



Plats och tid	Ovalen, stadshuset kl. 10:00-16:00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Laila Stålnacke
Justeringens plats och tid	Fastighets- och serviceförvaltningen, stab, 2017-04-28 kl. 13:00
	Paragrafer §§27-40 §§ 25-26 redovisas i separat protokoll
Sekreterare	Eva Nyström
Ordförande §§27-32	Marita Björkman-Forsman
Ordförande §§33-40	Per Lönnberg
Justerande	Laila Stålnacke

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Fastighets- och servicenämnden		
Sammanträdesdatum	2017-04-19		
Anslags uppsättande	2017-04-28	Anslags nedtagande	2017-05-22
Förvaringsplats för protokollet	Fastighets- och serviceförvaltningen, stab		

Underskrift/anslaget av

Eva Nyström



Beslutande

Marita Björkman-Forsman (S) (ordförande)
Per Lönnberg (V) (vice ordförande)
Marianne Hedkvist (S)
Laila Stålnacke (S)
Anna Åström (MP)
Ulf Karlsson (M)
Jan Lundström (C)
Lars-Eric Lindgren (S) ersätter Hans-Olov Ullberg (S)
Karl-Erik Jonsson (M) ersätter Mayvor Ekberg (KD)
Anna Bergström (V) ersätter Per Lönnberg (V) §§33-40

Övriga deltagare

Anna Bergström (V), adjungerad ersättare §§27-32
Ida Örestig, dietist, §§31-32
Maria Johansson-Lind, enhetschef, §31
Jan Ställ (förvaltningschef)
Eva Nyström (nämndsekreterare)



Innehållsförteckning.....	Sid
§27 Ändring av föredragningslistan	4
§ 28 Omfördelning från driftbudget till reinvesteringsbudget	5
§ 29 Revisorernas årliga granskning 2016	6
§ 30 Christinaprojektet, viljeinriktning scenario	7
§ 31 Sammanställning avvikelserapportering måltidsservice i äldreomsorgen	9
§ 32 Information.....	10
§ 33 Taxor och avgifter måltidsservice 2018	11
§ 34 Fördjupad månadsrapport och helårsprognos	13
§ 35 Delegationsbeslut	14
§ 36 Delgivningsärenden.....	15
§ 37 Delgivningsärenden - protokoll.....	16
§ 38 Åtterrapporering nämndsledamöters uppdrag	17
§ 39 Av nämnden väckta frågor	18
§ 40 Allmänheten frågor.....	19



§27

Ändring av föredragningslistan

Beslut

Föredragningslistan fastställs enligt följande:

1. Val av justerare samt tid och plats för justering
2. Omfördelning från driftbudget till reinvesteringsbudget
3. Revisorernas årliga granskning
4. Granskning av kommunens kapital i form av fastigheter
5. Christinaprojektet, viljeinriktning scenario
6. VEP 2018-2020
7. Sammanställning avvikelserapportering måltidsservice i äldreomsorgen
8. Information
9. Taxor och avgifter måltidsservice 2018
10. Fördjupad månadsrapport och helårsprognos
11. Delegationsbeslut
12. Delgivningsärenden
13. Delgivningsärenden - protokoll
14. Återrapportering nämndsledamöters uppdrag
15. Av nämnden väckta frågor
16. Allmänheten frågor

Ärendebeskrivning

Ett nytt ärende "Omfördelning från driftbudget till reinvesteringsbudget" tillkommer. Ärendena "Sammanställning avvikelserapportering måltidsservice i äldreomsorgen" och "Information" tidigare läggs i föredragningslistan.



§ 28

Omfördelning från driftbudget till reinvesteringsbudget

Diariennr I7FSN50

Beslut

Fastighets- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att omfördelning på 5,0 mkr för 2017, från nämndens driftbudget till reinvesteringsbudget, får ske.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har ett mycket stort tryck på sin verksamhet, inte minst är efterfrågan på fler förskoleplatser mycket stor. Som en följd av detta ser man över alla alternativ för att kunna tillskapa fler förskoleavdelningar. I linje med skolstrukturplanen avser barn- och utbildningsnämnden att under 2017/2018 prioritera medel för att tillskapa fler förskoleavdelningar i befintliga förskolor.

