

Skolenhet Frigg

Läsåret 2015/2016



# Likabehandlingsplan

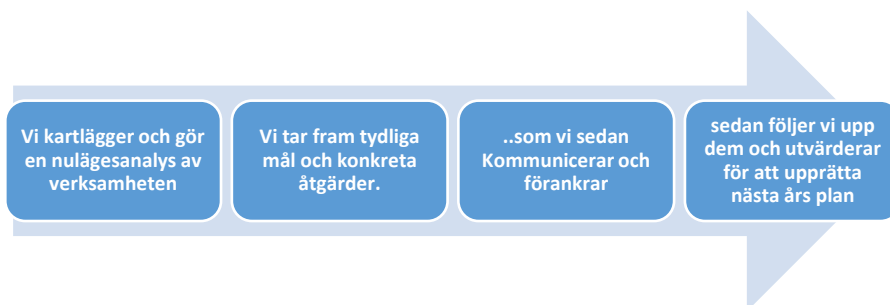
”Strömbäckaskolan är en skola i toppklass, där goda minnen skapas -  
Strömbäckaskolan förbättrar världen - elev för elev”

## Strömbackaskolans Likabehandlingsplan del 1.

Strömbackaskolan består av fem skolenheter med varsin rektor. Likabehandlingsplanen har därför två delar; Del 1 som är gemensam för alla skolenheter där begrepp definieras och arbetet med framtagandet av likabehandlingsplanen beskrivs och del 2 som innehåller resultat av kartläggning, åtgärder och uppföljning som är specifika på de olika skolenheterna.

### Likabehandlingsplan – arbetsprocess

Vi arbetar varje år fram vår likabehandlingsplan som tydliggör arbetet med vår gemenskap och kultur. Processen för framtagande, genomförande och uppföljning av planen ser ut på följande sätt:



#### Hur vi kartlägger och gör en nulägesanalys av verksamheten

Kartläggningen och analysen tydliggör hur vi idag arbetar med samtliga diskrimineringsgrunder, trakasserier och annan kränkande behandling. Den ger oss underlag för vad vi måste åtgärda och förbättra framöver.

Kartläggningen och analysen genomförs under höstterminen och de som är med i det arbetet är elever och pedagoger och i de fall eleven är omyndig även vårdnadshavarna. I arbetet använder vi oss av bland annat skolstartsamtal för ettorna som hålls av mentor och en person ur elevhälsoteamet, hälsosamtal som skolsköterskan håller med alla elever i årskurs 1, resultatet av kommunens elevenkätundersökning; ”personligt” som genomförs i alla årskurs 2:or samt en enkel klassrumsanalys som genomförs i alla årskurser via digitala

hjälpmedel (Socratic) som syftar till att hitta otrygga situationer och platser på skolan. I vårt systematiska kvalitetsarbete går vi också igenom vårt nuvarande arbete, organisationen och rutiner för att främja likabehandling.

#### Hur vi tar fram tydliga mål och konkreta åtgärder.

Utifrån kartläggning och analys tydliggör vi uppföljningsbara mål och konkreta tidsbestämda åtgärder. Här är det tydligt vem som ansvarar för vad, såväl uppsatta mål som konkreta handlingar. Målen och åtgärderna arbetas fram tillsammans med eleverna via elevråd och elevskyddsombuden och i den mån det är möjligt med föräldrarna.

## Hur vi kommunicerar och förankrar

Så snart likabehandlingsplanen är uppdaterad – kommunicerar och förankrar vi den hos elever och föräldrar. Detta görs av mentorer till elever på mentorstiden och i elevråden och till föräldrar på utvecklingssamtal och föräldramöten.

## Hur vi följer upp, utvärderar och upprättar nästa plan

## Vad är kränkande behandling?

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. En viktig utgångspunkt är att den som uppger att han eller hon blivit kränkt, alltid måste tas på allvar.

### Kränkningar kan vara:

Fysiska (knuffar, slag, förstörda kläder och saker, etc.)

Verbala (elaka ord, spridande av rykten, etc.)

Psykosociala (utfrysning, miner, suckar, fniss, skratt, etc.)

Text och bild; (spridande av sms, mail, foton, lappar eller meddelanden på olika sociala medier och via appar etc.)

### Vad är diskriminering?

Det är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling av individer eller grupper utifrån olika grunder.

Diskriminering kan ske direkt eller indirekt genom skolans regler, undervisning, läroböcker etc. De sju (åtta fr. o. m 1 januari 2015) diskrimineringsgrunderna är:

- Kön
- Sexuell läggning

Arbetet med likabehandlingsplanen är ständigt pågående. Vi följer löpande upp hur vi har det genom avstämningar med eleverna på mentorstiden och via Elevhälsoteamet på våra veckomöten där mentor lyfter ärenden, på klasskonferenser där alla undervisande lärare, elevhälsoteamet och rektor träffas och går igenom alla elever på enheten och deras studieresultat och hur de har det socialt.

- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Funktionshinder
- Bristande tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning
- Religion eller annan trosuppfattning
- Ålder

### Vad är mobbning?

Mobbning innebär att den som utsätts, kränks vid upprepade tillfällen. Detta skiljer mobbning från andra former av kränkande behandling då det räcker med bara en gång.

### Vad är trakasserier?

Ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Det är även trakasserier när barn/elev pga. en förälders eller syskons sexuella läggning eller funktionshinder blir retad.

### Vad är främlingsfientlighet?

När någon visar motvilja mot grupper, såsom kulturella, etniska eller beteendemässiga.

### Annan kränkande behandling:

Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker en elevs värdighet. Redan misstanke om att diskriminering/kränkning förekommer skall tas på allvar. Diskriminering/kränkning kan äga rum mellan elever såväl som mellan personal och elever.

## **Vad gör vi om vi misstänker eller upptäcker diskriminering eller annan kränkande behandling?**

### **(Handlingsplan mot diskriminering och kränkande särbehandling)**

All personal, har ansvar att se och reagera och meddela skollledning om de ser någon elev utsätts för diskriminering, kränkande behandling eller mobbning. Alla elever bör kontakta en vuxen på skolan om de ser någon elev utsätts för diskriminering, kränkande behandling eller mobbning.

1. När någon elev eller någon av de vuxna på skolan upptäcker eller får besked om misstänkt diskriminering/kränkande behandling på skolan informeras rektor med en gång. Rektor skriver ner på en speciellt avsedd blankett om vilken typ av kränkning och mellan vilka elever eller vuxna kränkningen skett. Rektor beslutar då också om en utredning av ärendet.

2. Om kränkningen skett mellan elever, träffas elevvårdsteamet på enheten och påbörjar utredningen. Vårdnadshavare informeras om eleven är omyndig eller om eleven önskar att vårdnadshavaren kontaktas. Kurator tar första kontakten med eleven/rna och/eller annan personal som eleven har förtroende för har samtal med den/de som är utsatta. Därefter hålls samtal med den/de som utsätter för kränkningar, samtalen dokumenteras. Rektor får löpande del av dokumentationen i ärendet. Är kränkningen allvarlig ska rektor även utan dröjsmål också kontakta arbetsmiljöverket och vid externa händelser kontaktas också polis.

3. Om personal är involverad i kränkningen kontaktas han/hon omgående av rektor för enheten för ett samtal om kränkningen.

Han/hon får möjlighet att sakligt ge sin version av händelsen/ händelserna.

4. Efter 1-2 veckor hålls uppföljningssamtal med dem/den som är utsatt/a för kränkning/ar och samtal med den/de som utsätter för kränkning/ar.

5. Efter dessa samtal informeras elevernas vårdnadshavare och ges en återkoppling (Om eleven är omyndig eller om han/hon önskar att vårdnadshavarna ska informeras.)

