



Piteå



# GRAFISK MANUAL

Visuell identitet för Piteå kommun samt Piteå platsvarumärke



Piteå kommun

## Innehåll

Tanken bakom logotypen 3

### Del 1

Piteå kommun logotype	7
Våra profilmärker	13
Vårt dekorelement	15
Våra typsnitt	17
Våra bilder	21
Kontorsmaterial	23

### Del 2

Platsvarumärket Piteå	39
Ambassadörsväska	42
Mässa/Expo	43
Profilprodukter	44

### Del 3

Digital media	45
Pitea.se samt Piteappen	46
Typsnitt på webbplatsen	47
Färger digital media	48
Sociala medier	49

**GRAFISK MANUAL - Visuell identitet för Piteå kommun samt Piteå platsvarumärke (2014-11-05)**  
är en manual som producerats av informationsenheten, Piteå kommun.

## Att bygga och förvalta Piteå kommuns och Piteås varumärke är en viktig uppgift.

Den här manualen är uppdelad i tre delar. Piteå kommun, Piteå platsvarumärke och digital media.

Hur vi kommunicerar visuellt är en del av vårt varumärke. I denna manual sammanfattas vår visuella identitet – vårt verktyg för att skapa en tydlig bild och göra det enkelt att identifiera Piteå och Piteå kommuns verksamhet. Vår grafiska manual ska inspirera, ge vägledning och förtydliga vad vi står för. Den ska ge allmänheten en bild av oss som överensstämmer med vår egen vision och våra löften. En dynamisk bild möjlig att anpassa i en föränderlig omvärld och för många skilda behov. Piteå ska uppfattas som en innovativ, uthållig, attraktiv och välkomnande kommun.

Vår visuella identitet omfattar bland annat logotyp, typografi, färgpalett och dekor-element, och bildidentitet. Riktlinjer och visuella exempel sammanfattas i denna manual. Genom att i all kommunikation följa de grafiska riktlinjerna bidrar vi till att göra vårt varumärke mer känt.

Det är viktigt att alla medarbetare känner till och följer den visuella identiteten. Manualen ska framförallt ses som ett hjälpmedel. Manualen är till för att underlätta arbetet för interna och externa formgivare samt för alla som arbetar på Piteå kommun.



Mats Berg  
*Kommunchef*

## När ska den grafiska gemenskapen tillämpas

All kommunikation som bidrar till bilden av Piteå bygger på samma kärnvärden. Däremot handlar det om två olika logotyper. En för samhällsinformation från Piteå kommun och den andra för generell marknadskommunikation om Piteå som ort.

De kommunala bolagen har egna profilprogram och omfattas inte av den grafiska gemenskapen.



Avsändare	Exempel	Avsändare/profil	Sekundär
1. Piteå kommun "vardagsinformation"	Annonsering	Piteå kommun	
2. Piteå kommun kommunal verksamhet som bidrar till att stärka varumärket Piteå samt syfta till rekrytering	Marknadsföring av verksamheter	Piteå kommun	
3. I vissa sponsrings- och marknads- aktiviteter	Annonser, tidnings- utgåvor		
4. Turism	Platsmarknadsföring		



## Kommunägda bolag

Följande helägda kommunala bolag har egna logotyper och grafiska profiler.



## Kommunägda varumärken





**Piteå kommun**

DEL I

PITEÅ KOMMUN  
LOGOTYP



## Logotyp

Piteå kommuns logotyp utan tillägg är primär och ska användas som förstahandsval i all kommunikation. Kontakta informationsenheten om du har frågor.

### Grundversion






### Grundversion svart



### Grundversion negativ



## Logotypens färger

	CMYK	RGB	PMS
	32/83/76/23	133/29/28	188 C
	0/0/0/50	123/129/129	Cool Gray 8
	0/0/0/100	0/0/0	Black

## Frizon

För att skydda logotypens integritet ska den alltid omges av en frizon. Ju större de fria ytorna är runt logotypen, desto starkare är det visuella intrycket. *De angivna måttförhållandena nedan gäller som minsta tillåtna frizon.* Se skiss nedan.

Frizonen = höjden på två *m* i kommun staplade på varandra.





## Logotyp med adress

Logotyp med adress används endast på kuvert.



---

## Centrerad logotyp

Centrerad logotypvariant används i undantagsfall.



**Piteå kommun**

## Grafiska symboler

Vissa verksamheter har behov att ta fram egna grafiska symboler. Dessa ska alltid användas tillsammans med Piteå kommuns logotyp men inte placeras i direkt anslutning.



## Projektsymbol

Piteå kommun stödjer ibland projekt på olika sätt utan att själva vara avsändare. Vid dessa tillfällen ska detta märke användas. Exempel kan vara elever eller ungdomar som genomför olika mindre projekt med stöd i form av mentor eller bidrag från Piteå kommun. Symbolen ska alltid förekomma i svart.

**Med stöd av Piteå kommun**



**Piteå kommun**



# VÅRA PROFILFÄRGER

## Profilfärger

Profilfärgerna är en viktig byggsten i vår profil. Färgpaletten innehåller tolv färger. Rekommendation är att vid trycksaksproduktion, annonser, rollups osv. används max fyra färger, varav en är av dominerande karaktär.

I tabellen nedan finns profilfärgerna översatta till färgsystem CMYK (färgstryck), RGB och PMS för olika typer av produktioner.

Primärfärg i logotype, färgen är också reserverad för kungörelseannonser.

	CMYK	RGB	PMS
	32/83/76/23	133/29/28	188 C
	16/91/61/3	200/60/83	186 C
	0/70/100/0	243/112/33	158 C
	3/21/96/0	247/198/33	116 C
	100/50/0/30	0/85/143	301 C
	73/17/35/0	59/163/168	7459 C
	40/5/0/0	144/205/240	2975 C
	20/85/0/0	198/74/155	674 C
	60/90/0/20	106/50/128	7663 C
	30/0/100/0	191/215/48	382 C
	38/22/79/1	166/171/92	7765 C
	0/0/0/50	123/129/129	Cool grey 8C

VÅRT  
DEKORELEMENT



## Grafiskt element

De grafiska elementen har inspirerats av tankarna bakom visionen. Att Piteå är en central knutpunkt för livets ibland krokiga vägar, stundom spikraka spår. Dekorelementet ska falla ut ur designyta. Kan ligga som bakgrund eller mot bild eller tonplatta. Det ska inte störa läsbarhet eller bild så ju större dekorelementet framställs desto tunnare linjer ska det visa.



