



## Sammanträdesprotokoll Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå

<b>Sammanträdesdatum</b>	2025-12-05
<b>Plats och tid</b>	Sammanträdesrum Orrskärsgrundet (D1), stadshuset Piteå kl. 09:00-10:00
<b>Beslutande</b>	Se sida 2
<b>Övriga deltagare</b>	Se sida 2
<b>Sekreterare</b>	Helena Eriksson

### Protokolljustering

Följande parter justerar detta protokoll genom digital signering.

<b>Justeringens plats och tid</b>	Digitalt 2025-12-08 kl. 11:00
<b>Paragrafer</b>	§§27-37
<b>Ordförande</b>	Bodil Wennerbrandt Sevastik
<b>Justerare</b>	Ulf Hartman

### Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

<b>Beslutsinstans</b>	Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå
<b>Sammanträdesdatum</b>	2025-12-05
<b>Publiceras</b>	2025-12-09
<b>Avpubliceras</b>	2025-12-31
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Fastighets- och serviceförvaltningen stab
<b>Tillkännages av</b>	Helena Eriksson



Piteå kommun



LULEÅ  
KOMMUN

## Sammanträdesprotokoll

2 (15)

Gemensam Kost- och  
servicenämnd Piteå - Luleå

Datum 2025-12-05

### Närvarande på sammanträdet

#### Beslutande

Bodil Wennerbrandt Sevastik (S) (ordförande)

Ulf Hartman (C) (vice ordförande)

Daniel Bergman (M)

Sara Hjalte (V)

Carola Lidén (C)

Bo Jonsson (S) ersätter Leif Edström (S)

#### Övriga deltagare

Gabriella Sjöström (socialchef)

Jan Ställ (förvaltningschef)

Helena Lundberg (avdelningschef)

Camilla Wikström (controller)

Marie Åkerström (Måltidsutvecklare)



<b>Innehållsförteckning</b>	<b>sid</b>
§ 27 Information	4
§ 28 Uppföljning samverkansavtal avseende Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå	5
§ 29 Val av ordförande och vice ordförande i Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå år 2026	6
§ 30 Månadsrapport november och helårsprognos 2025	7
§ 31 Uppföljning internkontrollplan 2025	8
§ 32 Internkontrollplan 2026	9
§ 33 Internbudget 2026	10
§ 34 Redovisning resultat matsvinnsmätning 2025	11
§ 35 Redovisning av delegationsbeslut	12
§ 36 Delgivningar	13
§ 37 Delgivningar protokoll	14



## § 27 Information

Diariennr 25GKN6

### **Beslut**

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå noterar informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Information om nuläge i Piteå och Luleå.

Läget är stabilt i både Piteå och Luleå. Helena berättar om studiebesök som Duni gjort på produktionsköket. Även Bergvikens vård- och omsorgsboende har gjort studiebesök i köket.



## § 28 Uppföljning samverkansavtal avseende Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå

Diariernr 25GKN15

### Beslut

Gemensam kost- och servicenämnd Piteå - Luleå föreslår att kommunfullmäktige i Luleå och Piteå kommun godkänner redovisningen.

Gemensam kost- och servicenämnd Piteå - Luleå föreslår att kommunfullmäktige i Luleå och Piteå kommun godkänner upprättat förslag till ny skrivelse i samverkansavtalet § 25.

### Ärendebeskrivning

Enligt samverkansavtalet ska en utvärdering ske efter sju år från nämndens inrättande. En utvärdering har skett av ledningsgruppen i samverkan med jurist från respektive kommun. Utvärderingen visar att bägge parter bedömer samverkan skett enligt samverkansavtalet och att de vill fortsätta samverkan.

Vid utvärderingen framkom att skrivelsen i § 25 kunde misstolkas och därför bör omformuleras för att undvika missförstånd. Förslag på ny skrivning är:

”Detta avtal gäller från och med den 1 april 2026 till och med den 31 mars 2030 under förutsättning att fullmäktige i båda kommuner har godkänt avtalet genom beslut som vunnit laga kraft. Därefter löper avtalet vidare till dess någon av parterna säger upp avtalet. Avtalet upphör fyra år efter det att uppsägning kommit andra parten till handa, om inte parterna kommer överens om annat.

Parterna är överens om att gemensam utvärdering av avtalet bör ske minst var fjärde år.”

### Beslutsunderlag

- Samverkansavtal revidering



## **§ 29 Val av ordförande och vice ordförande i Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå år 2026**

Diariennr 25GKN22

### **Beslut**

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå föreslår att Kommunfullmäktige utser ordförande för Fastighets- och servicenämnden i Piteå kommun, Ulf Hartman (C), till ordförande för Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå år 2026.

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå föreslår att Kommunfullmäktige utser ordförande för Socialnämnden i Luleå kommun, Bodil Wennerbrandt Sevastik (S), till vice ordförande för Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå år 2026.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen 6 kap 21§ ska fullmäktige välja en ordförande och en eller två vice ordförande bland nämndens ledamöter. I en gemensam nämnd utses ordförande och vice ordförande av fullmäktige i värdkommunen.

I Kost- och servicenämndens reglemente, antaget av fullmäktige i Piteå 2020-06-22 §126, anges i §8 att samverkanskommunerna är överens om att posterna som ordförande respektive vice ordförande bör rotera varje år mellan de deltagande kommunernas företrädare i nämnden och att posterna bör vara fördelade så att en kommun innehar ordförandeposten och den andra kommunen innehar vice ordförandeposten varje år.

Piteå kommun och Luleå kommun är överens om att fullmäktige i Piteå kommun bör välja ordförande respektive vice ordförande i Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå under år 2026 i enlighet med förslag till beslut.



## **§ 30 Månadsrapport november och helårsprognos 2025**

Diariennr 25GKN2

### **Beslut**

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå godkänner månadsrapport november samt helårsprognos 2025.

### **Ärendebeskrivning**

Ledningsgruppen presenterar månadsrapport november med helårsprognos 2025, för Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå, enligt underlag.

### **Beslutsunderlag**

- Månadsrapport november och helårsprognos 2025



## § 31 Uppföljning internkontrollplan 2025

Diariernr 25GKN12

### **Beslut**

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå godkänner uppföljning av internkontroll för tertial 3 och helår 2025.

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå bedömer att den interna kontrollen för tertial 3 och helår 2025 har varit tillräcklig.

### **Ärendebeskrivning**

2024-12-04 24GKN21 §33, beslutade Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå om internkontrollplan 2025.

Ledningsgruppen bedömer att den interna kontrollen för tertial 3 och helår 2025 har varit tillräcklig, baserat på genomförda uppföljningar av den interna kontrollen under 2025 och föreslår att Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå godkänner uppföljningen och bedömer den tillräcklig.

### **Beslutsunderlag**

- Uppföljning internkontrollplan GKN tertial 3 och helår 2025



## § 32 Internkontrollplan 2026

Diariennr 25GKN23

### **Beslut**

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå godkänner ledningsgruppens förslag till internkontrollplan för 2026.

### **Ärendebeskrivning**

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå har gett ledningsgruppen i uppdrag att lämna ett förslag på internkontrollplan för 2026.

### **Beslutsunderlag**

- Förslag till internkontrollplan GKN 2026



## § 33 Internbudget 2026

Diariennr 25GKN24

### **Beslut**

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå fastställer internbudget 2026.

### **Ärendebeskrivning**

Ledningsgruppen har upprättat förslag till internbudget 2026 och föreslår att Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå godkänner förslaget.

