



Rapportering Tillsyn/Inspektion

Vid inspektionstillfället förs dialog utifrån den inlämnade dokumentationen och den nya skollagen.

Krokofantens enskilda förskola

Hemmingsmark 2012-03-23

Organisation

Krokofanten är ett personalkooperativ som startade 2009-01-01. Det drivs som ekonomisk förening. Förskolechef är Erika Wallin.

Krokofanten är en förskoleavdelning som under verksamhetsåret har haft 16 inskrivna barn. Förskolan är öppen kl. 6-18. Föräldrars behov av omsorg styr öppettiderna. De följer Piteå kommuns taxa, barnomsorgsregler och kö.

Förskolan är inrymd i Hemmingsmarks bönhus. Både inomhus- och utomhusmiljön är ändamålsenlig och säker.

År	Antal barn	Förskollärare	Barnskötare	Annan utbildning	Totalt antal tjänster	Barn/årsarbetande
2011	16	1,75	0,75	0,55	3,05	5,2
2010	16	1,75	0,75	0,55	3,05	5,2

Krokofanten har 3,25 tjänster, varav 3,05 tjänster i barngrupp som fördelas på 4 personal. Den lärarutbildade barnskötaren har under 2011 kompletterat sin utbildning med förskolläraryt utbildning. Detta gör att Krokofanten från och med 2012 har 2,7 tjänst förskollärare och 0,55 tjänst annan utbildning i barngrupp. Vid behov av vikarierande personal sätts förskollärare in i första hand.

Implementering av de nya styrdokumentet

Arbetet startade hösten 2010 med att arbetslaget var på en föreläsning om den förändrade läroplanen i förskolan med Eva Wiklund Dahl. Förskolechefen har deltagit i Skolverkets föreläsning om förtydligande och komplettering av förskolans läroplan. Arbetslaget har sedan sett över den egna verksamheten, vad de redan gör, och vilka områden som behöver utvecklas. Förskollärarna har fått ett större och förtydligat uppdrag. Utifrån detta ser Krokofanten fördelarna med att fler är förskollärare.



Systematiskt kvalitetsarbete Kvalitetsutveckling

Inför nytt läsår samlas arbetslaget för att revidera den lokala arbetsplanen och sätta upp nya mål utifrån Lpfö98 och Piteå kommuns BUN-plan. Under terminens gång observeras och utvärderas verksamheten på arbetsplatsträffar och i vardagen. I slutet av terminen utvärderas terminen. I slutet av vårterminen sammanställs kvalitetsredovisningen. Utifrån kvalitetsredovisningen ser de över vilka områden som behöver utvecklas under nästa år. Kvalitetsarbetet grundar sig på de observationer, reflektioner och dokumentationer som de gör i personalgruppen. Föräldrarna är välkomna med förslag om förändringar och förbättringar av verksamheten. För att få en tydligare överblick över det pågående arbetet finns ett målat träd som utgår från läroplanen. Trädet har tre grenar, en för normer och värden, en för utveckling och lärande och en för barns inflytande. Längst ut på grenarna finns förskolans mål och längs med grenarna sätter de upp dokumentation på de metoder som de använder för att nå målen.

Årets förbättringsområden

- Förbättring framförallt inom organisationen för att bättre kunna nå läroplanens mål.
- Kvalitetsäkring av verksamheten.
- Matematik.

Utveckling och lärande

Verksamhetens mål:

- Barnen ska utveckla sin förståelse för matematiska begrepp.
- Barnen ska utveckla sin förmåga att skapa och konstruera med olika material.

Några pedagoger har varit på en kurs som fokuserade på "Matematik för nyfikna förskolebarn"

Metoder

För att kartlägga vad barnen hade för kunskap om olika begrepp utmanade personalen barnen i olika övningar. Barnen fick t.ex. en skål med ett antal pärlor, barnen skulle sedan lägga lika många i en annan. Utifrån vad personalen såg ordande de olika aktiviteter i skogen. Barnen fick i minde grupper uppdrag att gå på jakt efter olika saker, t.ex. hämta tre pinnar som är kortare än den här, eller leta efter en sten som är tyngre än denna osv.

För att barnen skulle utveckla sin förmåga att skapa och konstruera med hjälp av olika material möblerade personalen om i förskolan. Barnen fick sedan möjlighet att laborera med klossar i olika material, vikter och lego. En "snick" med verktyg och mätinstrument, bänk och diverse spillmaterial.



Resultat

Denna termin kan personalen se att barnen är mer nyfikna på matematik. Barnen använder matematiska begrepp i många situationer under dagen. Både små och stora räknar gärna under sin dag på förskolan. Barnen räknar t.ex. hur många de är, hur många klossar de behöver hämta. Föräldrarna har berättat att barnen använder sig av matematiska begrepp hemma och berättar vad de har gjort på förskolan.

Inflytande

Föräldrainflytande

Forum för samråd sker en gång per termin, med möjlighet att träffas oftare om så önskas. En dagordning skickas ut till alla föräldrar. Föräldrarna får sedan komma med tillägg till dagordningen. Två föräldrarepresentanter träffas sedan tillsammans med två pedagoger för ett möte. Ett sammanfattande protokoll skrivs som alla föräldrar får ta del av efter mötet. Målsättningen är att få med barnen. Barnen kan få komma med förslag på vad som ska tas upp och komma med synpunkter på de punkter som ska tas upp. Enligt föräldraenkäten som skickats ut tycker en stor del av föräldrarna att de kan påverka verksamheten om de vill.

Barninflytande, barndemokrati

Krokofanten har under året haft som mål att, barnen utvecklar en medvetenhet om att de har inflytande på förskolans innehåll.

