



Plats och tid	Stadshuset, sammanträdesrum Ovalen Kl. 08.30-14.00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Lars Lindbäck (S)
Justeringens tid och plats	Utbildningsförvaltningen, 2014-09-09
	Paragrafer 94-108 94-107 /MÖ

Sekreterare Mona Öman

Ordförande Ruth Rahkola (S)

Justerande Lars Lindbäck (S)

---

#### **Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2014-09-04 §§ 97- <del>108</del> -107 /MÖ		
Anslags uppsättande	2014-09-10	Anslags nedtagande	2014-10-01
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		

---

Underskrift/anslaget av



**Beslutande:**

Ruth Rahkola (S), ordförande  
Stefan Askenryd (S), vice ordförande  
Birgitta Elfgren (S)  
Ferid Letic (S)  
Lars Lindbäck (S)  
Peter Eriksson (S)  
Anita Pettersson (S)  
Erland Eriksson (S)  
Anna Bogren Dalberg (S)  
Mikael Borgh (V)  
Lage Hortlund (M)  
Eva-Britt Danielsson (C)  
Åke Forslund (FP)

**Övriga deltagare**

Ingemar Jernelöf, förvaltningschef  
Mona Öman, nämndsekreterare  
Lena Jarblad (S), adjungerad ledamot  
Mayvor Ekberg (KD), adjungerad ledamot  
Irene Johansson Worrjö, förvaltningsekonom, § 94  
Anette Christoffersson, utvecklingsledare, §§ 94-96  
Britta Dahlén, gymnasiechef, §§ 97-99, 108  
8 elever från Industriprogrammet, Strömbackaskolan § 99  
Stefan Bergmark, § 101  
Fredrik Marklund, § 101  
Sofia Liberg, Lärarförbundet



**Innehållsförteckning..... Sid**

§ 94 Delårsbokslut januari - augusti 2014.....	4
§ 95 Enkäter till elever och vårdnadshavare .....	6
§ 96 Barn och elever i behov av särskilt stöd 2013/2014.....	8
§ 97 Förändringar i utbud program och inriktningar vid Strömbackaskolan 2015/2016.....	9
§ 98 Regleringar vid arbetsplatsförlagt lärande (APL) resor för fyrkantens gymnasieskolor från och med höstterminen 2014 .....	11
§ 99 Information från flickorna som går industriprogrammet vid Strömbackaskolan.....	13
§ 100 Remiss - Yttrande över promemoria förberedande dansar- och yrkesutbildning, U2014/3793/GV.....	14
§ 101 Skola för hållbar utveckling (SFHU) .....	16
§ 102 Kurser/konferenser .....	18
§ 103 Mottagna anmälningar om kränkningar, trakasserier eller diskriminering .....	19
§ 104 Delegationsbeslut .....	20
§ 105 Delgivningsärenden.....	22
§ 106 Rapporter.....	24
§ 107 Nya frågor .....	25
§ 108 Information om workshop om den pågående utredningen av ett eventuellt kommunalförbund för gymnasieskolan inom Fyrkanten.....	26
”Vår framtida gymnasieskola” .....	26



§ 94

**Delårsbokslut januari - augusti 2014**

Diariennr I3BUN22

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen och skickar den vidare till ekonomikontoret.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningsekonom Irene Johansson Worrjö och utvecklingsledare Anette Christoffersson informerar om delårsbokslutet för perioden januari till och med augusti månad 2014.

**Utdrag ur delårsbokslutet:**

Periodens händelser:

Ca 120 pedagoger deltar i kompetensutvecklingsprojekt "Mattelyftet".

EU-samordnare anställd

1:1 satsning inledd vid Strömbackaskolan

Elever vid Strömbackaskolan har placerat sig i tävlingar i retorik, motionsskrivande och översättning.

Ekonomi och personal

Resultatet per augusti visar ett överskott på drygt 11 milj. kr, varav 345 tkr avser minskad semesterlöneskuld.

Majoriteten av alla rektorer/förskolechefer bidrar till det positiva resultatet med ett överskott på sina respektive verksamheter. Helårsprognosen beräknas till ett överskott på 5 milj. kr.

Personalbemanningen kommer att öka hösten 2014, såväl inom dansutbildningen i grundskola och "språklussen" i Öjebyn, på grund av fler elever. Inom högstadiet ökas grundbemanningen, för att till viss del försöka säkerställa behovet av behöriga lärare de närmaste åren. Vikariepoolen kommer att förstärkas med övergång från 80 % tjänster till heltidstjänster. Under hösten kommer den förväntade volymökningen inom förskolan att få fullt genomslag då det ökade antalet födda 2013 kommer att få plats. Förvaltningen har anställt EU-samordnare 50 % tjänst för att säkerställa behovet av internationellt utbyte. Dansutbildningens verksamhet är kraftigt underfinansierad eftersom den statliga finansieringen inte har höjts sen 2013 och verksamheten har utökats från höstterminen med fler anställda på grund av fler elever och klasser. Underskottet för balettverksamheten beräknas bli 3-4 milj. kr.

Sjukfrånvaron har ökat något inom förvaltningen. Arbetstimmar som utförs av timanställda fortsätter att öka.

Strategiska områden

Andelen personal med pedagogisk behörighet är fortsatt hög inom samtliga verksamheter, både vid en jämförelse med riket och jämförbara kommuner. Andelen personal med pedagogisk behörighet vid gymnasieskolan har minskat med 2 procentenheter sedan



föregående läsår.

Elevenkät som genomfördes mars 2014 visar på goda och i princip oförändrade resultat jämfört med år 2012, för frågorna *inflytande, trygghet och lärande*.

Elever som avslutat grundskolan våren 2014 får räkna med betyget *moderna språk* som ett 17:e betyg i meritvärdet. Den preliminära betygsstatistiken för Piteås grundskoleelever visar på förbättrade resultat för både gymnasiebehörighet och andel elever som uppnår målen i samtliga ämnen.

Vid *språkslussen* har strukturer för modersmålsundervisning och studiehandledning byggts upp och ett samarbete mellan grund- och gymnasieskolan på påbörjat.

Uppdraget "*Ungas livssituation*" som är ett samverkansarbete mellan utbildningsförvaltningen, socialtjänsten, samhällsbyggnad och kultur och fritid. Uppdraget har fått arbetsnamnet *Ungsam*. Ungdomslots är anställd. En arbetsgrupp med personer, i direkt kontakt med verksamheterna ska tillskapas som ett stöd till ungdomslotsen, för att utveckla ungsamarbetet med utgångspunkt i social hållbarhet.

*Elevbyggen*, är ett samarbete mellan Pitebo och Strömbackaskolan. Tre hus ingår i projektet *Furulund etapp 2*, Hus 1 slutfördes våren 2013, Hus 2 är i slutfasen. Hus 3 är ett energihus som kommer att påbörjas hösten 2014.

Under hösten 2013 beslutade Kommunfullmäktige om policydokument för skola och förskola. Under våren har Utbildningsförvaltningen tillsammans med Fastighet och service, arbetat med att förbereda och genomföra förändringar som beslutats inför hösten 2014.

#### Demokrati och öppenhet

Kommunikationsplan är upprättad och beslutad av nämnden.

"*Nuddisprojektet*" steg 2 har genomförts under våren 2014

Skolval har genomförts inom gymnasieskolan.

Ledamöterna får handlingarna vid sittande bord.

Förvaltningen kommer att analysera ytterligare vad den stora ökningen av sjukfrånvaro vid gymnasieskolan beror på.

#### **Beslutsunderlag**

Periodens händelser, bilaga BUN § 94a

Mål och måluppfyllelse, bilaga BUN § 94b

Sammanställning av måluppfyllelse för de strategiska områdena, bilaga BUN § 94c

Åtgärder och uppdrag, bilaga BUN § 94d



§ 95

**Enkäter till elever och vårdnadshavare**

Diariennr I4BUN200

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag:

- Inspektionens enkät till vårdnadshavare till elever i förskoleklass, grundskolans årskurs 1-9 och i grundsärskolan **ersätter** Piteå kommuns egen föräldraenkät.
- Inspektionens enkät till elever i årskurs 5 och 9 i grundskolan och årskurs 2 på gymnasiet **ersätter** den nuvarande elevenkäten.
- Inspektionens enkät till pedagogisk personal i grundskolan och gymnasieskolan **kompletterar** elev- och föräldrasynpunkter.
- SKL:s elevenkät (Öppna jämförelser) **genomförs årligen** för eleverna i årskurs 5 och 8. Enkäten innehåller 7 frågor och skulle eventuellt kunna kompletteras med tre frågor för uppföljning av exempelvis verksamhetsplanen.
- ”Personligt” **genomförs som tidigare** (årskurs 7 och 9 grundskolan och 2 gymnasiet, årligen).

**Ärendebeskrivning**

Från och med 2015 förändrar Skolinspektionen sin tillsyn.