### **Beslutsunderlag**

- Internbudget GKN 2026



## § 34 Redovisning resultat matsvinnsmätning 2025

Diariernr 25GKN21

### Beslut

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå godkänner redovisningen av resultatet från matsvinnsmätningen 2025

### Ärendebeskrivning

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå har fastställt tre nämndmål, där ett mål är att halvera matsvinnet till 2030. I likhet med Agenda 2030, FNs globala mål för utveckling. Vid Öjebyns produktionskök finns det svinn som uppstår i köket i samband med förvaring, beredning och tillagning av mat så kallat kökssvinn.

Under september månad har kökssvinnet mätts vid Öjebyns Produktionskök i gram per tillagad portion. Det går inte att enbart redovisa kökssvinn för Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå ansvarsområde utan resultatet avser hela Öjebyns produktionskök.

Nedan återges statistik för september månad 2025.

Matsvinn; 13 kg

Antal portioner; 133 374 stycken

Matsvinn per portion; 0,1 gram



## § 35 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienumr 25GKN3

### **Beslut**

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

### **Beslutsunderlag**

- Delegationsbeslut månadsrapport okt signerat



Piteå kommun



LULEÅ  
KOMMUN

## Sammanträdesprotokoll

13 (15)

Gemensam Kost- och  
servicenämnd Piteå - Luleå

Datum 2025-12-05

### § 36 Delgivningar

Diarienumr 25GKN4

#### Beslut

Inga delgivningar har inkommit.

#### Ärendebeskrivning

Följande delgivning har inkommit:



## **§ 37 Delgivningar protokoll**

Diariennr 25GKN5

### **Beslut**

Följande delgivningar anmäls för Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå  
– Luleå kännedom:

### **Ärendebeskrivning**

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2025-10-13 §221 Kompletteringsbudget 2025 och 2026 för löneökningar 2025.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2025-10-13 §235 Instruktion för kommundirektör.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 §252 Delårsrapport augusti 2025 för Piteå kommun och kommunkoncern.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 §255 Reglemente för styrelsen och nämnder - revidering

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 § 256 Reglemente för samverkansråd

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 § 250 Bestämmelser om ersättning förtroendevalda – revidering.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 § 253 Badhus Piteå kommun.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 § 259 Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 § 260 Lokala hälsoskydds- och miljöföreskrifter – upphävande.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2025-10-13 §221 Kompletteringsbudget 2025 och 2026 för löneökningar 2025



- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2025-10-13 2 235 Instruktion för kommundirektör
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 §252 Delårsrapport augusti 2025 för Piteå kommun och kommunkoncern
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 §255 Reglemente för styrelsen och nämnder - revidering
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2025-10-13 § 258 Badhus Piteå kommun
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 § 259 Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 § 260 Lokala hälsoskydds- och miljöföreskrifter – upphävande

# Information

## §27

### 25GKN6

...

Uppföljning  
samverkansavtal  
avseende Gemensam  
Kost- och servicenämnd  
Piteå - Luleå  
§28  
25GKN15

...

Mellan Piteå kommun, orgnr 212000-2759, och Luleå kommun, orgnr 212000-2742, har följande samverkansavtal träffats.

## Samverkansavtal mellan Luleå och Piteås kommuner avseende kylda maträtter till särskilt och ordinärt boende

Gemensam kost- och servicenämnd i Piteå och Luleå kommuner inrättades den 15 mars 2018. Detta avtal är en revidering av samverkansavtal träffat den 9 mars 2018 och gäller från och med den 1 juli 2020, då tidigare samverkansavtal samtidigt upphör att gälla.

### § 1 Målsättning

Den gemensamma nämnden ska i god samverkan och inom sitt ansvarsområde:

- Producera välsmakande, kvalitetssäkrade och näringsriktiga maträtter
- Verka för att kompetens bibehålls och utvecklas
- Verka för åtgärder som främjar kvalitet, effektivitet samt begränsa kostnadsökning inom nämndens verksamhetsområde.

### § 2 Uppgifter

Nämnden ansvarar för produktion av kylda maträtter till ordinärt boende i och särskilt boende i Luleå kommun. Produktionen av kylda maträtter sker i Öjebyns produktionskök i Piteå kommun.

Nämnden ska samråda med berörda kommunala nämnder i de samverkande kommunerna samt med andra myndigheter och enskilda organisationer.

Nämnden ska följa utvecklingen inom sitt ansvarsområde.

Utöver vad som följer av lag ska nämnden tillse att verksamheten bedrivs enligt reglementet och detta samverkansavtal.

### § 3 Värdkommun och arbetsgivare

Piteå kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Piteå kommuns organisation.

Piteå kommun är arbetsgivare för den personal som arbetar vid Öjebyns produktionskök.

Samverkanskommunerna ansvarar var för sig för övrig personal som arbetar för den gemensamma nämnden.

### § 4 Samrådsförfarande mellan samverkanskommunerna

Samordning av den gemensamma nämndens arbete ska ske genom en ledningsgrupp som består av tre tjänstemän från respektive kommun.

Ledningsgruppen bereder till nämnden strategiska överväganden som budget, prioriteringar, utbud och övriga gemensamma frågor som berör samverkan. Till dessa hör även att svara för att den överenskomna årscykeln för budget- och verksamhetsplanering upprätthålls. Samråd avseende verksamhetsutveckling sker genom ledningsgruppen. Ledningsgruppen inhämtar synpunkter från berörda parter i respektive kommun. Ledningsgruppen ska vara medlare i samband med frågor som rör tolkning av avtalet.

Ledningsgruppen ska träffas en gång per kvartal eller när någon i ledningsgruppen begär det.

Samman kallande för ledningsgruppens möten är nämndsekretariatet.

Ledningsgruppen kan utse arbetsgrupp som består av representanter från respektive samverkanskommun. Arbetsgruppen har till uppgift att svara för verksamhetsrelaterade frågor t ex kravställning vid upphandlingar, avvikelshantering, uppföljning, internkontroll, synpunktshantering och kvalitetsutvärderingar.

### **§ 5 Väsentliga förändringar**

I det fall väsentliga förändringar ska ske för den gemensamma nämndens verksamhetsområde ska respektive fullmäktige godkänna förändringen.

De kostnader som uppstår på grund av ett beslut om väsentliga förändringar t.ex. kostnadsdrivande åtgärder eller utformningen av utbud, ska fördelas enligt den fastställda fördelningsnyckeln, vilken utgörs av respektive samverkanskommuns andel av totalt antal producerade portioner. I de fall kommunerna inte är överens ska kostnaden i sin helhet belasta den kommun som fattat beslutet i fråga.

### **§ 6 Budgetprocess för den gemensamma nämnden**

Den gemensamma nämnden finansieras av samverkanskommunerna. Vårdkommunen ska årligen fastställa årsbudgeten för den gemensamma nämnden efter godkännande av Luleå kommun.

Arbetsprocessen inför budget, årsredovisning och delårsbokslut följer Piteå kommuns övergripande process. Förslag på budget ska tillställas Luleå kommun, synpunkter ska vara Piteå kommun tillhanda enligt av ledningsgruppen fastställd tidsplan. Vårdkommunen fastställer budget för den gemensamma nämnden för kommande verksamhetsår. Fastställande kan inte ske innan slutligt godkännande från Luleå kommun.

### **§ 7 Budgeten – driftbidrag från samverkanskommunerna**

Den gemensamma nämnden tilldelas en budget bestående av budgeterad intäkt i form av driftbidrag från respektive kommun, budgeterade kostnader utifrån överenskommen fördelningsnyckel (kalkylerade kostnader för nämnd, personal, lokaler, livsmedel, förbrukningsmaterial, OH m m) och kalkylerat antal portioner per kommun. Slutreglering sker utifrån en jämförelse av faktisk kostnad och budgeterad kostnad för respektive kommun.

### **§ 8 Reglering av faktisk kostnad**

Den faktiska kostnaden regleras i efterhand med fördelningsnyckeln – andel portioner av totala antalet producerade portioner per år (nedan; kostnadsfördelningsnyckeln). Eventuella över- och underskott i förhållande till erlagt driftbidrag ska justeras enligt kostnadsfördelningsnyckel som fastställts vid årets slut. Överskott/underskott ska vara reglerat före det att årsredovisningen fastställts av kommunfullmäktige i Piteå kommun.

Det åligger vårdkommunen att redovisa och fördela kostnaderna utifrån god redovisningssed.

## **§ 9 Övriga ekonomiska regleringar**

Piteå kommun ansvarar, i egenskap av värdkommun, för projekteringar och investeringar vid Öjebyns produktionskök. Kostnaderna för detta fördelas enligt kostnadsfördelningsnyckeln mellan samverkanskommunerna.

För investeringar av brådskande karaktär för att säkerställa driften av produktionsköket ska den gemensamma nämnden besluta i frågan.

Finansiering av väsentliga investeringar och kostnadsökningar som medför större avsteg från fastställd budget ska godkännas av kommunfullmäktige i respektive samverkanskommun och kostnaderna fördelas enligt fastställd kostnadsfördelningsnyckel.

Piteå kommun är i egenskap av värdkommun ansvarig för inventarier och tillhandahållande av övriga kontorsrelaterade system samt IT-stöd som är nödvändiga för verksamheten. Teknisk drift- och support av system ombesörjs av värdkommunens IT-funktion. Kostnaden för detta fördelas enligt kostnadsfördelningsnyckel mellan samverkanskommunerna.

## **§ 10 Mandatperiod**

Första mandatperioden är ett år räknat från den 15 mars 2018. Därefter ska mandatperiodernas längd följa allmänt val till kommunfullmäktige.

## **§ 11 Sammansättning**

Ordförande och vice ordförande i nämnden utses av värdkommunen. Samverkanskommunerna är överens om att posterna som ordförande respektive vice ordförande bör rotera varje år mellan de deltagande kommunernas företrädare i nämnden och att posterna bör vara fördelade så att en kommun innehar ordförandeposten och den andra kommunen innehar vice ordförandeposten varje år.

Samverkanskommunerna kan träffa särskild överenskommelse om att annat ska gälla för visst år.

Nämnden har inget utskott.

## **§ 12 Förtroendevaldas arvode**

Den kommun som ledamoten/ersättaren representerar ska också betala de arvoden och ersättningar som uppdraget ger rätt till. Arvodering sker utifrån de regler som gäller för politiska uppdrag i respektive kommun.

## **§ 13 Reglemente**

Den gemensamma nämnden styrs av ett reglemente, som fastställs av samverkanskommunernas respektive kommunfullmäktige.

## **§ 14 Laglighetsprövning**

Vid laglighetsprövning är det värdkommunen som är part i den rättsliga processen. Vid eventuella skadeståndsanspråk kan regress ske gentemot samverkanskommunen.

### **§ 15 Ny samverkanspartner**

Om ny kommun vill delta i samverkan, ska nytt samverkansavtal upprättas och antas av respektive kommuners kommunfullmäktige.

### **§ 16 Arkiv**

Arkivansvaret omfattar ansvar för både närarkiv och slutarkiv. Den gemensamma nämnden är ansvarig för alla handlingar och dokument som framställs. Slutarkivering av brukarnas uppgifter arkiveras i berörd samverkanskommun. Slutarkivering av nämndens handlingar ansvarar värdkommunen för. En dokumenthanteringsplan ska upprättas och antas av den gemensamma nämnden.

Värdkommunen är systemägare och socialnämnden i respektive samverkanskommun är informationsägare. Nämnden är systemförvaltare för system som är kopplade till brukarnas personuppgifter.

Socialnämnden i respektive samverkanskommun är personuppgiftsansvarig. Gemensamt personuppgiftsansvar avseende kost- och servicenämnden mellan socialnämnderna i Luleå kommun och Piteå kommun är upprättat.

### **§ 17 Revision och ansvarsfrihet**

Den gemensamma nämnden granskas av revisorerna i var och en av samverkanskommunerna enligt kommunallagens bestämmelser.

Frågan om ansvarsfrihet ska prövas av kommunfullmäktige i var och en av samverkanskommunerna.

Det är dock enbart den kommun som valt ledamoten i fråga som vid vägrad ansvarsfrihet kan besluta om entledigande av uppdraget.

### **§ 18 Äganderätt till egendom**

För den måltidsproduktion som ska bedrivas vid Öjebyns produktionskök ska Piteå kommun i egenskap av värdkommun vara huvudman och äga fastigheter, inventarier och annan lös egendom.

### **§ 19 Försäkring**

Piteå kommun tecknar och vidmakthåller erforderliga försäkringar för den gemensamma nämndens verksamhet. Kostnader för dessa fördelas enligt fastställd kostnadsfördelningsnyckel.

### **§ 20 Insyn i förvaltningen**

Luleå och Piteå kommuner har rätt till löpande insyn i den gemensamma nämndens verksamhet och ekonomiska redovisning. Nämnden ska till respektive kommunfullmäktige i de samverkande kommunerna fortlöpande rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

### **§ 21 Driftstörningar**

Vid extraordinära händelser som förhindrar att den gemensamma nämnden kan producera mat i enlighet med detta samverkansavtal ska värdkommunen kontakta nämndens ledningsgrupp som tar

beslut om vilka åtgärder som ska vidtas. Kostnader som kan hänföras till extraordinära händelser fördelas mellan samverkanskommunerna i enlighet med kostnadsfördelningsnyckeln.

#### **§ 22 Skadestånd**

Om någon av samverkansparterna avsiktligt eller genom grov vårdslöshet begår ett avtalsbrott som medför skada ska ersättning utgå till motparten.

#### **§ 23 Hävande av avtalet**

Respektive kommun äger rätt att häva tecknat avtal med omedelbar verkan om motparten i väsentligt hänseende inte utför sina åtaganden och rättelse inte sker utan dröjsmål efter skriftlig påminnelse.

#### **§ 24 Överlåtelse**

Vardera part får inte under avtalstiden överlåta sina åtaganden till annan huvudman utan den andra partens godkännande.

#### **§ 25 Avtalstid**

Detta avtal gäller från och med den 1 juli 2020 till och med den 15 mars 2029 och ersätter tidigare samverkansavtal mellan kommunerna tecknat den 9 mars 2018, under förutsättning att fullmäktige i Piteå och Luleå kommuner godkänner avtalet genom ett beslut som vinner laga kraft.

Samverkansavtalet ska utvärderas efter sju år från nämndens inrättande och i de fall ingen skriftlig uppsägning sker förlängs avtalet i ytterligare fyra år. Avtalet kan därefter förlängas med fyra år i taget. Samverkanskommunerna ansvarar för att utvärdera samverkan inför varje ny förlängningsperiod.

Efter 11 år från nämndens inrättande kan avtalet efter uppsägning upphöra vid den tidpunkt som båda parter är överens om. Om part ensidigt vill säga upp avtalet skall detta ske skriftligen. Avtalet upphör i så fall fyra år efter att uppsägningen kommit den andra parten tillhanda.