## Piteå – en Fairtrade City

Träffa oss under Småstadens jubileumsvecka där vi berättar mer om vad Piteå Fairtrade står för och om vad som är på gång. Vi finns på plats tisdag 7 oktober kl 11-15 och bjuder på Fairtrademärkt choklad.

### Varmt välkommen!

Planerade aktiviteter under hösten:

#### **Bli Fairtradeambassadör**

Gratis utbildning 11-12 oktober.

#### **Fikautmaningen 16 oktober**

Baka och bjud på fairtradefika, anmäl dig via [www.fairtrade.se](http://www.fairtrade.se).

Konsument Piteå  
0911-69 60 00  
[www.pitea.se](http://www.pitea.se)  
[www.facebook.com/pitea.se](https://www.facebook.com/pitea.se)



Piteå Kommun



VÅRA TYPSNITT



## Våra typsnitt

En grund för vår gemensamma profil är de två uppsättningar typsnitt vi valt. En uppsättning för brevmall, blanketter och övrigt kontorsproducerat material, samt en uppsättning för mer kvalitativt material som broschyrer, annonser, affischer, mässor m.m.

### Kontorsproducerat material

---

Times New Roman

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö 1234567890

Gill Sans Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö 1234567890

**Gill Sans Bold Condensed**

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ**

**abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö 1234567890**

### Kvalitativt producerat material

---

Times New Roman

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö 1234567890

Gill Sans Light

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö 1234567890

Gill Sans Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö 1234567890

**Gill Sans Bold Condensed**

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ**

**abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö 1234567890**

**Gill Sans Ultra Bold**

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ**

**abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö 1234567890**



## Typografi

Typografi har vanligtvis inget egenvärde. Syftet med god typografi är att se till att bokstavsformen i sig utgör ett så litet hinder som möjligt för läsaren att ta till sig den skrivna texten. Storleken på löpande text kan variera, men bör för bästa läsbarhet ligga mellan 9 och 12 punkter. Rubrikstorleken kan variera mer, man bör dock inte blanda allt för många olika storlekar på samma yta.

Exempel

### Rubrik

Gent oditas sandigenita voluptat et, atet que id que dolut aditis esc ipid ipi entore quos es accabor re elestin re aut aut prepror abo. Pudi totatur sit utest quassin veliquiam dolorit que venis dolorem ratincta senditatem cus, offic temporemod mo doloribea pa volupt consed molo senditatem.

Antiore prae et im que idi optio experest, quis est ape siminveliquo blabo. Et ut voluptum non nam, vollecturi tem. Ita dolu pta ima dolorporerat quatur, ipsame dolor maio mi, nobis sunt ariae am es acepudis doluptati ut perum adis veri repe sitiis exceraerfere coru isimi, sed eum aliqui ut quanto tem quo quiam fugit, et litaecae nobis ommoloris eatinct.

Sed ut quo officaeputa dolupta nobis aut vidi occupti oraecatis dolum remquae equi consequi rectio dita sundignis a nus, simpore pudam, accessitat a andaectem es dolessed magnis ea consequi aturestia aut eium que as dus illabor ererro mos pore, aut labo. Runt, ommoloris eatincto que culparum rendaerum eum eos a sequassimus molorru ptatur sitaspe lesequi atesto volecto rrupta qui tem reptasp ereiunt asi audi consequo illab idel ium eostinctest am quaepep millibe rferrum et laut possimil inctenimet, consecetur a ditibus ut eum sinctur?





# VÅRA BILDER

## Bildidentitet

Bilder är en viktig del av Piteå kommuns marknadsföring och kommunikation. Bilder har stor betydelse hur vi uppfattas, välj därför bild med omsorg.



**Människor:** Närvaro, engagemang, äkta, ögonkontakt är bra riktlinjer då man väljer bilder på människor.

**Bildbeskrivning:** Genom att beskära bilder oväntat skapar man nyfikenhet, och uppmärksamhet. Det ger också ett sätt att förstärka och förnya använda bilder.