För att anpassning till fler avdelningar ska kunna ske i förskolor krävs att fastighets- och serviceförvaltningen samtidigt genomför reinvesteringar i byggnadernas struktur och tekniker. För 2017 finns inget utrymme i fastighets- och serviceförvaltningens reinvesteringsbudget för dessa åtgärder vilket riskerar medföra att för kommunen mycket nödvändiga tillskott av förskolelokaler uteblir eller kraftigt försenas.

2017 infördes så kallad komponentavskrivning i Piteå kommun till följd av de nya redovisningsreglerna. Som en följd av detta kommer fastighets- och serviceförvaltningen under 2017 att erhålla ett överskott rörande kapitalkostnader (avskrivning och internränta). Enligt mars månads årsprognos beräknas driftöverskottet i fastighets- och serviceförvaltningen till följd av detta bli cirka 8,0 mkr.

Efter samråd med kommunledningsförvaltningen föreslår fastighets- och serviceförvaltningen att 5,0 mkr av 2017 års driftbudget omdisponeras till reinvesteringsbudget för att bidra till barn- och utbildningsförvaltningens arbete med tillskapandet av fler förskoleavdelningar.

Yrkande

Marita Björkman-Forsman (S) föreslår att detta ärende, som föreläggs fastighets- och servicenämnden vid sittande bord, tas upp till behandling vid dagens sammanträde. Inga fler yrkanden läggs.

Ordföranden finner att fastighets- och servicenämnden beslutar att behandla ärendet vid dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse



§ 29

Revisorernas årliga granskning 2016

Diariennr 16FSN218

Beslut

Fastighets- och servicenämnden tar del av granskningsrapporten.

Fastighets- och servicenämnden avger yttrande enligt bilaga 16FSN218-7.

Ärendebeskrivning

Som ett led i den årliga granskningen av nämnder och styrelser besökte revisorerna nämnden 2016-11-07 för en diskussion om styrning, uppföljning och kontroll.

2017-03-06 inkom Kommunrevisionens slutdokument; Årlig grundläggande granskning 2016, med begäran om yttrande från fastighets- och servicenämnden.

Ett förslag till yttrande har upprättats och presenteras för nämnden.

Beslutsunderlag

Bilaga 16FSN218-7 - Yttrande revisorernas årliga granskning 2016

Slutdokument; Årlig grundläggande granskning 2016 fastighets- och servicenämnden



§ 30

Christinaprojektet, viljeinriktning scenario

Diariennr I7FSN46

Beslut

Fastighets- och servicenämnden förordar scenario 4, under förutsättning att kultur- och fritidsnämnden, barn- och utbildningsnämnden samt samhällsbyggnadsnämnden förordar densamma.

Ärendebeskrivning

Piteå växer och befolkningsmängden ökar, och så även behovet av fler förskole-/skolplatser samt bostäder.

På Norrmalmområdet i centrala Piteå finns Norrmalmskolan belägen vilken idag kräver stora och kostsamma renoveringsåtgärder. Samtidigt finns möjlighet att bebygga markytan som är i direkt anslutning till Christinaskolan.

För att minska drift och reinvesteringsbehov samt att ta hänsyn för behovet av skol- och förskoleplatser i området finns ett förslag om att flytta Norrmalmskolans verksamheter till nya lokaler i Christinaskolan.

Norrmalmskolan kan förslagsvis därför rivras och därmed frigöra byggbar mark. Den frigjorda markytan tillsammans med markytan framför Rönnskolan ger plats för ny bostadsbebyggelse.

Mitt i centrala Piteå finns kvarteret Löjan som till viss del består av det nybyggda parkeringshuset Stadsberget, övriga kvarteret har ett stort utvecklingsbehov.

Under 2014 genomfördes en handelsstudie för Piteå centrum som visade kommunen ska fokusera på handelsytor efter Storgatan, därför är det inte fördelaktigt med stora handelsytor i området runt kvarteret Löjan.

Fastighetsägaren av delar av "Löjan 1" har inkommit med ett förslag på ny byggnad som skulle inrymma bostäder samt en offentlig lokal i bottenplan, som både skulle kunna stärka parken/torget attraktionskraft samtidigt som rörelsemönstret i staden förändras för att potentiellt stärka ovan nämnda område.