6. Dokumentationen efter avslutat ärende ansvarar mentor för. Samtliga handlingar arkiveras.

### **Skulle kränkningarna inte upphöra, går vi vidare så här:**

8. Ärendet tas upp på ett elevvårdsmöte och rektor beslutar om en utredning för att reda ut vilken yrkeskategori som kan hjälpa eleverna att ändra beteende, då fattar rektor beslut om antingen att ge den utsättande eleven stöd i undervisningen eller från elevhälsan om eleven behöver det. Då beslutar rektor om ett åtgärdsprogram. Rektor kan också fatta beslut om någon av de disciplinära åtgärder som finns för den som utsätter annan/andra för kränkningar enligt gymnasieförordningen kap 6 §§ 22-26:

Disciplinära åtgärder i stigande grad: Skriftlig varning, tillfällig omplacering i annan undervisningsgrupp upp till fyra veckor, och Avstängning Avstängningen får i normalt inte vara längre än en vecka två gånger per termin elev resten av terminen och ytterligare tre terminer. Rektor och utbildningsnämnden har beslutsansvaret och dokumentationsansvar för disciplinära åtgärder.

När personal är inblandad i kränkningar och diskriminering kopplas kommunens personalavdelning in.

## **Del 2. Resultat av kartläggning, åtgärder och utvärdering läsåret 2014/2015**

Vad har vi gjort och hur gick det? Vad behöver vi tänka på/utveckla till nästa läsår?

1. Hur upplevs skolstarsamtalen i årskurs 1? Något som behöver utvecklas?

*Alla elever i årskurs 1 har haft skolstartsamtal. Samtalen har gett mycket information om elevernas studiemotivation och sociala situation.*

3. Vad har kommit fram i klassråden, elevråden och i kamratgrupperna vad gäller Swot-analysen om trygghet?

*Några elever var otrygga i matsalen och på vissa toaletter. Något fler var också otrygg vid muntliga redovisningar och prov.*

4. Hur har hälsosamtalen fungerat hos skolsköterskan?

*Så gott som alla elever i årskurs ett har haft hälsosamtal som man kan dra generella slutsatser av. En sådan slutsats är att många elever sover för lite.*

5. Vad visar enkäten personligt?

6. Hur har skolans likabehandlingsplan fungerat under läsåret?

Likabehandlingsplanen är samverkad med:

Rektor, mentorer och elevråd. Föräldrarna har informerats om var man kan hitta den på föräldramötet (årskurs 1)

## **Kartläggning och nulägesanalys 2014-2015**

Efter utvärderingen av enkäten ”personligt” för årskurs 2, vår Swot-analys, drogenkäten och trygghetsvandringen framkom följande synpunkter:

De allra flesta elever känner sig trygga överallt och i alla situationer.

Eleverna är inte längre otrygga i matsalen. Vi konstaterar att de lågstadielever som flyttat in på Freja har haft ett gott inflytande på stämningen i matsalen. Man skärper sig för barnens skull och det finns fler vuxna i matsalen.

- Otrygg i elevfikat när man går dit själv.
- Klassrummen är opersonliga och tråkiga och bidrar inte till en god lärandemiljö
- Eleverna har problem med sömnen

- Droganvändning förekommer och om man röker är risken mycket större att man provar på cannabis.

## Åtgärdsplan för läsåret 2015-2016

Vi kommer att arbeta med extra fokus följande utvecklingsområden:

- *De nya möblerna och upprustningen i elevfikat gör det mer gästvänligt för alla elever.*
- Vi kommer att ta in synpunkter från klassråden om hur man kan göra en del klassrum lite ”mysigare” *Ansvar: Klassråden i VO.*
- Elevhälsan har fått i uppdrag att arbeta mer hälsofrämjande och förebyggande och håller därför på med att göra ett koncept där man som mentor kan bjuda in någon från elevhälsan på mentorstiden och prata om sömn eller stress i förebyggande syfte. *Ansvar Elevhälsan*
- Skolsköterskorna har hälsosamtal med alla ettor för att fånga upp elever med sömnproblem. *Ansvar Skolsköterskorna*
- Vi deltar i ett projekt om Cannabis som länsstyrelsen initierat och som resulterat i ett lektionsupplägg där man stärker och ger argument till de elever som inte är för droger. Alla lärare på skolan ska få ta del av detta projekt genom en föreläsning. *Ansvar: rektorer Landin och Wengelin*
- Vi har årligen en droginformations-kväll för föräldrar. *Ansvar: Kuratorerna*

