



Plats och tid	AU-rummet, stadshuset kl. 10:00-15:00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Mayvor Ekberg
Justeringens plats och tid	Fastighets- och serviceförvaltningen stab, 2018-11-14 kl. 10:00

Paragrafer §§72-84

Sekreterare	Eva Nyström
Ordförande	Marita Björkman-Forsman
Justerande	Mayvor Ekberg

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Fastighets- och servicenämnden		
Sammanträdesdatum	2018-11-06		
Anslags uppsättande	2018-11-15	Anslags nedtagande	2018-12-07
Förvaringsplats för protokollet	Fastighets- och serviceförvaltningen, stab		

Underskrift/anslaget av

Eva Nyström



Beslutande

Marita Björkman Forsman (S) (ordförande)
Per Lönnberg (V) (vice ordförande)
Marianne Hedkvist (S)
Hans-Olov Ullberg (S)
Mayvor Ekberg (KD)
Jan Lundström (C)
Lars-Eric Lindgren (S) (tjg ersättare)
Agneta Nilsson (S) (tjg ersättare)
Karl-Erik Jonsson (M) (tjg ersättare)

Övriga deltagare

Jan Ställ (förvaltningschef)
Maria Johansson-Lind (enhetschef) §73
Helena Lundberg (avdelningschef) §78
Eva Nyström (nämndsekreterare)
Roger Wiklund (koncerncontroller) §78
Anders Berg (revisionens ordförande) §72
Gunnar Plym Forsell §72
Göran Eriksson §72
Hans Lundström §72
Monika Isaksson §72
Eva Henriksson (KPMG) §72



Innehållsförteckning.....	Sid
§ 72 Årlig grundläggande granskning 2018	4
§ 73 Sammanställning avvikelserapportering måltidsservice i äldreomsorgen	5
§ 74 Sammanträdesplan 2019 Fastighets- och servicenämnden	6
§ 75 Revidering av delegationsbestämmelser för Fastighets- och servicenämnden	7
§ 76 Medborgarförslag - Parkeringsdäcket vid Strömbackaskolan byggs ut.....	8
§ 77 Omfördelning från driftbudget till reinvesteringsbudget	9
§ 78 Information.....	11
§ 79 Månadsrapport och helårsprognos	12
§ 80 Delegationsbeslut	13
§ 81 Delgivningsärenden.....	14
§ 82 Delgivningsärenden - protokoll.....	15
§ 83 Återrapportering nämndsledamöters uppdrag	16
§ 84 Allmänheten frågar.....	17



§ 72

Årlig grundläggande granskning 2018

Diariennr I8FSN47

Ärendebeskrivning

Som ett led i den årliga granskningen av nämnder och styrelser besöker revisorerna Fastighets- och servicenämnden för en diskussion om styrning och kontroll utifrån bifogat diskussionsunderlag.

En sammanfattning av revisorernas synpunkter kommer skriftligt till nämnden och tas upp vid ett kommande nämndsammanträde.

Beslutsunderlag

Frågor grundläggande granskning 2018

Nämndspecifika frågeställningar



§ 73

Sammanställning avvikelserapportering måltidsservice i äldreomsorgen

Diariennr I8FSN9

Beslut

1. Fastighets- och servicenämnden godkänner redovisningen.
2. Socialnämnden delges redovisningen.

Ärendebeskrivning

2014-01-01 tog fastighets- och serviceförvaltningen över sammanställningen enligt överenskommelse mellan socialtjänsten och fastighets- och serviceförvaltningen.

Avvikelseberapporteringen sker via Insidan from 2016-01-01.

Avvikelsena ska vara underlag för kvalitetsförbättringar inom respektive förvaltning. Det finns ett inarbetat system för återkoppling och dialog på alla nivåer mellan socialtjänsten och fastighets- och serviceförvaltningen.

Beslutsunderlag

Sammanställning avvikelser måltidsleveranser 180701-180930



§ 74

Sammanträdesplan 2019 Fastighets- och servicenämnden

Diariennr I8FSN61

Beslut

Fastighets- och servicenämnden fastställer sammanträdesplan för Fastighets- och servicenämnden för 2019.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen presenterar förslag till sammanträdesplan 2019 för Fastighets- och servicenämnden.