Personalen startade med att göra barnintervjuer. Barnen fick frågorna, tycker du att barnen får bestämma på förskolan, är det något speciellt som du vill lära dig, är det något speciellt som du tycker skulle finnas på förskolan? Många barn tyckte inte att de fick bestämma och de tyckte inte det var något speciellt som de ville lära sig utan de ville lära sig saker. Däremot så tyckte barnen att de fick lära sig saker. Förskolan har även arbetat med att göra barnen medvetna om att det är deras intresse och tankar som ligger till grund för hur det ser ut på förskolan. Barnens intresse för att snickra har t.ex. gjort att en "snick" har inretts. Personalen pratar och reflekterar med barnen om vad de gör på förskolan. Tillsammans tittar de på dokumentationerna som finns på förskolans väggar och minns vad de har gjort. Barnens synpunkter ligger alltid till grund när den fysiska miljön på Krokofanten utformas. Oftast är det personalens observationer och dokumentationer som gör att de kan utforma en stimulerande miljö som är anpassad efter barnens intressen och behov.

Fysisk aktivitet

Rutin för 30 minuters fysisk aktivitet.

Krokofanten tycker att rörelse är viktigt. Därför ser de till att det finns inslag av rörelse i verksamheten varje dag. Förskolan vistas dagligen ute. I den fria leken genom cykling, skidåkning, skridskoåkning, madrassåkning. När personalen observerar att något barn lekt stillsamma leka länge under utevistelsen ordnar personalen aktiviteter så att dessa barn får chans till rörelse.

Ekonomi

Årsredovisning för 2011 är inlämnad. Ekonomin är i balans.



Arbetsmiljö

Arbetsmiljöverkets föreskrifter för verksamheten finns tillgänglig och är känd av all personal. Det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar. Arbetsmiljön undersöks och bedöms fortlöpande i vardagen, då nya risker, behov och ändringar synliggörs och rättas till. Två gånger/år går man igenom arbetsmiljön tillsammans och beslutar om åtgärder som behövs. Åtgärderna dokumenteras i planer för ute- och inomhusmiljön. Utvärderingar sker sedan kontinuerligt under året.

Olycksfallsförsäkring finns tecknad.

Planer finns för:

- Systematiskt brandskyddsarbete, utrymning uppdaterad 2012 03 09. Brandövning genomförd juni 2011.
- Krishantering, uppdaterad september 2011.
- Säkerhet vid utflykter, uppdaterad augusti 2011
- Planer för fysiska miljön inom hus och utomhus är upprättade. Skydds rond utomhus är genomförd i augusti 2011 och inomhus januari 2012

Planerna är kända för alla personal. Plan för övergång till förskoleklass har utarbetats tillsammans med förskoleklassens personal under året. Dokumentationen från förskolan följer inte med till förskoleklass.

Dokumenterade handlingsplaner som finns är:

- Likabehandlingsplan
- Krishanteringsplan
- Rutiner för hur man arbetar med tystnadsplikt, anmälningsplikt, utdrag ur belastningsregistret och intyg om barns frånvaro finns.
- Individuella utvecklingsplaner
- Lokal arbetsplan
- Rutiner för fysisk aktivitet ingår i daglig verksamhet.
- Rutin för övergång mellan verksamheterna

Övergångar från förskolan till förskoleklass

När det finns barn både på Krokofanten och Hemmingsmarks förskola som ska börja i förskoleklass börjar övergångsarbetet redan på hösten. I oktober träffas förskollärare från de båda förskolorna för att planera gemensamma träffar. Syftet är att barnen ska lära känna varandra och utveckla en grupp känsla. I januari startar arbetet med en planeringsträff med förskolläraren på Krokofanten och förskolläraren i förskoleklassen. I februari besöker förskolläraren Krokofanten och i mitten av mars barnen från Krokofanten förskoleklassen. I april bjuds barnen och en förälder in till förskoleklassen för att äta lunch och vara med på lunchrasten.



Måltider

Lunchen köps av Hemmingsmarksskola. Via dem får barnen en varierad och bra sammansatt kost. Vid måltiderna förs samtal om maten. Förskolan har arbetat med temat, kropp och hälsa. Förskolan tänker på att använda så lite socker som möjligt i de måltider som de serverar barnen. Livsmedelslagens egenkontrollprogram för kök finns.

Åtgärder vidtagna:

Utifrån skolinspektionens tillsyn av förskolorna i Piteå kommun har följande åtgärdats:

- En handlingsplan för inskolning av barn från förskola till förskoleklass har utarbetats.
- Rutiner har arbetats fram för barn med annat modersmål än svenska får möjlighet att utveckla sin kulturella identitet samt förmåga att kommunicera på sitt modersmål.
- En årlig plan mot kränkande behandling har upprättats.

Utifrån kommunens tillsyn har följande åtgärdats:

- Skriftliga rutiner har utarbetats för att hantera skyddade personuppgifter för barn och deras vårdnadshavare.
- En plan för fysisk miljö inomhus har arbetats fram.
- En plan för fysisk miljö utomhus har arbetats fram.

Åtgärder att vidta inför nästa tillsyn 2013:

- Komplettera sin likabehandlingsplan/ plan mot kränkande behandling
- Komplettera rutiner för klagomål
- Införskaffa ett dokumentskåp för barndokumentation
- Utbilda personalen i skollagen 29 kapitlet 14§. Avseende de delar som avser information om barn från fristående förskola till kommunal förskoleklass.

Sammanfattande bedömning av tillsynen:

- Att Krokofantens enskilda förskola håller en god kvalitet.
- Att för verksamhetsåret godkänna Krokofanten som enskild förskola.

Elisabeth Fjällström
Chef för- och grundskolan