#### **§ 26 Upphörande**

I det fall verksamheten upphör ska den gemensamma nämndens avvecklings- och investeringskostnader fördelas på samverkanskommunerna enligt fastställd kostnadsfördelningsnyckel.

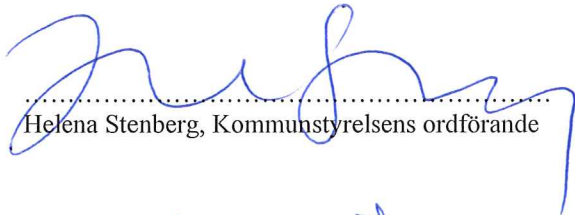
#### **§ 27 Tvister**

Tvist rörande tolkning och tillämpning av detta avtal ska avgöras genom skiljeförfarande enligt lagen om skiljeförfarande (1996:116) om inte parterna kommer överens om annat.

Detta samverkansavtal har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka Parterna har erhållit ett original var.

**Piteå kommun**

Datum: 23/6 -20

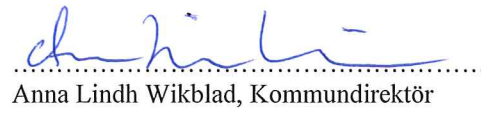
  
.....  
Helena Stenberg, Kommunstyrelsens ordförande

  
.....  
Ylva Sundkvist, Kommunchef

**Luleå kommun**

Datum: 3/7 -20

  
.....  
Lenita Ericson, Kommunstyrelsens ordförande

  
.....  
Anna Lindh Wikblad, Kommundirektör

Val av ordförande och  
vice ordförande i  
Gemensam Kost- och  
servicenämnd Piteå –  
Luleå år 2026  
§29  
25GKN22

...

Månadsrapport  
november och  
helårsprognos 2025  
§30  
25GKN2

...

# Månadsrapport november 2025

Gemensam kost- och  
servicenämnd



Piteå kommun



LULEÅ  
KOMMUN

# Ekonomi

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå redovisar överskott för perioden med 0,11 mkr, vilket beror på att kostnader för Luleå kommuns ledamöter ännu inte ingår i bokfört värde utan faktureras nämnden i december. Nämnden kommer därför att ha ett överskott fram till årets slut. För helår prognostiserar nämnden ett nollresultat.

Kostnaden för den gemensamma nämnden fördelas på de två kommunerna Piteå och Luleå och prognosen för utfallet på helår per kommun bedöms för Piteås del till +0,08 mkr och för Luleås del +0,28 mkr.

Nämnden bygger på självkostnadsprincipen där samverkans kommunerna betalar för deras faktiska kostnader. Kommunerna a'conto debiteras månadsvis utifrån fastställd budget och avräkning av under/överskott sker en gång per år i samband med årsbokslutet.

## Utfall

	Utfall Jan-Nov 2025	Utfall Jan-Nov 2024	Helårsprognos 2025	Utfall 2024
Intäkter	30 030	28 135	32 397	31 071
Kostnader	-29 929	-28 056	-32 397	-31 071
Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)	101	79	0	0
Anslag (skattemedel)	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0
Avskrivning	0	0	0	0
<b>Periodens utfall</b>	<b>101</b>	<b>79</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Investeringar	0	0	0	0

## Budgetavräkning

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos	Helårsprognos fg period
Nämnd	-101	0	101	0	0
Verksamhet	0	0	0	0	0
<b>Summa</b>	<b>-101</b>	<b>0</b>	<b>101</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Effekter/årsprognos per kostnadsbärare för den gemensamma nämnden

Kostnadsbärare	Helårsprognos, mkr	Fördelning, %
Piteå kommun	2,8	9
Luleå kommun	29,6	91
	<b>32,4</b>	<b>100</b>

Uppföljning  
internkontrollplan 2025  
§31  
25GKN12

...

# Gemensam kost- och servicenämnd Piteå-Luleå

## Uppföljning internkontrollplan tertial 3 och helår 2025

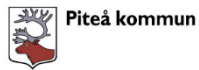
Kost- och servicenämnden



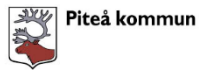
Piteå kommun



LULEÅ  
KOMMUN



Kontrollområde	Rutin/process	Risk	Konsekvens	Uppföljning Tertiäl 3 och helår
<p>Information om verksamheten och om den finansiella rapporteringen är ändamålsenlig, tillförlitlig och tillräcklig</p>	<p>1. Fungerande kostdatasystem</p>	<p>Om kostdatasystemet är ur drift under längre tid orsakar det problem med att in- och utdata saknas</p>	<p>Avsaknad av uppgifter kan påverka produktionsprocessen</p>	<p>Tertiäl 3 och helår: Kostdatasystemet har under året haft mindre störningar med minimal påverkan.</p> <p>Under tertiäl 2 drabbades Öjebyn av kabelavbrott 2 dagar vilket påverkade åtkomsten till kostdatasystemet. Ser nu över rutinen för att säkra internet uppkoppling.</p>



Kontrollområde	Rutin/process	Risk	Konsekvens	Uppföljning Tertial 3 och helår
Möjliga risker, förluster och förstörelse inringas, bedöms och förebyggs	2. Extraordinära händelser	Mat kan inte produceras under längre tid	Beredskapsplaner aktiveras	<p>Tertial 3: Några korta el-avbrott under perioden, samt att vattnet var borta ett par timmar en eftermiddag, med marginell påverkan.</p> <p>Helår: Under tertial 1 har ett strömavbrott inträffat vilket åtgärdades inom en timme, detta påverkade verksamheten marginellt.</p> <p>Under tertial 2 var kraftiga åskväder vilka orsakat korta elavbrott.</p>
Möjliga risker, förluster och förstörelse inringas, bedöms och förebyggs	3. Specialkost enligt lagd beställning	Fel kost levereras till den enskilde	Hälsopåverkan, kan bli allvarliga allergiska reaktioner	Tertial 3 och helår: Inga avvikelser

# Internkontrollplan 2026

## §32

### 25GKN23

...

