

## ORDNINGSFÖRESKRIFTER IDROTTSHALLAR PITEÅ KOMMUN

1. Den förhyrda lokalen får tas i bruk enligt den bokade tiden. I bokad tid ingår tid för iordningsställande och återställande av lokalen i ursprungligt skick. Lokalen ska lämnas för nästa kund hyrestid börjar.
2. Rökning och alkoholförtäring samt användning och förmedling av droger och dopingpreparat är förbjudet i kommunala anläggningar och lokaler.
3. Hyresgästen ansvarar för att inhämta och följa erforderlig myndighets tillstånd. Kunden ansvarar för att det inte vistas fler personer i lokalen eller anläggningen än vad brandmyndigheten godkänt. Hyresgästen har skyldighet att skaffa sig kunskap om utrymningsvägar och även se till att dessa inte blockeras. Vistelse i lokalen sker på egen risk.
4. Hyresgästen ska vara över 18 år. Hyresgästen ska alltid finnas på plats och ansvara för pågående verksamhet, se till att god ordning upprätthålls på anläggningen samt lämna lokalen sist. Hyresgäst ska även se till att vattenkranar är avstängda, samtliga lampor är släckta och att dörrar och fönster är stängda och låsta. Redskap och utrustning ska återställas på anvisad plats, inlåst material får inte användas utan tillstånd. Om inte material (tex. innebandysarg borttagen) eller att lokalen är dåligt städat (tex borttag av handbollsklister) kan debitering för ökade lokalvårdskostnader tillkomma.
5. Hyresgästen är skyldig att grovstäda lokalen och omklädningsrummet/en. Vid match eller arrangemang ansvarar arrangören även att grovstäda läktare och kringutrymmen samt tömma samtliga papperskorg. Upplever man att omklädningsrum inte är govstädat när man kommer ska man meddela detta, annars riskerar man själv att drabbas av en avgift för dålig städning. I bemannade anläggningar, kontakta personalen. I övriga anläggningar meddela kultur, park och fritid [bokning@pitea.se](mailto:bokning@pitea.se).
6. Hyresgästen får inte överlåta nyckel, tagg eller kod till obehörig person eller till person under 18 år.
7. Reservation att taxor kan höjas under gällande utyrningsperiod. Kultur-och fritidsnämnden fastställer taxor och avgifter. Avgiften betalas efter erhållen faktura.
8. Borttappade eller försvunna kläder, material och värdesaker ersätts ej. Förvara därför inte värdesaker i obevakade omklädningsrum och andra utrymmen.
9. Kommunen har rätt att för annat ändamål (tävlingar, arrangemang och dylikt) disponera anläggningen eller lokalen på bokad tid. Bokaren ska då underrättas och någon debitering kommer inte att ske. Kommunen har inte skyldighet att ordna med ersättningstider.
10. Avbokning av tider ska göras minst 3 dagar innan bokad tid. Felanmälan av skada i lokal ska göras på [www.pitea.se/felanmälan](http://www.pitea.se/felanmälan).



**Piteå kommun**

Kultur, park och fritid