Fastighets- och servicenämnden föreslås fastställa sammanträdesplan 2018 enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Sammanträdesplan 2019 Fastighets- och servicenämnden



§ 75

Revidering av delegationsbestämmelser för Fastighets- och servicenämnden

Diariennr I8FSN63

Beslut

Fastighets- och servicenämnden antar reviderade delegationsbestämmelser för Fastighets- och servicenämnden.

Ärendebeskrivning

Rådande delegationsordning medger endast ordförande och vice ordförande i Fastighets- och servicenämnden att skriva på personuppgiftsbiträdesavtal (PuB-avtal). Genom att lägga det närmare verksamheterna så medger det en effektivare administration av dessa påskrifter. Därav bör förvaltningschef för fastighets- och serviceförvaltningen också ges möjlighet att skriva under personuppgiftsbiträdesavtal. Delegationsbestämmelserna är uppdaterade under punkt 1.f).

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår också en ny delegationspunkt, 17, ”Yttrande remisser”. Även här blir det en effektivare administration genom att ordförande, 17.a), respektive förvaltningschef, 17.b), ges möjlighet att avge yttranden.

Ett stycke har saknats under rubriken ”Anmälan av delegationsbeslut”. Detta har nu åtgärdats.

Ändringar och tillägg framgår med röd text i beslutsunderlaget.

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår Fastighets- och servicenämnden anta de reviderade delegationsbestämmelserna.

Beslutsunderlag

Delegationsbestämmelser för Fastighets- och servicenämnden



§ 76

Medborgarförslag - Parkeringsdäcket vid Strömbäckaskolan byggs ut

Diariennr I8FSN42

Beslut

Fastighets- och servicenämnden upphäver sitt beslut från 7 september 2018, §63.

Fastighets- och servicenämnden beslutar att återsända medborgarförslaget, om utbyggnad av parkeringsdäcket vid Strömbäckaskolan, till Kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har för beslut överlämnat ett medborgarförslag till Fastighets- och servicenämnden, i vilket föreslås att parkeringsdäcket vid Strömbäckaskolan byggs ut.

Fastighets- och serviceförvaltningen ansvarar för att sköta tillsyn och underhåll i befintliga byggnader och anläggningar enligt överenskomna hyresvillkor och gränsdragningslista. Den utökning som föreslås i medborgarförslaget ansvarar Barn- och utbildningsnämnden för att finansiera och beställa, i egenskap av hyresgäst.

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår därför nämnden besluta att återsända medborgarförslaget, om utbyggnad av parkeringsdäcket vid Strömbäckaskolan, till Kommunfullmäktige för att beslut ska tas av rätt nämnd.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut §105



§ 77

Omfördelning från driftbudget till reinvesteringsbudget

Diariennr I8FSN64

Beslut

Fastighets- och servicenämnden beslutar att omfördela upp till 5,0 mkr för 2018, från nämndens driftbudget till reinvesteringsbudget, i syfte att klara kraven på komponentredovisning. En förutsättning för omfördelningens omfattning är att Fastighets- och servicenämnden visar överskott vid årsbokslutet 2018.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och servicenämndens årsprognoser har hittills varierat under 2018. Året inleddes med en nollprognos. Årsprognosen reviderades ned till - 5,0 mkr i samband med månadsrapport april, då avdelning fastigheter prognosticerade -6,5 mkr framför allt till följd av vinterns snöröjning och verksamhetsprojekt Norrgården. Åtgärder vidtogs och planerat underhåll minskades med 2,5 mkr.

Årsprognosen per augusti visade -2,5 mkr. Förbättringen beror på omdefiniering av Norrgårdens underhållsprojekt till reinvesteringsprojekt, då projektet blivit mer omfattande än ursprunglig bedömning. Avdelning fastigheter redovisade fortsatt prognosticerat underskott om -6,2 mkr. Övriga avdelningar förbättrade sina prognoser med 1,6 mkr, varav måltider 1,1 mkr och städ med 0,5 mkr samt kapitalkostnadsöverskott om 1,0 mkr.

För september var helårsprognosen överskott 0,2 mkr. För avdelning fastigheter underskott 3,5 mkr där bokfört värde (0,5 mkr) vid rivning av Strömgården ingår, samt externa intäkter, förbättring med 0,7 mkr. Övriga avdelningar förbättrade sina prognoser ytterligare med 1 mkr varav avdelning måltider och avdelning städ med 0,5 mkr vardera, dessutom förbättrades prognosen för kapitalkostnaden med 1 mkr.

