



Piteå kommun

LIKABEHANDLINGSPLAN

Skolenhet Magne

FT – Gysär – IN

Läsåret 16/17

Postadress Box 730 941 28 PITE
Besöksadress Lasarettsvägen 2
Telefon 0911-696300

www.pitea.se/strombacka



Bakgrund

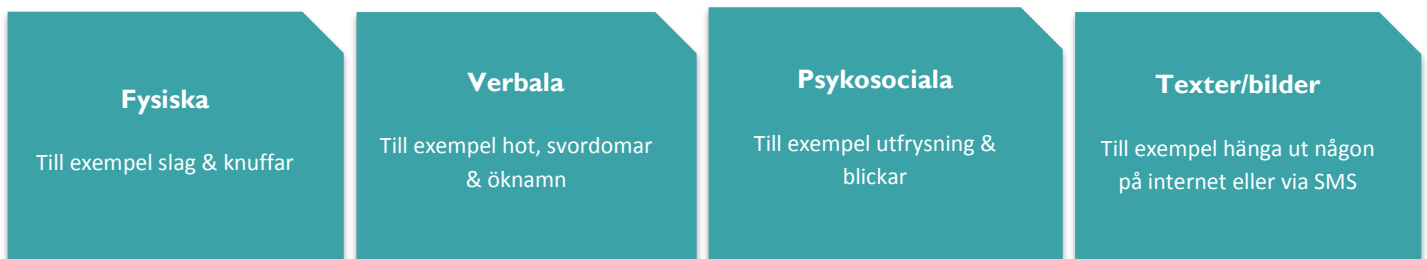
Från den 1 januari 2009 finns bestämmelserna om hur barn och elever ska skyddas mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Dessa återfinns i 14 a kap. Skollagen och i de delar av Diskrimineringslagen som rör utbildningsområdet. Dessutom finns bestämmelser om elevers arbetsmiljö i Arbetsmiljölagen.

Diskrimineringslagen och Skollagen förbjuder diskriminering och kränkande behandling och ställer krav på ett målinriktat arbete för att främja lika rättigheter och möjligheter. Skolan måste även aktivt förebygga trakasserier och kränkande behandling. Äger trakasserier eller kränkningar rum måste dessa utredas och åtgärdas. Skolans ska därför upprätta en likabehandlingsplan som ska visa att alla har lika rättigheter och att alla är lika mycket värda. Det spelar ingen roll vilket kön, funktionshinder, vilken sexuell läggning, religion eller hudfärg du har. Alla elever och ungdomar har rätten att känna sig trygga, värdefulla, sedda och väl bemötta.

Diskriminering innebär att en elev missgynnas direkt eller indirekt. I skolan är det kommunen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. I juridisk bemärkelse kan elever inte diskriminera varandra.

Kränkande behandling innebär att elever förolämpas eller skymfas. Kränkningarna kan vara synliga och handfasta eller väl dolda och subtila. Mobbning är den allvarligaste formen av kränkande behandling. Mobbning är det när handlingarna är systematiska, vid upprepade tillfällen och över tid. De inblandade har oftast ett ojämnt maktförhållande.

Det finns olika sorters kränkningar:



Lagen ställer krav på aktiva åtgärder för att minska förekomsten av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Kränkningar via nätet, eller sociala medier, ska betraktas på samma sätt som andra former och uttryck för trakasserier, diskriminering och kränkande behandling. Mekanismerna bakom, rollfördelningarna, följderna för berörda individer och skolans ansvar är i stort sett detsamma. Skolan har alltid ett ansvar att systematisera sitt likabehandlingsarbete genom att kartlägga, fastställa mål, utarbeta rutiner, fördela ansvar, dokumentera, åtgärda och följa upp. Viktigast är att skolan främjar barns och ungdomars lika rättigheter genom ett förebyggande värdegrundsarbete.



I Mål

Programmen ska tillämpa Diskrimineringslagen så att ingen elev på FT, IN eller Gymnasiesärskolan utsätts för diskriminering eller trakasserier på grund av:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Sexuell läggning
- Funktionshinder
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Ålder

2 Handlingsplan

2:1 Ansvar

All personal på programmen har ett ansvar att förebygga, motverka och upptäcka handlingar och attityder som kan antas vara eller är i strid mot lagen. På så sätt ingår arbetet mot diskriminering och kränkning i ett metodiskt, integrerat arbete där situationen på skolan och skolans arbetsklimat får en kontinuerlig helhetsbelysning.

