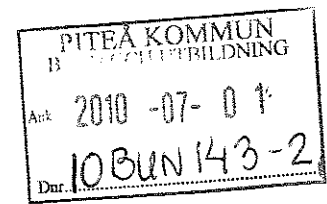



 Distriktet i Luleå
Carina Johansson, 0920 - 24 22 62

 Piteå kommun
941 85 PITEÅ


Delgivning

Föreläggande enligt 7 kap. 7 § arbetsmiljölagen

 Ert org.nr 212000-2759
Arbetsställe Elevhälsan i Piteå

Beslut

Arbetsmiljöverket förelägger er vid vite av 100 000 kronor att senast den 1 november 2010 ha vidtagit följande åtgärder vid ovanstående arbetsställe.

1. Ni ska undersöka arbetsförhållandena för var och en av skolsköterskorna inom Elevhälsan. Ni ska särskilt undersöka vilka förhållanden som orsakar hög arbetsbelastning hos enskilda skolsköterskor.

Undersökningarna ska minst omfatta hur nedanstående faktorer påverkar arbetsförhållandena för skolsköterskorna:

- Arbetsmängd
- Antal elever
- Antalet enheter/verksamheter
- Elevernas behov
- Tidspress i arbetet
- Möjligheterna att leva upp till verksamhetens mål och Socialstyrelsens riktlinjer
- Möjligheter att leva upp till förväntningar hos rektorer, elever och föräldrar
- Uttag av mertid och övertid
- Möjligheter att ta ut raster och pauser i arbetet
- Möjligheter till återhämtning
- Möjligheter att påverka/kontrollera arbetsuppgifterna och arbetsmängden
- Arbetsorganisation och arbetsrutiner



Se 8 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2001:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete.

Råd

Se även 4 och 12 §§ Arbetarskyddsstyrelsens föreskrifter (AFS 1994:1) om arbetsanpassning och rehabilitering.

2. Ni ska med utgångspunkt ifrån ovanstående undersökningar bedöma riskerna för att skolsköterskorna inom Elevhälsan kan komma att drabbas av ohälsa och olycksfall i arbetet.

Resultatet av riskbedömningarna ska dokumenteras skriftligt och innehålla en beskrivning av

- vilka förhållanden för enskilda skolsköterskor inom Elevhälsan som bedöms vara förenat med risker för ohälsa och
- om riskerna är allvarliga eller inte.

Se 8 § AFS 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete.

Kommentar:

Med begreppet ohälsa avses både sjukdomar enligt medicinska, objektiva kriterier samt andra kroppsliga funktionsstörningar och olusttillstånd, stressymtom och andra subjektiva besvär av olika slag som bedöms vara relaterade till arbetet. Olusttillstånd och subjektiva besvär kan så småningom leda till sjukdom.

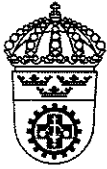
3. Ni ska med utgångspunkt ifrån genomförda riskbedömningar vidta de åtgärder på kort och lång sikt som behövs för att förebygga ohälsa eller olycksfall för enskilda skolsköterskor inom Elevhälsan.

Åtgärder som inte genomförts omedelbart ska dokumenteras i en skriftlig handlingsplan för varje enskild skolsköterska inom Elevhälsan. Av handlingsplanen ska också framgå när samt vem som ska se till att planerade åtgärder genomförs.

Se 10 § AFS 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete.

4. Ni ska genomföra undersökningar och riskbedömningar enligt ovan med hjälp av en utomstående och opartisk sakkunnig resurs som parterna har förtroende för.

MO
4
100.



Den resurs som ni anlitar ska ha dokumenterad erfarenhet av att undersöka, identifiera samt riskbedöma arbetsorganisatoriska och psykosociala förhållanden.

Se 12 § AFS 200:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete.

5. Ni ska ge varje enskild skolsköterska inom Elevhälsan möjlighet att medverka vid undersökning, riskbedömning och vid upprättande av handlingsplaner.

Se 4 § AFS 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete.

Information

Arbetsgivaren ska, enligt 3 kap. 2 § första stycket arbetsmiljölagen, vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagaren utsätts för ohälsa eller olycksfall. Trots att vi nu ger er viss tid att uppfylla våra krav har ni ändå kvar det fulla ansvaret för arbetstagarnas arbetsmiljö. Ert arbetsmiljöansvar gäller oavsett om Arbetsmiljöverket har fattat beslut mot er eller inte.


Skäl för beslutet

Den 6, 7 och 20 april 2009 inspekterade Arbetsmiljöverket ert arbetsställe och lade då märke till vissa brister i arbetsmiljön. I ett inspektionsmeddelande den 18 juni 2009 beskrev vi bristerna. Ni fick också besked om våra krav för att avhjälpa bristerna.

Vid vår uppföljning har det visat sig att följande brister finns kvar.

Skolsköterskorna inom Elevhälsan i Piteå upplever att de har en hög arbetsbelastning. Varje skolsköterska ansvarar för cirka 700 elever. De utför dessutom arbete endast under terminstid (s.k. uppehållstjänst), vilket medför mindre tid till för- och efterarbete. Varje skolsköterska sköter skolhälsovården vid tre till åtta enheter var.