**Omgivning/bakgrunder:** Tänk på att röriga bakgrunder tar fokus från vad som är viktigt i bilden.

**Lokala motiv:** Lokala motiv ska användas i så stor utsträckning som möjligt.

**Bildbyrå:** Piteå kommun har avtal med bildbyråer. Kontakta informationsavdelningen.

**Bildrättigheter:** Kontrollera alltid rättigheterna runt bilder som används.

**Anlita fotograf:** Tänk på att ge fotografen en bra breif innan han/hon börjar jobba.

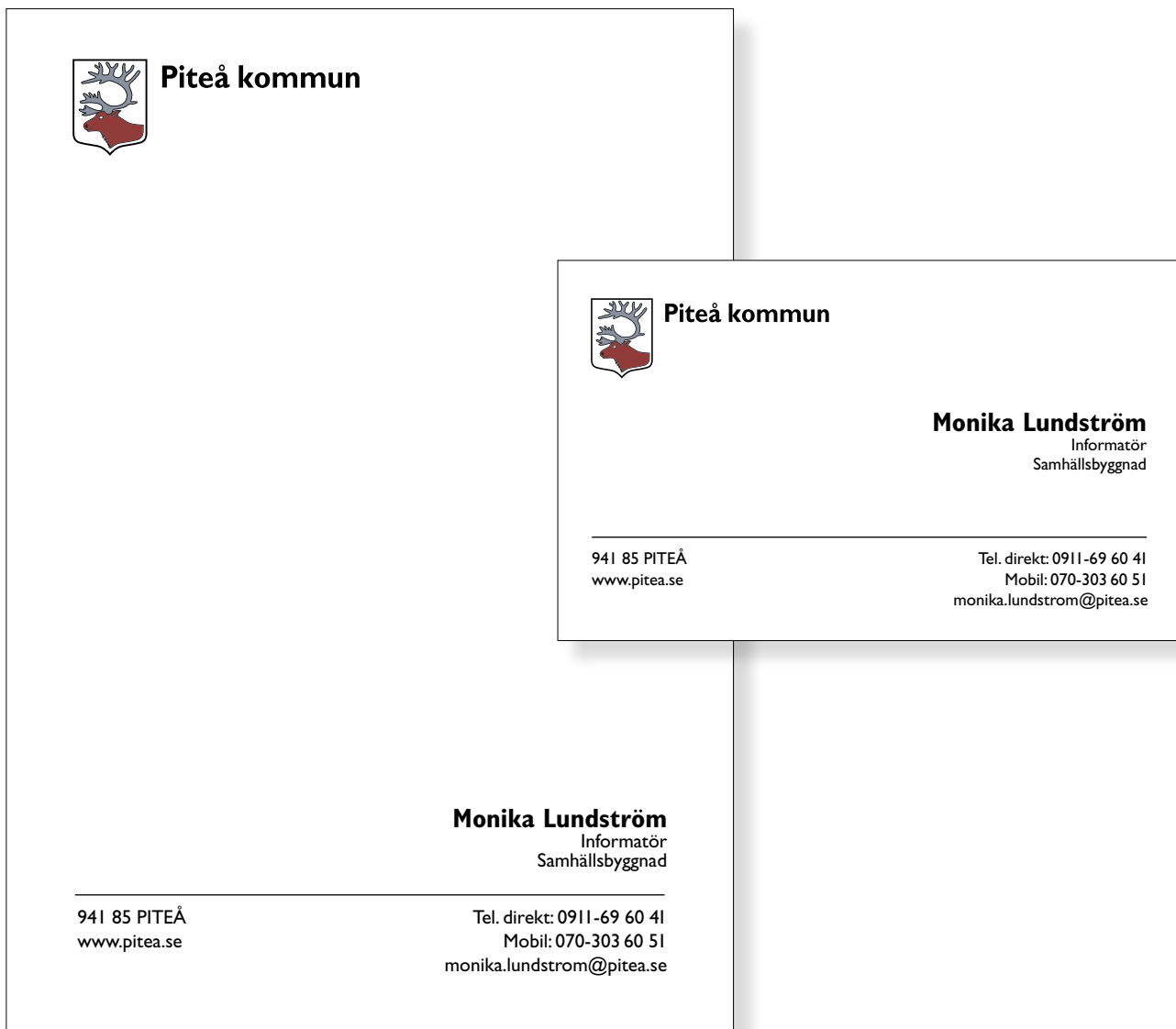
**Fotografens namn:** Namnge alltid fotografen i samband med publicering.

KONTORSMATERIAL




## Kontorstryck

De material som vi kallar för kontorstryck innefattar de flesta trycksaker som du använder i ditt dagliga arbete. Visitkort, korrespondenskort, brevmallar och kuvert. På följande sidor kan du se exempel på hur de olika trycksakerna ser ut. Variationer kan och får förekomma på utrymmet under "strecket", även engelsk baksida är tillåtet.



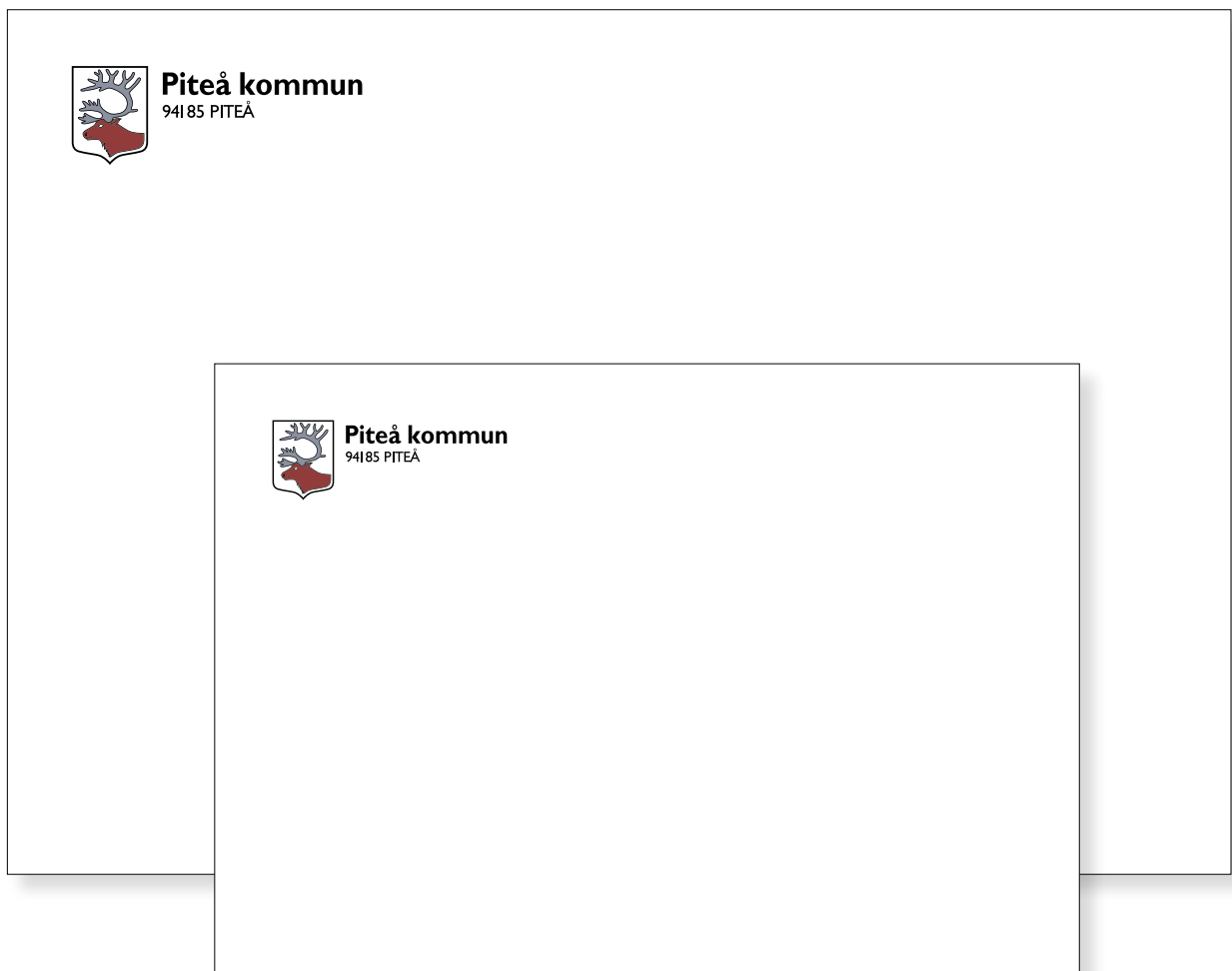
## Brevmall

Alla verksamheter i Piteå kommun använder samma brevmall. Avsändare kommer att framgå när du fyller i namn, förvaltning och kontaktuppgifter i innehållet.

