



Inledning

Öjagårdens är ett demensboende i centrala Öjebyn ca 5 km norr om centrala Piteå. Det finns totalt 33 lägenheter. Varje lägenhetsdörr är utrustad med ett s.k. ”smart lås”. Vid varje enhet finns gemensamt rum för samvaro samt måltider. Öjagården omges av en vacker och trevlig utemiljö som består av en park, grillplats, blommor och andra växter. Dessutom finns altaner med stora ytor utomhus, som är lämpliga för samvaro. Storleken på 32 av lägenheterna är 36,5 m² och en är 54.8 m².

Kvalitetssystem

Enligt socialtjänstlagen ska insatserna inom socialtjänsten vara av god kvalitet. För att utföra socialnämndens uppgifter skall det finnas personal med erfarenhet och lämplig utbildning.

Målsättning

Demokrati och öppenhet

Insatserna på Öjagården ska bygga på den enskildes behov. Vi arbetar med individuella Genomförandeplaner för att ta tillvara den enskildes resurser. Genomförandeplanen upprättas i samråd med den boende, i det fall detta är möjligt, som ges möjlighet att påverka sina egna livsvillkor. Genomförandeplanen revideras minst två gånger/år eller mer om behov föreligger. Uppföljning genom redovisning av hur många omsorgstagare som har genomförandeplan och om den är reviderad.

Anhörigträffar i form av öppet hus anordnas en gång per år. Där träffas boendechef, sjuksköterska och några från personalen tillsammans med närstående för dialog om aktuella frågor. Vi bjuder in kontaktpolitiker och representanter från kostenheten.

Livsmiljö

På Öjagården arbetar vi med att erbjuda de boende stöd och omsorg av god kvalitet. Vi vill att de som bor på Öjagården ska trivas och känna social samvaro tillsammans med andra boende och personal, samt känna att vardagen är meningsfull. Detta utvärderas genom uppföljning en gång/år i äldreomsorgens kvalitetsmätning.

Personal

På Öjagården strävar vi efter att all personal ska ha utbildning och kompetens för de arbetsuppgifter de utför. Vi arbetar med att all personal ska ha god kännedom om verksamhetens mål och prioriteringar. Detta utvärderas genom uppföljning i vårt eget medarbetarsamtal.



Ekonomi

Öjagårdens vård- och omsorgsboende samt demensboende ska bedrivas inom ramen för beslutad budget. Uppföljning sker genom redovisning av det ekonomiska utfallet. Öjagården har 2019 en total budget på ca 18 900 000 kr varav personalbudgeten är ca 16 230 000 kr.

Hälso- och sjukvård

Vård och behandling ska ges med respekt för människors lika värde och för enskilda människans självbestämmande och integritet.

Utvärdering av kvalitén på hälso- och sjukvården utvärderas kontinuerligt på regelbundna vårdplaneringsträffar.

Uppföljning sker genom redovisning av antal gjorda riskbedömningar.

Förutsättning

Lagar och förordningar reglerar den enskilde medborgarens rättigheter gällande sociala tjänster och sjukvård. De övergripande lagarna är Socialtjänstlagen – SOL och Hälso- och sjukvårdslagen – HSL.

Socialtjänstlagen – SOL

I socialtjänstlagen fastställs övergripande mål och riktlinjer för hur kommunen och dess handläggare ska arbeta med omsorgen om de äldre. Insatserna ska vara god kvalitet, utförd av personal med lämplig utbildning och erfarenhet.

Hälso- och sjukvårdslagen – HSL

Kommunen har hälso- och sjukvårdsansvar upp till sjuksköterskenivå. Sjuksköterska finns att tillgå dygnet runt.

Vi har även tillgång till sjukgymnaster och arbetsterapeuter anställda av kommunen.

I kommunen finns en medicinskt ansvarig sjuksköterska – MAS, som ansvarar för att rutiner finns som garanterar den medicinska säkerheten.