Sammanfattning av prognosförbättringar inom fastighets- och serviceförvaltningen till 31/10 är att avdelning fastigheter har sänkt sitt befarade prognosunderskott från minus 6,5 mkr till minus 3,5 mkr, åtgärden som har vidtagits är att förskjuta 2,5 mkr av planerat underhåll, kostnader för skador har ökat. Övriga avdelningar prognostiserar överskott. Avdelning måltiders prognos är överskott 2,1 mkr, till största delen bestående av personalkostnader. Avdelning städs överskott 0,6 mkr, till största delen beroende på köpstopp och förskjutning av planerade aktiviteter. Utöver detta uppgår överskottet för kapitalkostnader till 3,8 mkr. Avdelning fastigheter har under året omfattats av stora underhållskostnader, där vissa åtgärder har övergått till reinvesteringsprojekt. 2017 infördes komponentavskrivning i Piteå kommun till följd av nya redovisningsregler. Som en följd av denna förändring beslutades i VEP 2017-2020 (KF 2017-06-26) att Fastighets- och servicenämnden under verksamhetsåret kan besluta omvandla löpande driftanslag upp till 5 mkr till reinvesteringsanslag.

Fastighets- och serviceförvaltningen förslår nämnden besluta att omfördelning upp till 5,0 mkr får ske för 2018, från nämndens driftanslag till reinvesteringsanslag, med krav att förvaltningen visar överskott på driftbudgeten vid 2018 års bokslut. Motiveringen är att



underhållsprojekten Norrgårdens äldreboende och Klubbgårdets förskola har övergått till att bli större reinvesteringsprojekt.



§ 78

Information

Diarienumr 18FSN5

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Jan Ställ informerar om investeringsprocessen.

Avdelningschef Helena Lundberg informerar om specialkost.

Förvaltningschef Jan Ställ och koncerncontroller Roger Wiklund, ekonomiavdelningen, informerar om renodlingsprojektet.



§ 79

Månadsrapport och helårsprognos

Diariennr 18FSNI

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner månadsrapport september och oktober samt helårsprognos 2018.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och serviceförvaltningen presenterar månadsrapport september och oktober med helårsprognos 2018, för Fastighets- och servicenämnden, enligt underlag.

Uppföljning av måltidsservice resultat till och med oktober enligt underlag.

Beslutsunderlag

Månadsrapport september med helårsprognos 2018

Uppföljning per avdelning september med helårsprognos 2018

Månadsrapport oktober och helårsprognos 2018

Uppföljning per avdelning oktober med helårsprognos 2018

Måltidsservice månadsuppföljning t.o.m. oktober



§ 80

Delegationsbeslut

Diariennr I8FSN2

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut anmäls för Fastighets- och servicenämndens kännedom:

Delegationsbeslut 2018-09-14, Rivning Strömgården. Delegationspunkt 6e),
delegat Jan Ställ.

Delegationsbeslut 2018-10-24, Överklagan av FT 97-17. Delegationspunkt 1a),
delegat Marita Björkman-Forsman.

Delegationsbeslut 2018-10-30, Anbud kransbindning 2018. Delegationspunkt 1c),
delegat Karin Hedman.



§ 81

Delgivningsärenden

Diariennr I8FSN3

Ärendebeskrivning

Inga delgivningsärenden är anmälda.



§ 82

Delgivningsärenden - protokoll

Diariennr I8FSN4

Beslut

Fastighets- och servicenämnden tar del av delgivningarna.

Ärendebeskrivning

Följande delgivningar anmäls för Fastighets- och servicenämndens kännedom:

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2018-09-24 §172, Revidering av Policy för styrande dokument.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2018-09-24 §173, Revidering av Policy för kvalitetsarbetet.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2018-09-24 §177, Svar på motion (SLP) om laddstolpe snabbladdare för el-bilar vid stadshusparkeringen.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2018-09-24 §165, Sammanträdesplan 2019.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2018-08-27 §219, Sammanträdesplanering 2019.

Protokoll Kommunala pensionärsrådet 2018-08-23.



§ 83

Återrapportering nämndsledamöters uppdrag

Diariennr I8FSN6

Ärendebeskrivning

Inget nytt att rapportera.



§ 84

Allmänheten frågar

Diariennr I8FSN8

Ärendebeskrivning

Ingen från allmänheten närvarar vid sammanträdet.