 <b>Piteå kommun</b>	Datum: 2014-10-07
	Glasmästaren AB Att: Olle Ollesson Glasgatan 24 941 66 PITEÅ
Hej! Ärende som formuleras..	
Namn: Funktion/titel: Förvaltning: Tel direkt: e-post:	
Postadress: 941 85 PITEÅ	Besöksadress: Stadshuset,Svarruddsv.1
	Webbadress: <a href="http://www.pitea.se">www.pitea.se</a>

## Kuvert

Det finns många varianter på kuvertformat inom Piteå kommun. Vi väljer att här visa ett utsnitt av de två vanligaste formaten, dvs. övre vänstra hörnet på C4 och C5.



## E-post signatur

Ett enhetligt utseende på e-postsignaturer är viktigt i vårt grafiska arbete.

---

**Monika Lundström**

Informatör  
Samhällsbyggnad

---

Besöksadress: Svartuddsvägen 1  
Postadress: 941 85 Piteå  
Telefon: 0911-69 60 41  
Mobil: 070-303 60 51  
Webb: [www.pitea.se](http://www.pitea.se)



**Piteå kommun**



## Pressmeddelande

Pressmeddelanden ska ha en enhetlig utformning. Det är viktigt att det skickas ut på ett organiserat sätt, rådgör därför med ansvarig kommunikatör innan pressmeddelande skickas ut.



Piteå kommun

Nils Nilsson  
Kommunikatör Samhällsbyggnad  
nils.nilsson@pitea.se  
Tel. 0911-69 69 69  
Mob. 070-669 69 69

### Pressmeddelande

Den 6 oktober 2014

#### Kort, slagkraftigt rubrik

**Ingress:** Sammanfatta hela nyheten på några rader i fet stil. Rubrik och ingress ska kunna kopieras direkt av den tidning som vill göra en notis.

Skriv det viktigaste först, eftersom redaktionell text kortas nerifrån. Kärnfulla uttalanden gör pressmeddelandet mer livfullt och användbart för media. Använd fakta och ingen reklam. Ange namn och titel efter första citatet och bara namn efter det andra.

Skriv maximalt en A4-sida. Ju längre text, desto större risk att redaktionen missar nyheten.

Undvik intern jargong och använd inte fackuttryck och förkortningar. Undvik ord som unik, bäst enda etc. Var aldrig ensam om att korrekturläsa texten och testa gärna läsbarheten på någon utomstående.

Datera väl synligt och tydligt. Pressmeddelanden är färskvaror. Undvik att använda enbart siffror.

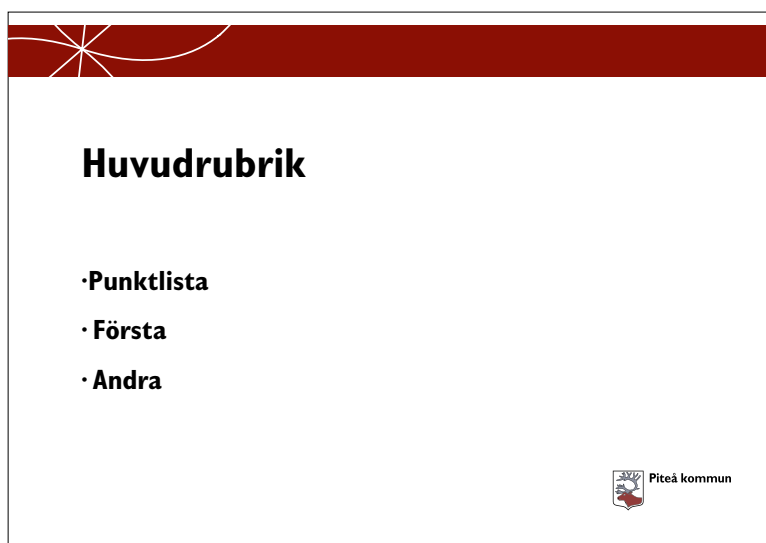
Ange kontaktuppgifter till talespersonen och eventuellt andra personer som kan ge ytterligare information. Telefonnummer, mobilnummer och mejladress bör finnas med.

Lägg ut pressmeddelandet på webbplatsen.

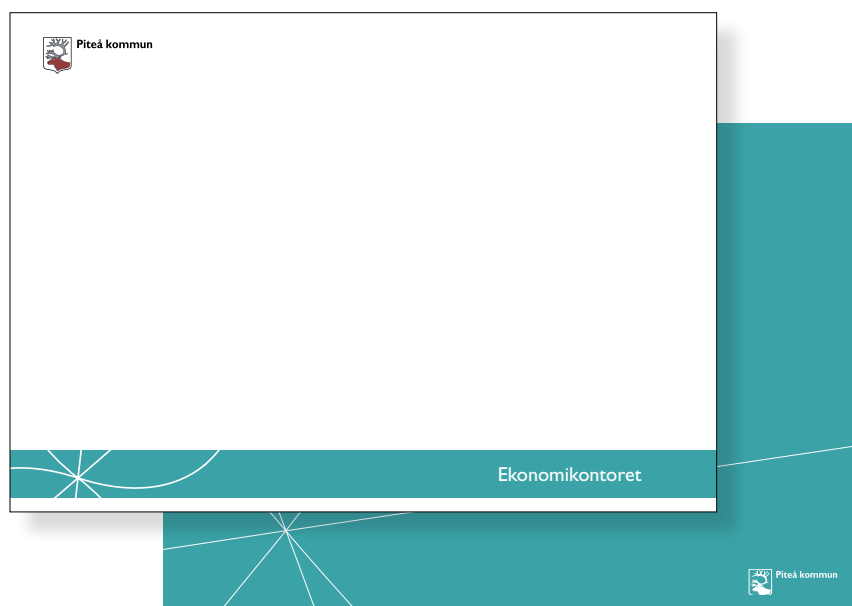


## Powerpointmall

Även PowerPoint-presentationer utformas med Piteå kommuns grafiska profil. Det stärker kommunens identitet utåt. Tänk på att detta forum gör sig bäst med mindre textmängd, gärna punktform och helst en bild per sida.



