



Plats och tid	Stadshuset, Ovalen 2015-09-07 kl 10.00 – 14.00	
Beslutande	Marita Björkman-Forsman, ordförande (S) Per Lönnberg, vice ordförande (V) Marianne Hedkvist (S) Laila Stålnacke (S)	Lars-Eric Lindgren (S), tjug ers Ann-Louise Hagström (MP) Ulf Karlsson (M) Mayvor Ekberg (KD) Jan Lundström (C) §§ 62-67 Karl-Erik Jonsson (M), tjug ers §§ 68-73
Övriga deltagare	Karl-Erik Jonsson (M), adjungerad, §§ 62-67 Jan Ställ, förvaltningschef Fastighets- och serviceförvaltningen Ann-Charlotte Johansson, controller, §§ 62-66 Helena Lundberg, avd chef stab, §§ 65-67 Maria Stoltz, kostchef avd Måltidsservice, § 68 Margareta Lundgren, avd chef stadenheten, § 72 Lisa Sandström, miljö- och hälsoskyddsinspektör, § 72 Eva Nyström, sekreterare	
Utses att justera	Ulf Karlsson	
Justeringens tid och plats	Måndag 2015-09-14 kl 09.00, Fastighets- och serviceförvaltningen, stab  Paragrafer §§ 62-73	
Sekreterare	Eva Nyström	
Ordförande	Marita Björkman-Forsman	
Justerande	Ulf Karlsson	

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Fastighets- och servicenämnden		
Sammanträdesdatum	2015-09-07		
Anslags uppsättande	2015-09-14	Anslags nedtagande	2015-10-05
Förvaringsplats för protokollet	Fastighets- och serviceförvaltningen, stab		

Underskrift/anslaget av

---

Eva Nyström



<b>Innehållsförteckning.....</b>	<b>Sid</b>
§ 62 Val av justerare samt tid och plats för justering.....	3
§ 63 Uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset.....	4
§ 64 Gestaltungsriktlinjer för Stadshusets publika lokaler inklusive entréer.....	5
§ 65 Internkontrollplan 2015 Fastighets- och servicenämnden .....	6
§ 66 Månadsbokslut .....	7
§ 67 Genomförandeplan, Demokrati och öppenhet .....	8
§ 68 Redovisning av sammanställning avvikelserapportering måltidsservice i äldreomsorgen 2015-04-01—2015-06-30 .....	9
§ 69 Delegationsbeslut .....	10
§ 70 Delgivningsärenden.....	11
§ 71 Delgivningsärenden - protokoll.....	12
§ 72 Informationsärenden.....	13
§ 73 Övriga frågor .....	14



§ 62

**Val av justerare samt tid och plats för justering**

Diariennr I5FSN9

**Beslut**

1. Ulf Karlsson utses till justerare.
2. Justering sker den 14 september kl 09.00 på Fastighets- och serviceförvaltningen stab.

**Ärendebeskrivning**

Nämndsekreteraren föreslår Ulf Karlsson som justerare och Fastighets- och serviceförvaltningen stab den 14 september kl 09.00 som tid och plats för justering av protokollet.



§ 63

**Uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset**

Diariennr 15FSN43

**Beslut**

Fastighets- och servicenämnden fastställer riktlinjer och avgifter för uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset enligt bilaga 15FSN43-1.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen fastställde 18 augusti 1977, § 449, principer för uthyrning av lokaler och f d förvaltningsbyggnader. Beslutet omfattade dels vilka lokaler som skulle vara aktuella för upplåtelse till andra organisationer än kommunen, en specifikation av vilka typer av organisationer som var aktuella som hyresgäster, vilka verksamheter som kunde komma ifråga samt vilka avgifter som kunde tas ut.

Beslutet från 1977 har setts över, det har konstateras att åtskilliga av de lokaler som 1977 fanns tillgängliga för uthyrning inte längre kan hyras av någon utanför den kommunala organisationen, det finns också fall där lokalerna har byggts om för andra ändamål. Därmed har det uppstått en situation där beslutet inte längre kan tillämpas fullt ut, samtidigt som det råder stor osäkerhet om vilka principer som ska tillämpas istället. Exempelvis har under en längre tid en ideell förening regelbundet fått disponera stadshusets foajé samt vissa angränsande sammanträdesrum utan att något hyresavtal upprättats.

1977 var kommunstyrelsen ansvarig för kommunens lokaler, ett ansvar som numera åvilar fastighets- och servicenämnden. Kommunstyrelsen har därför uppmanat fastighets- och servicenämnden att fatta beslut om principer för uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset.

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår fastighets- och servicenämnden att besluta om principer för uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset.

