



Inledning

Under 2017 har vi helgrupp arbetat efter kommunens verksamhetsplan och försökt hushålla så bra som möjligt med de resurser vi fått tilldelade. Vi har fortlöpande diskuterat och följt upp rutiner/ handlingsplaner för att hålla en god kvalitet på vår verksamhet.

Målsättning

Vi har tydliga mål, nedbrutna från socialnämndsmålen, som går att följa upp på olika sätt och analysera/ jämföra årsvis.

Demokrati och öppenhet

Alla omsorgstagare har under år 2017 fått en genomförandeplan och alla är reviderade minst en gång under året.

Livsmiljö

Kommunens äldsta ska utifrån behov erbjudas ett utbud av god kvalitet. Vid det årliga samtalet som hemtjänstpersonalen erbjuder har dock omsorgstagaren fått möjlighet att ge synpunkter på hur hemtjänsten fungerar/t.

Personal

Kommunens insatser ska präglas av kontinuitet och kompetens både när det gäller innehåll och personal. Personalen känner väl till målen och försöker arbeta på bästa sätt för att uppnå dem. Trots att de finns en vetskap om vad målen är finns osäkerhet hur vi ska arbeta för att uppnå dem. Vi kommer framledes försöka bryta ned målen i delmål så det upplevs mer hanterbart och en förståelse kan skapas varför vi gör vissa saker. Under 2016 gjordes en medarbetarenkät där det framkom att gruppen kände något lägre arbetsgemenskap. Det är något som tidigare och nuvarande arbetsledare försökt arbeta med. Personalen känner själva ett stort behov av att förbättra den. Ett fokus område i år är att öka frisknärvaron och i grupperna försöker vi konkretisera detta hur vi ska arbeta med det.

Ekonomi

Verksamheten ska bedrivas inom ramen för beslutad budget.

Årsbokslutet för 2017 var minus 258 000

Förändringar under året

Under 2017 har det varit ett ökat omsorgsbehov för att sedan minska i ordinärt boende och hemtjänsttimmar har varierat utifrån det. I början av året ökade verkställda timmar.

Under hösten så sa 2 av ordinarie personal upp sig.

Kvalitetsutveckling

Vi har 2017 arbetat fortlöpande med kvalitetsutveckling genom diskussion och uppföljning av rutiner, handlingsplaner, kontaktpersonssystem med mera. Det som legat mest i fokus har varit att stärka upp kontaktmannakapet men även hur introduktionen av nyanställda ska se ut.

I verksamhetssystemet VIVA har nu all baspersonal gått utbildning i dokumentation och dokumenterar/läser anteckningar dagligen.

Någonting som varit en återkommande svårighet för hemtjänstpersonalen är schemalaggningen då den fort kan behöva förändras..

Uppföljning

Kvalitetsplanen för Rosvik ska följas upp senast den 28 februari 2019.