# Gemensam kost- och servicenämnd Piteå-Luleå

## Förslag till internkontrollplan 2026

Kost- och servicenämnden

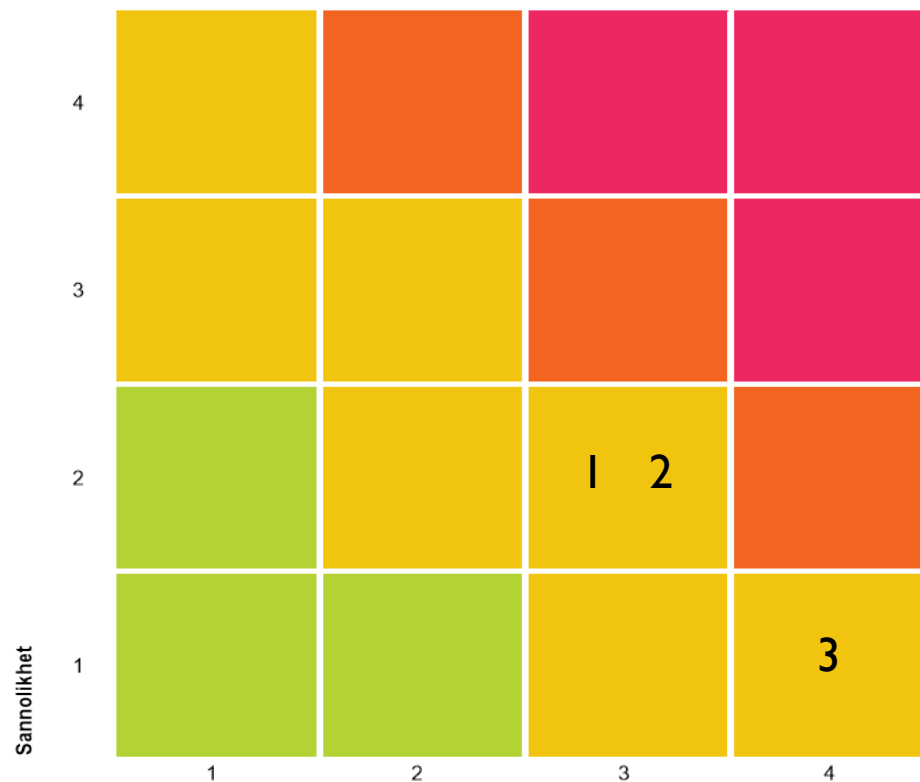


Piteå kommun



LULEÅ  
KOMMUN

# Internkontrollplan GKN 2026



Konsekvens



Sannolikhet	Konsekvens
4 Säkert	Kritisk
3 Troligt	Allvarlig
2 Möjligt	Betydande
1 Liten	Lindrig

Siffrorna i matrisen motsvarar numret på rutinen

Kontrollområde	Rutin/process	Risk	Konsekvens	S	K	RV
Information om verksamheten och om den finansiella rapporteringen är ändamålsenlig, tillförlitlig och tillräcklig	1. Fungerande kostdatasystem	Om kostdatasystemet är ur drift under längre tid orsakar det problem med att in- och utdata saknas	Avsaknad av uppgifter kan påverka produktionsprocessen	2	3	6
Möjliga risker, förluster och förstörelse inringas, bedöms och förebyggs	2. Extraordinära händelser	Mat kan inte produceras under längre tid	Beredskapsplaner aktiveras	2	3	6
Möjliga risker, förluster och förstörelse inringas, bedöms och förebyggs	3. Specialkost enligt lagd beställning	Fel kost levereras till den enskilde	Hälsopåverkan, kan bli allvarliga allergiska reaktioner	1	4	4

# Internbudget 2026

## §33

### 25GKN24

...

# Gemensam kost- och servicenämnd Piteå-Luleå

## Förslag till internbudget 2026

Kost- och servicenämnden



Piteå kommun



LULEÅ  
KOMMUN



# Underlag till internbudget 2026, antal portioner

Antal portioner per år	2026		2025		Förändring	
	Luleå	Piteå	Luleå	Piteå	Luleå	Piteå
Särskilt boende Normalkost	564 705		546 420		18 285	
Särskilt boende Specialkost	101 785		107 970		-6 185	
Ordinärt boende Normalkost	128 060	49 100	125 820	49 000	2 240	100
Ordinärt boende Specialkost	16 090	12 200	14 988	9 500	1 102	2 700
<b>Netto</b>	<b>810 640</b>	<b>61 300</b>	<b>795 198</b>	<b>58 500</b>	<b>15 442</b>	<b>2 800</b>

# Internbudget 2026

Drift (tkr)	2026		2025		Förändring	Kommentarer
Intäkter	34 196		32 759		1 437	Ökad intäkt pga ökade kostnader, nettot ska bli +/-0
Kostnader		-34 196		-32 759	-1 437	Ökade kostnader utifrån verklig uppföljning 2024 och prognostiserade kostnader 2025 och 2026 samt prognostiserade antal portioner
varav:						
Nämnd		-400		-400	0	Oförändrad kostnad för nämndsadministration utifrån uppföljning
Personal		-9 466		-9 211	-255	Ökade kostnader utifrån prognostiserad löneökning och prognostiserade portioner
Råvarukostnad		-14 720		-13 855	-865	Ökade kostnader utifrån prognostiserad prisökning och prognostiserade portioner
Hyreskostnad		-3 034		-2 945	-89	Ökad hyreskostnad, drift- och underhålls kostnad justerad med fastighetsförvaltningsindex och ökad internränta
Övriga kostnader		-1 037		-1 059	22	Minskade kostnader utifrån verklig uppföljning
Förbrukningsmaterial		-2 609		-2 463	-146	Ökade kostnader utifrån verklig uppföljning
Oh		-2 930		-2 826	-104	Ökade kostnader utifrån prognostiserad löneökning
<b>Netto</b>	<b>34 196</b>	<b>-34 196</b>	<b>32 759</b>	<b>-32 759</b>	<b>0</b>	

# Redovisning resultat matsvinnsmätning 2025

§34  
25GKN21

...

Redovisning av  
delegationsbeslut  
§35  
25GKN3

...



## Månadsrapport oktober och helårsprognos 2025

### Beslut

Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå godkänner månadsrapport oktober samt helårsprognos 2025.

### Ärendebeskrivning

Ledningsgruppen presenterar månadsrapport mars med helårsprognos 2025, för Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå – Luleå, enligt underlag.

### Delegationspunkt

Beslut med stöd av punkt 1A i Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå delegationsbestämmelser, ”Brådskande ärenden då beslut inte kan anstå till nämndens nästkommande sammanträde”

### Beslutande

---

Bodil Wennerbrandt Sevastik, ordförande

För Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå i Piteå kommun

# Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Bodil I Wennerbrandt Sevastik

**Datum:** 2025-11-04 08:35

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

378AD96C27507C6D908F9756364E5E2A8F30477E597B2E84879AA1725FA676B1

# Delgivningar

## §36

### 25GKN4

...

# Delgivingningar protokoll

## §37

### 25GKN5

...



## § 221 Kompletteringsbudget 2025 och 2026 för löneökningar 2025

Diariennr 25KS115

### Beslut

Kommunstyrelsen anvisar medel ur central pott till Kommunstyrelsens förfogande med 52 032 tkr för löneökningar för år 2025 samt helårseffekt för löneökningar med 69 379 tkr för år 2026.

Kommunstyrelsen beviljar kommunens nämnder/styrelse budget för löneökningar 2025 med 55 438 tkr och att finansförvaltningen ökar intäkten med 3 406 tkr för KP-pension samt minskning avtalsförsäkringar, totalt netto 52 032 tkr enligt bilaga.

Kommunstyrelsen beviljar kommunens nämnder/styrelse budget för helårseffekt för löneökningar 2026 med 73 921 tkr och att finansförvaltningen ökar intäkten med 4 542 tkr för KP-pension samt minskning avtalsförsäkringar, totalt netto 69 379 tkr.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fastställde budget för 2025 i 2023 års lönenivå. I en central pott till Kommunstyrelsens förfogande avsattes bland annat löneökningar för år 2025 att fördelas av Kommunstyrelsen då förhandlingarna 2025 slutförts.

Då förhandlingar för samtliga fackförbund är klara och nya löner gäller från 1 april 2025 föreslås att löneökningar 2025 läggs ut till nämnder/styrelse för dessa. Löneökning fördelas även för förtroendevalda och till partistöd. I budgeten föreslås att löneökningar för 2025 fördelas till nämnder/styrelse med 55 438 tkr, enligt bilaga. Finansförvaltningen ökar intäkten för KP-pension samt minskning av avtalsförsäkringar med 3 406 tkr, varför nettokostnaden för löneökningar avseende år 2025 blir 52 032 tkr.

Därtill föreslås att en helårseffekt för löneökningar fördelas till nämnder/styrelse med 73 921 tkr till 2026 års budget, enligt bilaga. Finansförvaltningen ökar intäkten för KP-pension samt minskning av



avtalsförsäkringar med 4 542 tkr, varför nettokostnaden för löneökningar avseende helår 2026 blir 69 379 tkr.

