



## Rapportering Insyn

### *Tolvmans fritidshem*

Bergsviken 2014-06-09

### *Organisation*

Tolvmans fritidshem drivs som ekonomisk förening och startade 2004. Verksamhetsansvarig är rektor Kristina Lundberg.

Tolvmans fritidshem bedriver skolbarnomsorg för barn i åldern 6-12 år. Under verksamhetsåret har 40-42 barn inskrivna. Öppettider kl. 06.30-18.00, vid behov kl. 06.00-18.30. Fritidshemmet är öppet under jul. Under sommaren samarbetar fritidshemmet med kommunalt fritidshem. Fritidshemmet följer kommunens taxa och regler. En medlemsavgift tas ut på 100 kronor/ andel.

### *Allmänna förutsättningar*

Huvudmannen har det övergripande och ekonomiska ansvaret. Det pedagogiska ansvaret är delegerat till rektor som rapporterar till styrelsen. Huvudmannen utser ställföreträdare vid rektors längre frånvaro. Alla handlingar finns i låsbara skåp och kassaskåp.

Det finns rutiner om personalens anmälningsskyldighet till socialtjänsten som är kända hos personalen. Det finns ingen kunskap om samverkansavtalet NORRBUS.

Fritidshemmet har en egen vikarielista och en vikariepärm där det finns den dokumentation som vikaren kan behöva. Till den planerade frånvaron har det inte varit problem att få vikarie.

År	Antal barn	Fritids-pedagog	Förskol-lärare	Lärare	Annan Utbildning	Totalt antal tjänster	Barn/ års-arbetare
2010	37	1,2	0,85		0,1	2,55	17,2
2011	44	1,6	1		0,1	2,3	11,7
12/13	43	1,2	0,85	0,5	0,1	2,65	16,22
13/14	40-42	1,8	0,9		0,1	2,8	14,3-15

### Kompetensutveckling

Fritidspedagogerna och förskollärarna har varit på Skolforum och idrottsfortbildning. Under arbetsplatsträffar har personalen haft en matematikcirkel. Fritidshemmet har även deltagit vid en föreläsning av Martin Vidmark om läsning och läsförståelse.



### Pedagogisk utvecklingstid

Det finns bra med möjlighet till planering av verksamheten. Fritids har 1 timma/vecka och gemensam planering 1,5 timme/vecka för hela verksamheten samt egen planering/reflektion för enskild pedagog 3 timmar/vecka beroende på arbetsprocessen.

### *Arbetsmiljö*

Byggnaden består av fyra stora rum med högt i tak. Miljön ses kontinuerligt över och säkras. Varje höst genomförs en arbetsmiljörund av skyddsombud och rektor, vid behov oftare. Under ronderna dokumenteras riskbedömningar som åtgärdas och dateras. Om det skulle uppkomma en risk mellan arbetsmiljöronderna säger pedagogernas till och vid behov skriva en tillbudsrapport. Pedagogerna fyller i arbetsmiljöenkät en gång per år som rektor och styrelsen tar del av.

Planer finns för:

- Systematiskt barnskyddsarbete, utrymning uppdaterad 20140218.  
Brandövning genomförd 20130913 och 130623
- Krishantering, uppdaterad 20140115.
- Säkerhet vid utflykter, uppdaterad 20140115.
- Plan mot diskriminering och kränkande behandling, 20130913.
- Rutiner för hur man arbetar med tystnadsplikt, anmälningsplikt, utdrag ur belastningsregistret.
  
- Olyckfallsförsäkring finns tecknad.
- Livsmedelsverkets egenkontrollprogram finns.

### *Systematiska kvalitetsarbetet*

Rektor systematiska och kontinuerliga kvalitetsarbete följer en årsarbetsgång med skriftlig utvärdering efter varje läsår, en skriftlig reflektion sker även efter höstterminen. Föräldrarna får möjlighet att komma med synpunkter och vara en del av det systematiska kvalitetsarbetet genom att fylla i en enkät under vårterminen. En kvalitetsrapport skrivs varje år.

Fritidshemmet utvärderar, dokumenterar och utvecklar verksamheten utifrån enkät, reflektioner och läroplan. Styrelsen har på varje möte en punkt som vigs åt kvalitetsarbetet. Det systematiska och kontinuerliga arbetet är ett utvecklingsområde. Fritidshemmet har inte riktigt hitta rätt efter att kravet på kvalitetsredovisning försvunnit.

Rektor arbetar som pedagogisk ledare genom att tillsammans med pedagogerna lyfta de nationella målen och pedagogerna arbetar aktivt med att synliggöra dessa för föräldrarna.



## *Föräldramedverkan*

Föräldrarna involveras i fritidshemmets verksamhet via daglig kontakt, telefonkontakt, veckomeddelande, mail, hemsidan, rektorsinformation 2-3 gånger per termin och utvecklingssamtal.

## *Särskilt stöd*

Alla barn har rätt till stöd under fritidsverksamheten och pedagogerna stöttar barnen i deras sociala utveckling. Om det finns behov av särskilt stöd på fritids ser pedagogerna tillsammans med rektor till att scheman läggs så att det finns bra med vuxenstöd under eftermiddagen. Det finns ingen i den befintliga personalgruppen som har specialpedagogisk kompetens. Fritidshemmet har tillgång till extern specialpedagogisk kompetens. Fritidshemmet gör tydlig egenvårdsplan eller handlingsplan och tydliga listor med vem, vad och hur barnet behöver hjälp. Stödinsatserna utvärderas kontinuerligt.

## *Allmänna mål, värdegrunder och rutiner*

### Jämställdhet

Fritidshemmet har inte arbetat med genusfrågor utan mer arbetat utifrån ”Planen mot diskriminering och kränkande behandling”. Pedagogerna arbetar utifrån att alla har lika rätt och lika värde oavsett kön eller vad man väljer att leka med, finns det ”tjejsaker” och ”killfärger”

### Mångfald

Mångfaldsarbetet sker naturligt i den dagliga verksamheten utifrån barnens egna frågeställningar och funderingar. Detta sker med t.ex. lek, samtal, läsning. Pedagogerna har plan mot diskriminering och kränkande behandling i grunden.

### Lärandeprocessen

Lärandeprocessen sker över allt. Den sker genom spel, dialog mellan barn – barn och barn – pedagog. En lärandemiljö kan inte vara statiskt vilket innebär att fritidshemmets miljöer är under ständig utveckling. Fritidshemmet har gjort rum i rummet som främjar barnens lärande på olika sätt t.ex. kreativt och logiskt tänkande i bygglek, rolleksmaterial som främjar turtagande, matematik och språkmedvetenhet genom spel. Det är pedagogernas ansvar att vara aktiva i lärandet som sker under barnens dag via spel och lek samt hjälpa till i sociala kontakter, det vill säga lärandet som sker här och nu.



### Barnkonsekvensanalys

När större förändringar sker i verksamheten diskuterar huvudman, rektor och personal förändringen och utifrån barnens behov sker en analys och sedan ett beslut. Vid mindre förändringar sker inte analysen lika tydligt.

### Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Planen är tydligt utformad utifrån fritidshemmets verksamhet, Planen utvärderas varje läsår och eleverna får komma med synpunkter på var, när och hur diskriminering och kränkande behandling kan ske. Föräldrarna får komma med synpunkter och planen fastställs efter höstens föräldramöte. Pedagogerna stöttar barnen i att lösa konflikter själva och göra det på bra sätt.

Elisabeth Fjällström  
Chef för- och grundskolan