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår taxa för uthyrning enligt följande:

- Sessionssalen 300 kr per tillfälle
- Ovalen och Fyrkanten 200 kr per tillfälle
- Foajén 100 kr per tillfälle

**Yrkanden**

Laila Stålnacke (S): bifall till förslaget.

Per Lönnberg (V): höjning med 100 kr för samtliga taxor för uthyrning.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att nämnden beslutar enligt beredningens förslag.

**Beslutsunderlag**

15FSN43-1, Riktlinjer för uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset, förvaltningens förslag



§ 64

**Gestaltungsriktlinjer för stadshusets publika lokaler inklusive entréer**

Diariennr I5FSN30

**Beslut**

Fastighets- och servicenämnden beslutar att inkludera gestaltungsriktlinjer för stadshusets publika lokaler, inklusive entréer, i det övergripande gestaltungsprogrammet.

**Ärendebeskrivning**

Syftet med gestaltungsriktlinjerna är att de ska fungera som underlag vid framtida renoveringar, fastighetsunderhåll eller vid förändringar av lokaler/verksamheter. Genom att ta fram riktlinjer säkerställer vi att bevarandevärda detaljer och kvalitéer som är speciella för stadshuset bevaras och/eller beaktas vid renoveringar och ombyggnationer. Uppdraget med att kartlägga nuläget och ta fram rekommendationer utfördes av Karin Gedeborg, Arkitekthuset

Monarken. Rapporten innehåller rumsbeskrivningar över befintliga förhållanden samt tillhörande rekommendationer och riktlinjer. Karin har även tagit fram det sedan tidigare beslutade övergripande gestaltungsprogrammet för övriga delar av stadshuset.

**Beslutsunderlag**

Rumsbeskrivning, befintliga förhållanden och gestaltungsriktlinjer

---

**Ärendets påverkan på de strategiska områdena**

**Barn och unga – vår framtid**

Ingen påverkan

**Livsmiljö**

Ingen påverkan

**Utbildning, arbete och näringsliv är grunden för all välfärd**

Ingen påverkan

**Demokrati och öppenhet**

Ingen påverkan



§ 65

**Internkontrollplan för 2015 och 2016 Fastighets- och servicenämnden**

Diariennr 15FSN51

**Beslut**

Fastighets- och servicenämnden godkänner förvaltningens förslag på internkontrollplan för 2015 och 2016, enligt bilaga 15FSN51-2.

**Ärendebeskrivning**

Fastighets- och servicenämnden har gett förvaltningen i uppdrag att lämna ett förslag på internkontrollplan 2015.

**Beslutsunderlag**

Policy för intern kontroll och styrning i Piteå kommun  
15FSN51-2, Internkontrollplan för 2015 och 2016 Fastighets- och servicenämnden



§ 66

**Månadsbokslut**

Diariennr 15FSN10

**Beslut**

Fastighets- och servicenämnden godkänner månadsrapport maj 2015, juli 2015 och helårsprognos 2015 och lägger dem till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Fastighets- och serviceförvaltningen presenterar månadsrapport och helårsprognos maj och juli 2015 för Fastighets- och servicenämndens kännedom enligt bilaga 15FSN10-12, 15FSN10-13, 15FSN10-14 och 15FSN10-15.

Uppföljning av måltidsservice resultat maj och juli 2015 enligt bilaga 15FSN10-16.

**Beslutsunderlag**

Bilaga 15FSN10-12, Månadsrapport och helårsprognos maj 2015

Bilaga 15FSN10-13, Månadsrapport och helårsprognos juli 2015

Bilaga 15FSN10-14, Uppföljning per avdelning maj 2015

Bilaga 15FSN10-15, Uppföljning per avdelning juli 2015

Bilaga 15FSN10-16, Uppföljning måltidsservice maj, juli 2015



§ 67

**Genomförandeplan, Demokrati och öppenhet**

Diariennr 15FSN47

**Beslut**

Fastighets- och servicenämnden godkänner upprättat förslag till genomförandeplan kopplad till förvaltningsmålen inom det strategiska området ”Demokrati och öppenhet”, bilaga 15FSN47-2.

**Ärendebeskrivning**

Samtliga nämnder och bolag har ett ansvar att bidra till de övergripande målen (där nämnden är berörd). I ”Riktlinjer, Verksamhetsplan 2016-2018, Budget 2016” framgår att alla nämnder har i uppdrag att besluta om förvaltningsmål och genomförandeplaner kopplat till förvaltningsmålen inom det strategiska området Demokrati och öppenhet.