Löneökningskostnaden för de gemensamma nämnderna (avseende Piteås del) bärs av Kommunstyrelsen som därmed ska ha tillkommande budgetmedel för löneökningar.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Bilaga till löneökningar 2025, driftbudget 2025
- Bilaga till löneökningar 2025, helårseffekt driftbudget 2026

**Paragrafen är justerad**



## § 235 Instruktion för kommundirektör

Diariernr 25KS576

### Beslut

Kommunstyrelsen antar Instruktion för kommundirektör till och med 2031-08-31.

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen (2017:725) 7 kap 1 § ska kommunstyrelsen utse en direktör, som ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen.

Enligt kommunallagen (2017:725) 7 kap 2 § ska kommunstyrelsen i en instruktion fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under styrelsen. Instruktionen ska också fastställa direktörens övriga uppgifter.

Förslag till ny Instruktion för kommundirektör innehåller en del förändringar jämfört med nu gällande Instruktion för kommundirektör. Bland annat föreslås ett tillägg som ger kommundirektören rätt att utse en biträdande kommundirektör. Vidare föreslås en förändrad disposition.

Biträdande kommundirektör

Sedan kommunstyrelsen beslutade om nu gällande Instruktion för kommundirektör har det skett en del förändringar som påverkar rollen som kommundirektör. Kommundirektören är idag anställd på 50 procent som kommundirektör, istället för på 100 procent som tidigare. Samma person som utsetts till kommundirektör är även verkställande direktör för det kommunala koncernmoderbolaget på 50 procent. Det betyder att kommundirektören har mindre tid än tidigare att lägga både på sitt uppdrag att vara chef över den förvaltning som finns under styrelsen och sina övriga uppgifter som kommundirektör.

Som ovan nämnts är kommundirektören formellt chef över kommunledningsförvaltningen (förvaltningschef).

Kommunledningsförvaltningen behöver, liksom övriga förvaltningar, en chef som är aktiv och närvarande i förvaltningsspecifika frågor. Även sedan



tidigare, då kommundirektören var anställd på 100 procent, har kommunledningsförvaltningen upplevt resursbrister kopplat till kommundirektörsrollen. Det har funnits en förväntan på kommundirektören att vara aktiv och närvarande både i kommunövergripande frågor och som chef över kommunledningsförvaltningen. Detta har påverkat möjligheterna att koordinera centrala processer och skapat en flaskhals för utvecklingsarbetet kopplat till såväl kommunledningsförvaltningen som andra förvaltningars behov. Det har även skapat en intern arbetsmiljöproblematik då resurser kontra krav och förväntningar inte gått hand i hand.

För att ge kommunledningsförvaltningen de resurser den behöver och samtidigt frigöra tid för kommundirektören att koordinera centrala processer och driva det viktiga utvecklingsarbetet inom hela kommunkoncernen, föreslås att kommunstyrelsen i sin Instruktion till kommundirektören ger kommundirektören rätt att utse en biträdande kommundirektör till vilken kommundirektören kan delegera operativa funktioner kopplat till sitt uppdrag. Tanken är att den biträdande kommundirektören ska delegeras operativa funktioner kopplat till det interna arbetet i kommunledningsförvaltningen, medan kommundirektören ska ägna sig främst åt kommunövergripande och kommunkoncernsövergripande koordinering och utvecklingsarbete.

#### Disposition

Nu gällande Instruktion för kommundirektör har en disposition som delar upp instruktioner under rubrikerna Arbetsuppgifter relaterade till den politiska organisationen, Kommunens ledande tjänsteperson, Roll i förhållande till kommunens bolag, Roll i förhållande externa parter, Roll i förhållande till media. Under rubrikerna blandas uppgifter som hör till kommundirektörens ansvar som chef över kommunledningsförvaltningen och uppgifter som hör till kommundirektörens ansvar för övriga, mer kommunövergripande och kommunkoncernsövergripande uppgifter.

I förslag till ny Instruktion för kommundirektör föreslås att kommundirektörens uppgifter kopplade till ansvaret som chef över kommunledningsförvaltningen och kommundirektörens övriga uppgifter delas upp under olika rubriker. Detta följer kommunallagens formulering/uppdelning och gör det lättare att följa både vad som hör till kommunövergripande uppgifter respektive interna uppgifter för



kommunledningsförvaltningen, och vilka delegerade operativa funktioner som hänger ihop med vilket ansvar i Instruktionen till kommundirektör.

#### Innehåll

De uppgifter som finns beskrivna i nu gällande Instruktion till kommundirektör har till stor del lyfts över till förslaget på ny Instruktion till kommundirektör, men placeras under nya rubriker. Vissa upprepningar har tagits bort och omformuleringar har gjorts för att underlätta läsbarheten.

Det föreslås vissa tillägg kopplade till kommundirektörens ansvar som chef över kommunledningsförvaltningen: Säkerställa att beslut som är fattade på delegation återrapporteras på rätt sätt, ansvara för att kommunledningsförvaltningen bedrivs i enlighet med gällande lagar och föreskrifter, biträda kommunstyrelsen vid genomförande av internkontroll, ansvarar för personal och budget inom förvaltningen.

Rubriken Kommundirektörens uppdrag som chef över förvaltningscheferna har tillkommit. Under denna rubrik föreslås följande tillägg: Effektuera kommunstyrelsens arbetsgivaransvar gentemot förvaltningscheferna, håller lönesamtal samt löpande utvecklingssamtal med förvaltningscheferna och tillse att förvaltningscheferna i sina uppdrag beaktar kommunövergripande frågor och perspektiv.

Under rubrik kopplat till kommundirektörens övriga uppdrag (roll i förhållande till kommunens bolag), föreslås ett förtydligande att kommundirektören utifrån ett ägarperspektiv uppmärksamt ska följa och agera i frågor som rör kommunala bolag. Kommundirektören ska också biträda kommunstyrelsen vid utövande av sin uppsiktsplikt gentemot bolagen.

Ny rubrik Biträdande kommundirektör läggs till, under vilken kommunstyrelsens instruktioner rörande biträdande kommundirektör har samlats.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.



**Beslutsunderlag**

- Instruktion för kommundirektör

**Paragrafen är justerad**



## § 252 Delårsrapport augusti 2025 för Piteå kommun och kommunkoncern

Diariennr 25KS455

### Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Delårsrapport augusti 2025 för Piteå kommun och kommunkoncern, med medskicket att samtliga nämnder fortsatt bör eftersträva att nå en budget i balans.

### Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har tillsammans med kommunens nämnder och bolag sammanställt ekonomiskt resultat per sista augusti 2025 som för kommunkoncernen uppgår till 327 mkr, att jämföra med 151 mkr motsvarande period föregående år. På helåret prognostiseras ett resultat på 222 mkr, vilket är både högre än budget och högre än utfallet för 2024 (138 mkr).

För kommunen redovisas resultat per sista augusti på 210 mkr (59 mkr 2024) och för helåret prognostiseras resultat om 42 mkr vilket är både högre än budget och högre än resultat för 2024 som landade på 3 mkr.