Utifrån ovanstående förutsättningar har ett antal utredningar genomförts och ett antal möjliga scenarier har tagits fram. De olika scenarierna har varit att:

- Scenario 0. Norrmalmskolan behålls och renoveras.
- Scenario 1. Ny tillbyggnad på 2500 m² för låg- och mellanstadiet,
- Scenario 2. Ombyggnad delar av fastigheten som idag inrymmer bibliotek, konferenslokaler samt restaurang till skoländamål samt ny tillbyggnad på 1700 m² för låg- och mellanstadiet.
- Scenario 3. Ombyggnad delar av fastigheten som idag inrymmer bibliotek, konferenslokaler samt restaurang till skoländamål samt ny tillbyggnad 1200 m² för låg- och mellanstadiet.



- Scenario 4. Fastigheten som idag inrymmer bibliotek, konferenslokaler samt restaurang byggs om för skoländamål, dvs all verksamhet av ”allmänt intresse” avvecklas eller avskärmas från fastigheten. Biblioteket flyttas till Löjan 1.

De olika scenarierna har konsekvensbedömts utifrån totalekonomi gällande drift och investeringar, verksamhet vid skola och bibliotek samt konsekvenser för övrig verksamhet i befintliga lokaler.

Konsekvensbedömningen har visat att det i ett långsiktigt perspektiv fördelaktigaste för Piteå ur ett socialt, ekonomiskt och ekologiskt perspektiv är scenario 4, dvs att renodla hela fastigheten för skoländamål och att flytta biblioteket till Löjan 1.

Förutom att detta möjliggör ytterligare bostadsbyggande och utveckling på Löjan 1 är detta är en bra ekonomisk lösning, både- kort och långsiktigt. Kommunen minskar den totala ytan och nyttjar kommunala fastigheter som redan finns. Skolans verksamhet renodlas i byggnaden. Förslaget bidrar till bättre parkeringsmöjligheter, en avgränsad utemiljö för yngre barn och trafiksituationen vid skolan underlättas väsentligt. Christinasalen kommer fortsatt att kunna nyttjas av allmänheten.

För Piteå som helhet förväntas förslaget gynna tillväxt och bidra till att nå målen om att Piteå ska år 2020 ha 43 000 invånare, och till 2030 46 000 invånare samt att Piteå ska erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer.

Budgeten för genomförandet äskas i Verksamhetsplan 2018-2020.

Beslutsunderlag

Bilaga -Beslutsprocess

Bilaga -Scenarion och konsekvenser



§ 31

Sammanställning avvikelserapportering måltidsservice i äldreomsorgen

Diariennr I7FSN10

Beslut

1. Fastighets- och servicenämnden tar del av redovisningen och lägger den till handlingarna.
2. Socialnämnden delges redovisningen.

Ärendebeskrivning

Från och med 2014-01-01 tog fastighets- och serviceförvaltningen över sammanställningen av avvikelserapporteringen enligt överenskommelse mellan socialtjänsten och fastighets- och serviceförvaltningen.

Avvikelserrapporteringen sker via Insidan from 2016-01-01.

Avvikelserna ska vara underlag för kvalitetsförbättringar inom respektive förvaltning. Det finns ett inarbetat system för återkoppling och dialog på alla nivåer mellan socialtjänsten och fastighets- och serviceförvaltningen.

Beslutsunderlag

2017 Jan-Mars Avvikelser måltidsleveranser sammanställning



§ 32

Information

Diarienumr 17FSN6

Ärendebeskrivning

Information från avd Måltidsservice om genomförd enkät rörande vegetariska menyn.

Jan Ställ informerar om nuläget rörande uppdraget ”Renodling av fastigheter inom Piteå kommunkoncern”.

Jan Ställ ger en kort information om nuläget rörande Grans naturbruksgymnasium.



§ 33

Taxor och avgifter måltidsservice 2018

Diariernr 17FSN45

Beslut

Fastighets- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige fastställa avgifter och föreslår 93,6% kostnadstäckningsgrad gällande måltidsabonnemang (tre mål + mellanmål per dag) inom äldreomsorgen, höjning 74 kronor/månad. Avgift rörande matservice (ett mål per dag, 100% kostnadstäckning) höjning 1 kronor/måltid. Avgift rörande matservice (två mål per dag, 100% kostnadstäckning), höjning 10 kronor/måltid, enligt bilaga 17FSN45-1.

Fastighets- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att nya avgifter träder i kraft 1 februari 2018.

Reservation

Jan Lundström (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

I direktiven till årliga VEP anvisningarna ska taxor och avgifter ses över. Nu gällande taxa trädde i kraft 2017-02-01, har 93,6% kostnadstäckning av måltidsabonnemangen inom äldreomsorgen. Övriga avgifter har 100% kostnadstäckning.