Den nya modellen innebär bland annat att myndigheten prioriterar de skolor som har störst behov av stöd. De skolor som inte är prioriterade får inte längre några besök. Samtidigt kommer tillsynen på huvudmannanivå, det vill säga på kommunal nivå eller hos fristående huvudman, att ske oftare än i dag. Tillsyn kommer att ske var tredje år.

Som underlag inför inspektionen kommer Skolinspektionen att genomföra en webbenkät bland elever, vårdnadshavare och pedagogisk personal. Skolenkäterna ska fungera som ett komplement till annan information om skolenheterna som erhålls under inspektionen.

Enkäterna ska besvaras av:

- Eleverna i årskurs 5 och 9 i grundskolan samt år 2 på gymnasiet.
- Vårdnadshavare till elever i förskoleklass, grundskolans årskurs 1-9 och i grundsärskola.
- Pedagogisk personal i grundskolan och gymnasiet.

Frågorna delas in i nio olika frågeområden:

- Stimulans
- Anpassning efter elevens behov
- Grundläggande värden på skolan
- Vårdnadshavares delaktighet och inflytande
- Arbetsro
- Trygghet
- Förhindra kränkningar



- Elevens utveckling
- Avgiftsfri skola

Utbildningsförvaltningen genomförde hösten 2013 en enkätundersökning till samtliga vårdnadshavare med barn i kommunal förskola, grundskola och grundsärskola. På grund av låg svarsfrekvens (26 % förskolan, 23 % grundskolan och 25 % fritidshemmet) gjordes bedömningen att resultatet inte var användbart.

Enligt tidigare beslut så ska föräldraenkät genomföras vartannat år vilket innebär att nästa föräldraenkät skulle genomföras hösten 2015.

Då inspektion ska genomföras i Piteå under 2015 så kommer Skolinspektionen att skicka ut skolenkäten till vårdnadshavare, elever och personal enligt ovan oktober-november 2014.

Utifrån den inspektionsmodell som ska gälla från 2015 skickas enkäter enligt ovanstående vart tredje år till vårdnadshavare, elever och personal. I Piteå kommun finns för närvarande beslut om genomförande av;

- Enkät till alla vårdnadshavare med barn i förskola och grundskola vartannat år
- Enkät till elever i årskurs 3,5, 8 i grundskolan och årskurs 2 på gymnasiet vartannat år
- ”Personligt” – enkät till elever i årskurs 7 och 9 grundskolan och årskurs 2 gymnasiet.

Elevenkäten innehåller även de gemensamma frågor som används i SKL:s undersökning (Öppna jämförelser).

Frågorna i skolenkäten bedöms täcka de frågeområden som finns i Piteås egna elev- och föräldraenkäter med undantag av förskolans verksamhet.

Utvecklingsledare Anette Christoffersson informerar om ärendet samt förslag till beslut.

Sofia Liberg, Lärarförbundet informerar att skolan precis fått information från Skolinspektionens om enkäten. Alla vårdnadshavare har fått samma lösenord vilket underlättar för personalen men det är osäkert ännu vilket merarbete det kan bli för lärarpersonalen.

## **Beslutsunderlag**

Samverkan/Skyddskommitté BUN 2014-08-19



§ 96

**Barn och elever i behov av särskilt stöd 2013/2014**

Diariennr I4BUN201

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av presentationen.

**Ärendebeskrivning**

Utvecklingsledare Anette Christoffersson presenterar statistiksammanställning angående barn och elever i behov av särskilt stöd.

**Statistiken visar, läsåren 2012/2013 och 2013/2014, pojkar och flickor**

Förskola och fritidshem

Stimulansplatser i förskola

Stimulansplatser i fritidshem

Grundskolan

Åtgärdsprogram

Åtgärdsprogram per årskurs

Elever med åtgärdsprogram per område i %

Anpassad studiegång

Elever i särskild undervisningsgrupp

Gymnasieskolan

Åtgärdsprogram

Åtgärdsprogram per årskurs

Förlängd utbildning

**Beslutsunderlag**

Powerpoint, bilaga BUN § 96





§ 97

**Förändringar i utbud program och inriktningar vid Strömbäckskolan 2015/2016**

Diariennr I4BUN202

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Följande program och inriktningar läggs ned från och med läsåret 2015/2016

Humanistiska programmet

Inriktning *Naturvetenskap och Samhälle* vid Naturvetenskapsprogrammet

Inriktning *Media* vid Samhällsvetenskapsprogrammet

Starta inriktningen *Beteendevetenskap* vid Samhällsvetenskapsprogrammet från och med läsåret 2015/2016, förutsatt att det kommer att finnas behöriga lärare att undervisa i *Beteendevetenskap*.

**Ärendebeskrivning**

Under de senaste tre åren har antalet sökande på Naturvetenskapsprogrammet legat omkring 30 elever. Vi har erbjudit två inriktningar. *Naturvetenskap samt Naturvetenskap och Samhälle*. De senaste åren har endast ett fåtal elever, 2 – 3 stycken valt inriktningen *Naturvetenskap och Samhälle*. Att erbjuda något som så få elever önskar, innebär att man skapar förväntningar som inte kan uppfyllas och besvikelse för att vi inte kunnat starta inriktningen pga. för få sökande.

Många lärare på skolenhet Hugin går dessutom nu i pension, kompetensen i arbetslaget kommer då att förändras vilket innebär att om antalet sökande skulle öka på naturvetenskapsprogrammet bör inriktningsvalen ses över för att matcha kompetensen.

Humanistiska programmet har inte haft något intag under tre års tid och eftersom intresset är så lågt blir det svårt att upprätthålla en personalmässig beredskap över tid, därför föreslås programmet att avvecklas.

Inriktningen *Media* på Samhällsvetenskapsprogrammet önskar vi ta bort från utbudet på grund av för få sökande. Dessutom finns inriktning *Estetik- och Media* på Estetiska programmet. Inriktningarna/programmen konkurrerar med varandra.

Istället önskar vi inriktningen *Beteendevetenskap* på Samhällsvetenskapsprogrammet. Många elever efterfrågar inriktningen och vi vet att det är en populär inriktning i många andra kommuner. Det finns många utbildningsvägar efter gymnasiet som psykolog, socionom, polis, lärare. Vi tror att detta skulle kunna bidra till att stärka Samhällsvetenskapsprogrammets popularitet.

Trots att vi inte haft något intag på Restaurang och Livsmedelsprogrammet under tre år och Industritekniska programmet inriktning träteknik under två år, så föreslår vi att dessa program får fortsätta att ingå i vårt utbud. Anledningen är att vi från detta läsår 14-15 erbjuder yrkesintroduktion på dessa program och därför har vi möjlighet att behålla lärarkompetensen och det är möjligt att elever från yrkesintroduktion kan vara redo att övergå till att söka



nationellt program RL eller IN-träteknik läsåret 15-16.

**Beslutsunderlag**

Antagningsstatistik, bilaga BUN § 97a

Ansökningsstatistik till inriktningarna, bilaga BUN § 97b

Beslut i ledningsgruppen vid Strömbäckaskolan

Samverkansgrupp/Skyddskommitté BUN 2014-08-19



§ 98

**Regleringar vid arbetsplatsförlagt lärande (APL) resor för fyrkantens gymnasieskolor från och med höstterminen 2014**

Diariennr 14BUN203

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna förslag till ändring/ny modell gällande regler kring 4-kantens gymnasieelevers APL resor.

Förändringen träder ikraft hösten 2014.

**Ärendebeskrivning**

Från verksamheten samt TYA (Transportfackens yrkes- och arbetsmiljönämnd) har det framkommit att vid vissa arbetsplatsförlagda delar av undervisningen blir kostnaderna för elever att ta sig till och från arbetsplatsen högre än den ersättning som idag ges. Det gäller framförallt då arbetstiderna blir sådana att det krävs egen bil. För närvarande ersätts dessa resor enligt samma norm som när elever reser till och från skolan, d v s enligt de regler som fastställts av Barn- och utbildningsnämnderna i de kommuner som ingår i 4-kantens gymnasiesamverkan och som regleras i dokumentet Ekonomiska regler och rutiner.

**Nuvarande regleringar**

Enligt lagen om dagliga resor kan Kommunen välja att ge kontantersättning till berörda elever. Kommunen är dock inte skyldig att ge ett belopp som är större än 1/30 del av prisbasbeloppet (2014: 1 440 kr)

Enligt det gällande fyrkantsavtalet ges ersättning upp till 2,25 % av prisbasbeloppet i olika intervaller. Som mest ersätts därför 1 000 kronor/månad

**Förslag till ny modell för resor i samband med APL:**

Generellt gäller att eleverna ska ta sig till skolan/APL-platsen på ett säkert sätt och att bilkörning till och från bör undvikas. Ifall det endast är möjligt att genomföra utbildning med arbetstider som ligger då inte allmänna kommunikationer kan nyttjas, bör utbildningens berättigande ifrågasättas på grund av säkerhetsaspekterna. Förslag till ny modell som innehåller möjlighet att ge milersättning skall därför användas restriktivt och beslutas av rektor för programmet och som också ansvarar för rutiner kring redovisning.

Förläggning av APL på studie/hemorten gäller i första hand och under tider som allmänna kommunikationsmedel kan nyttjas och ersättning utgår enligt billigaste färd sätt.

Milersättning 18.50 kr utgår om allmänna kommunikationsmedel inte finns eller om tiderna inte fungerar. Samåkning i bil ska eftersträvas. Rektor beslutar och ersättningen ska användas restriktivt. Maxbeloppet som kommunen behöver betala är 1/30 del av basbeloppet per månad som motsvarar 1440 kr/18.50 kr = 78 mil per månad.

Elever som är på annan ort veckovis kan få ersättning motsvarande inackorderingsersättning. Då utgår inte annan ersättning.



**Beslutsunderlag**

Protokoll från lednings- och utbildningsgruppens möte, fyrkantens gymnasiesamverkan  
2014-04-11, bilaga BUN § 98



§ 99

**Information från flickorna som går industriprogrammet vid Strömbackaskolan**

Hösten 2013 sökte och antogs nio flickor till Industritekniska programmet (IP) vid Strömbackaskolan. Totalt utgör flickorna ca 1/3 av det totala antalet elever i åk 1. Detta är ovanligt men mycket positivt och det har uppmärksammats nationellt inom ramen för Teknikcollege (TC) Sverige. Till den nationella ordförande- och processledarträffen för TC i juni 2014, gjordes en kortare film där flickorna på IP Strömbacka medverkade. Filmen är tänkt att användas i informations- och i marknadsföringssyfte för TC på nationell nivå, för att om möjligt väcka intresse hos fler flickor att söka sig till en utbildning som av tradition är ytterst mansdominerad.

Ordförande har inbjudit flickorna på Industritekniska programmet att komma till nämnden och presentera en film de gjort för Teknikcollege, samt även berätta om sina studier på Strömbackaskolan.

Ledamöterna ges möjlighet att ställa frågor till flickorna om deras val av utbildning.



§ 100

**Remiss - Yttrande över promemoria förberedande dansar- och yrkesutbildning, U2014/3793/GV**

Diariennr 14BUN167

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden i Piteå kommun delar förslagen i promemorian U2014/3793/GV

**Ärendebeskrivning**

Piteå kommun har blivit utsedd som remissinstans att svara på Utbildningsdepartementets promemoria Förberedande dansarutbildning och yrkesdansarutbildning.

Promemorian har utarbetats inom Utbildningsdepartementet och innehåller förslag om ändrade regler för antagning till dansarutbildning samt förslag till ändring när det gäller den hälsoundersökning som en elev måste genomgå för att få antas till en dansarutbildning. Förslagen innebär ändringar i förordningen (2011:7) om dansarutbildning.

Utdrag ur promemorian:

Skolverket framhåller i flera redovisningar att det är önskvärt att anta elever till andra årskurser än till årskurs 4, årskurs 7 och första läsåret i gymnasieskolan. Skälet till den uppfattningen är att den nuvarande ordningen riskerar att utestänga talanger som skulle kunna vara tillräckligt bra för att passa på utbildningen.

*Förslag: Rådet för dansarutbildning får genomföra nya antagningar till den förberedande dansarutbildningen till senare årskurser än årskurs 4 respektive årskurs 7 om det finns plats på utbildningen. Rådet får även genomföra nya antagningar till yrkesdansarutbildning som börjar det andra eller tredje läsåret i gymnasieskolan om det finns plats.*

Dagens yrkeskansarutbildning är en sammanhållen yrkesdansarutbildning med möjlighet till specialisering inom klassisk balett och modern dans. Den sammanhållna utbildningen kommer till uttryck i förordningen för dansarutbildning genom att det föreskivs att yrkeskansarutbildningen ska syfta till att erbjuda en yrkesutbildning i klassisk balett och modern dans. Målet för utbildningen är enligt förordningen att den elev som fullföljer utbildningen ska kunna uppvisa sådana färdigheter att eleven blir anställningsbar på nationella och internationella dans- och balettscener. I skolverkets föreskrifter om examensmål för yrkesdansarutbildning i gymnasieskolan anges också att utbildningen ska leda till att eleverna på en avancerad nivå utvecklar en hög dansteknisk kvalitet inom både klassisk balett och modern nutida dans. I Skolverkets föreskrifter om bedömningsgrunder för de färdighetsprov som ska utgöra grund för antagning till yrkesdansarutbildningen i gymnasieskolan anges vidare förmågor som är specifika för såväl klassisk balett som modern dans.

