

Kommunledningsförvaltningens uppdrag:

- arbetar på uppdrag av kommunstyrelsen och bidrar med strategisk kompetens inom olika sakområden.
- fungerar som stöd för beslutsfattare när beslut ska omsättas till verksamhet.
- ger stöd till förtroendemannaorganisationen och samordnar arbetet med att skapa väl fungerande demokratiska styrformer.
- ge underlag för styrande dokument
- utgöra den samlade resurs som står till förfogande för kommunens centrala politiska ledning.
- ska företräda helheten och kommunicera och samspela med delarna och driva utvecklingen så att den svarar mot framtidens krav.
- har till uppgift att i samverkan med externa parter, skapa förutsättningar för en positiv utveckling av kommunen.
- har dessutom uppdraget att vara en koncernövergripande kompetensresurs så att kommunkoncernen utvecklas utifrån gemensamma visioner, mål och uppdrag
- kommunchefen är tillika förvaltningschef och är ansvarig för förvaltningens verksamhet och uppdrag

Arbetsuppgifterna omfattar exempelvis:

- driva på och följa upp hur kommunfullmäktiges beslut efterlevs,
- följa upp verksamhetsplan, styrande dokument och andra mål och uppdrag enligt gällande styr-och ledningsmodell,
- ta fram kvalificerade planerings-, beslutsunderlag och strategier för kommunövergripande utveckling,
- planering och genomförande av strategisk medborgardialog
- kommunicera strategiska beslut och satsningar, uppföljningar och utvärderingar,
- säkerställa sunda finanser både på kort och lång sikt genom en aktiv ekonomistyrning,
- stödja innovation och verksamhetsutveckling och förnyelse,
- omvärlds- och framtidsbevakning
- säkerställa kompetensförsörjning
- näringslivsfrågor
- förvalta och utveckla IT-system
- service till medborgare

Sakområden:

- Styrning och ledning (ärendehantering, strategisk kompetens, verkställande av politiska beslut, uppföljning, utvärdering, juristkompetens och säkerhetsfrågor)
- Medborgare och samhällsutveckling, (demokrati, ög plan/process/projektarbete, medborgardialog, mångfald, jämställdhet, konsument, överförmyndare omvärldsbevakning)
- Ekonomi, inköp och finans,
- Attraktiv arbetsgivare, kompetensförsörjning
- Kvalitet och förnyelse (innovation, verksamhetsutveckling, digitalisering)
- Näringslivsutveckling
- Kommunikation
- Strategisk IT-kompetens

Kommunledningsförvaltningens organisation:

Förvaltningen organiseras i sex stycken avdelningar. Avdelningarna leds av en avdelningschef. Under avdelningarna kan enheter och/eller team bildas för att tydliggöra roller och fördela arbetsuppgifter.

1. Styrning och ledning
2. Ekonomi
3. Personal
4. Näringsliv
5. Kommunikation
6. IT

Organisationen under kommunstyrelsen:

