



Blanketten skickas till:
Förskolechef för berörd förskola

Ifylls av vårdnadshavare

| | | | | |
|--|-------|--------------|------------------|------------------|
| Barnets namn | | Personnummer | | |
| Förskola | | Avdelning | | |
| Ange varför ni ansöker om undantag från reglerna (Obs! Ansökan bör lämnas in i senast 21 dagar före behovet) | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Ange datum för den tid som ansökan omfattar | | Antal dagar | Vistelsetider | |
| Fr o m | T o m | | Barnet lämnas kl | Barnet hämtas kl |
| Fr o m | T o m | | | |
| Fr o m | T o m | | | |

| | |
|--|--|
| Ansvarig för barnet under vårdnadshavares ledighet | |
| Namn: | |
| Telefonnummer: | |
| Adress: | |

I det fall barnet har två vårdnadshavare krävs bådas underskrift

| | |
|------------------------|------------------------|
| Namn, vårdnadshavare 1 | Namn, vårdnadshavare 2 |
| | |
| Namnsteckning | Namnsteckning |
| | |
| Adress | Adress |
| | |
| Telefon | Telefon |
| | |

Barn som har plats i förskola har rätt till minst fyra veckors sammanhängande ledighet från gruppvistelse under ett helt kalenderår.¹

Barnets rätt till vila och fritid, till lek och rekreation²

De personuppgifter som du lämnar i denna blankett behandlas enligt dataskyddsförordningen. Vill du ha information om uppgifter som rör dig, kan du skriftligen kontakta dso@pitea.se. Mer information om dataskyddsförordningen hittar du på www.pitea.se/personuppgifter

¹ Piteå kommuns förskoleregler

² Barnkonventionen artikel 31