Rektor har huvudansvaret för att ingen ska bli diskriminerad, mobbad eller kränkt och all personal på skolan har ett ansvar för att uppmärksamma, rapportera och handla om det förekommer. Vidare ska alla elever reagera vid kränkning, mobbing och diskriminering.

Det är rektor som har huvudansvaret för det förebyggande arbetet, samt att händelser där en elev känner sig kränkt utreds och belyses, samt löses. Kränkingsärenden hanteras i samråd med Elevhälsoteamet. Personalens ansvar ligger i att tendenser till trakasserier alltid bekämpas. Intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Det praktiska arbetet när det gäller kränkningar elever mellan ligger på:

- Rektor
- Programmens skyddsombud
- Lärare och specialpedagog
- Kurator
- Skolsköterska

Skolledning och övrig personal ska regelbundet utbildas för att kunna arbeta i enlighet med lagens intentioner.

2:2 Förebyggande arbete

Kartläggning av brister i likabehandling eller annan kränkande behandling görs varje läsår genom:

- Skolsköterskans hälsosamtal med alla elever i åk 1
- Elevhälsans skolstarssamtal med samtliga elever i åk 1
- Drogvaneenkät åk 2
- Regelbundna samtal med eleverna under mentorstid
- Regelbunden uppföljning vid klasskonferenser
- Enkäten personligt i åk 2



- ELSA möten varje vecka
- Elevrådsmöten

Ett tidigt ingripande ger förutsättningar för att beteendet kan stoppas innan en mobbningsituation uppstår. Därför är en stor del av det förebyggande arbetet något som sker i den dagliga verksamheten. All personal har ett ansvar att se och bekräfta eleverna, att synliggöra beteenden och stötta ungdomarna.

Mentorerna har ett särskilt ansvar vad gäller att kontinuerlig kontakt med sina elever och genom enskilda samtal och möten i vardagen upptäcka och motverka diskriminering, mobbning och kränkande behandling. Mentorerna ska kontinuerligt arbeta med och diskutera frågor som berör kränkning, mobbning, diskriminering, främlingsfientlighet och rasism. Utgångspunkt för några av samtalen ska enkäten Personligt vara. Viktigt är att eleverna känner sig trygga i sig själva och i sin omgivning för att kunna agera om de upptäcker att kamrater behandlas illa. Vid utvecklingssamtalen ska mentor på ett konstruktivt sätt samtala om den enskilde elevens studieresultat, förhållningssätt och värdegrundsfrågor. Alla på skolenheten har rätt att må bra och alla ska ges förutsättningar för att lyckas.

Det är viktigt att involvera vårdnadshavarna i skolgången. Skolan arrangerar därför minst ett föräldramöte i åk 1. Vid dessa möten träffar föräldrarna varandra, samt lärare och personal på skolenheten. Syftet är att etablera kontaktvägar som kan användas i arbetet mot diskriminering och annan kränkande behandling, samt att informera om skolans handlingsplan.

Vitalt är även att eleverna upplever sig trygga nog att agera vid brott mot lagen. Ett särskilt ansvar har man gentemot egna klasskamrater. Klassen tillsammans har ett ansvar att förebygga och upptäcka diskriminering eller annan kränkande behandling i sin klass och att meddela mentor eller annan personal på skolan. Elevskyddsombuden har ett speciellt ansvar för elevernas arbetsmiljö och motverka diskriminering, mobbning och kränkande behandling. Är en del av arbetsmiljön.

I årskurs 1 genomförs en kickoff – dag. Den leds av rektor och elevvårdsteamet. Den dagen är en introduktion till kommande läsårsarbete. Fokus ligger på normer, värderingar, samt gruppsammanhållning. Dagen inleds med gemensam frukost. Därefter fortsätter dagen med olika teman som exempelvis "lära känna" – och värderingsövningar. En viktig del av arbetet under dagen är att stärka sammanhållningen i den egna klassen och att inse vikten av att samarbeta och att se varandras positiva sidor. Eleverna ges möjlighet att bli trygga med varandra, personalen och skolmiljön.

På gymnasiesärskolan genomförs kickoff den andra veckan på höstterminen. All personal och alla elever på gymnasiesärskolan medverkar. Syftet med denna har beskrivits ovan.

FT och IN är pojkdominerade och språkbruket är då och då både stötande och grovt. Personalen ska kontinuerligt arbeta med att förklara och aktivt ta dialogen med ungdomarna då de använder ett oacceptabelt språkbruk. Detta är av stor vikt eftersom tilltal kan upplevas kränkande.

