

Checklista för nyansökan ekonomiskt bistånd

För att vi ska kunna handlägga ansökan behöver du/ni lämna in

- Ansökningsblankett, ifylld och underskriven (gifta/sambo lämnar in varsin ansökan)
- Kopia av senaste deklarationen med skatteuträkning
- Kontoöversikt från alla banker där du/ni samt barn i hushållet har konton
- Kontoutdrag från alla konton de senaste tre månaderna
- Något som styrker alla kostnader du/ni ansöker om (Kvitton eller fakturor)

Om du har ett eget boende behöver du lämna in

- Kopia av hyreskontrakt

Om du är arbetssökande på hel eller deltid behöver du lämna in

- Aktuell handlingsplan från Arbetsförmedlingen
- Lista på sökta arbeten senaste månaden samt de två senast inlämnade aktivitetsrapporterna

Om du har en praktik eller en anställning behöver du lämna in

- Intyg om praktik
- Anställningsbevis

Om du är sjukskriven behöver du lämna in

- Aktuellt läkarintyg

Ansökan och underlag lämnas till Stöd till försörjning, ingång 3 Stadshuset. Därefter kommer du att kontaktas för bokning av nybesök. Om ansökan behöver kompletteras får du information om det. När alla begärda underlag har lämnats in fattas ett besluts inom 10 arbetsdagar.