### Yrkanden

Patric Lundström (S), Anton Li Nilsson (C) och Magnus Häggblad (SD): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

### Beslutsunderlag

- Delårsrapport augusti 2025
- Bilaga 1 Nämnds- och bolagsredovisning
- Bilaga 2 Finansrapport Piteå kommunkoncern
- Bilaga 3 Analys SOC augusti 2025



- Revisorernas bedömning av delårsrapport per 2025-08-31
- Auktoriserad revisors yttrande om delårsrapport augusti 2025
- Azets rapport - Översiktlig granskning delår Piteå kommun

**Paragrafen är justerad**



## § 255 Reglemente för styrelsen och nämnder - revidering

Diariennr 25KS359

### Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderat Reglemente för styrelsen och nämnder till och med 2029-12-31.

### Ärendebeskrivning

I nuvarande socialtjänstlag (2001:452) 5 kap 12 § anges att kommunen ska lämna budget- och skuldrådgivning till skuldsatta personer.

Kommunfullmäktige har i reglemente för styrelsen och nämnder lagt uppgiften att lämna budget- och skuldrådgivning på kommunstyrelsen.

I den nya socialtjänstlagen, som träder i kraft den 1 juli 2025, har ansvaret för att lämna budget- och skuldrådgivning flyttats från ”kommunen” till ”socialnämnden”. Av förarbetena till den nya socialtjänstlagen framgår att denna förändring bygger på tidigare konstaterande att ”budget- och skuldrådgivning utgör socialtjänst oavsett i vilken del av den kommunala verksamheten som tjänsten erbjuds (prop. 2015/16:125 s. 102)” och syftar till att göra begrepps användningen mer stringent genom att som regel lägga uppgifter inom socialtjänst direkt på socialnämnden istället för som tidigare lägga sådana uppgifter på socialnämnden ibland och på kommunen ibland. Avsikten är att uppgifter inom socialtjänst bara ska läggas på kommunen om det finns särskilda skäl för det, till exempel att uppgiften är av sådant slag att den till någon del behöver utföras av kommunfullmäktige.

I förarbetena konstateras att kommunfullmäktige enligt såväl nuvarande som nya socialtjänstlagen bestämmer vilken eller vilka nämnder som ska fullgöra kommunens uppgifter inom socialtjänsten samt att den nämnd som fullgör en uppgift inom socialtjänsten i lagens mening anses som socialnämnd i det avseendet (2 kap. 4 § SoL). Förarbetena konstaterar att förslaget att ansvaret för budget- och skuldrådgivning läggs på socialnämnden istället för på kommunen, därmed inte påverkar kommunens möjligheter att organisera sin verksamhet. Detta betyder att fullmäktige kan besluta att budget- och skuldrådgivningen även i fortsättningen – trots att



det i nya socialtjänstlagen anges att socialnämnden ska ansvara för denna uppgift – kan låta kommunstyrelsen ansvara för uppgifter och att kommunstyrelsen i sådant fall bedriver socialtjänst som en socialnämnd i den del som avser erbjudandet av budget- och skuldrådgivning.

Kommunstyrelsen beslutade den 28 april 2025 om förändrad organisation för kommunledningsförvaltningen. Inför förändringen gjordes en översyn av placeringen av funktionen för budget- och skuldrådgivning i kommunledningsförvaltningens organisation. Funktionen för budget- och skuldrådgivning flyttades därefter från avdelningen för styrning och ledning till enheten för ekonomistöd under ekonomiavdelningen. Syftet var att samla ekonomistödsenhetens medborgarnära uppdrag att arbeta med återbetalningsplaner i de fall betalningsförmågan inte bedöms tillräcklig med budget- och skuldrådgivningens verksamhet för att på så sätt skapa synergieffekter. Den nya organisatoriska placeringen för funktionen för budget- och skuldrådgivning anses av enheten ekonomistöd fungera bra och verksamheterna bedöms komplettera varandra. Inom enheten ekonomistöd finns idag även funktionen konsumentrådgivning, vars uppdrag också hänger tätt samman med funktionen budget- och skuldrådgivning. De tjänstepersoner som utgör funktionen för budget- och skuldrådgivning ser stora fördelar utifrån ett medborgarperspektiv med att funktionen har kvar sin placering hos kommunstyrelsen istället för att flyttas till socialnämnden.

Utifrån ett medborgarperspektiv har konstaterats att ett flertal medborgare som har varit i kontakt med budget- och skuldrådgivningen har uppgett att de inte skulle ha sökt hjälp om verksamheten hade sorterat under socialtjänsten, då det upplevts som stigmatiserande att vända sig till socialtjänsten. En fortsatt organisering av funktionen för budget- och skuldrådgivning inom kommunstyrelsens ansvarsområde bedöms ge goda förutsättningar att möta nya socialtjänstlagens krav på bland annat förebyggande arbete och tillgänglighet.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att budget- och skuldrådgivning även i fortsättningen ska ligga inom kommunstyrelsens ansvarsområde.

Föreslagen revidering av reglemente omfattar ändringar som anpassar till nya socialtjänstlagen och möjliggör att budget- och skuldrådgivning fortsättningsvis ligger under kommunstyrelsens ansvarsområde.



Därutöver omfattar revideringen följande:

Under punkten Delegering från kommunfullmäktige i varje nämnds reglemente ligger idag en bestämmelse som anger att nämnden själv eller genom ombud får föra kommunens talan i alla mål och ärenden inom sitt verksamhetsområde. Bestämmelsen avser mer processbehörighet än vad det avser en delegering av beslutanderätt från kommunfullmäktige. Förslaget är att denna del lyfts ur varje nämnds specifika reglemente och flyttas till reglementets Gemensamma bestämmelser under en ny rubrik ”Processbehörighet”.

Under rubriken Ansvar och organisation/Uppdrag och verksamhet under Gemensamma bestämmelser föreslås en ny bestämmelse som förtydligar att nämnderna har det operativa ansvaret för civil beredskap (krisberedskap och civilt försvar) inom sina verksamhetsområden. I kommunstyrelsens reglemente föreslås ett förtydligande att kommunstyrelsen har ett strategiskt övergripande ansvar för den civila beredskapen.

Underlaget har skickats för beredning till samtliga nämnder. Inga synpunkter har inkommit.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att fullmäktige antar reviderat Reglemente för styrelsen och nämnder enligt förslag

## **Yrkanden**

Patric Lundström (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

## **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

## **Beslutsunderlag**

- Reglemente för styrelsen och nämnder

**Paragrafen är justerad**



## § 258 Badhus Piteå kommun

Diariernr 24KS393

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att Piteå kommun arbetar vidare med ambition att ett nytt badhus ska finnas på plats år 2040.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att befintliga tre badhus ska hållas i drift så länge det är ekonomiskt rimligt och försvarbart.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att samverka med berörda parter och ta fram en uppdragsbeskrivning för framdrift av arbetet med att bygga ett nytt badhus. Det fortsatta arbetet ska utgå ifrån befintlig kapacitet gällande vattenyta, idag cirka 600 kvm.

### Reservationer

Karl-Erik Jonsson (M) och Eva Nordlund (SLP) reserverar sig mot beslutet.

### Anteckning

Magnus Häggblad (SD), Stina Carlsson (V) och Helén Lindbäck (KD) deltar inte i beslutet.

### Ärendebeskrivning

Den grundläggande frågeställningen är ”Hur ska Piteå kommun agera för att medborgarna ska känna sig trygga i att det under kommande decennier överhuvudtaget finns möjlighet till simundervisning och badmöjligheter i Piteå?”