Fastighets- och servicenämnden har § 39 2015- 04-28 fastställt att förvaltningsmålen är desamma som de kommunövergripande målen inom området:

- Piteborna ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling
- I Piteå utgör kulturen en viktig drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling
- Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund
- Service och bemötande utformas jämställt i kommunens alla verksamheter.

Fastighets- och serviceförvaltningen har på uppdrag av Fastighets- och servicenämnden (§ 39 2015-04-28) upprättat förslag på en genomförandeplan som konkretiserar arbetet med att nå fastställda förvaltningsmål för området ”Demokrati och öppenhet”.

**Beslutsunderlag**

15FSN47-2, Genomförandeplan Demokrati och öppenhet

---

**Ärendets påverkan på de strategiska områdena**

**Barn och unga – vår framtid**

Ingen påverkan

**Livsmiljö**

Ingen påverkan

**Utbildning, arbete och näringsliv är grunden för all välfärd**

Ingen påverkan

**Demokrati och öppenhet**

Förutsättning för högre måluppfyllelse.





§ 68

**Redovisning av sammanställning avvikelserapportering  
måltidsservice i äldreomsorgen 2015-04-01—2015-06-30**

Diariennr I5FSN59

**Beslut**

1. Fastighets- och servicenämnden tar del av redovisningen och lägger den till handlingarna.
2. Socialnämnden delges redovisningen.

**Ärendebeskrivning**

2014-01-01 tog Fastighets- och serviceförvaltningen över sammanställningen av avvikelserapporteringen enligt överenskommelse mellan Socialtjänsten och Fastighets – och serviceförvaltningen.

Avvikelserrapporteringen utförs från och med hösten 2014 via Insidan. Parallellt med detta kommer pappersavvikelse att tas emot. Målet är att all rapportering kommer att ske via Insidan under 2015 och att papperskorrespondensen upphör januari 2016.

Avvikelserna ska vara underlag för kvalitetsförbättringar inom respektive förvaltning. Det finns ett inarbetat system för återkoppling och dialog på alla nivåer mellan Socialtjänsten och Fastighets - och serviceförvaltningen.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning avvikelserapporter för mathantering 2015-04-01--2015-06-30



§ 69

**Delegationsbeslut**

Diariennr 15FSN3

**Beslut**

Fastighets- och servicenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

**Ärendebeskrivning**

Följande delegationsbeslut anmäls för Fastighets- och servicenämndens kännedom:

<b>Dnr/delegationspunkt/löpnr</b>	<b>Ärenderubrik</b>	<b>Delegat</b>
15FSN3-2	Anbud Caféverksamhet Zenit Strömbackaskolan	Jan Ställ



§ 70

**Delgivningsärenden**

Diariennr I5FSN5

**Beslut**

Fastighets- och servicenämnden tar del av revisorernas rapporter och lämnar yttranden vid nämndens sammanträde 2015-10-29.

Fastighets- och servicenämnden lägger nedanstående delgivningar till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande delgivningar anmäls för Fastighets- och servicenämndens kännedom

- Revisorernas granskning av kommunens beslutsprocess vid investeringsprojekt.
- Revisorernas granskning av kommunens interndebiteringar.



§ 71

**Delgivningsärenden - protokoll**

Diariennr I5FSN6

**Beslut**

Fastighets- och servicenämnden lägger nedanstående delgivningar till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Följande delgivningar anmäls för Fastighets- och servicenämndens kännedom:

- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige § 154, begäran om tilläggsanslag för ny dagvattenledning Strömbacka, Fastighets- och servicenämnden.
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige § 155, begäran om tilläggsanslag för ombyggnad av golvkonstruktion Backgårdsskolan, Fastighets- och servicenämnden.
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige § 171, svar på medborgarförslag om busshållplats för skoltrafik i byarna Bertnäs och Kopparnäs.
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen § 200, Statistiska Centralbyråns (SCB) medborgarundersökning.
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen § 205, Äskande om medel från central pott till förbättring av trafiksituationen vid skolor och förskolor i Öjebyn.
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen § 209, Månadsrapport juli 2015.



§ 72

**Informationsärenden**

Diariennr I5FSN4

**Ärendebeskrivning**

- Miljö- och hälsoskyddsinspektör Lisa Sandström, enheten Miljö och hälsa och avdelningschef Margareta Lundgren, stadenheten, informerar om tillsynsprojekt på skolor.
- Controller Ann-Charlotte Johansson, Fastighets- och serviceförvaltningen, informerar om taxor och avgifter utifrån Kommunfullmäktiges uppdrag VEP 2016-2018.



§ 73

**Övriga frågor**

Diariennr I5FSNI8

- Jan Ställ informerar om byggandet av det nya äldrecentret i Piteå.