Vid inspektionen framkom att skolsköterskorna har svårt att hinna med de arbetsuppgifter och undersökningar som ska genomföras under varje läsår mot olika elevgrupper. Det har även svårt att hinna med dokumentationen. Förutom de lagstadgade arbetsuppgifterna ska de möta de behov och den efterfrågan som finns av deras insatser vid de olika skolorna. Det är behov från elever, rektorer och föräldrar. De har även mycket begränsade möjligheter att medverka på EVP-möten. Den stora arbetsmängden har medfört att de måste jobba över i stort sett varje vecka.


Eg. MÖ⁴



Ni har genomfört en kartläggning av arbetsmängd och arbetsbelastning hos skolsköterskorna inom Elevhälsan i Piteå samt undersökt om bemanningen är rimlig i relation till de arbetsuppgifter som ska utföras. Undersökningen har genomförts av Vega Johansson och utredningen är daterade den 31 januari 2010.

Vid uppföljningsbesöket den 12 april 2010 kunde vi konstatera att skolledningen inte godkänner den undersökning som genomförts. Därför bedömer Arbetsmiljöverket att det finns ett behov av att genomföra en ny kartläggning. Det är viktigt att den resurs som används vid kartläggningen har dokumenterad erfarenhet av att undersöka, identifiera samt riskbedöma arbetsorganisatoriska och psykosociala förhållanden. Det är även viktigt att denna resurs är en utomstående opartisk resurs som parterna har förtroende för.

Genom en skrivelse den 18 maj 2010 har ni fått möjlighet att yttra er i ärendet enligt 17 § förvaltningslagen. Ni har yttrat er och sagt att ni har kontaktat en utomstående resurs för att undersöka arbetsförhållandena för var och en av skolsköterskorna. Den utomstående resursen kommer även att bedöma riskerna för ohälsa och olycksfall. De åtgärder som ska vidtas på kort och lång sikt kommer att dokumenteras i en handlingsplan. Dessa åtgärder kommer att vara vidtagna senast den 1 oktober 2010. I yttrandet framkommer även att ni tillskjuter personella resurser fr.o.m. augusti 2010.

Arbetsmiljöverket gör följande bedömning.


Mot bakgrund av de uppgifter som framkommit vid inspektionsbesöken bedömer Arbetsmiljöverket att skolsköterskornas stora arbetsmängd medför att denna yrkesgrupp utsatts för olämplig psykisk påfrestning i arbetet och att det finns risker för att de utvecklar ohälsa.

Ett par skolsköterskor är delvis sjukskrivna på grund av stressrelaterad ohälsa. Det finns även andra skolsköterskor som beskriver att de har stressrelaterade besvär. Med anledning av hälsotillståndet för skolsköterskorna behöver åtgärder vidtas på kort och lång sikt.

Arbetsmiljöverket anser därför att det finns skäl att förelägga er att åtgärda bristerna. Föreläggandet bör förenas med ett vite som kan bestämmas till skäligt belopp 100 000 kronor.

Begäran om svar

När ni har uppfyllt kraven ska ni meddela Arbetsmiljöverket. Se 7 kap. 3 § arbetsmiljölagen. Vår beteckning på ärendet bör anges på meddelandet.


2010. 1404



Information

Om ni bryter mot föreläggandet kan detta medföra att förvaltningsrätten, efter ansökan av Arbetsmiljöverket, dömer er att betala vitet.

Hur man överklagar

Den som vill överklaga Arbetsmiljöverkets beslut ska skriva till Förvaltningsrätten i Luleå. Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till Arbetsmiljöverket (adressuppgifter, se sidfot sidan 1).

Överklagandet ska ha kommit in till Arbetsmiljöverket inom tre veckor från den dag, då den som överklagar fick del av beslutet.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. den klagandes namn, personnummer, yrke, postadress och telefonnummer. Hemligt telefonnummer behöver dock uppges endast om rätten begär det. Om klaganden är en juridisk person ska istället anges organisationens juridiska beteckning, organisationsnummer, postadress och namn och telefonnummer till en kontaktperson på företaget. Det ska framgå av överklagandet var den klagande kan nås för delgivning. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till förvaltningsrätten,
2. vilket beslut som överklagas med uppgift om Arbetsmiljöverkets ärendenummer samt dagen för beslutet,
3. vilken ändring i beslutet som begärs
4. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Skrivelsen ska vara undertecknad av klaganden eller hans ombud. Om klaganden anlitar ett ombud ska denne sända in fullmakt i original samt uppge sitt namn, adress och telefonnummer.

De som har deltagit i beslutet

Ärendet har avgjorts av tillsynsdirektör Anita Israelsson i närvaro av jurist Beatrice Gezelius efter föredragning av arbetsmiljöinspektör Carina Johansson.

Anita Israelsson
Tillsynsdirektör

IB
6.6. 4
MO



Kopia skickad med e-post till:

Barn- och utbildningsnämndens ordförande Rut Rahkola :

ruth.rahkola@bu.pitea.se

Maria Müller: maria.muller@bu.pitea.se

Gun Lindkvist: gun.lindkvist@bu.pitea.se

Eva Morin: eva.morin@bu.pitea.se

Skyddsombudet brith.faldt@bu.pitea.se

Skolsköterskan Rose-Marie Nilsson:

[rose-marie.nilsson@bu.pitea](mailto:rose-marie.nilsson@bu.pitea.se)


E.L. M⁴O