning. Däremot är det inte en uppgift för kommunen att bedöma om utbildningen vid den fristående skolan kommer att uppfylla de kvalitetskrav och andra förutsättningar som uppställs i skolförfattningarna.

Kommunens roll

Av förarbetena till lagstiftningen (prop. 1995/96:200 *Fristående skolor m.m.*) framgår att det är lägeskommunen, för fristående gymnasieskolor även närliggande kommuner, som ska påvisa att de negativa följderna för det offentliga skolsystemet av en nyetablering är av så bestående karaktär och är så påtagliga att bidrag inte ska ges. Kommunen bör till sitt yttrande därför bifoga en konsekvensbeskrivning (se 1 kap. 2 §, 1 a kap. 2 § och 2 kap. 2 § förordningen om fristående skolor och viss enskild verksamhet inom skolområdet).

Konsekvensbeskrivningen ska bl.a. visa på ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska konsekvenser som uppkommer vid start av den planerade fristående skolan. Effekterna ska gälla förhållanden på lång sikt, d.v.s. fem-sex år.

Fristående grundskolor

Beträffande *fristående grundskolor* framgår av förarbetena att valfriheten för vissa elever inte får inskränka andra elevers frihet att välja att gå i en skola nära hemmet. T.ex. kan

tillkomsten av en fristående skola medföra att en landsorts- eller glesbygdskommun tvingas att lägga ned en redan befintlig skola vilket kan medföra att avståndet till närmaste kommunala skola avsevärt ökar för elever i någon del av kommunen. Det förekommer även att fristående skolor bildas av kommunala skolor som kommunen har bestämt sig för att avveckla. Detta kan leda till bestående kostnadsökningar för kommunen.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning av följderna av en etablering bör kommunen till sin konsekvensbeskrivning bifoga följande:

- En karta av vilken det framgår var kommunens skolor är belägna samt vilka årskurser som bedrivs vid respektive skola. Ange även antal elever per skola uppdelat per årskurs.
- Den demografiska utvecklingen i kommunen de kommande fem-sex åren avseende elever i grundskolan.
- Beskrivningen bör även visa vilka ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska konsekvenser den planerade fristående skolan skulle få för kommunens skolväsende.

Fristående gymnasieskolor

För *fristående gymnasieskolor* anger förarbetena att det är viktigt att bedöma om en etablering av en fristående gymnasieskola medför att kommunens eller en samverkande kommuns möjligheter att erbjuda t.ex. alla inriktningar av ett nationellt program kraftigt begränsas. Vidare kan en etablering leda till att förutsättningarna för den kommunala gymnasieskolan att fortsätta att erbjuda ett nationellt program försvinner. Hänsyn ska även tas till de ekonomiska konsekvenserna för det kommunala skolväsendet vid en nyetablering. Konsekvenserna ska avse förhållanden på lång sikt.

Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att förbereda de förändringar av gymnasieskolan som regeringen föreslår i propositionen *Högre krav och kvalitet i den nya gymnasieskolan (prop. 08/09:199)*. Förändringarna är föreslagna att gälla för utbildningar som startar läsåret 2011/12. Gymnasiereformen för med sig en ny programstruktur som både kommunala och fristående skolor måste anpassa sig till. Skolinspektionen kommer att behöva uppgifter om hur kommunen avser att organisera sin gymnasieskola i enlighet med Gymnasieskola 2011 för att kunna göra en helhetsbedömning av ansökningar om rätt till bidrag för fristående gymnasieskolor.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning bör kommunen till sin konsekvensbeskrivning bifoga följande:

- Aktuell intagningsstatistik till kommunens program. Av statistiken ska det framgå hur många behöriga förstahandssökanden respektive program har.
- Den demografiska utvecklingen i kommunen de kommande fem sex åren avseende antalet 16-åringar i kommunen.

CB
2009
MO

- Ange vilka aktuella samverkansavtal som kommunen ingått och vad dessa innebär.
- Beskriv hur kommunen kommer att organisera sin gymnasieskola i enlighet med Gymnasieskola 2011.
- Vilka nationella program med inriktningar kommer kommunen att bedriva i Gymnasieskola 2011. Ange även hur många organisatoriska platser per inriktning kommunen avser att erbjuda i Gymnasieskola 2011.
- Beskrivningen bör även visa vilka ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska konsekvenser den planerade fristående skolan skulle få för kommunens skolväsende.

Skolinspektionens roll

Huvudregel: Grunden för Skolinspektionens bedömning är att en fristående grundskola, gymnasieskola, särskola, gymnasiesärskola eller förskoleklass ska förklaras berättigad till bidrag om skolan uppfyller villkoren i 9 kap. skollagen och förordningen om fristående skolor och viss enskild verksamhet inom skolområdet.

Undantag: Om skolans verksamhet skulle medföra påtagliga negativa följder på lång sikt för det offentliga skolväsendet i lägeskommunen ska Skolinspektionen inte förklara skolan berättigad till bidrag. För fristående gymnasieskolor gäller bedömningen även följderna för skolväsendet i närliggande kommuner. Såsom nämnts ovan ska Skolinspektionen göra en helhetsbedömning. Viktiga faktorer att beakta är om utbildningen tillför något nytt till det samlade utbudet av utbildningar i kommunen eller i regionen, eller om negativa följder uppstår på lång sikt. Vad som menas med negativa följder har redovisats ovan.

Källor

9 kap. skollagen (1985:1100).

Förordningen (1996:1206) om fristående skolor och viss enskild verksamhet inom skolområdet.

Proposition (1995/96:200) Fristående skolor m.m., sid. 44-49 samt sid. 50-53.

Proposition (2008/09:199) Högre krav och kvalitet i den nya gymnasieskolan

Skolinspektionen Enheten för tillståndsprovning
Box 23069
104 35 STOCKHOLM
Tel 08 58 60 80 00
Fax 08 58 60 80 10

BB
BB
MO