Det nya priset motsvarar en prisökning med 74 kr/månad avseende måltidsabonnemang, varav löner 35 kr, hyra 9 kr, livsmedel 17 kr, transporter 6 kr och förbrukning/övrigt 7 kr. Totalt har antal beräknade portioner ökat med 3,7% inför 2018. En dags portion för måltidsabonnemang ingår 3 mål plus 2 mellanmål, kostnad per dag är 137,25 kr och intäkt per dag är 128,50 kr.

Kommunfullmäktige beslutade 2016-10-17 §255, att fastställa målsättning om 93-96% täckning för fastighets- och servicenämndens kostnader för måltidsabonnemang avseende särskilt boende inom äldreomsorgen.

Enligt ärendebeskrivningen till kommunfullmäktiges beslut 2016-06-22 § 142 Taxor och avgifter måltidsservice 2017, 16KS336 ska fastighets- och serviceförvaltningen initiera en utredning gällande taxan för matservice (två mål per dag) till äldreomsorgen. Beslut om reducering av andra portionen finns från socialnämndens AU 2006-03-03 § 130. Tidigare fanns bara möjlighet att välja lunch, lunch och middag eller middag per dag. Sedan produktionsköket i Öjebyn startade har antalet valbara maträtter ökat till totalt 21 rätter per vecka. Bakgrunden till reduceringen av kostnaden för andra portionen innebar att uppmuntra de äldre till att äta bättre, vilket har utvecklats till att Måltidsservice har utökat utbudet och servicen. Det nya produktionsköket ger större möjligheter för kunderna att påverka menyn.

Yrkanden

Jan Lundström (C): Oförändrad taxa för måltidsabonnemang.

Per Lönnberg (V): Bifall till beredningens förslag



Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att nämnden beslutar enligt beredningens förslag.

Beslutsunderlag

Måltidsavgifter från och med 1 februari 2018



§ 34

Fördjupad månadsrapport och helårsprognos

Diariennr I7FSN2

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner fördjupad månadsrapport och helårsprognos mars 2017 och lägger dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och serviceförvaltningen presenterar fördjupad månadsrapport och helårsprognos mars 2017 för fastighets- och servicenämndens kännedom enligt underlag.

Uppföljning av måltidsservice resultat till och med mars 2017 enligt underlag.

Beslutsunderlag

Fördjupad månadsrapport och helårsprognos mars 2017

Uppföljning per avdelning

Måltidsservice månadsuppföljning t.o.m mars



§ 35

Delegationsbeslut

Diariennr I7FSN3

Inga delegationsbeslut redovisas.



§ 36

Delgivningsärenden

Diariennr I7FSN4

Inga delgivningsärenden är anmälda.



§ 37

Delgivningsärenden - protokoll

Diariennr I7FSN5

Beslut

Fastighets- och servicenämnden lägger nedanstående delgivningar till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande delgivningar anmäls för fastighets- och servicenämndens kännedom:

Protokoll Kommunala pensionärsrådets au 2017-02-23.

Protokoll Kommunala pensionärsrådet 2017-03-09.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2017-03-13 §66, Räkenskaps- och förvaltningsgranskning för år 2016 samt frågan om ansvarsfrihet för styrelser och nämnder 2016.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2017-03-13 §68, Årsredovisning/bokslut samt koncernredovisning för år 2016 och anslagsöverföring till år 2017.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2017-03-13 §69, Riktlinjer för verksamhetsplanering (VEP) 2018-2020 samt budget för 2018.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2017-03-13 §77, Ändrat huvudmannaskap för Gran naturbruksgymnasium.

Protokoll Kommunala tillgänglighetsrådet 2017-03-09.



§ 38

Återrapportering nämndsledamöters uppdrag

Diariennr I7FSN7

Laila Stålnacke har deltagit i Kommunala tillgänglighetsrådets möte 2017-03-09 och hänvisar till rådets protokoll som redovisas i §37.



§ 39

Av nämnden väckta frågor

Diariennr I7FSN8

Lars-Eric Lindgren frågar om vem som har ansvar för området intill Norrmalmias sporthall där otillåten parkering sker.

Förvaltningschefen hänvisar frågan till arbetsledare Ulf Knutsson vid enheten Drift och service.



§ 40

Allmänheten frågar

Diariennr I7FSN9

Ingen från allmänheten närvarar vid sammanträdet.