## Powerpointmall



## Trycksaker

Trycksakerna har stor betydelse för identitet och profil. När det gäller trycksaker är det svårt att sätta generella regler, då variationen är stor. Några riktlinjer finns dock. Kommunens logotyp ska alltid finnas med, helst på första sidan, men alltid på sista sidan tillsammans med kontaktuppgifter. Tänk på att luft många gånger kan vara värd lika mycket som information. Kontrollera alltid om du får publicera bilder, litterära och konstnärliga verk före publicering. Uppge alltid fotografens namn.



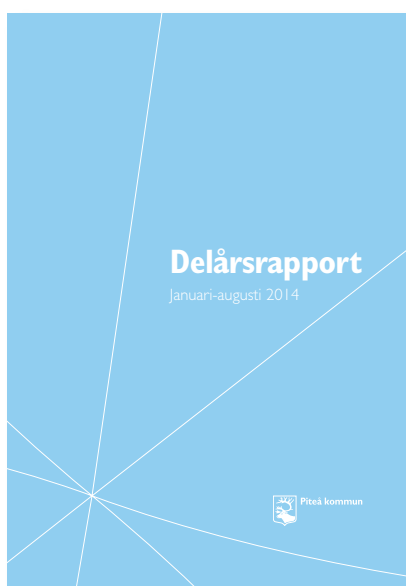
Personaltidning



Broschyr Nattis



Folder Stor-Räbben



Delårsrapport



## Annonser

Nedan visas några olika exempel på hur den grafiska profilen för annonser ger utrymme för variation och funktion.

Logotypen placeras alltid nere i högra hörnet, i vänstra hörnet placeras avsändare, www-adress samt telefonnummer.

### Olika typer av annonser:

Annons med bild högst upp, ingen bild.

Annons med bild, där placeras bilden högst upp eller till vänster i annonsen. Här används dekorelementet i bilden.



## Elektriker, något för dig?

Nu startar en elektrikerutbildning i Boden. Utbildningen ger dig grunderna för att arbeta med installation och automation i framtiden. Kontakta vägledningscentrum för frågor och ansökan.

**Elektriker**  
Studietid heltid 15-20 veckor. Studieort Boden  
Utbildningen startar 17 februari, sista ansökningsdag 24 januari.

Vuxenutbildning  
Olof Palmes gata 2  
0911-69 67 00  
vagledningscentrum@pitea.se



**Piteå kommun**

Annons med bild



**Tillsammans bygger vi Piteå.** Det händer mycket positivt i Piteå. Befolkningen ökar, stads-kärnan utvecklas och flera intressanta utvecklingsprojekt är på gång. I arbetet för ett attraktivt och hållbart samhälle erbjuder Piteå kommun följande tjänst:

## Avdelningschef Fysisk planering

**Vi söker en utåtriktad avdelningschef med förmåga att se helheten, skapa relationer, entusiasmera personalen och vara en viktig kugge i Piteås fortsatta utveckling.**

Avdeleningen ingår i förvaltningen Samhällsbyggnad och har ett fyrtiotal medarbetare inom detalplaner, bygglov, naturvård, markfrågor, trafikplanering, investeringsprojekt samt miljö- och hälsoskydd. Som avdelningschef befinner du dig mitt i händelsernas centrum, där avdelningens insatser är direkt kopplade till samhällsutvecklingen i Piteå. Idag och imorgon.

**Adecco**  
better work, better life

**Vill du vara med och leda Piteå in i framtiden?**  
Rekryteringen hanteras av Adecco Piteå. Vid frågor kontakta Maria Wiklund tel. 070-297 50 79.

**Läs mer och sök tjänsten på [www.adecco.se](http://www.adecco.se)**  
Välkommen med din ansökan senast 2014-10-12



**Piteå kommun**

Platsannons med bild högst upp



## Låt bra saker gå i repris!

Välkommen till Piteå kommuns återbruksmarknad. Här ger vi nytt liv till sånt du inte längre behöver. Vissa saker hamnar direkt i butiken, andra ger vi lite kärlek innan de kan säljas. Bra för miljön, billigt för dig och viktigt för Piteå

**Öppettider**  
Butiken har öppet:  
måndag-fredag 9:30-16:00, lördagar 10:00-14:00

**Lämna saker dessa tider:**  
måndag-fredag 7:00-16:00

Du kan även beställa gratis hämtning av det du vill lämna till oss.

Repris återbruksmarknad  
Öjagatan 95, Öjebyn  
0911-69 61 77  
[www.pitea.se/repris](http://www.pitea.se/repris)



**Piteå kommun**

Annons med bild till vänster.

## Annonsens beståndsdelar

För att kommunens förvaltningar tillsammans ska ge en sammanhållen bild gentemot kommuninvånare är det av stor vikt att annonser utformas enligt nedanstående mall. Kontakta informationsavdelningen vid frågor.

**Rubrik:** Gill Sans Std Bold Condensed

Linje 0,25 pkt

**Brödtext:**  
Gill Sans Std Regular

# Vi svarar på dina frågor!

Vi förenklar för dig som kommunmedborgare. Genom att ringa **0911-69 60 00** når du **Medborgarservice** och här kan vi svara och hjälpa dig med det mesta som rör dig och din kommun. Så ring, eller gör ett besök, vi finns på Stadshuset. **Varmt välkommen!**

Medborgarservice, Stadshuset  
Svartuddsvägen 1, Piteå  
0911-69 60 00  
[www.pitea.se](http://www.pitea.se), [www.facebook.com/pitea.se](https://www.facebook.com/pitea.se)



**Piteå kommun**

**Bård med "stjärnan":**  
Valfri färg från profilprogrammet, förutom den kommunröda som alltid används för kungörelser.

**Avsändare:**  
Gill Sans Std Light  
Förvaltning, telefonnummer till medborgarservice, facebook m.m

Avsändare Piteå kommun, logotypen placeras alltid nere i högra hörnet.

## Rollups

Vid event och andra typer av marknadsföringsåtgärder kan kommunikationen förstärkas med rollups. Nedanstående rolluper fungerar ensam, eller i kombination med varandra. Beroende på utställningsyta så plockar man med lämpligt antal.



## Skrivbordsbakgrunder till datorer

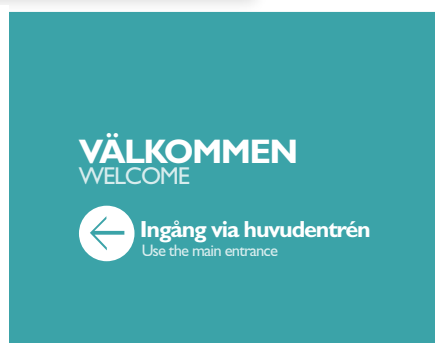
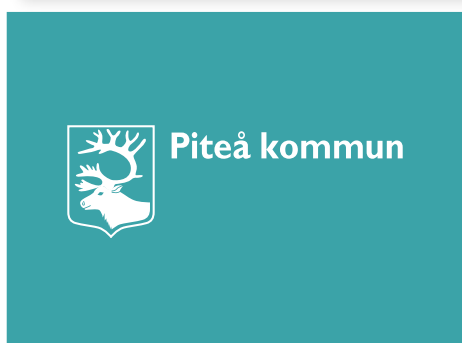
Nyinstallerade datorer förses med enhetliga skrivbordsbakgrunder. Bakgrunderna finns i fyra olika färger.



## Skyltar och dekaler

Det finns många olika skyltar och dekaler inom kommunen. Skyltar och dekaler för förvaltningar och avdelningar bör följa logotypens utformning. Trycksakerna har stor betydelse för identitet och profil.

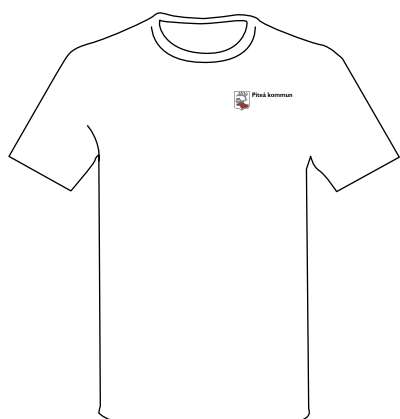
Skylt/dekal med logotyp, centrerad på ytan



## Textil

När det gäller arbetskläder/profilkläder kan det se ut på olika sätt beroende på vilken verksamhet man jobbar i. Här kan verksamhetsnamn förekomma.

Vit/ljus T-shirt med logotyp i färg



Svart/mörk T-shirt med vit logotyp



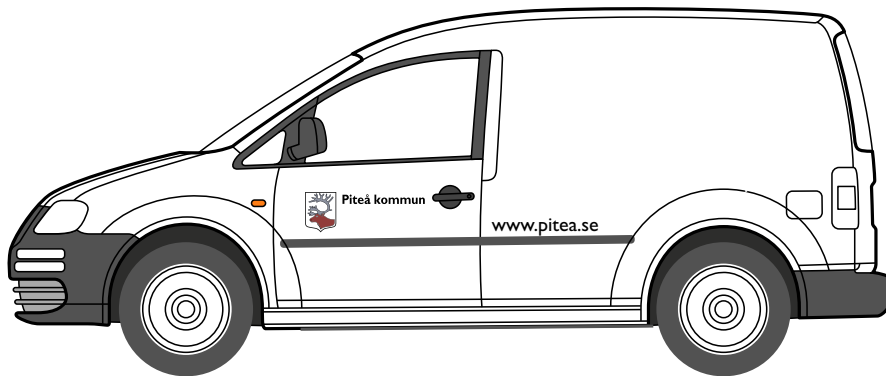
Ytterkläder, jacka och byxa





## Bildekor

Piteå kommun har många olika fordon som syns ute i trafiken. Det är därför viktigt att fordonens märkning följer en enhetlig linje. Versamhetsnamn skrivs tillsammans med webbadress samt övrig kontaktinformation. Logotyp placeras i första hand på framdörren. Inga andra märken och symboler får förekomma.









DEL 2

PLATSVARUMÄRKET  
PITEÅ

## Platsvarumärket

Logotypen Piteå är skapat för att marknadsföra och utveckla platsen, vår stad, dess omgivande landsbygd och skärgård i samarbete med kommunen, det lokala näringslivet och kommuninnevånarna. Piteå är ju inte bara en stad utan en komplett destination där alla är ambassadörer. Denna logotyp används för att marknadsföra Piteå som besöksmål såväl som att uppmuntra människor och företag att flytta hit. Den får användas av såväl hotellanläggningar, flygplats, eventföretag, handel, kommun och bygg- och bostadsbolag etc. Tillsammans hjälps vi åt att sprida en positiv känsla av Piteå. Logotypen ska användas vid all form av sponsring. Rådgör med informationsenheten på Kommunledningskontoret om ni är osäkra.

Primär variant med svart platta



Sekundära varianter vit eller med vit platta. Används mot mörk bakgrund/bild.



