



## **Samverkansavtal**

# **Bottenvikens skärgård - kommunsamverkan**

Sedan kommunerna Skellefteå, Piteå, Luleå och Haparanda har enats om att samarbeta för utveckling av Bottenvikens skärgård har nedanstående avtal träffats.

## Bakgrund/Syfte

De fem kommunerna Skellefteå, Piteå, Luleå, Kalix och Haparanda har tillsammans med länsstyrelsen Norrbotten antagit en strategi som beskriver utvecklingsarbetet i Bottenvikens skärgård, 2008-2013. Denna strategi är nu under revidering.

"Visionen är att gemensamt öka attraktionskraften för Bottenvikens skärgård med tonvikt på kvalité, tillgänglighet, ökat företagande och service. Att med ett ökande antal boende längs kusten och på några utvalda öar, bättre kommunikationer, fler företag och kraftigt ökad turism inom området bli ledande inom regionalutveckling och en stor tillgång för hela regionen. Detta görs med särskild hänsyn till och bevarande av skärgårdens kultur- och naturvärden, miljö och landskapsbild".

Bottenvikens skärgård, öar och kust från Skellefteå till Haparanda, har goda förutsättningar att bli en attraktiv destination. Råvarorna - natur, och till viss del entreprenörer, finns idag.

*Det måste finnas en besöksanledning för att en destination och dess entreprenörer ska kunna utvecklas. För närvarande pågår arbetet med att förbättra infrastrukturen i Bottenvikens skärgård och därmed öka besöksanledningen. Bottenvikens skärgård måste uppfattas som en helhet.*

Kommunerna har sedan 2009 arbetat med att samordna kommunala resurser för att rationalisera arbetet med att utveckla Bottenvikens skärgård för rekreation som en destination med inriktning mot besöksnäringen. Arbetet har under dessa tre år genomförts i projektform med EU- Mål 2, kommunerna, länsstyrelsen i Norrbotten och Region Västerbotten som finansiärer. Från och med 2012-02-05 driver Skellefteå, Piteå, Luleå och Haparanda kommuner samarbetet med enbart kommunal finansiering.

Detta samverkansavtal säkerställer grad av engagemang, samordning och uppföljning av resultat.

## Projekt mål

### Övergripande insatsområden

- Kommunal samverkan
- Marknadsföring
- Nätverk företag
- Kvalitetssäkring

## Omfattning/Avgränsningar

Se strategin "Bottenvikens skärgård – en del av Swedish Lapland".

## Effekt mål

Utveckla Bottenvikens skärgård till en destination genom ökad tillgänglighet och förbättrad infrastruktur, som därmed skapar bättre möjligheter för näringen att stärka konkurrenskraften genom ökade marknadsandelar och säsongförlängning.

## Projekt

Arbetsgruppen lämnar förslag på projekt som avser åtgärder utanför den ordinarie budgeten till styrgruppen. Samordnaren beslutar efter samråd med styrgruppen om vilka projekt som ska gå vidare till en ansökan.

## Ekonomi

### Budget

Verksamheten i Bottenvikens skärgård kommunsamverkan finansieras genom en medlemsavgift samt en tilläggsavgift. Medlemsavgiften utgör grundfinansieringen för verksamheten och är en förutsättning för att en kommun ska kunna underteckna samverkansavtal.

Genom medlemsavgiften får respektive kommun:

- Deltagande i samarbetet
- En plats i styrgruppen och en plats i arbetsgruppen
- Tillgång till samordnarens stöd och hjälp (100 % tjänst)
- Marknadsföring via hemsidan
- Del i projekt, tex Ung Skärgård

Genom tilläggsavgiften får respektive kommun:

- Del i gemensam skyltning
- Del i gemensamma satsningar på småskalig infrastruktur
- Deltagande i event
- Delta i kvalitetssäkringsaktiviteter
- Marknadsföring utöver hemsidan

### Årlig grundbudget\*

Lön samordnare 100%	500 000
Lön ekonom	20 000
Telefon, kontor	20 000
Hemsida, bilder, texter	30 000
Projekt, tex Ung Skärgård	194 000
<u>Övrigt, resor</u>	<u>10 000</u>
Totalt	774 000

### Årlig grundfinansiering

Skellefteå	234 000
Piteå	180 000
Luleå	252 000
<u>Haparanda</u>	<u>108 000</u>
Totalt	774 000

### Årlig tilläggsbudget\*

Annonsering, event, kvalitetsarbete, skyltning, infrastruktur	327 000
Projekt, tex Ung Skärgård	146 000
<hr/>	
Totalt	473 000

### Årlig tilläggsfinansiering

Skellefteå	143 000
Piteå	110 000
Luleå	154 000
<u>Haparanda</u>	<u>66 000</u>
Totalt	473 000

\* Uppskrivning av budgeten enligt konsumentprisindex görs årligen.

Styrgruppen utser tillsammans med samordnaren ekonom för Bottenvikens skärgård. Ekonomen redovisar ekonomin till styrgrupp och arbetsgrupp.

### **Projektkonto**

Fakturor ska gå via den utsedda ekonomen.

Ekonomen fakturerar deltagande kommuner aktuell medfinansiering. Annan kommun kan om styrgruppen så beslutar, överta ansvaret för ekonomin.

### **Kostnadsfördelning**

Kostnadsfördelningen bygger på invånarantalet i respektive kommun, både för grundfinansiering och tilläggsfinansiering.

## Organisation

### Allmänt

Bottenvikens skärgård är en samverkan mellan kommunerna Haparanda, Luleå, Piteå och Skellefteå.

Samverkansorganisationen består av samordnare, arbetsgrupp och styrgrupp.

### Styrgrupp

Respektive kommun utser en representant till styrgruppen.