På skolenheten bedrivs elevrådsverksamhet. Genom detta kan vi föra en dialog med eleverna om hur vi ska bete oss mot varandra. Fokus ska läggas på att hela tiden förbättra elevernas formella inflytande.

Inom skolan är det viktigt att lärare, elever och annan personal är väl informerade om var risksituationerna finns för att kunna undvika dem. I skolan är det inte ovanligt att mobbningsituationer förekommer där det är svårt att överblicka vad som händer. Rektor och elevskyddsombuden ska därför gå skyddsron för att kartlägga var de största riskerna inom skollokalerna kan finnas.

2:3 När något inträffar som strider mot lagen



1. Om personal, elev eller vårdnadshavare misstänker att en elev kränks av en annan elev eller av personal ska rektor informeras.
2. Rektor är ansvarig för att omgående utreda ärendet och skyndsamt se till att alla nödvändiga åtgärder vidtas.
3. Rektor samlar in information från den kränkte och från personal. Utifrån detta planeras lämplig åtgärd beroende på ärendets art. Om det bedöms vara ett mobbningsärende agerar rektor i enlighet med skolans antimobbningsplan. Om ärendet bedöms vara av en annan art tar rektor beslut om hur ärendet ska hanteras.
4. Rektor följer upp ärendet med berörda personer, både elever och personal.
5. Alla gjorda insatser i ett ärende, oavsett om det är personal eller elev som utfört handlingen, ska dokumenteras skriftligt.

2:4 Om våld eller våldshandlingar inträffar

6. Samtal med inblandade personer och eventuella vittnen för att skapa en bild av det som inträffat.
7. Skolsköterskan kontaktas för att bedöma ev. skador, och om det bedöms allvarligt, hjälpa den utsatte till sjukhus. Skolsköterskan gör en egen dokumentation av sin bedömning.
8. Den utsattes vårdnadshavare kontaktas för att informeras om det som hänt och om skolans agerande. Om eleven inte är myndig, kallas elev och vårdnadshavare till ett möte för att skapa en bättre bild av det som inträffat. Polisanmälan ska alltid göras, oavsett om det är klarlagt vem som gjort sig skyldig till våldshandlingen.
9. Den eller de som är utpekade eller misstänkta för våldshandlingen kallas till samtal med rektor för att utreda orsak till beteendet. Omyndiga elever kallas tillsammans med vårdnadshavare. Skolan informerar om det inträffade och hur skolan agerat i frågan. Eventuella sanktioner tas upp.
10. När vittnesuppgifter entydigt pekar ut den eller de som är skyldiga till våldshandlingen, eller när någon öppet erkänner ska den eller de eleverna tilldelas en skriftlig varning. Eleven/eleverna kan intermistiskt stängas av från skolan under två veckor. Avstängningen rapporteras till Barn- och Utbildningsnämnden.
11. En handlingsplan upprättas för de inblandade elevernas fortsatta skolgång.

Strömbackaskolan har separata handlingsplaner för Hot och Våld, samt ärendegång vid Diskriminering. Dessa återfinns på Insidan.

3. Information

Likabehandlingsplanen ska göras känd för all personal, alla elever och vårdnadshavare. Dels genom allmän information, dels via skolans hemsida, samt intranätet. Ansvarig för informationen till personal är rektor. Ansvarig för information till lärarstuderande är handledaren. Ansvarig för information till eleverna och föräldrarna är mentorn.

4. Uppföljning, utvärdering och revidering.

Uppföljning och utvärdering av skolans arbete med att tillämpa lagen ska ske löpande och redovisas i samband med den årliga kvalitetsredovisningen. Vidare ska Elevvårdsteamet varje år i maj följa upp och utvärdera gjorda insatser under läsåret. I utvärderingen ska alltid minst två elevrepresentanter ingå.

Följande frågor bör bl.a. tas upp:

- Hur har informationen nått ut?
- Vilka förebyggande åtgärder har vidtagits under läsåret?
- Hur har ev. ärenden hanterats och följts upp
- Bör något ändras i likabehandlingsplanen?



- Vad är elevskyddsombudens och elevernas åsikt om skolans arbete mot diskriminering och annan kränkande behandling?