Landstinget svarar för läkarinsatserna. Läkare från Hällans hälsocentral i Öjebyn kommer till Öjagården varje måndag.

Personuppgiftslagen- GDPR

Lagen om GDPR har till syfte att skydda människor mot att deras personliga integritet kränks när personuppgifter behandlas. Ex. Fotografering kräver samtycke.

Sekretesslagen

All personal som arbetar på Öjagården omfattas av sekretesslagen. Detta gäller även vikarier, elever, praktikanter och sommarpryo.



Arbetsmiljölagen

Lagens ändamål är att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet, samt att även i övrigt uppnå god arbetsmiljö. Arbetsmiljön ska skapa ett arbetsinnehåll, arbetstillfredsställelse, gemenskap och personlig utveckling. Arbetsmiljöfrågor löses i samverkan mellan berörd personal och arbetsledare. Lokal skyddsronad ska göras en gång/år. Central skyddsronad ska göras vartannat år. Riskbedömning ur arbetsmiljösynpunkt görs kontinuerligt och uppföljs regelbundet. För att förebygga ohälsa och olycksfall anlitar vi i vissa fall företagshälsovård samt kommunens rehabteam för handledning.

Livsmedelslagen

All personal som arbetar på Öjagården omfattas av livsmedelslagen. Detta gäller även vikarier, elever, praktikanter och sommarpryo.

Detta erbjuder vi/Så här arbetar vi

Öjagården är ett boende med dygnet runt service för personer med demenssjukdom. Genom att individuellt anpassa omvårdnaden får den boende möjligheten att vara med och utforma sina egna livsvillkor utifrån äldreboendets befintliga ramar och ekonomiska förutsättningar. Målsättningen inom verksamheten är att den boende ska kunna bo kvar till livets slut.

Kontaktperson

Alla som bor på Öjagården ska ha en utsedd undersköterska/vårdbiträde som kontaktperson. Kontaktpersonen har det övergripande ansvaret för omsorgstagaren. Den ska svara för anhörigkontakt och upprättande av genomförandeplaner. Kontaktpersonen har ett särskilt ansvar för att vara lyhörd för sina omsorgstagares individuella behov av omvårdnad, stöd och social service. Vid byte av ny kontaktperson informerar den nya kontaktpersonen den boende och närstående om bytet.

Genomförandeplan

Genomförandeplan påbörjas av kontaktpersonen i samråd med närstående/boende samt övrig personal. Genomförandeplanen och en levnadshistoria är en bra förutsättning för en god helhetssyn och ett salutogent förhållningssätt.

Samverkan

På Öjagården har vi enhetsträffar med personalen samt omvårdnads träffar ca 1ggr/månad. Sjukskötersketräffar hålls en gång i månaden tillsammans med Rosågränds sjuksköterska och boendechef.

Vi har medarbetar- och lönesamtal en gång per år.

Vi inbjuder till anhörigträff en gång per år där ansvaret för träffarna och dess innehåll ligger på boendecheferna. Kontaktpolitiker inbjuds att medverka.

Synpunkter av anhöriga eller närstående på vården och omsorgen på Öjagården tas på största allvar samtal genomförs i form av enskilda eller team träffar, dokumentation görs av boendechefen.



Personal

Öjagården har en grundbemanning på 28,18 årsarbetare per lägenhet.

Undersköterskor

Personalen är fördelad på tre arbetslag varav ett arbetslag arbetar natt. Personalen lägger sitt schema efter verksamhetens behov. Tjänstgöringsgrad kan variera på grund av Heldel dvs. att all personal är anställd på heltid men med möjlighet till deltid.

Möjligheten till tjänstledighet (heldel) styrs av socialtjänstens regelverk.

Sjuksköterska

Sjuksköterskorna har under dagtid måndag-fredag det medicinska ansvaret för Öjagården. Helger och kvällar delas det medicinska ansvaret för Öjagården med Norrgården och Öjagårdens/Rosågränds sjuksköterskegrupp.