*Förslag: I stället för en samlad yrkesutbildning i klassisk balett och modern dans, ska eleverna erbjudas en yrkesutbildning i dans med särskilt profilerade utbildningsvägar (nationella profiler). De nationella profilerna ska vara klassisk balett och modern dans. Ett av behörighetskraven till yrkesdansarutbildning begränsas så att det ska vara tillräckligt att sökanden uppvisar godkänd färdighet i klassisk balett eller i modern dans. Den som ansöker*



*om att antas till yrkesdansarutbildningen ska i sin ansökan ange profil inom utbildningen.*

Enligt nuvarande reglering får en elev inte antas till dansarutbildning om inte en läkare eller fysioterapeut bedömt att eleven kan genomföra utbildningen utan uppenbar risk för skada på elevens hälsa eller utveckling.

*Förslag: Den hälsoundersökning som en elev måste genomgå för att få antas till dansarutbildning ska innehålla både en allmänmedicinsk och en ortopedisk bedömning.*

*Förslag: Ändringarna i förordningen om dansarutbildning ska träda i kraft den 1 januari 2015.*

### **Beslutsunderlag**

Promemoria – Förberedande dansarutbildning och yrkesutbildning U2014/3793/GV, bilaga BUN § 100



§ 101

**Skola för hållbar utveckling (SFHU)**

Diariennr I3BUN366

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av lägesrapport 2014-06-19.

**Ärendebeskrivning**

Piteå Kommuns uppdrag och fokusområden

- Gemensamt ansvar för ökad befolkning
- Jobb och tillväxt ger framtidstro
- En god miljö för nästa generation
- Ett gott värdekap stärker den goda bilden av Piteå Kommun

Fokusområdena utvecklas ytterligare i Piteås klimat och energiplan. I planen finns konkreta mål för alla kommunala förvaltningar.

Uppdraget till Barn och utbildningsnämnden är att:

Hälften av Piteå skolor och förskolor ska tilldelas utmärkelsen ”skola för hållbar utveckling”2014.

2020 är målet att alla Piteås skolor och förskolor ska ha tilldelats utmärkelsen ”skola för hållbar utveckling”

Ansökan om utmärkelsen godkänns av Skolverket.

I bifogad bilaga finns en lägesrapport som beskriver hur många enheter som har tilldelats utmärkelsen samt de enheter som har påbörjat processen under läsåret 2013/2014 samt de enheter som planerat att inleda processarbetet inför läsåret 2014/2015.

I dagsläget har följande tilldelats utmärkelsen, ”Skola för hållbar utveckling”:

Skolor: Långskata, Backeskolan, Sjulnäs, Böle, Lillpite, Svensbyn, Rosvik, Sjulsmark

Förskolor: Ostronet (4 avdelningar), Ankaret (3 avdelningar), Lillpite (2 avdelningar), Böle (2 avdelningar), Sjulnäs/Roknäs (5 avdelningar), Svensbyn (1 avdelning), Norrfjärden (8 avdelningar), Rosvik (4 avdelningar), Sjulsmark (2 avdelningar), Alteredalen (2 avdelningar)

Förskolor och skolor som har tilldelats Grön flagg är:

Ankarets förskola

Ostronstogens förskola

Svensby skola och fritidshem

Fristående förskolor och skolor som har fått Grön flagg.

Sikfors förskola och skola (I Ur och skur Forsen), Tallkottens förskola.- Djupviken (I Ur och skur)

Samordnare för SFHU Fredrik Marklund och Stefan Bergmark informerar om hur långt kommunens skolor och förskolor har kommit i arbetet med ”Skola för hållbar utveckling” .





Marklund informerar om ”Solanderprojektet” som startat med sortering och återvinning i förskolor och grundskolor. Projektet är ett samarbete med Utbildningsförvaltningen, Pireva och Samhällsbyggnad.

**Beslutsunderlag**

Lägesrapport 2014-06-19, bilaga BUN § 101



§ 102

**Kurser/konferenser**

Diariennr 14BUN5

**Piteå kunskapsfestival 27-28 oktober 2014**

Dnr 14BUN149

Konferensens tre huvudspår:

Hållbar utveckling

Matematik

IKT/Media – Digitala verktyg i undervisningen

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 25 juni 2014 beslutades att ordinarie och ersättande ledamöter som vill, deltar vid Piteå kunskapsfestival.

Ledamöterna anmäler sig själva till Piteå kunskapsfestival

[http://kunskapsfestivalen.se/?page\\_id=211](http://kunskapsfestivalen.se/?page_id=211).



§ 103

**Mottagna anmälningar om kränkningar, trakasserier eller diskriminering**

Diarienumr 14BUN4

**Beslut**

Det har inte inkommit någon anmälning eller avslutat ärende till dagens sammanträde.

**Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Rutinerna är reviderade 27 februari 2013 med anledning av att Skolverket utfärdat allmänna råd för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling (SKOLFS 2012:10).

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef eller rektor som anmäler till barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

**Inkomna anmälningar till barn- och utbildningsnämnden**

Ingen anmälning har inkommit denna månad.

**Redovisning av avslutade ärenden**

Inget avslutat ärende har inkommit denna månad.



§ 104

**Delegationsbeslut**

Diariernr I4BUN6

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegerade beslut.

**Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärende som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämnds sekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering.

**Delegat**

Ruth Rahkola, ordförande

Britta Dahlén, gymnasiechef

Carina Hammarsten, förvaltningshandläggare

Lena Engström, chef för- och grundskola

Elisabeth Fjällström, chef för- och grundskola

Klas Lund, rektor Strömbackaskolan, lista

Carina Burman, rektor Långskata- och Backens skolenheter

Niklas Risberg, administrativ chef, Strömbackaskolan

Jeanette Grandin, skoladministratör, Strömbackaskolan

Ingemar Jernelöf, förvaltningschef

**Handling nr**

2014:18-21

2014:3-5

2014:62-95

2014:12-14

2014:12-14

2014:1

2014:1

2014:5-11

2014:2-17

2014:2-3

**Delegations  
punkt**

**Antal beslut**

6.1	Placering av barn vid avvikelser från reglerna	4 beslut
7.2	Mottagande av barn från annan kommun av särskilda skäl	1 beslut
7.6	Beslut om mottagande av barn före 6 års ålder	1 beslut
8.1	Mottagande av elev från annan kommun av särskilda skäl	1 beslut
8.7	Beslut om arbetsår/läsårsplan 2015/2016	1 beslut
11.13	Bedömning om elev som saknar godkänt betyg i engelska men uppfyller övriga behörighetskrav ändå ska anses behörig, lista	2 beslut



11.28	Beslut om behörighet och mottagande till programinriktat individuellt val eller till yrkesintroduktion som utformats för en grupp elever	1 beslut
11.36	Beslut att bevilja studier vid folkhögskola för elever som är under 18 år.	1 beslut
11.37	Beslut att betala serviceavgift för elever under 20 år vid Folkhögskolestudier	1 beslut
11.60	Antagning till gymnasieskolan, lista	11 beslut
11.64	Beslut om slutlig antagning	protokoll
12.4	Beslut om antagning till gymnasiesärskolan, lista	7 beslut
17.4	Prövning och beslut om skolskjuts på grund av särskilda skäl	34 beslut
19.1	Verkställande av inackorderingstillägg för gymnasie-Elever	23 beslut
19.2	Prövning och beslut om inackorderingstillägg för gymnasieelever utifrån särskilda skäl	1 beslut
20.2	Rätt att utse ombud för barn- och utbildningsnämnden i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	1 beslut



§ 105

**Delgivningsärenden**

Diariennr 14BUN7

Nämnden delges nedanstående ärenden.

**Dnr 13BUN499-6**

Internationell samverkan i grundskolan under år 2014  
Hortlaxskolans rapport från Berlinutbyte.

**Beslut i Kommunfullmäktige**

**Dnr 14BUN193**

Kommunfullmäktige antar aktualiserad avsiktsförklaring för Piteå kommun – attraktivt och uthålligt.

Avsiktsförklaringen utvärderas årligen i respektive års årsredovisning.

**Dnr 14BUN192**

Kommunfullmäktige fastställer inköspolicy för Piteå kommun enligt bilaga 14KS227-4.

**Dnr 13BUN528**

**Motion angående åtgärder för förskola och skola för att minska förekomsten av giftiga material i barnens vardag.**

Barn- och utbildningsnämnden har lämnat yttrande till motionen.

Kommunfullmäktige beslutar om ingen ytterligare åtgärd.

**Dnr 13BUN304-11**

Högsta Förvaltningsdomstolen meddelar inte prövningstillstånd på överklagning av avslagsbeslut om skolskjuts till annan kommun och växelvis boende.

**Beslut från Skolinspektionen**

**Dnr 14BUN168**

Strömbackaskolan, Magne, Frigg och Mjölner har blivit utvalda att ingå i omrättning av nationella prov.

**Dnr 14BUN74-7**

Anmälan angående erbjudande av förskoleplats i Piteå kommun.

Anmälaren vill få klarhet om Piteå kommun har följt de regler som gäller vid erbjudande av plats i förskola, tid i förskola och rätten att ta ut avgift om plats behövs under loven.