## Målinriktat arbete för att motverka diskriminering och kränkande behandling

Så här arbetar vi för att förebygga diskriminering och kränkande behandling:

- introduktionsdagar med olika aktiviteter som handlar om trivsel, kamratskap, studieteknik och hälsa (sömn, stress, matvanor). *Ansvar: Alla mentorer och kurator, specialpedagog och skolsköterska.*
- På läsårets första föräldramöte presenteras likabehandlingsplanen. *Ansvar: Rektor och mentorer.*
- Alla vuxna som ser tendenser till kränkningar skall reagera direkt. *Ansvar: All personal.*
- Pedagogen bestämmer vid alla gruppindelningar i årskurs 1 så att ingen elev ska känna sig utanför. *Ansvar: Ansvarig pedagog.*
- Klassråd/mentorstid finns på schemat i alla klasser där vi tar upp trivsel- och trygghetsfrågor och lyssnar på elevernas synpunkter och önskemål. *Ansvar: Ansvarig mentor.*

- årlig SWOT-analys görs på mentorstiden. Syftet är att få fram otrygga situationer och platser på skolan. *Ansvar: Ansvarig mentor och rektor*
- Regelbundet arbete med värderingsövningar och våra värdegrundsregler. *Ansvar: Ansvarig pedagog.*
- Elevråd har vi 3 gånger/termin där frågor tas upp om hur stämningen är på skolan, och gemensamma aktiviteter. *Ansvar: Rektor*
- Vi genomför en enkät med alla elever i årskurs 2 1 gång per läsår. *Ansvar: Rektor.*
- Elevskyddsombuden får utbildning av skolans huvudskyddsombud och är sedan på skyddsronder tillsammans med skolledning och skyddsombud. (fysisk, psyko-social). *Ansvar: Huvudskyddsombud och Rektor.*
- Individuella hälsosamtal med år 1, där trygghets- och trivsselfrågor tas upp. *Ansvar: Skolsköterskan.*
- Vi har temadagar och friluftsdagar där vi arbetar i årskursblandade grupper och programöverskridande grupper. *Ansvar: Ansvarig pedagog.*
- Under introduktionsdagarna får eleverna också utbildning i vad man får och inte får göra på nätet och via mobilen. *Ansvar: Elevhälsoteam och ansvarig pedagog*

## **Förankring av likabehandlingsplanen**

- All personal på skolan ska arbeta med revidering av skolans likabehandlingsplan. *Ansvar: Rektor*
- Elever får i början av varje läsår information om skolans likabehandlingsplan samt arbetar med den. *Ansvar: Ansvarig pedagog.*
- Likabehandlingsplanen läggs ut på hemsidan. *Ansvar: rektor och administrativ chef.*
- Likabehandlingsplanen tas upp på föräldramöte. *Ansvar: Rektor och mentor*

## **Uppföljning och utvärdering**

- Varje år i september/oktober utvärderas och uppdateras det gångna läsårets likabehandlingsplan
  - Planen utvärderas i respektive mentorsgrupp, elevrådet, de olika arbetslagen och i elevvårdsteamet,
- Efter utvärderingen uppdateras det gångna läsårets plan. I denna grupp sitter skolledning tillsammans med elevrådet samt rektor tillsammans med lärargruppen.
- Den nya likabehandlingsplanen gäller från januari varje år. Rektor är huvudansvarig för att enskilda utredningar och uppföljning gällande diskriminering och kränkande behandling följs upp.