Sjuksköterskeansvaret nattetid ligger på ambulera sjuksköterskegrupp.

Arbetsledning

Arbetsledningen består av två boendechef 1,30 årsarbetare dagtid. Boendecheferna har övergripande ansvar för personalen och ekonomin samt omvårdnad, anhörigsamverkan och metodutveckling.

Arbetsmiljö

Vi arbetar för en god arbetsmiljö genom att tillsammans skapa en positiv arbetsplats med gemenskap och personlig utveckling, vilket vi också tror främjar förutsättningarna för minskad sjukfrånvaro. Riskbedömningar av arbetsplatsen görs kontinuerligt.

Personalen har själva möjlighet att kontakta företagshälsovård för rådgivning, rehabilitering och samtal vid arbetsrelaterade frågor.

Introduktion

Introduktionens längd gällande nyanställd personal är individuell beroende på tidigare erfarenhet. Varje nyanställd får en egen checklista som används för att säkerställa informationen. Genomgångna checklistor sparas.

Fortbildning

Alla anställda får två centrala utbildningsdagar/år samt en lokal där innehållet varierar.

Planeringstid

2,5 timmar/månad avsätts för arbetsplatsträff och vårdplanering för varje arbetslag. Den dagliga verksamheten planeras på varje enhet.



Ombud

Det finns ombud för bland annat brandskydd, tvätt, värdegrundsledare/Kvalitetsgrupp, kost, inkontinenshjälpmedel, m.m.

Vi har även två schemaansvariga personer och två dokumentationsansvariga i personalen på Öjagården.

Arbetsterapeut och sjukgymnast

Öjagården har tillgång till arbetsterapeut och sjukgymnast. Man kan konsultera dem i rehabiliterings- och hjälpmedelsfrågor samt arbetsmiljöfrågor, dessa ingår inte i Öjagårdens personalstab.

Värdeskåp

I alla lägenheter finns ett värdeskåp som endast kontaktpersonen har nyckel till då denne har hand om den boendes fickpengar. Alla insättningar och uttag antecknas i en kassabok. Inköpen verifieras med ett kvitto om inte kontaktpersonen och den anhörige har kommit överens om annat.

Måltider

Frukosten serveras i dagrummen, övriga måltider får vi varm mat levererad från köket på Strömbackaskolan som vi serverar i dagrummen.

Fotvård

Fotvård finns att tillgå på Öjagården.

Kvalitetsutveckling 2019

Värdegrund

Vi kommer att fortsätta vårt arbete med verksamhetens värdegrund samt att all personal ska känna till den. Bland annat kommer omarbetade posters sättas upp i verksamheten för att tydliggöra värdegrundens innebörd samt klargöra hur man rent konkret ska förhålla sig till arbetet.

Praktisk professionell planering, PPP

Vi ser fortsatt vikten av att planera, strukturera och tydliggöra våra arbetsuppgifter genom metoden Praktisk Professionell Planering (PPP). Detta för att kunna erbjuda god omvårdnad som är individuellt anpassad till var och en av de boende samt säkerställa att rätt vård- och omsorg ges.



Kontaktpersonsrollen

Vi ska 2019 fortsätta att arbeta för att stärka kontaktpersonsrollen för att bygga upp en förtroendefull och ödmjuk relation till den boende och dennes närstående. Kontaktpersonen är den som i möjligaste mån duschar, städar och tvättar hos den de är kontaktperson för.

EU-projekt

Öjagården är, tillsammans med Finland och Belgien, delaktig i ett EU-projekt. Detta projekt syftar till att resultera i en metodhandbok gällande hur nyanlända i ett land på bästa sätt introduceras på ett vård- och omsorgsboende. Detta projekt fortlöper även under 2019.

Öjagården 190219

Carola Olofsson