#### Styrgruppens ansvar och funktion

Stödjer samordnaren och kommunerna.

Hjälper till att förankra denna samverkan hos olika intressenter och hos politikerna i sin egen kommun.

Följer upp resultatet och tar beslut i övergripande frågor.

Beslutar om budget samt omprioriteringar av densamma.

Följer upp ekonomin.

Beslutar om anställningsvillkor för samordnaren.

### Arbetsgrupp

Respektive kommun utser en representant till arbetsgruppen.

#### Arbetsgruppens ansvar och funktion samt roll i samarbetet

Arbetsgruppen är operativ och tar beslut om löpande aktiviteter.

Arbetsgruppen är samordnarens personalresurs.

Överenskomma med resursansvariga om förfogande av personella och övriga resurser.

Aktivt delta i projektet.

Motivera medarbetarna och förankra samarbetet i den egna organisationen.

Hantera osäkerheter bl. a. genom aktiv riskstyrning.

Tillsammans med samordnaren hålla styrgruppen informerad om nuläget och eventuella avvikelser, bl.a. med hjälp av statusrapporter.

Ansvara inför beställaren för att målen infrias.

#### Samordnaren skall tillsammans med arbetsgruppen:

Leda arbetet och ansvara för att målen infrias.

Sätta sig in i bakgrund, effektmål och förutsättningar samt informera berörda medarbetare och nyckelpersoner om dessa.

Formulera förslag till mål och avgränsningar.

Visualisera innehåll och resultat.

Planera samverkan.

## Praktiskt arbete med de övergripande insatsområdena

### **Kommunal samverkan:**

Gemensamma upphandlingar

Erfarenhetsutbyte mellan personer/förvaltningar

Samordning av kommunala resurser. (arbetsbåtar, personal, kompetens, upphandlingar, infrastrukturprojekt, översiktsplaner mm)

Långsiktigt strategiarbete

Skyltning, information, vandringsleder, sevärdheter. Plan för att realisera det som kom fram under inventeringen 2010.

Samverkan i kontakt med myndigheter som Länsstyrelse, Sjöfartsverket, Mark- och Vattendomstolen, mm.

### **Marknadsföring:**

Hemsidan och facebook är verktyg för marknadsföringen

Identifiera målgrupper och marknader

Produktidentifiering av säljbara produkter

Gemensam grafisk profil, enhetlig design utåt på produkter, skyltar etc.

### **Nätverk/företagssamverkan:**

Kommunerna avser att arbeta tillsammans med företag och aktörer enligt den modell som genomfördes i tidigare EU-projekt.

Samarbeta med kommande Leaderområden och andra relevanta aktörer.

### **Kvalitetssäkring/värdskap:**

Området ska ha ett likartat utseende vad gäller skyltning, stugor etc.

Inventering och plan för hur anläggningar ska hålla godtagbar standard (underhåll).

Kompetensutveckling för personal.

Erbjuda kompetensutveckling till entreprenörer/aktörer

Ta fram plan för att säkerställa kvalitetsarbetet.

### **Årsplaner**

Planering ska göras årsvis och omfatta de fyra övergripande insatsområdena.

### **Uppföljning**

Uppföljning ska göras årsvis. Uppföljningen ska ligga till grund för planeringen av det fortsatta arbetet.

## **Övrigt**

Samarbetet med kommuner längs Norrlandskusten ska fortsätta. Samarbete ska ske med Swedish Lapland och de destinationsbolag som finns på respektive ort.

Gemensamma yttranden i skärgårdsfrågor bör göras gemensamt av kommunerna som deltar i "Bottenvikens skärgård – kommunsamverkan".

## **Villkor**

Samordnarens anställningsvillkor regleras av styrgruppen.

Respektive kommun är ansvarig för att upprätta en väl fungerande organisation som tillsammans med samordnaren är ansvariga för att de gemensamt beslutade åtgärderna genomförs.

Representant för respektive kommun i styrgruppen ansvarar för rapportering av "Bottenvikens skärgård- kommunsamverkan" till sin politiska ledning.

## **Avtalstid**

Detta avtal gäller 2014-01-01 – 2016-12-31.

Avtalet löper därefter vidare årsvis under förutsättning att ingen av kommunerna senast 9 månader innan avtalstidens utgång aviserat att man vill avsluta samarbetet.

## **Tvist**

Om parterna inte kommer överens om annat skall tvist på grund av detta avtal avgöras genom skiljeförfarande enligt lagen om skiljeförfarande (SFS 1999:116).

## **Information**

Frågor rörande "Bottenvikens skärgård- kommunsamverkan" på en övergripande nivå ansvarar ordföranden i styrgruppen för.

Representant för respektive kommun i styrgruppen uttalar sig övergripande för den egna kommunen.

Samordnaren ansvarar för information om den löpande verksamheten.

Samordnaren ansvarar tillsammans med arbetsgruppen för att lägga upp övergripande information på [www.bottenvikensskärgård.se](http://www.bottenvikensskärgård.se)  
Till denna hemsida kan respektive kommun länka.

## Rapporteringsrutiner

Styrgruppen sammankallas av samordnaren och antalet möten är beräknade till 2-3/år. Vid behov kan fler möten hållas.

Samordnaren för minnesanteckningar under dessa möten.

Minnesanteckningarna delges arbetsgruppen.

Arbetsgruppen sammankallas av samordnaren och minnesanteckningar från arbetsgruppens möten delges styrgruppen.

## Övrigt

Upphandling – fullmakter upprättas där respektive kommun godkänner att någon av kommunerna får göra upphandling över kommungränserna i tillämpliga fall.

.....

Kommunchef

Skellefteå kommun

.....

Kommunchef

Piteå kommun

.....

Kommunchef

Haparanda kommun

.....

Kommunchef

Luleå kommun