I samband med utvärderingen ska planen revideras utifrån de brister i planen som framkommit. Utvärderingsgruppen ska även kartlägga vilken fortbildning och information som ska prioriteras under kommande läsår. Förslag om revidering och/eller prioriteringar lämnas till rektor som tar upp det som ett beslutsärende i utvecklingsgruppen.

5. Redovisning från läsåret 2015 – 2016

Eleverna känner att de är sedda och att personalen finns där för dem. De anser att de har någon vuxen att prata med då de har problem och de trivs med livet och skolan. Förhållningsättet på rektorsområdet har varit att genom dialog med eleverna visa att vi bryr oss och respekterar varje enskild elev. Inom rektorsområdet har vi arbetat professionellt kring eleven för att främja goda studieresultat såväl som att ge eleverna en människosyn som vi själva tror på. Dock framkom i Personligt 2016 att 79 elever i åk 2 på gymnasiet har känt sig kränkta under det senaste året. Cirka 15 av dem går på Magne. Det som inte framkom var om de känt sig kränkta av elever, personal eller vuxen på fritiden, oavsett vilket, måste vi måste anta att några av våra elever har känt sig kränkta och vara mer uppmärksamma framöver.

Varje klass har haft mentorstid minst en gång per vecka. Viss tid har använts för diskussion kring angelägna frågor som elevinflytande och kamratfrämjande åtgärder. Mentorerna har använt stor del av sin mentorstid för att genomföra samtal med eleverna inte bara om studiesituationen utan även om hur det fungerar i klassen. Det förebyggande arbetet har satts i fokus eftersom det är det mest effektiva sättet att komma tillrätta med diskriminering och kränkande behandling. Mentorer men även andra lärare och elevhälsans personal har larmat då de känt oro och sett tendenser till kränkningar. I år har inga aktiva kränkningssärenden förekommit, vilket vi behöver se över då siffran i Personligt visar på att elever upplevt sig kränkta i skolan eller på fritiden.

Lokala elevrådet har bestått av tre representanter från industriprogrammet, tre elever från fordonsprogrammet samt två elever från gymnasiesärskolan. Rektor har träffat det lokala elevrådet tre gånger per termin. Här har aktuella frågor diskuterats, värdegrundsfrågor och förhållandet mellan eleverna på rektorsområdet. Detta arbete fortsätter under nästkommande läsår.

En viktig fråga för rektorsområdet är att förebygga kränkings – och mobbningsstendenser mot elever från gymnasiesärskolan. Det är särskilt viktigt att arbeta med ett övergripande arbete över hela Strömbackaskolan för att eliminera minsta tendens till kränkning mot gymnasiesärskolans elever. Det kommande läsåret ska nolltolerans gälla! Efter att i år startat upp ett samarbete med Impro-grupperna på Strömbackaskolan med stor framgång, är det av vikt att även i detta samarbete präglas av en nolltolerans mot rasism och främlingsfientlighet. Vi tror på att mötet skapar förståelse, respekt och vänskap. Det är ett arbete som ska ledas av mentorer och elevvårdsteam på Strömbacka.

I Personligt kunde det utläsas ett behov av att skapa bättre förståelse för varandra vad gäller sexualitet och sexuella handlingar, användande av narkotika och datorberoende. Elevhälsoteamet kommer i samarbete med undervisande lärare att synliggöra detta i samtal och lektioner, lyfta det till diskussion, samt bjuda in till föreläsningar. Syftet är att öka förståelsen, samt bli medveten om åsikter, val och agerande.



Kontaktuppgifter elevhälsan GySär:

Rektor

Lorentz Eriksson
Lorentz.eriksson@pitea.se
0911-69 63 10

Skolsköterska

Eva Lindbäck
Eva.lindback@pitea.se
0911-69 63 41

Kurator

Mikaela Norman
Mikaela.norman@pitea.se
0911-69 63 23

Studie-och yrkesvägledare

Jens Hedström
Jens.hedstrom@pitea.se
0911-69 73 22



Kontaktuppgifter elevhälsan FT och IN

Rektor

Lorentz Eriksson
lorentz.eriksson@pitea.se
0911-69 63 10

Skolsköterska

Eva Lindbäck
Eva.linback@pitea.se
0911-69 63 41

Kurator

Pernilla Essebro
Pernilla.essebro@pitea.se
0911- 69 62 54

Studie- och yrkesvägledare

Jens Hedström
Jens.hedstrom@pitea.se
0911- 69 73 22

Specialpedagog

Jessica Eriksson
Jessica.eriksson@pitea.se
0911- 69 61 13