Logotyp med tillägg



det är hit man kommer  
när man kommer hem

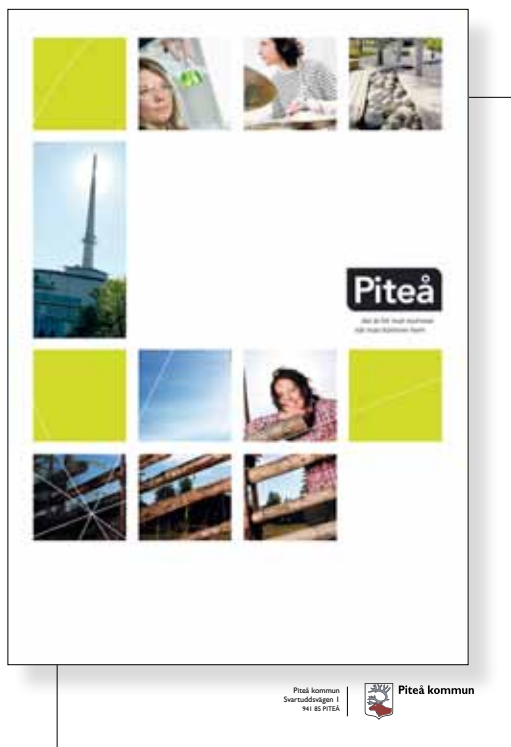
## Frizon

För att skydda logotypens integritet ska den alltid omges av en frizon. *De angivna måttförhållandena gäller som minsta tillåtna frizon.*

Frizonen = höjden på P i Piteå.

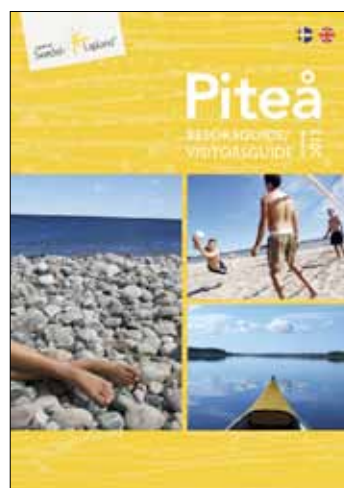


Foldrar och broschyrer



Mapp

Samhällsinformation



Besöksguide

## Ambassadörsväska

Ambassadörsväskan är framtagen för att snabbt ge en bild av platsen Piteå. Väskan innehåller filmer om Piteå, vykort, foldrar m.m. Väskan kan med fördel delas ut till besökare och kan kompletteras med en egen gåva.

Kontakta Medborgarservice för att själv anpassa innehållet i din väska.



**Så här använder du ambassadörsväskan**  
Vem vill du hjälpa hem till Piteå?

**Hemvändare** - en utflyttad eller merpart Piteåbo som vill flytta hem.  
**Boende** - någon som du vill du bo i i Piteå.  
**Företag** - någon som vill etablera företag i Piteå eller ett Piteåföretag som vill imponera på sina besökare.

Här finns en instruktion om hur du bäst ger den lilla glödbollen en personlig prägel som passar respektive mottagare.

*Lycka till!*

Vid frågor kontakta Informationsenheten, Piteå Kommun, 091 124 90 21.

Platsen	Hemvändare	Boende	Företag
Piteåsvart	●	●	●
USB-minne med Piteå hemmifilmer som digital information om Piteå	●	●	●
Folder Piteå - äret runt	●	●	●
Viktort, väl vilja du tycker passar ditt boende	●	●	●
Lämnar och Östlander till utfästakt information om Piteå	●	●	●
Folder - hemmet väls	●	●	●
Informationskort om att etablera företag i Piteå	●	●	●

**Träffsäker information/Important links**

1. [www.pitea.se/hemma](http://www.pitea.se/hemma)
2. [www.youtube.se/pitea.se](http://www.youtube.se/pitea.se)
3. [www.facebook.se/pitea.se](http://www.facebook.se/pitea.se)
4. [www.visitpitea.se](http://www.visitpitea.se)
5. [www.wacustic.com](http://www.wacustic.com)
6. [www.funus.se](http://www.funus.se)
7. [www.solandscienciapark.se](http://www.solandscienciapark.se)
8. [www.pitea.se/bostad](http://www.pitea.se/bostad)
9. [www.arbetsformidlingen.se/pitea](http://www.arbetsformidlingen.se/pitea)
10. [www.pitea.se/forskola\\_skola](http://www.pitea.se/forskola_skola)
11. [www.pitea.se/ungpitya](http://www.pitea.se/ungpitya)
12. [www.tiluze.com](http://www.tiluze.com)

**Dekaler/vykort**

**Ambassadörspass**

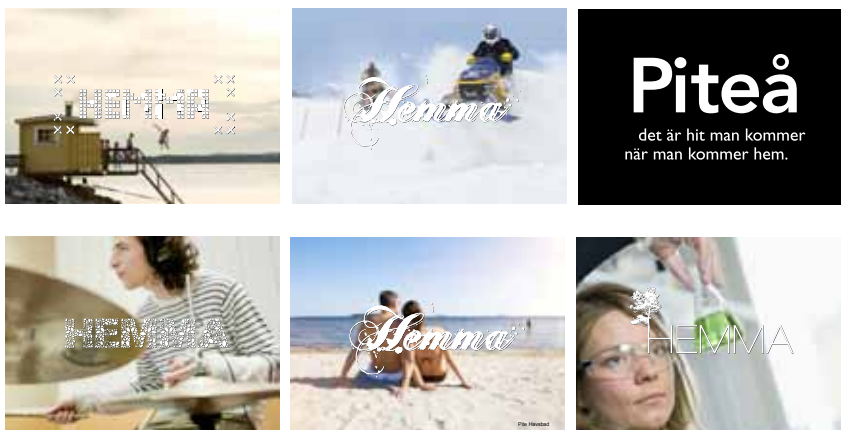
**Vårt ett besök/Worth visiting**

- STUCCOACERBOM** - Gå med oss till en av våra stuccoacerbom i Piteå centrum.
- STUCCOACERBOM** - Gå med oss till en av våra stuccoacerbom i Piteå centrum.
- STUCCOACERBOM** - Gå med oss till en av våra stuccoacerbom i Piteå centrum.
- STUCCOACERBOM** - Gå med oss till en av våra stuccoacerbom i Piteå centrum.

## Mässa/expo

Hemma är ett budskap i det material som ska användas för platsmarknadsföring. Hemma bottnar i Piteås varumärkeslöfte och vision Piteå – det är hit man kommer när man kommer hem. Piteå kommun har ett antal vepor och färdigt exponeringsmaterial som finns att tillgå. Kontakta Medborgarservice om du ska ut och visa upp Piteå.

### Mässväggar/profilbilder



### Mässmonter



## Profilprodukter

Syftet med profilprodukter är att de ska vara varumärkesstärkande. Det innebär att alla produkter som tas fram på något sätt ska förmedla de värden Piteå kommun och Piteå står för. Med profilprodukter avses till exempel t-shirts, mössor, muggar, väskor, vattenflaskor osv.