**Beslut:**

Skolinspektionen bedömer att Piteå kommun följt skollagens bestämmelser om erbjudande av förskoleplats. Ärendet avslutas.



**Dnr 14BUN71-19**

Ansökan från ThorenGruppen AB om godkännande som huvudman för gymnasieskola i Skellefteå kommun.

Beslut:

Skolinspektionen avslår ansökan.

**Dnr 14BUN135-5**

Anmälan om situation för två elever vid Björklundaskolan. Vårdnadshavare har anmält till Skolinspektionen att Björklundaskolan inte har informerat honom om barnens skolsituation sen august 2013 samt att han inte fått någon inbjudan till föräldramöten, utvecklingssamtal eller annan allmän information

Beslut:

Skolinspektionen anser att Piteå kommun har följt bestämmelserna om information mellan skola och hem. Ärendet avslutas

**Dnr 14BUN165**

Anmälan om avslag till att skriva in elev från Bodens kommun i Solander skolenhet.

Beslut:

Förvaltningsrätten avvisar överklagandet med motiveringen att vårdnadshavarna inte äger fast egendom eller på annat sätt är medlemmar i Piteå kommun och saknar då talesrätt över Piteå kommuns beslut.



§ 106

**Rapporter**

Diariennr I4BUN8

Ingen rapport lämnades vid dagens sammanträde.





§ 107

**Nya frågor**

Diariernr I4BUN9

Ledamot Anna Bogren Dalberg undrar hur skolstarten har fungerat?

Förvaltningschefen informerar att alla verksamheter är igång och att det har fungerat bra.

Vid Strömbackaskolan har det varit trubbel efter vattenskadan.

Skolskjutshandläggaren har haft det stressigt med att få alla transporter att fungera på grund av ändrade scheman och sent inkomna ansökningar om skolskjuts.

Förvaltningen arbetar med att se över ansvaret för elever som har skolskjuts.



## **§ 108**

### **Information om workshop om den pågående utredningen av ett eventuellt kommunalförbund för gymnasieskolan inom Fyrkanten.**

#### **”Vår framtida gymnasieskola”**

*Välkommen till en workshop om Er vision för gymnasieskolan och vägen dit!*

Vi träffas den 22 september kl 13-17 i Stora samlingsalen på Strömbackaskolan.

*Kommunens strategier och näringslivets behov har en avgörande betydelse för utvecklingen av gymnasieskolan. När den lokala gymnasieskolans framtid diskuteras är det viktigt med en tydlig bild av nuläget och att tänka minst tio år framåt, med fokus på kommunens ungdomar.*

En utredning pågår om hur samarbetet kan utvecklas mellan gymnasieskolorna inom fyrkanten, för att bättre klara de krav som ställs på gymnasieskolan i kommunerna nu och i framtiden. Mötet med olika intressenter är en del i arbetet med att tydliggöra förutsättningarna för gymnasieskolans utveckling i varje kommun och att gemensamt ta fram handlingsalternativ som passar för den egna kommunen och Fyrkanten. Workshopen genomförs i alla fyra kommuner. Ni som är inbjudna har en viktig roll i utvecklingsarbetet och bidrar med olika perspektiv.

Utredningen görs av seniora konsulter från proNew AB, som också leder workshopen. Under eftermiddagen presenteras fakta om gymnasieskolans nuläge innan vi talar om Er vision för gymnasieskolan i kommunen.

Visionen blir tydligare när vi gemensamt försöker besvara centrala frågor som:

- Vilka utbildningsmöjligheter ska ungdomarna i vår kommun ha i framtiden i sin närmiljö?
- I vilken omfattning ska de kunna utbilda sig och få arbete på hemorten?
- Bör vi fortsätta som idag eller kan det bli bättre?
- Hur kan vi förverkliga våra idéer?

Därefter diskuterar vi några möjliga scenarier för gymnasieskolans utveckling innan vi summerar vad som har framkommit under dagen. Materialet blir ett underlag för det förslag som vi senare kommer att lämna.

Vi ser fram emot att höra hur ni ser på den framtida gymnasieskolan och att vi tillsammans kommer fram till vad som är ett realistiskt och önskvärt alternativ för Er kommun. Det är viktigt att så många som möjligt deltar och gör sin röst hörd nu, innan vi går vidare med utredningen. Meddela om du inte kan delta genom att svara på mailet eller ringa mig på tel. 073 - 80 50 270. I annat fall räknar vi med att du kommer.

*Välkommen!*

*Lisbet Larsson*

Seniorkonsult