### UTREDNING

Kultur- park- och fritid har genomfört en förstudie som visar att Piteås tre befintliga simhallar har stora brister i fastigheterna, bassängkroppar, vattenrening, ventilation och övriga installationer. Förutom åldern beror dessa brister också på nya förutsättningar att bedriva simhallsverksamhet jämfört med då de byggdes. Uppskattad kostnad för renovering av



simhallarna är cirka 200 mkr. Vid en renovering för 200 mkr finns inga garantier för hur länge var och en av simhallarna kan hållas öppna då helheten på byggnaderna och dess innehåll är i så pass dåligt skick. Fastighets- och serviceförvaltningen uppskattar rivnings- och omställningskostnader till mellan 20-100 mkr, helt beroende på vad man gör med befintliga badhus.

Två verksamhetskritiska risker kan göra att befintliga badhus får stänga:

- Olika akuta driftsproblem till följd av att den tekniska livslängden håller på att ta slut.
- Nedstängning till följd av lagkrav på tillgänglighet, miljö, arbetsmiljö, energianvändning, akustik, badvattenrening eller ventilation.

Den sammantagna bedömningen är att ett nytt centralt badhus på ca 900 kvm skulle öka öppethållande och möjligheter till bad med upp till 61 procent. Utredningen visar också på att byggandet av ett nytt badhus skulle vara det bästa alternativet på lång sikt.

I förstudien rekommenderade Kultur- och fritidsnämnden att ta beslut om att förorda att ett nytt badhus byggs i Piteå och som då ersätter de tre befintliga simhallarna samt att nämnden skickar ärendet vidare till Kommunstyrelsen med förslag om att bevilja medel för en fördjupad utredning vilka konsekvenser detta skulle innebära utifrån ett brett samhällsperspektiv, vad ett sådant badhus skulle innehålla och placeras.

#### UTREDNING KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGEN MED REKOMMENDATIONER

Kommunledningsförvaltningen fick uppdraget att göra en fördjupad utredning vilket skedde under hösten 2024.

Sammanfattande rekommendationer från fördjupad utredning:

1. Betrakta byggandet av ett nytt badhus som en viktig del av Piteås attraktionskraft och Vision 2050.
2. Bygg inget överdådigt badhus utan ett modernt och funktionellt badhus som svarar upp mot rimliga och realistiska antaganden om framtida behov, befolkningsutveckling etc.
3. Betrakta Pite Havsbads anläggning som ett viktigt komplement med det äventyrsbad och de övriga faciliteter som finns där.



4. Var mycket tydliga med att de befintliga badhusens tekniska livslängd börjar nå sitt slut.
5. Tydliggör också fördelarna med ett nytt badhus (livslängd, funktion, öppettider, arbetsmiljö för personalen mm) för de olika brukargrupperna och de anställda.
6. Oaktat placering så visar erfarenheter från andra badhusbyggen i Sverige på att det är mycket viktigt med god logistik, tillgänglighet och parkeringar.

Dagens totala vattenyta i Piteå är 600 m<sup>2</sup> och behovet som beskrivs i Förstudien Piteå Simhallar indikerar att behovet vid en nybyggnation uppgår till 900 m<sup>2</sup>. Om den totala vattenytan ska utökas med 300 m<sup>2</sup> så måste det givetvis motiveras tydligt.

Den fördjupade utredningen genomförd av Kommunledningsförvaltningen kommer fram till samma slutsats som utredningen genomförd av Kultur- park- och fritid, ett nytt badhus är på sikt nödvändigt för att kunna säkerställa fortsatt tillgång till simundervisning för barn och elever samt tillgång till badmöjligheter för piteborna.

## Yrkanden

Henrik Viklund (C): bifall till förslaget med ändring att stryka skrivningen ”dock längst till det nya badhuset är på plats.” i andra beslutsmeningen.

Karl-Erik Jonsson (M) och Eva Nordlund (SLP): avslag till förslaget och att vi ska behålla de tre simhallarna som vi har.

## Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Henrik Viklunds (C) förslag.

## Beslutsunderlag

- Fördjupad utredning simhallar
- FÖRSTUDIE PITEÅ SIMHALLAR
- STATUSINVENTERING HORTLAX SIMHALL
- STATUSINVENTERING MUNKSUNDS SIMHALL
- STATUSINVENTERING ÖJEBYNS SIMHAL



**Paragrafen är justerad**



## § 259 Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön

Diariennr 25KS572

### Beslut

Kommunfullmäktige antar revideringen av Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, med giltighetstid från och med 1 januari 2026 till och med 31 december 2036.

### Ärendebeskrivning

Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön är en kommunal föreskrift. En kommunal föreskrift är en föreskrift som delegerats till kommunen enligt 8 kap. 9 och 10 §§ regeringsformen.

Eftersom giltighetstiden löper ut den 31 december 2025 revideras de lokala miljö- och hälsoskydds föreskrifterna.

I år revideras även de lokala ordningsföreskrifterna samt föreskrifter för hantering av avfall. I dessa regleras vad som gäller för camping och gatumusik samt för eldning. Utifrån att dessa frågor regleras i dessa styrande dokument stryks §§ 12–14 från befintliga lokala miljö- och hälsoskydds föreskrifter.

### Ändring – Avloppsanordning

Avloppsanordning för endast bad- disk och tvättvatten föreslås att bli anmälningspliktig enligt 14 § i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd i stället som idag tillståndspliktig. Med undantag för avloppsanordning inom primära vattenskyddsområden.

Vad som motiverar förändringen är att det sedan 2008 är det förbjudet med fosfater i tvättmedel och 2011 förbjöds fosfater i maskindiskmedel. Avloppsvatten från bad-, disk och tvätt installationer innehåller därmed mindre övergödande ämnen. Vattnet innehåller också mycket mindre mängder patogena mikroorganismer jämfört med avloppsvatten från WC. Förändringen innebär en anpassning till dessa omständigheter.



#### Övriga ändringar

I samband med revideringen sker ett namnbyte från ”Lokala hälsoskydds- och miljöföreskrifter” till ”Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön”.

I övrigt är föreskrifterna aktuella och inga ytterligare ändringar föreslås.

Miljö- och tillsynsnämndens beslut 2025-09-08 § 65

Miljö- och tillsynsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige antar revideringen av Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, med giltighetstid från och med 1 januari 2026 till och med 31 december 2036.

#### **Yrkanden**

Ulf Sjödin (S) och Anton Li Nilsson (C): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

#### **Beslutsunderlag**

- Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön

**Paragrafen är justerad**



## § 260 Lokala hälsoskydds- och miljöföreskrifter - upphävande

Diariennr 25KS598

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva Lokala hälsoskydds- och miljöföreskrifter från och med 1 januari 2026.

### Ärendebeskrivning

Eftersom giltighetstiden på den Lokala miljö- och hälsoskyddsföreskrifter löper ut den 31 december 2025 behöver den tas upp för revidering. I samband med revideringen sker ett namnbyte från ”Lokala hälsoskydds- och miljöföreskrifter” till ”Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön”.

I och med förändringen av namn på föreskriften föreslår Kommunledningsförvaltningen att den nuvarande föreskriften ”Lokala hälsoskydds- och miljöföreskrifter” upphävs.

### Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

### Beslutsunderlag

- Lokala miljö- och hälsoskyddsföreskrifter

Paragrafen är justerad

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Bodil I Wennerbrandt Sevastik

**Datum:** 2025-12-05 11:54

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

7450B3FE307B2B3CC85BA28DDA7277E1D122C6E8ACD6E6AD422EA519D83E7AC6

**Namn:** ULF JERRY HARTMAN

**Datum:** 2025-12-05 12:38

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

7450B3FE307B2B3CC85BA28DDA7277E1D122C6E8ACD6E6AD422EA519D83E7AC6