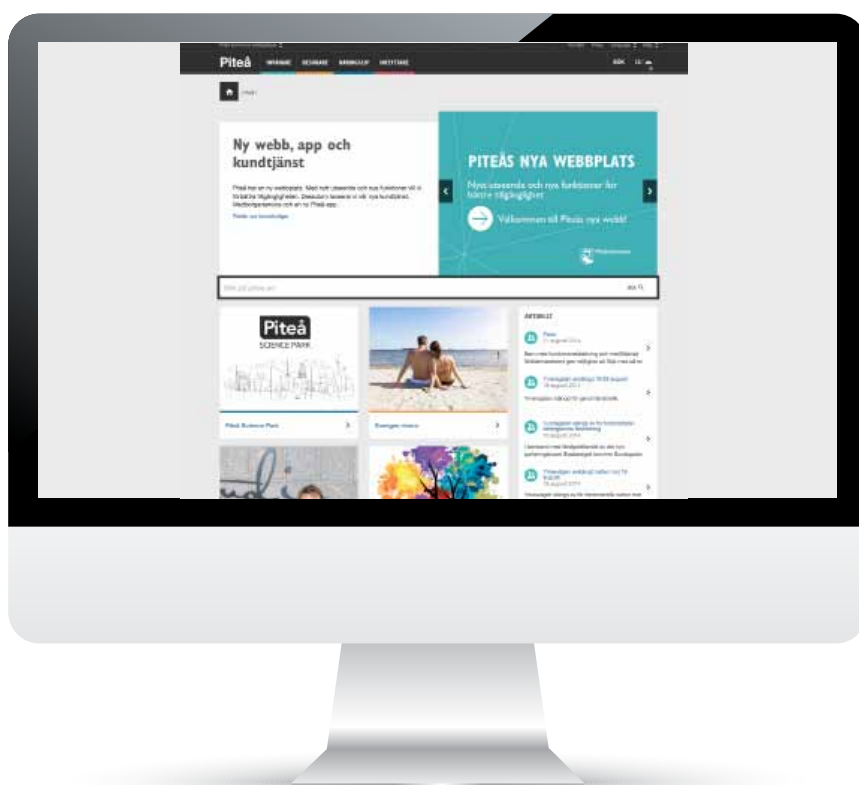


# DEL 3

# DIGITAL MEDIA

## Pitea.se startsida

Piteå.se är Piteå kommuns primära kommunikationskanal. Strukturen på Piteå kommuns webbplats utgår från besökare och medborgare, inte organisationen.



## Piteappen



Piteappen innehåller kontaktinformation till kommunen, nyheter länkade från [www.pitea.se](http://www.pitea.se), turistisk information, lediga jobb, m.m. Appen utvecklas och uppdateras regelbundet.

## Typsnitt på webbplats

Arial

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö 12345678910

Löpande text

Gill Sans Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö | 23456789 | 0

Kortare texter, rubriker






**Gill Sans Bold Condensed**

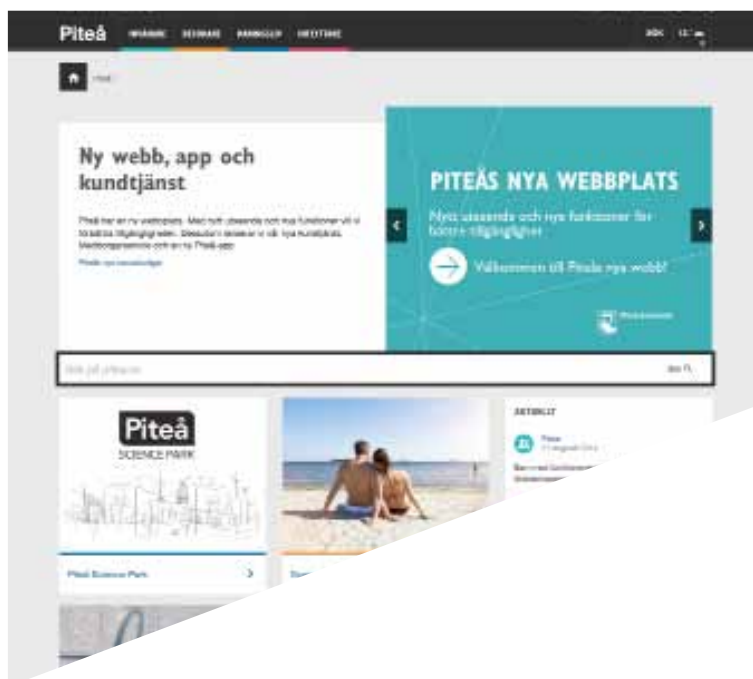
**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö 1234567890**

Rubriker

## Primära färger för digitala medier

Fem färger är utvalda för respektive huvudkategori på startsidan.

	RGB
 Invånare	R 59, G 163, B 168
 Inflyttare	R 200, G 60, B 83
 Näringsliv	R 0, G 85, B 143
 Studenter	R 106, G 50, B 128
 Besökare	R 241, G 141, B 45



## Sociala medier

Piteå kommun finns på sociala medier för att kommunicera och berätta om saker som händer i kommunen. Våra sidor på Facebook kan ses som en komplement till vår webbplats [www.pitea.se](http://www.pitea.se). Kommunens facebook sida heter [www.facebook.com/pitea.se](http://www.facebook.com/pitea.se), där når vi våra medborgare genom att engagera och skapa dialog. För att få ett inlägg publicerat på denna kanal kontaktar du informationsenheten.



Facebook



## Kontakta oss

Den grafiska manual ska förenkla och förtydliga hur Piteå kommun kommunicerar. Finns frågetecken kring hur kommunikationen ska se ut, tveka inte, kontakta oss på informationsenheten, vi tar gärna mot dina frågor och synpunkter.

0911-69 60 00

Komunledningskontoret, informationsenheten  
Svartuddsvägen 1, Piteå  
0911-69 60 00  
[www.pitea.se](http://www.pitea.se), [www.facebook.com/pitea.se](https://www.facebook.com/pitea.se)



**Piteå kommun**